

**Kunnanhallitus**

---

Aika Maanantaina 27.03.2023 klo 18:05 - 21:35

Paikka Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Tommila Riitta	puheenjohtaja
	Luukkonen Eino	varapuheenjohtaja
	Hynynen Veli	jäsen
	Laakkonen Teemu	jäsen
	Niskanen Tiina	jäsen
	Savolainen Lassi	jäsen
	Tuovinen Merja	jäsen
Muu	Kärkkäinen Ilpo	kunnanvaltuuston puheenjohtaja
	Luukkonen Hannele	kunnanvaltuuston varapuheenjohtaja
	Kainulainen Anni	vs. kunnanjohtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä
	Sihvonen Jari	kunnaninsinööri, § 63

---

## Käsitellyt asiat

59 - 76

---

## Allekirjoitukset

Riitta Tommila puheenjohtaja	Anni Kainulainen pöytäkirjanpitäjä
§ 72	§ 75
Eino Luukkonen puheenjohtaja	Lassi Savolainen pöytäkirjanpitäjä

---

## Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Teemu Laakkonen pöytäkirjantarkastaja	Eino Luukkonen pöytäkirjantarkastaja
§ 72	
Lassi Savolainen pöytäkirjantarkastaja	

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, on julkaistu nähtäväksi kunnan internetsivuilla [www.sonkajarvi.fi](http://www.sonkajarvi.fi) 31.03.2023

---

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 59	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 60	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 61	Päätökset ja kirjelmät	5
§ 62	Valtuuston kokouksen päätösten laillisuus ja täytäntöönpanokelpoisuus	7
§ 63	Kunnaninsinöörin ajankohtaiset asiat	8
§ 64	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	9
§ 65	Sonkajärven kunnan tilinpäätös 2022	10
§ 66	Sukevan vesitornin saneerauksen pääurakoitsijan valinta/ Lisämääräraha	14
§ 67	Sonkajärven koulukeskuksen juhlasalin saneerauksen ja poikien WC-tilojen muutokset 2023 rakennusurakoitsijan valinta/ Lisämääräraha	17
§ 68	Kiinteistöveroselvitys	19
§ 69	Eettistä ilmoituskanavaa koskevat ohjeet	21
§ 70	Vapaaehtoiset palkattomat virkavapaat ja työlomat (5+2)	23
§ 71	Kaavoitussopimus/YIT Suomi Oy (Myllykankaan tuulivoimapuisto)/ Kaavakonsultin hyväksyminen	25
§ 72	Ylä-Savon osaamisen kehittämisen mallia koskeva sopimus	27
§ 73	Yhteistyösopimus työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta 2023-2024 sekä johtoryhmän jäsenen ja varajäsenen nimeäminen	29
§ 74	Lausunto Ylä-Savon maaseutupalvelujen palvelujen järjestämisestä	31
§ 75	Pankkitilien käyttöoikeus	33
§ 76	Muut asiat	34

Kunnanhallitus

§ 59

27.03.2023

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kunnanhallitus 27.03.2023 § 59

Päätösesitys

Vs. kunnanjohtaja  
Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kunnanhallitus:  
Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

---

Kunnanhallitus

§ 60

27.03.2023

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Kunnanhallitus 27.03.2023 § 60

Päätösesitys

Vs. kunnanjohtaja:

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Teemu Laakkonen ja Eino Luukkonen.

Päätös

Kunnanhallitus:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Teemu Laakkonen ja Eino Luukkonen.

---

Kunnanhallitus

§ 61

27.03.2023

**Päätökset ja kirjelmät**

Kunnanhallitus 27.03.2023 § 61

1. Valtiovarainministeriö
  - Päätös kotikuntakorvauksen maksatuksen oikaisemisesta
2. Museovirasto
  - Lausuntopyyntö valtakunnallisesti merkittävien arkeologisten kohteiden inventoinnista
3. Itä-Suomen aluehallintovirasto
  - Päätös, Sonkajärven keskivedenkorkeuden nostaminen rakentamalla pohjapato sen lasku-uomaan ja käyttöoikeus
4. Pohjois-Savon ELY-keskus
  - Yhteysviranomaisen lausunto ympäristövaikutusten arviointiohjelmasta/Wpd Finland Oy:n Kurvilanmäen tuulivoimahanke
5. Kuntaliitto
  - Kuntien varautuminen tilapäistä suojelua saavien henkilöiden mahdollisuuteen hakea kotikuntaa Suomesta
6. Pohjois-Savon hyvinvointialue
  - Lausuntopyyntö, Pohjois-Savon alueellinen riskiarvio
7. Servica Oy
  - Servica oy:n osakaskokous 5.4.2023
8. Savon Kuituverkko Oy
  - Savon Kuituverkko Oy:n varsinainen yhtiökokous 22.3.2023
9. Kuntarhoitus Oyj
  - Yhtiökokouskutsu 28.3.2023
10. Mieliteko
  - Mieliteko-ohjelman tiedote 16.3.2023
11. Kuopion kaupunki
  - Varallaoloa koskevia välituomioita työtuomioistuimesta
12. Iisalmen kaupunki
  - Kaupunginvaltuuston pöytäkirjanote 13.3.2023, Valtuustoaloite joukkoliikenteen kehittämiseksi
  - Maaseutuhallinnon yhteislautakunnan pöytäkirjanote 9.3.2023, Maaseutuammattiin ry:n vuosikertomus vuodelta 2022
  - Maaseutuhallinnon yhteislautakunnan pöytäkirjanote 9.3.2023, Maksajavirastosopimus Ruokaviraston ja Iisalmen kaupungin välillä
13. Kiuruveden kaupunki
  - Kaupunginhallituksen pöytäkirjanote 13.3.2023, Kysely Pohjois-Savon kunnille TE-2024 uudistukseen valmistautumisesta

Kunnanhallitus

§ 61

27.03.2023

- Kaupunginhallituksen pöytäkirjanote 13.3.2023, Yksilöllisestä lähipalvelusta tehoa työllistymiseen TEMPO -hankkeeseen osallistuminen
  - Kaupunginhallituksen pöytäkirjanote 13.3.2023, Lausunto Ylä-Savon SOTE kuntayhtymälle Ylä-Savon sairaanhoidon tukisäätiöltä vuokratuista tiloista, Riistakatu 19
  - Kaupunginhallituksen pöytäkirjanote 13.3.2023, Lausunto taidesineiden käsittelystä kuntayhtymän purkautuessa
14. Siilinjärven kunta
- Kunnanhallituksen pöytäkirjanote 13.3.2023, Osallistuminen Mieliteko-ohjelman 2.0 jatkohankkeeseen
15. Irtisanoutuminen koulusihteerin toimesta

Päätösesitys

Vs. kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee edellä mainitut päätökset ja kirjelmät tiedoksi.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallituksen yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

---

Kunnanhallitus

§ 62

27.03.2023

**Valtuuston kokouksen päätösten laillisuus ja täytäntöönpanokelpoisuus**

Kunnanhallitus 27.03.2023 § 62

Valmistelija: vs. kunnansihteeri

Kunnanvaltuuston kokouksessa 20.3.2023 käsiteltiin seuraavat asiat:

- 8 § Valtuustoaloitteet vuonna 2022
- 9 § Kuntalaisaloitteet vuonna 2022
- 10 § Kunnansihteerin virkanimikkeen muuttaminen talous- ja hallintojohtajan viraksi
- 11 § Kunnaninsinöörin virkanimikkeen muuttaminen teknisen johtajan viraksi
- 12 § Aluesihteerin-arkistonhoitajan virkanimikkeen muuttaminen tiedonhallintasihteerin viraksi
- 13 § Sonkakoti Oy:n lainan takaus
- 14 § Maanvuokraussopimus kiinteistöistä Palosuo 762-416-6-26 ja Akonmäenmetsä 762-416-2-3
- 15 § Muut asiat/Valtuustoaloite koskien Pride-liputusta

Päätösesitys

Vs. kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus toteaa valtuuston kokouksen 20.3.2023 päätökset laillisiksi ja täytäntöönpanokelpoisiksi.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallituksen yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

---



Kunnanhallitus

§ 63

27.03.2023

**Kunnaninsinöörin ajankohtaiset asiat**

Kunnanhallitus 27.03.2023 § 63

Kunnaninsinööri tiedotti ajankohtaisista asioista.

