

**Sukevan aluelautakunta**

---

Aika 21.02.2023 klo 18:10 - 19:30

Paikka Sukevan Liikekeskuksen kokoustilat (ent. Pysäkki), Kallentie 2

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Mykkänen Juha Vatanen Risto Kervinen Vilho Ovaskainen Anne-Mari	puheenjohtaja Mikkola Tuomon varajäsen jäsen jäsen
Poissa	Mikkola Tuomo Rajavaara Aino	varapuheenjohtaja jäsen
Muu	Niskanen Tiina Tommila Riitta Sihvonen Jari Tölli Marja-Terttu	kunnanhallituksen edustaja kunnanhallituksen puheenjohtaja esittelijä pöytäkirjanpitäjä

---

## Käsitellyt asiat

1 - 7

---

## Allekirjoitukset

Juha Mykkänen  
puheenjohtaja

Marja-Terttu Tölli  
pöytäkirjanpitäjä

---

Pöytäkirjan tarkastus Sonkajärvi 23.2.2023

Anne-Mari Ovaskainen  
pöytäkirjantarkastaja

Vilho Kervinen  
pöytäkirjantarkastaja

---

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, on julkaistu nähtäväksi kunnan internetsivuilla [www.sonkajarvi.fi](http://www.sonkajarvi.fi) 24.02.2023.

---

**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 3	Sukevan aluelautakunnan menotositteiden hyväksyjät 2023	5
§ 4	Sukevan aluelautakunnan toimintakertomus ja tilinpäätöstiedot 2022	6
§ 5	Sukevan aluelautakunnan käyttösunnitelman hyväksyminen	7
§ 6	Päätökset ja kirjelmät	8
§ 7	Muut asiat	9

Sukevan aluelautakunta § 1

21.02.2023

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sukevan aluelautakunta 21.02.2023 § 1

Päätösesitys Kunnaninsinööri:  
Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Sukevan aluelautakunta:  
Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

---

Sukevan aluelautakunta § 2

21.02.2023

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Sukevan aluelautakunta 21.02.2023 § 2

Päätösesitys

Kunnaninsinööri:

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Ovaskainen Anne-Mari ja Kervinen Vilho.

Päätös

Sukevan aluelautakunta:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ovaskainen Anne-Mari ja Kervinen Vilho.

---

Sukevan aluelautakunta

§ 3

21.02.2023

### Sukevan aluelautakunnan menotositteiden hyväksyjät 2023

Sukevan aluelautakunta 21.02.2023 § 3  
40/02.02.00.01/2023

Valmistelija: aluesihtööri-arkistonhoitaja

Toimielinten on nimettävä ostolaskujen ja yms. kirjanpitositteiden hyväksyjät.

Päätösesitys

Kunnaninsinööri:

Aluelautakunta päättää, että tositteiden hyväksymisoikeus vuodelle 2023 annetaan aluesihtööri-arkistonhoitajalle ja kunnaninsinöörille sekä heidän lomien ja poissaolojen aikana kunnansihteerille ja rakennustarkastajalle.

Päätös

Sukevan aluelautakunta:

Sukevan aluelautakunta hyväksyi yksimielisesti päätösesityksen.

---

Sukevan aluelautakunta

§ 4

21.02.2023

**Sukevan aluelautakunnan toimintakertomus ja tilinpäätöstiedot 2022**

Sukevan aluelautakunta 21.02.2023 § 4  
41/02.02.02.01/2023

Valmistelija: aluesihtööri-arkistonhoitaja

Sukevan aluelautakunnan toimintatulojen toteuma 31.12.2022 on 23 696 euroa (99,8%), toimintamenot 95 677 euroa (69,6%) ja toimintakate 71 981 euroa (63,3%).

Aluelautakunnan vuoden 2022 taloustiedot ja toteutuneet tavoitteet ovat esityslistan oheismateriaalina.

Päätösesitys

Kunnaninsinööri:

Sukevan aluelautakunta merkitsee saaneensa tiedoksi aluelautakunnan toiminta- ja tilinpäätöstiedot sekä riskienarvioinnin vuodelta 2022.