---

Kunnanhallitus

§ 64

27.03.2023

**Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat**

Kunnanhallitus 27.03.2023 § 64

Vs. kunnanjohtaja tiedotti ajankohtaisista asioista.

---

**Sonkajärven kunnan tilinpäätös 2022**

Kunnanhallitus 27.03.2023 § 65  
101/02.02.02.01/2023

Valmistelija: vs. kunnanjohtaja

**Tilinpäätöksen laatimisesta**

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikea ja riittävä kuva kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja.

Kuntalain 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana. Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen. Kunnan, jolla ei ole tytäryhteisöjä, mutta joka on jäsen kuntayhtymässä tai liikelaitoskuntayhtymässä, tulee sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot.

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä. Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

**Sonkajärven kunnan tilinpäätös 2022**

Sonkajärven kunnan tuloslaskelman 2022 mukaiset käyttötalouden ulkoiset toimintatuotot olivat 3,8 milj. euroa (2021: 4,3 milj. euroa), ulkoiset toimintakulut -33,2 milj. euroa (2021: -30,3 milj. euroa) ja toimintakate -29,3 milj. euroa (2021: -26,0 milj. euroa).

Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän maksuosuus oli -19,6 milj. euroa (2021: 16,9 milj. euroa). Tarkempi selvitys Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän maksuosuuden toteumasta on esitetty tilinpäätöksen käyttötalouso-osassa sekä Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän tilinpäätöksessä.

Tuloveroprosentti oli 21,25 % (2021: 21,25 %). Verotulot olivat 15,0 milj. euroa (2021: 15,3 milj. euroa). Tuloveroa kertyi 10,6 milj. euroa (2021: 10,2 milj. euroa) kiinteistöveroa 1,0 milj. euroa (2021: 1,1 milj. euroa) ja yhteisöveroa 3,3 milj. euroa (2021: 4,0 milj. euroa).

Valtionosuudet olivat yhteensä 16,2 milj. euroa (2021: 16,2 milj. euroa). Peruspalveluiden valtionosuus oli 10,7 milj. euroa (2021: 10,6 milj. euroa) ja opetus- ja kulttuuritoimen sekä vapaan sivistystyön muu rahoitus -0,2 milj. euroa (2021: -0,1 milj. euroa). Verotuloperusteinen valtionosuuksien tase oli 2,9 milj. euroa (2021: 3,2 milj. euroa) ja verotulomenetysten korvaukset 2,8 milj. euroa (2021: 2,5 milj. euroa). Rahoitustuottojen ja -kulujen yhteissumma oli 0,6 milj. euroa (2021: 0,4 milj. euroa).

Tuloslaskelman mukainen vuosikate oli 2,5 milj. euroa (2021: 5,9 milj. euroa). Vuosikate asukasta kohden oli 671 euroa (2021: 1 559 euroa). Vuosikate kattoi poistot ja arvonalennukset, jotka olivat yhteensä -1,3 milj. euroa. Vuosikate/poistot oli 188 %.

Tilikauden tulos oli 1,2 milj. euroa (2021: 4,6 milj. euroa). Tuloksenkäsittelyerien jälkeen tilikauden ylijäämäksi muodostui 1,3 milj. euroa (2021: 2,5 milj. euroa). Taseeseen kertynyt ylijäämä tilikauden jälkeen on 9,2 milj. euroa (2021: 8,0 milj. euroa).

Toteutuneet nettoinvestoinnit olivat -3,0 milj. euroa (2021: -2,0 milj. euroa). Suurin vuoden 2022 yksittäinen investointi oli terveyskeskuksen peruskorjaus (-1,8 milj. euroa).

Vuonna 2022 ei otettu uutta pitkäaikaista lainaa. Pitkäaikaisia lainoja lyhennettiin -0,7 milj. euroa. Lainakanta vuoden 2022 lopussa oli 7,2 milj. euroa (2021: 7,9 milj. euroa) eli 1 959 euroa/asukas (2021: 2 094 euroa/asukas). Omavaraisuusaste oli 68,0 % (2021: 68,9 %).

Taseen loppusumma oli 35,4 milj. euroa (2021: 33,3 milj. euroa). Konsernitaseen loppusumma oli 53,0 milj. euroa (2021: 49,1 milj. euroa) ja konsernin lainakanta 20,8 milj. euroa (2021: 20,3 milj. euroa) eli 5 677 euroa/asukas (2021: 5 364 euroa/asukas). Konsernin vuosikate oli 3,7 milj. euroa (2021: 7,3 milj. euroa) ja tilikauden ylijäämä 1,3 milj. euroa (2021: 4,8 milj. euroa).

Henkilöstökertomus vuodelta 2022 on tilinpäätöksen liitteenä.

Kunnanhallitus

§ 65

27.03.2023

Päätösesitys

Vs. kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus allekirjoittaa Sonkajärven kunnan tilinpäätöksen vuodelta 2022.

Kunnanhallitus lähettää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi valtuuston asettamien tavoitteiden toteutumisen osalta.

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että tehdään seuraavat kirjaukset: Tehdään suunnitelman mukaisia poistoja vastaavat, poistoeroa vähentävät kirjaukset yhteensä 114 753,39 euroa: Rutakon koulu, Sonkajärvi-lisalmi siirtoviemäri, Mosaiikin keittiön investointi, Sukevan kyläkeskuksen katto ja Arkistotilat terveyskeskuksessa. Tilikauden ylijäämä 1 266 035 euroa kirjataan taseen omaan pääomaan edellisten tilikausien yli/alijäämätilille.

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se merkitsee tiedoksi tilinpäätöksessä 2022 kohdassa 2.5 Yhteen veto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta esitetyt sitovien määrärahojen ylitykset ja tulojen alitukset.

Kunnanhallitus valtuuttaa kunnansihteerin ja pääkirjanpitäjän tekemään tarvittaessa vähäisiä teknisluonteisia tarkistuksia ja täsmennyksiä tasekirjaan.

**Asian käsittely:** Tiina Niskanen teki seuraavan esityksen: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että tilikauden 2022 tulokseen, joka on 1 151 281 euroa, vaikuttavana toimenpiteenä tehdään seuraava kirjaus: Tehdään investointivarausta lisäävä kirjaus 200 000 (-) investointia 4312 Sonkajärven torin rakentaminen varten. Puheenjohtaja kysyi, onko kunnanhallitus yksimielinen asiasta. Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi Tiina Niskasén esityksen.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus allekirjoitti Sonkajärven kunnan tilinpäätöksen vuodelta 2022.

Kunnanhallitus lähetti tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi valtuuston asettamien tavoitteiden toteutumisen osalta.

Kunnanhallitus päätti esittää kunnanvaltuustolle, että tehdään seuraavat kirjaukset: Tehdään suunnitelman mukaisia poistoja vastaavat, poistoeroa vähentävät kirjaukset yhteensä 114 753,39 euroa: Rutakon koulu, Sonkajärvi-lisalmi siirtoviemäri, Mosaiikin keittiön investointi, Sukevan kyläkeskuksen katto ja Arkistotilat terveyskeskuksessa.

Kunnanhallitus päätti esittää kunnanvaltuustolle, että tilikauden 2022 tulokseen, joka on 1 151 281 euroa, vaikuttavana toimenpiteenä tehdään seuraava kirjaus: Tehdään investointivarausta lisäävä kirjaus 200 000 (-) investointia 4312 Sonkajärven torin rakentaminen varten.

Tilikauden ylijäämä 1 066 035 euroa kirjataan taseen omaan pääomaan edellisten tilikausien yli/alijäämätilille.

Kunnanhallitus

§ 65

27.03.2023

Kunnanhallitus päätti esittää kunnanvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi tilinpäätöksessä 2022 kohdassa 2.5 Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta esitetyt sitovien määrärahojen ylitykset ja tulojen alitukset.

Kunnanhallitus valtuutti kunnansihteerin ja pääkirjanpitäjän tekemään tarvittaessa vähäisiä teknisluonteisia tarkistuksia ja täsmennyksiä tasekirjaan.

---

Oheismateriaali

Tilinpäätös 2022, kunnanhallitus 27.3.2023

Tekninen lautakunta  
Kunnanhallitus

§ 19  
§ 66

22.03.2023  
27.03.2023

## Sukevan vesitornin saneerauksen pääurakoitsijan valinta/ Lisämääräraha

Tekninen lautakunta 22.03.2023 § 19

Valmistelija: kunnaninsinööri

Sonkajärven kunnan tekninen toimi ja suunnittelijat Ramboll Oy:ltä ovat pyytäneet Sukevan vesitornin saneerauksen pääurakan urakkatarjoukset urakka-asiakirjojen muksesti. Pääurakkaan sisältyy mm. rakennustekniset työt, LVI-työt, putkisto-koneistotyöt sekä purkutyöt. Pääurakkaan alistetaan sivu-urakkana erillisenä pyydetty sähköurakka. Vesitornin kuntotutkimuksen perusteella korjaustyöt tulee tehdä kiireellisenä toimintakuntoisuuden varmistamiseksi.

Urakkatarjouspyynnöt lähetettiin kahdelletoista (12) urakoitsijalle. Tarjoukset oli toimitettava 1.3.2023 klo 15.00 mennessä.

Urakan tavoitteellinen toteutusaika alkaa huhtikuun lopussa ja rakennustyöt tulee olla vastaanottovalmiudessa 29.9.2023 mennessä.

Määräaikaan mennessä tulleet tarjoukset avattiin 2.3.2023 ei-julkisessa avaustilaisuudessa. Urakkatarjousten avaustilaisuudessa avaustyöryhmä teki tarjousvertailut sekä teki tarvittavat selonotot annetuista tarjouksista. Tarjouskilpailun voittavan tarjouksen valintaperusteena on tarjouspyynnön vaatimukset täyttävä halvin tarjous.

Seuraavat urakoitsijat jättivät määräajassa tarjouspyynnön vaatimukset täyttävän urakkatarjouksen:

- Skanska Infra Oy
- RAMAGO OY
- Savo-Karjalan Vesihuolto Oy

Rakennuttaja piti urakkaa koskevan selonottoneuvottelun Skanska Infra Oy:n kanssa 14.3.2023.

Pääurakkaa koskevan selonottoneuvottelun perusteella työryhmä totesi, että Skanska Infra Oy:n tarjous täyttää tarjouspyynnön vaatimukset.

Rakennuttajan työryhmä esittää tekniselle lautakunnalle, että Sukevan vesitornin saneerauksen pääurakoitsijaksi valitaan Skanska Infra Oy urakkahintaan 774 800 €. Urakassa noudatetaan käännettyä arvonlisäverovelvollisuutta AVL 8 c §. Päätösesityksen yhteyteen on laadittu yritysvaikutusten arviointi.

Sukevan vesitornin saneerauksen kokonaiskustannus ylittää talousarvion 2023 investointisuunnitelmaan kohteelle varatun määrärahan ja edellyttää lisämäärärahan esitystä kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle. Investoinnin rakentamisen toteutus on suunniteltu tehtävän kesäkaudella (toukokuu-syyskuu) ja saadut tarjoukset perustuu ko. aikatauluun. Kustannusten nousuun ovat vaikuttaneet koronapandemian jälkeen alkanut Ukrainan sota ja sen johdosta aiheutuneet tarvikkeiden ja palveluiden merkittävät hintojen nousut. Kustannusarvion tarkistamisen perusteella lisämäärärahan lisäys kohteelle on 260 000 €.

Tekninen lautakunta  
Kunnanhallitus

§ 19  
§ 66

22.03.2023  
27.03.2023

Päätösesitys

Kunnaninsinööri:

Tekninen lautakunta päättää, että Sukevan vesitornin saneerauksen pääurakoitsijaksi valitaan Skanska Infra Oy urakkahintaan 774 800 €, alv 0 %. Urakassa noudatetaan käännettyä arvonlisäverovelvollisuutta AVL 8 c §.

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle, että talousarvion investointiohjelmaan 2023 Sukevan vesitornin peruskorjaukseen tehdään määrärahan muutos ja kohteelle lisätään 260 000 €. Määrärahan muutos esitetään katettavaksi lainalla. Hankkeen tavoitteellinen rakentamisaika on huhtikuun loppu-syyskuu 2023 ja jonka aikataulun mukaan hankkeen tarjouksen on tehty.

Tekninen lautakunta päättää esittää, että investoinnin työt voidaan aloittaa huhtikuun lopussa sopimusten tekemisellä.

**Asian käsittely:** Ramboll Oy:n suunnittelija esiteli asiaa tekniselle lautakunnalle Teams-yhteydellä.

Päätös

Tekninen lautakunta:

Tekninen lautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Kunnanhallitus 27.03.2023 § 66  
98/02.08.00.02/2023

Päätösesitys

Vs. kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että talousarvion investointiohjelmaan 2023 Sukevan vesitornin peruskorjaukseen tehdään määrärahan muutos ja kohteelle lisätään 260 000 €. Määrärahan muutos esitetään katettavaksi lainalla. Hankkeen tavoitteellinen rakentamisaika on huhtikuun loppu-syyskuu 2023 ja jonka aikataulun mukaan hankkeen tarjouksen on tehty.

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että investoinnin työt voidaan aloittaa huhtikuun lopussa sopimusten tekemisellä.

**Asian käsittely:** Merja Tuovinen teki seuraavan esityksen:

1. Kunnanhallitus palauttaa asian teknisen lautakunnan valmisteluun.
2. Kunnanhallitus edellyttää, että mikäli tekninen lautakunta päätöksessään esittää lisämäärärahaa, tekninen lautakunta pyytää ja toimittaa kunnanhallitukselle esityksen mukana budjettitarjoukset vaihtoehtoisista ratkaisutavoista (ml. alavesisäiliön sisältävä ratkaisu)
3. Kunnanhallitus edellyttää, että mikäli tekninen lautakunta päätöksessään esittää lisämäärärahaa, tekninen lautakunta toimittaa kunnanhallitukselle esityksen mukana laskelman siitä, miten vesitorni-investointi vaikuttaa veden hintaan.

Puheenjohtaja kysyi kunnanhallitukselta, onko se yksimielinen siitä, että asia palautetaan teknisen lautakunnan valmisteluun Merja Tuovisen tekemän esityksen mukaisesti.