Päätös

Sukevan aluelautakunta:

Sukevan aluelautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

---

Oheismateriaali

Sukevan aluelautakunnan tilinpäätös 2022

Tilinpäätöksen 2022 laadintaohje

Riskienhallintaohjelma\_Sukevanalue ltk\_2023

Sukevan aluelautakunta

§ 5

21.02.2023

**Sukevan aluelautakunnan käyttösuunnitelman hyväksyminen**

Sukevan aluelautakunta 21.02.2023 § 5  
42/02.02.00.01/2023

Valmistelija: aluesihteerin-arkistonhoitaja

Valtuusto on hyväksynyt kokouksessaan 12.12.2022 vuoden 2023 talousarvion ja taloussuunnitelman vuosille 2024 – 2025.

Valtuusto on hyväksynyt talousarviossa toimielimille tulosalue- ja hankekohtaiset toiminnalliset tavoitteet, määrärahat ja tuloarviot. Toimielimien on edelleen hyväksyttävä 28.2.2023 mennessä talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmat, joilla tarkastetaan asianomaisen toimielimen talousarvioehdotukseen sisältynyt alustava käyttösuunnitelma valtuuston päätöstä vastaavaksi. Käyttösuunnitelmalla toimielimet jakavat tavoitteet, määrärahat ja tuloarviot seuraavan tason yksiköille (kustannuspaikoille): Toimielimet voivat siirtää käyttösuunnitelman hyväksymiseen liittyvää toimivaltaa edelleen alaisilleen viranhaltijoille hallintosäännön mukaan.

Talousarviossa pysymiseksi toimielinten ja niiden alaisten viranhaltijoiden on seurattava talousarvion sekä valtuuston ja toimielimien asettamien tavoitteiden toteutumista. Sisäisen valvonnan ohjeen mukaan talousarvion toteumaraportti on käsiteltävä toimielimissä ja kunnanhallituksessa neljännesvuosittain.

Päätösesitys

Kunnaninsinööri:

Sukevan aluelautakunta hyväksyy aluelautakunnan talousarvioon perustuvan käyttösuunnitelman vuodelle 2023

Päätös

Sukevan aluelautakunta:

Sukevan aluelautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

**Oheismateriaali**

Talousarvion 2023 täytäntöönpano-ohje

Sukevan aluelautakunnan talousarvio 2023

Sukevan aluelautakunnan käyttösuunnitelma vuodelle 2023

Sukevan aluelautakunta § 6

21.02.2023

### Päätökset ja kirjelmät

Sukevan aluelautakunta 21.02.2023 § 6

1. Kunnanhallituksen kokouksen 24.10.2022 pöytäkirjaote ja liite:  
§ 200 Kunnanhallituksen selvitys vuoden 2021 arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista
2. Kunnanhallituksen kokouksen 16.1.2023 pöytäkirjaote:  
§ 15 Viranhaltijapäätösten nähtävilläpito vuonna 2023

Päätösesitys

Merkitään edellä mainitut päätökset ja kirjelmät tiedoksi.

Päätös

Sukevan aluelautakunta:  
Sukevan aluelautakunta merkitsee saaneensa tiedoksi edellä mainitut päätökset ja kirjelmät.

---



Sukevan aluelautakunta § 7

21.02.2023

**Muut asiat**

Sukevan aluelautakunta 21.02.2023 § 7

1. Avantointi mahdollisuus Sukevalle
2. Asiakastyytyväisyyskyselyn 2022 tulokset
3. Tapahtumia Sukevalla kevät 2023

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 1, § 2, § 4, § 5, § 6, § 7**

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muu lainsäädäntö

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 3****Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Sonkajärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sukevan aluelautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:  
Osoite: Lepokankaantie 2, 74300 Sonkajärvi  
Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi  
Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Sonkajärven kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI  
Sähköpostiosoite: [sonkajarvi@sonkajarvi.fi](mailto:sonkajarvi@sonkajarvi.fi)  
Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.