Tekninen lautakunta  
Kunnanhallitus

§ 19  
§ 66

22.03.2023  
27.03.2023

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti päätti palauttaa palauttaa asian teknisen lautakunnan valmisteluun. Kunnanhallitus edellyttää, että mikäli tekninen lautakunta päätöksessään esittää lisämäärärahaa, tekninen lautakunta pyytää ja toimittaa kunnanhallitukselle esityksen mukana budjettitarjoukset vaihtoehtoisista ratkaisutavoista (ml. alavesisäiliön sisältävä ratkaisu). Kunnanhallitus edellyttää, että mikäli tekninen lautakunta päätöksessään esittää lisämäärärahaa, tekninen lautakunta toimittaa kunnanhallitukselle esityksen mukana laskelman siitä, miten vesitorni-investointi vaikuttaa veden hintaan.

---

Oheismateriaali

Sukevan vesitornin saneeraus, selvitys

Tekninen lautakunta  
Kunnanhallitus

§ 15  
§ 67

22.03.2023  
27.03.2023

## Sonkajärven koulukeskuksen juhlasalin saneerauksen ja poikien WC-tilojen muutokset 2023 rakennusurakoitsijan valinta/ Lisämääräraha

Tekninen lautakunta 22.03.2023 § 15

Valmistelija: kunnaninsinööri

Sonkajärven kunnan tekninen toimi ja suunnittelijat Insinööritoimisto Savolainen Oy:stä ovat pyytäneet rakennusteknisten töiden (sisältäen purkutyöt ja LVI-työt) urakkatarjoukset urakka-asiakirjojen mukaisesti. Urakkalaskenta-asiakirjat on lähetetty seitsemälle (7) urakoitsijalle ja lisäksi urakkalaskenta-asiakirjat ovat olleet HILMA:ssa.

Urakan alustava toteutusaika on 5.6.-7.8.2023. Tarjouskilpailun voittavan tarjouksen valintaperusteena on tarjouspyynnön vaatimukset täyttävä halvin tarjous. Määräaikaan mennessä tulleet tarjoukset avattiin 27.2.2023 klo 12.40 ei-julkisessa avaustilaisuudessa.

Seuraavat urakoitsijat jättivät määrääjassa urakkatarjouksen:

-	Tapio Leinonen Oy
-	Rakennussuunnittelu Crane Hill Group Oy

Urakkatarjousten avaustilaisuudessa avaustyöryhmä teki tarvittavat vertailut annetuista tarjouksista ja päätti käydä tarjouksen tehneiden urakoitsijoiden kanssa urakkaa koskevan selonottoneuvottelun.

Tarjousten avaustyöryhmä piti urakkaa koskevan selonottoneuvottelun Tapio Leinonen Oy:n edustajan ja Rakennussuunnittelu Crane Hill Group Oy:n edustajan kanssa 2.3.2023 tunnin välein.

Urakkaa koskevan selonottoneuvottelun perusteella avaustyöryhmä totesi, että molempien urakoitsijoiden tarjous täyttää tarjouspyynnön vaatimukset.

Selonottoneuvottelun perusteella tekniselle lautakunnalle esitetään, että Sonkajärven koulukeskuksen juhlasalin saneerauksen ja poikien WC-tilojen muutokset 2023 rakennusurakoitsijaksi valitaan halvimman tarjouksen tehnyt Tapio Leinonen Oy urakkatarjoushintaan 214 900 €, alv 0 %. Urakassa noudatetaan käännettyä arvonlisäverovelvollisuutta AVL 8 c §.

Sonkajärven koulukeskuksen juhlasalin lattian uusiminen, investointi 5307, kokonaiskustannus ylittää talousarvion 2023 investointisuunnitelmaan kohteelle varatun määrärahan ja edellyttää lisämäärärahan esitystä kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle. Investoinnin toteutus on suunniteltu tehtävän pääosin oppilaiden kesäloman 2023 aikana ja tarjoukset perustuu ko. aikatauluun. Kustannusten nousuun ovat vaikuttaneet koronapandemian jälkeen alkanut Ukrainan sota ja sen johdosta aiheutuneet tarvikkeiden ja palveluiden hintojen nousut. Tehtyjen tarjouksen perusteella lisämäärärahaesitys on 50 000 €.

Päätösesityksen yhteyteen on laadittu yritysvaikutusten arviointi.

Tekninen lautakunta  
Kunnanhallitus

§ 15  
§ 67

22.03.2023  
27.03.2023

Päätösesitys

Kunnaninsinööri

Tekninen lautakunta päättää, että Sonkajärven koulukeskuksen juhlasalin saneerauksen ja poikien WC-tilojen muutokset 2023 (sisältäen purkutyöt ja LVI-työt) rakennusurakoitsijaksi valitaan tarjouspyynnön vaatimukset täyttävä halvimman tarjouksen tehnyt Tapio Leinonen Oy urakkatarjoushintaan 214 900 €, alv 0 %. Urakassa noudatetaan käännettyä arvonlisäverovelvollisuutta AVL 8 c §.

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että talousarvion investointisuunnitelmaan 2023, Sonkajärven koulukeskuksen juhlasalin lattian uusiminen, investointi 5307, tehdään määrärahan muutos ja määrärahaa kohteelle lisätään 50 000 €. Kohteen määrärahan muutos esitetään katettavaksi lainalla.

Päätös

Tekninen lautakunta:

Tekninen lautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Kunnanhallitus 27.03.2023 § 67  
91/02.08.00.02/2023

Päätösesitys

Vs. kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että talousarvion investointisuunnitelmaan 2023, Sonkajärven koulukeskuksen juhlasalin lattian uusiminen, investointi 5307, tehdään määrärahan muutos ja määrärahaa kohteelle lisätään 50 000 €. Kohteen määrärahan muutos esitetään katettavaksi lainalla.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallituksen yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

**Kiinteistöveroselvitys**

Kunnanhallitus 27.03.2023 § 68  
109/00.01.05.00/2023

Valmistelija: vs. kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päätti 27.02.2023 § 45, että kiinteistöveroselvityksen toteuttamista Sonkajärven kunnassa on valmisteltava, ja että kunnanjohtaja, kunnaninsinööri ja kunnansihteeri valmistelevat seuraavaan kunnanhallituksen kokoukseen alustavan suunnitelman siitä, kuinka selvitysprojekti olisi mahdollista toteuttaa Sonkajärven kunnassa.

Alustava suunnitelma selvitysprojektin edistämisestä:

VAIHE 1: Kuntalaisten ilmoitukset luvattomista rakennuksista (kevät – syksy 2023)

Rakennusvalvonta suunnittelee, miten kuntalaisilta tuleviin kyselyihin ja rekisteritietopyyntöihin saadaan vastattua sekä miten pyydetään, vastaanotetaan ja käsitellään kuntalaisten ilmoituksia luvattomista rakennuksista. Tekninen lautakunta päättää lisätä rakennusvalvonnan taksaan uuden maksun, valvontamaksun. Rakennusvalvonta tiedottaa kuntalaisille kiinteistöveroselvityksen tekemisestä ja omaehtoisten ilmoitusten tekemisestä.

Kunnanhallitus päätti 27.2.2023 § 45, että rakennustarkastaja toimittaa kunnanjohtajalle, kunnaninsinöörille ja kunnansihteerille valmistelun tueksi 15.3.2023 mennessä selvityksen raukeavista ja vanhenevista rakennusluvista ja suunnitelman siitä, miten keskeneräiset rakennustarkastukset tehdään 31.5.2023 mennessä valmiiksi. Rakennustarkastaja on toimittanut pyydetyn selvityksen 21.3.2023. Rakennustarkastajan toimittaman selvityksen mukaan voimassa olevia lupia vuodesta 2018–2023 on yhteensä n. 110 lupaa; ensimmäisinä vuoden 2018 keskeneräisistä luvista voimassaolo päättyy 30.4.2023. Rakennustarkastaja vakuuttaa, että ennen vuotta 2018 myönnettyjen lupien osalta kaikki kohteet on käyty läpi. Lähes kaikkien lupien osalta lopputarkastus on voitu suorittaa. Muutama lupa on todettu rauenneeksi, koska rakennustyötä ei ole aloitettu. Muutaman luvan osalta on pyydetty toimittamaan päivitetty muutospirustukset.

Kunnanhallitus ohjaa rakennustarkastajaa huolehtimaan siitä, että kaikki 15.5.2023 mennessä tehdyt lopputarkastukset on viety tietojärjestelmään 31.5.2023 mennessä. Näin rekisteritiedot ovat ajan tasalla kuntalaisilta tuleviin kyselyihin ja tietopyyntöihin vastaamiseksi ja kuntalaisten tekemien ilmoitusten vastaanottamiseksi.

VAIHE 2: Kiinteistöveroselvityksen valmistelu (syksy 2023 – kevät 2024)

Kiinteistöveroselvityksen tekemisen tueksi voidaan tarvita ostettavaa asiantuntijatyötä muun muassa tarkastelualueiden suunnitteluun ja läpikäyntiin ilmakuvien avulla. Asiantuntijatyön hankkimisen ja kesälle 2024 tehtävien rekrytointien edellyttämät määrärahavaraukset otetaan huomioon talousarvion 2024 valmistelussa. Syksy 2023 – kevät 2024 aikana

Kunnanhallitus

§ 68

27.03.2023

suunnitellaan vaiheen 3 toimintamalli, työvaiheet, tarkastelualueet ja aikataulu ja tehdään tarvittavat rekrytoinnit.

VAIHE 3: Kiinteistöveroselvityksen toteutus (kesä 2024 -)

Varsinainen kenttätyö toteutetaan kesän ja tarvittaessa syksyn 2024 aikana. Tarkastelualueet käydään läpi vaiheessa 2 tehtyjen suunnitelmien mukaisesti. Kiinteistörekisteristä puuttuneiden rakennusten kiinteistönomistajille määrätään tarvittava valvontamaksu ja kiinteistönomistajia ohjeistetaan hakemaan lainsäädännön vaatimat luvat. Kiinteistörekisteriselvityksen tuloksista raportoidaan tekniselle lautakunnalle, kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle.

Päätösesitys

Vs. kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että viranhaltijat ryhtyvät toimenpiteisiin selvityksen toteuttamiseksi alustavan suunnitelman mukaisesti.

**Asian käsittely:** Lassi Savolainen teki päätösesitykseen seuraavan muutosesityksen: Alustavaa suunnitelmaa muutetaan valvontamaksua koskevilta osin. Kunnanhallitus ei edellytä teknistä lautakuntaa valmistelemaan valvontataksan muuttamista kiinteistöveroselvitykseen liittyvien valvontamaksujen määräämiseksi.

Puheenjohtaja kysyi kunnanhallitukselta, onko se yksimielinen asiasta. Puheenjohtaja totesi kunnanhallituksen yksimielisesti hyväksyneen Lassi Savolaisen tekemän muutosesityksen.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen Lassi Savolaisen siihen tekemällä muutosesityksellä.

---

Yhteistyöryhmä  
Kunnanhallitus

§ 12  
§ 69

28.02.2023  
27.03.2023

## Eettistä ilmoituskanavaa koskevat ohjeet

Yhteistyöryhmä 28.02.2023 § 12

Valmistelija: vs. kunnansihteeri

Euroopan unionin ja kansallisen oikeuden rikkomisesta ilmoittavien henkilöiden suojelusta annetussa laissa (1171/2022) säädetään kuntien velvollisuudesta ottaa käyttöön sisäinen ilmoituskanava rikkomista koskevan tiedon ilmoittamista ja ilmoituksen perusteella toteutettavia toimenpiteitä varten.

Yhteistyöryhmälle tuodaan ennakolta tiedoksi, että Sonkajärven kunta ottaa lain vaatiman ilmoituskanavan käyttöön 1.4.2023 alkaen. Kunnanhallitus päättää ilmoituskanavaa koskevasta ohjeistuksesta maaliskuussa 2023. Henkilöstö voi lähettää kommentteja ja kysymyksiä ohjeistusluonnoksesta asiaa valmistelevalle vs. kunnansihteerille 20.3.2023 asti.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Yhteistyöryhmä merkitsee saaneensa eettistä ilmoituskanavaa koskevat ohjeet tiedoksi.

Päätös

Yhteistyöryhmä:

Yhteistyöryhmä yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Kunnanhallitus 27.03.2023 § 69  
77/00.01.03.03/2023

Valmistelija: vs. kunnanjohtaja

Euroopan unionin ja kansallisen oikeuden rikkomisesta ilmoittavien henkilöiden suojelusta annetussa laissa (1171/2022) säädetään kuntien velvollisuudesta ottaa käyttöön sisäinen ilmoituskanava rikkomista koskevan tiedon ilmoittamista ja ilmoituksen perusteella toteutettavia toimenpiteitä varten. Ilmoituskanavan kautta henkilöstö voi ilmoittaa lainvastaisesta, epäeettisestä tai kunnan arvojen tai ohjeistusten vastaisesta toiminnasta. Ilmiantojärjestelmän tavoitteena on varmistaa, että päivittäisessä hallinnossa noudatetaan asianmukaisesti päätöksenteko- ja valvontajärjestelmän periaatteita. Sonkajärven kunta ottaa lain vaatiman ilmoituskanavan käyttöön 1.4.2023 alkaen. Ilmoituskanavan käyttöön ottamista varten kunnanhallituksen on hyväksyttävä ilmoitusten tekemistä, vastaanottamista ja käsittelyä koskeva ohjeistus. Ohjeistusluonnos on oheismateriaalina.

Sonkajärven kunnassa ilmoitusten käsittelystä vastaa käsittelyryhmä, johon kuuluvat kunnanjohtaja, kunnansihteeri, työsuojelupäällikkö, työsuojeluvaltuutettu ja tietosuojavastaava. Käsittelyryhmä on toimivaltainen, kun vähintään kolme jäsentä viidestä on paikalla. Kukaan käsittelyryhmän jäsenistä ei käsittele ilmoituksia yksin. Käsittelyryhmän jäsen ei voi osallistua asian käsittelyyn, jos ilmoitus koskee käsittelyryhmän

Yhteistyöryhmä  
Kunnanhallitus

§ 12  
§ 69

28.02.2023  
27.03.2023

jäsentä itseään. Vain käsittelyryhmän jäsenillä on pääsy ilmoituksiin ilmoituskanavan kautta. Ilmoitusten käsittelystä vastaavat henkilöt ovat salassapitovelvollisia ilmoittajan tai ilmoituksen kohteen henkilöllisyydestä tai muusta sellaisesta tiedosta, josta henkilöllisyys voidaan päätellä suoraan tai epäsuorasti.

Sisäisessä ilmoituskanavassa ilmoituksen voi tehdä kirjallisesti intranetistä löytyvän linkin kautta. Ilmoituksia on myös mahdollista tehdä suullisesti puhelimitse tai henkilökohtaisessa tapaamisessa ottamalla yhteyttä käsittelyryhmän jäseniin.

Ilmoituksen käsittelystä vastaavan henkilön on annettava ilmoittajalle kolmen kuukauden kuluessa ilmoituksen vastaanottoilmoituksen toimittamisesta tieto siitä, mitä toimenpiteitä ilmoituksen perusteella toteutetaan.

Ilmoituskanavaan ilmoituksen tekemisen on mahdollista saada suojelua vastatoimia vastaan. Suojelun yleisenä edellytyksenä on, että ilmoittajalla on ilmoittamishetkellä perusteltu syy uskoa, että rikkomista koskeva tieto pitää paikkansa ja että tällainen tieto kuuluu ilmoituskanavasta annetun lain soveltamisalaan.

Päätösesitys

Vs. kunnanjohtaja  
Kunnanhallitus päättää, että Sonkajärven kunta ottaa lain vaatiman ilmoituskanavan käyttöön 1.4.2023 alkaen ja hyväksyy oheismateriaalina olevan ohjeistusluonnoksen. Ilmoitusten käsittelystä vastaa käsittelyryhmä, johon kuuluvat kunnanjohtaja, kunnansihteeri, työsuojelupäällikkö, työsuojeluvaltuutettu ja tietosuojavastaava.

Päätös

Kunnanhallitus:  
Kunnanhallituksen yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

---

Oheismateriaali

Eettistä ilmoituskanavaa koskevat ohjeet

Yhteistyöryhmä  
Kunnanhallitus

§ 6  
§ 70

28.02.2023  
27.03.2023

## Vapaaehtoiset palkattomat virkavapaat ja työlomat (5+2)

Yhteistyöryhmä 28.02.2023 § 6

Valmistelija: henkilöstöasiantuntija

Kunnassa on ollut useita vuosia käytössä vapaaehtoiset palkattomat virkavapaat/työlomat 5+2 -periaatteella.

Kyseisiä virkavapaita/työlomia on voinut käyttää mm. kuntoutusjaksoilla sekä erilaisissa elämäntilanteisiin liittyvissä tarpeissa. Näitä palkattomia virkavapaita/työlomia on voinut käyttää myös työssäjaksamisen tukemiseksi.

### Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Yhteistyöryhmä esittää kunnanhallitukselle, että henkilöstölle tarjotaan mahdollisuutta käyttää harkinnanvaraisia palkattomia virkavapaita/työlomia 5+2 -periaatteen mukaisesti vuosina 2023-2024, mikäli se töiden järjestelyjen kannalta on mahdollista.

Palkaton virkavapaa/työloma sovitaan esimiehen kanssa ja se suunnitellaan sellaisiin ajankohtiin, ettei se aiheuta haittaa toiminnalle ja palvelujen tuottamiselle. Esimies ratkaisee tapauskohtaisesti, tasapuolista kohtelua noudattaen, myöntämisen ja palkattoman virkavapaan/työloman antamisen ajankohdan.

Virkavapaa/työloma otetaan 5+2 -periaatteen mukaisesti yhtäjaksoisesti, jolloin viittä palkatonta työpäivää kohti merkitään kaksi palkallista päivää. 5+2 -periaatteen mukainen vapaa voi olla kalenteriviikon kestävä vapaa tai seitsemän kalenteripäivää kestävä vapaa, joka sijoittuu viikonvaihteen molemmin puolin ja tältä ajalta pidätetään viiden päivän palkka. Kyseinen vapaa ei voi sijoittua arkipyhäviikolle. Maksimissaan ko. vapaata voi anoa neljä viikkoa kalenterivuoden aikana.

5+2 -periaatteen mukainen virkavapaa/työloma koskee vakinaista henkilöstöä ja vähintään puolen vuoden määräaikaisessa palvelussuhteessa kuluvan vuoden aikana olevia.

Jos henkilö sairastuu ennen kyseisen vapaan alkamista, se voidaan pyynnöstä perua tai siirtää myöhempään ajankohtaan sopimalla esimiehen kanssa. Jos kyseinen vapaa on jo alkanut, se ei muutu sairauslomaksi.

Palkattoman virkavapaan/työloman ajaksi ei voi palkata sijaista, eikä se muutenkaan saa aiheuttaa lisäkustannuksia. 5+2 - periaatteen mukaisia vapaita käyttämällä ei saa jättää vuosilomia pitämättä. Kyseisiä vapaita haettaessa on oltava suunnitelma myös vuosilomien pitämisestä.

### Päätös

Yhteistyöryhmä:

Yhteistyöryhmä yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

---



Yhteistyöryhmä  
Kunnanhallitus

§ 6  
§ 70

28.02.2023  
27.03.2023

Kunnanhallitus 27.03.2023 § 70  
71/01.00.00/2023

Päätösesitys

Vs. kunnanjohtaja:  
Kunnanhallitus hyväksyy vapaaehtoisten palkattomien virkavapaiden ja työlomien (5+2) käyttämisen yhteistyöryhmän esityksen mukaisesti.

Päätös

Kunnanhallitus:  
Kunnanhallituksen yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

---

Kunnanhallitus

§ 71

27.03.2023

**Kaavoitussopimus/YIT Suomi Oy (Myllykankaan tuulivoimapuisto)/ Kaavakonsultin hyväksyminen**

Kunnanhallitus 24.10.2022 § 197

Valmistelija: kunnanjohtaja

Valtuusto on hyväksynyt kokouksessaan 1.11.2021 § 62 kaavoitussopimuksen YIT Suomi Oy:n kanssa koskien Myllykankaan tuulivoimapuistoa sekä § 63 kaavoitussopimuksen SolarWind Finland Oy:n kanssa koskien Likapyöreen tuulivoimapuistoa. Edellä mainittujen valtuuston päätöskien jälkeen YIT Suomi Oy on ostanut SolarWind Finland Oy:ltä Likapyöreen tuulivoimapuiston hankeoikeudet.

YIT Suomi Oy on tehnyt kunnalle esityksen kaavoitus- ja yhteistyösopimuksesta, joka korvaa YIT:n ja Sonkajärven kunnan välisen Myllykankaan tuulivoimapuiston kaavoitussopimuksen sekä Solarwind Finland Oy:n ja Sonkajärven kunnan välisen Likapyöreen tuulivoimapuiston kaavoitussopimuksen.

YIT Suomi Oy on esittänyt Sonkajärven kunnalle tuulivoimarakentamista ohjaavan osayleiskaavan laadintaa Sonkajärven Myllykankaan tuulivoimapuiston suunnittelualueelle siten, että alue sisältää myös Likapyöreen tuulivoimapuiston suunnittelualueen. Laajennuksen sisältävää hankealuetta kutsutaan Myllykankaan tuulivoimapuisto -nimellä. Osayleiskaava laaditaan MRL 77 a §:n mukaisena yleiskaavana, jolloin yleiskaavaa voidaan käyttää suoraan rakennusluvan perusteena.

YIT:n tavoitteena on rakentaa Myllykankaan alueelle noin 20 tuulivoimalaitosta, joiden yksikköteho on arviolta noin 6-9 MW. Jos osoittautuu hankealueen soveltuvan suuremmalle määrälle voimaloita, voidaan voimalamäärää tästä kasvattaa. YIT vastaa ympäristövaikutuksen arvioinnin (YVA) laatimisesta Myllykankaan hanketta varten.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy kaavoitus- ja yhteistyösopimuksen tekemisen Sonkajärven kunnan ja YIT Suomi Oy:n kesken oheismateriaalina olevan sopimusluonnoksen mukaisesti. Valtuusto oikeuttaa kunnan puolesta sopimuksen allekirjoittajat hyväksymään sopimukseen ennen allekirjoitusta mahdollisesti tehtävät teknisluontoiset tarkistukset.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Valtuusto 14.11.2022 § 42

Päätösesitys

Kunnanhallitus:

Valtuusto hyväksyy kaavoitus- ja yhteistyösopimuksen tekemisen Sonkajärven kunnan ja YIT Suomi Oy:n kesken oheismateriaalina olevan sopimusluonnoksen mukaisesti. Valtuusto oikeuttaa kunnan puolesta sopimuksen allekirjoittajat hyväksymään sopimukseen ennen allekirjoitusta mahdollisesti tehtävät teknisluontoiset tarkistukset.

Kunnanhallitus

§ 71

27.03.2023

**Asian käsittely:** Valtuusto jätti seuraavan ponsiesityksen: "Valtuusto esittää tavoitteenaan, että sähköverkon osalta hanketoimija pyrkii solmimaan maanomistajien kanssa ensisijaisesti erilliset maankäyttösopimukset mahdollistamaan sähköverkon rakentamisen, käytön ja kunnossapidon (sopimusmenettely) ja vasta toissijaisena vaihtoehtona käyttämään lunastusmenettelyä.

Ensisijaisessa vaiheessa hanketoimija sitoutuu tarjoamaan kaavoitettavan alueen ulkopuolisista maa-alueista sähköverkkoon liittyen vuosivuokrana 0,1 €/m<sup>2</sup>. Vuokrataso sidotaan elinkustannusindeksiin ja vuokran määrä tarkistetaan vuosittain mainitun indeksin mukaiseksi."

Päätös

Valtuusto:  
Valtuusto yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

---

Kunnanhallitus 27.03.2023 § 71  
115/10.02.02/2023

YIT Suomi Oy esittää Sonkajärven kunnalle, että Myllykankaan tuulivoimapuiston kaavakonsultiksi hyväksytään FCG Finnish Consulting Group Oy. Projektipäällikkönä toimii [REDACTED]. On myös mahdollista, että projektipäälliköksi vaihtuu [REDACTED].

Päätösesitys

Vs. kunnanjohtaja:  
Kunnanhallitus hyväksyy Myllykankaan tuulivoimapuiston kaavakonsultiksi FCG Finnish Consulting Group Oy:n. Projektipäälliköksi hyväksytään [REDACTED] ja [REDACTED].

Päätös

Kunnanhallitus:  
Kunnanhallituksen yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

---

**Ylä-Savon osaamisen kehittämisen mallia koskeva sopimus**

Kunnanhallitus 27.03.2023 § 72  
111/00.04.01/2023

Valmistelija: vs. kunnanjohtaja

Kunnanhallitus on hyväksynyt 24.10.2022 § 203 yhteistoimintasopimuksen Ylä-Savon osaamisen kehittämisen mallin koordinoinnista.

Sopijaosapuolia ovat Ylä-Savon koulutuskuntayhtymä, Iisalmen ja Kiuruveden kaupungit sekä Keiteleen, Lapinlahden, Pielaveden, Sonkajärven ja Vieremän kunnat. Palvelujen järjestäjänä toimii Ylä-Savon koulutuskuntayhtymä. Sopimuksella osapuolet sopivat Ylä-Savon osaamisen kehittämisen mallin järjestämisestä ja rahoittamisesta.

Yhteistoiminnan tavoitteita ovat

- alueen yritysten kilpailukyvyyn vahvistaminen ja kasvu
- työvoiman saatavuuden ja osaamisen varmistaminen eri toimijoiden yhteistyötä lisäämällä
- työvoima- ja osaamistarpeita koskevan ennakkointitiedon tuottaminen, jakaminen ja hyödyntäminen pitkäjänteisen kehittämistyön tueksi
- olemassa olevien osaamisen kehittämisen ja työvoiman saatavuuden varmistamiseen tähtäävien palveluiden hyödyntäminen mahdollisimman laajasti ja pitkäjänteisesti.

Osaamisen kehittämisen mallin ideana on koota kunnista, yliopistoista, ammattikorkeakouluista, toisen asteen oppilaitoksista ja yrityksistä yhteistyöverkosto. Verkoston toiminnan mahdollistamiseksi tulee sopia yhteistyön periaatteista. Tähän liittyen Ylä-Savon koulutuskuntayhtymä on lähettänyt Sonkajärven kunnalle yhteistyösopimuksen hyväksyttäväksi. Sopimuksella sovitaan Ylä-Savon osaamisen kehittämisen mallin palveluntuottajien yhteistyöstä, sopijapuolten vastuista ja velvoitteista, palvelujen tuottamisen pääperiaatteista sekä niihin liittyvästä tiedonsiirrosta ja immateriaalioikeuksista.

Oheismateriaalina on sopimusluonnos ja Ylä-Savon koulutuskuntayhtymän toimittama sopimusasiakirjaa taustoittava materiaali.

Päätösesitys

Vs. kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy yhteistyösopimuksen tekemisen Sonkajärven kunnan ja Ylä-Savon koulutuskuntayhtymän kesken oheismateriaalina olevan sopimusluonnoksen mukaisesti. Kunnanhallitus oikeuttaa sopimuksen allekirjoittajat hyväksymään sopimukseen ennen allekirjoitusta mahdollisesti tehtävät teknisuuntoiset tarkistukset.

**Asian käsittely:** Riitta Tommila ja Ilpo Kärkkäinen ilmoittivat ilmoittivat olevansa esteellisiä asiaan yhteisöjääviyden perusteella, joten he poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Puheenjohtajana tämän pykälän ajan toimi kunnanhallituksen varapuheenjohtaja Eino Luukkonen. Pöytäkirjantarkastajana tämän pykälän ajan toimi Lassi Savolainen.

Kunnanhallitus

§ 72

27.03.2023

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallituksen yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

---

Oheismateriaali

Ylä-Savon osaamisen kehittämisen malli palveluntuottajat, sopimusluonnos

Ylä-Savon osaamisen kehittämisen malli, mallin esittely

**Yhteistyösopimus työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta 2023-2024 sekä johtoryhmän jäsenen ja varajäsenen nimeäminen**

Kunnanhallitus 27.03.2023 § 73

105/00.04.01/2023

Valmistelija: työllisyyskoordinaattori

Iisalmen seudun työllistymistä edistävä monialainen yhteispalvelu, seudullinen TYP-verkosto on toiminut yhdeksän kunnan alueella kuntien, Kelan ja TE-toimen yhteistoimintaverkostona toimintakaudet 2016-2018 ja 2019-2021 siten, että sopimus on uusittu kyseisille kolmivuotiskausille. Uudelle toimintakaudelle 2022-2024 sopimus on myös uusittu ja käynyt toimielinten hyväksymiskäsittelyssä loppuvuoden 2021 aikana siten, että sopimus on astunut voimaan 1.1.2022. Vuoden 2023 alusta, hyvinvointialueuudistuksen käynnistymisen yhteydessä lakia (1369/2014) ja asetusta (1377/2014) TYP-toiminnasta on muutettu vastaamaan uutta toimijaverkkoa. Sosiaali- ja terveydenhuollon toimintavastuun siirryttyä kunnilta hyvinvointialueille, myös lakisääteisen TYP-palvelun toteuttaminen muuttuu. Näin ollen toimintakaudelle 2022-2024 laadittu sopimus on muutettava vastaamaan uutta toimintaympäristöä.

Iisalmen kaupungin työllisyyskoordinaattori/TYP-johtaja on Iisalmen seudun TYP-verkoston johtoryhmän toimeksiannosta laatinut uuden sopimuksen toimintavuosille 202-2024. Sopimusta on valmisteltu valtakunnallista ohjausta odottaen vuoden 2022 aikana. Sopimuksen pohjana on käytetty alueemme aiempia TYP-yhteistyösopimuksia ja sen viimeistelyä on tehty yhdessä Varkauden seudun TYP-verkoston kanssa huomioiden muiden TYP-alueiden sopimusvalmisteluvaiheet ja valtakunnallinen keskustelu sopimussisällöistä. Sopimusluonnos on ollut johtoryhmän jäsenillä kommentoitavana 20.1.-20.2.2023 välisen ajan, ja toimitetaan nyt organisaatioille päätöskäsittelyyn.

Yhteistyösopimuksen pääasiallinen muutos on toimijaverkostomuutos: Iisalmen seudun TYP-verkoston yhteistyösopimuksessa sopijaosapuoleksi ja yhteisten kustannusten jakajaksi on lisätty Pohjois-Savon hyvinvointialue ja poistettu toimintansa päättänyt Ylä-Savon SOTE kuntayhtymä. TYP-toiminnan paikallinen ja alueellinen toteuttaminen ei uusitussa sopimuksessa muutu. Jokaisen kunnan on kuuluttava johonkin TYP-alueeseen, ja siten kunnat toimivat edelleen verkostossa ja ovat oikeutettuja johtoryhmätyöskentelyyn. Johtoryhmän asettaa Pohjois-Savon TE-toimisto kuultuaan alueen toimijoita, ja johtoryhmän nimeäminen toteutetaan päätöskäsittelyn jälkeen. Näin ollen johtoryhmän nimeämisasiakirja toimitetaan sopimuksen liitteeksi myöhemmin.

Iisalmen seudun TYP-verkoston yhteistyösopimus vuosille 2023-2024 korvaa aiemmin hyväksytyyn sopimuksen toimintakaudelle 2022-2024. Yhteistyösopimus on määräaikainen perustuen aiemman sopimuksen toimintakauteen ja työllisyyden kuntakoikeilujen voimassaolokausiin. Sopimus allekirjoitetaan sähköisesti hyväksymiskäsittelyn jälkeen.

Kunnanhallitus

§ 73

27.03.2023

lisalmen seudun TYP-verkoston johtoryhmä pyytää verkoston toimijoita

- hyväksymään yhteistyösopimuksen toimintakaudelle 1.1.2023-31.12.2024 sekä
- nimeämään tai tarkistamaan mahdolliset muutostarpeet: johtoryhmän varsinaisen ja varajäsenen nimeäminen.

Päätösesitys

Vs. kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy oheismateriaalina olevan yhteistyösopimuksen toimintakaudelle 2023-2024 ja nimeää TYP-johtoryhmään varsinaiseksi jäseneksi työllisyyskoordinaattorin ja varajäseneksi kunnansihteerin.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallituksen yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

---

Oheismateriaali

Yhteistyösopimusluonnos työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta 2023-2024  
Työllistymistä edistävä monialainen yhteispalvelu, arvio laskutusosuudesta vuodelle 2023

**Lausunto Ylä-Savon maaseutupalvelujen palvelujen järjestämisestä**

Kunnanhallitus 27.03.2023 § 74  
112/00.04.01/2023

Valmistelija: vs. kunnanjohtaja

Maaseutuhallinnon yhteislautakunta päätti kokouksessaan 6.5.2021 sopijakuntia kuultuaan muuttaa aukioloaikojaan 1.7.2021 alkaen seuraavasti:

”Normaaliaikoina kuntien maaseututoimistossa asiakaspalvelua on saatavilla maanantaina ja torstaina klo 9-15.

Tiistaina ja perjantaina asiakaspalvelua on saatavilla satunnaisesti. Keskiviikkona toimistot ovat suljettuna.

Varpaisjärven palvelupisteessä asiakaspalvelua on saatavilla 1.5.-15.6. yhtenä päivä viikossa ja muutoin ajanvarauksella.

Ajanvarauksella asiakas voi sopia vastaanottoajan aukioloajoista poiketenkin. Aikoina, jolloin kysyntää asiakaspalvelulle on ollut vähemmän, kuten joulun välipäivinä ja keskikesällä, palvelua voidaan keskittää.”

Fyysinen asiointi on edelleen vähentynyt, maaseututoimistoissa käy niiden aukioloaikoina yksittäisiä asiakkaita. Ajanvarauksella saa edelleen ajan asiointikäynnille aukioloajoista poiketenkin. Vuoden 2023 tukihaku on peltotukihauun ja eläintukien osalta kokonaan sähköinen.

Vuoden 2022 aikana Varpaisjärven palvelupisteellä ei ollut kysyntää ollenkaan ajanvarauksille. Kevään tukihakuaikana touko-kesäkuussa, kun palvelupiste oli auki maanantaisin, kävijöitä oli yhteensä kaksi.

Uuden ohjelmakauden nyt alkaessa maatalousyrittäjät kysyvät uusista asioista puhelimitse tai sähköpostilla. Vain yksittäiset asiakkaat käyvät selvittämässä asioita maaseututoimistoilla. Tukioikeuksista on luovuttu, sen aiheuttama palvelutarve on loppunut. Eläintenpitoa koskevat rekisteröintiasiat ovat siirtyneet suurelta osin sähköisen asioinnin kautta hoidettaviksi.

Maaseututoimistojen asema lialmessa, Lapinlahdella, Sonkajärvellä ja Vieremällä ei ole tarkastelussa. Tarkastelu koskee ainoastaan Varpaisjärven palvelupistettä. Vuokratilastannus, joka maksetaan Lapinlahden kunnalle Varpaisjärven palvelupisteestä, on maaliskuun 2023 indeksikorotus huomioiden 233,75 euroa/kk (alv 0).

Maaseutuhallinnon yhteislautakunta harkitsee Varpaisjärven palvelupisteen lakkauttamista ja pyytää yhteistoimintasopimuksen mukaisesti asiasta lausunnot sopijakunnilta 29.3.2023 mennessä.

Päätösesitys

Vs. kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää, että Sonkajärven kunta antaa Maaseutuhallinnon yhteislautakunnalle seuraavan lausunnon:

Maaseututoimistojen lähipalveluiden tulee vastata asiakkaiden palvelutarpeisiin. Asiakkaat voivat käyttäytymisellään osoittaa heidän tarpeisiinsa parhaiten sopivat asiointitavat. Sonkajärven kunta pitää



Kunnanhallitus

§ 74

27.03.2023

kuitenkin tärkeänä, että jokaisen sopijakunnan alueella säilyy vähintään yksi maaseututoimiston lähipalvelupiste.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallituksen yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

---

Kunnanhallitus

§ 75

27.03.2023

**Pankkitilien käyttöoikeus**

Kunnanhallitus 27.03.2023 § 75  
110/02.06.00.00/2023

Valmistelija: puheenjohtaja

Vs. kunnansihteeri [REDACTED] on myönnetty Sonkajärven kunnan pankkitilien käyttöoikeus ajalle 1.4.2022-31.3.2023, jolloin hän toimii kunnansihteerin viransijaisena. Kunnansihteeri [REDACTED] on myönnetty virkavapaan jatkoa ajalle 1.4.-31.5.2023 ja [REDACTED] jatkaa hänen viransijaisena ko. ajan.

Päätösesitys

Puheenjohtaja:  
Kunnanhallitus päättää jatkaa [REDACTED] Sonkajärven kunnan pankkitilien käyttöoikeutta ajalle 1.4.-31.5.2023.

**Asian käsittely:** [REDACTED] ilmoitti olevansa esteellinen asiaan, joten hän poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Pöytäkirjanpitäjänä tämän pykälän ajan toimi Lassi Savolainen.

Päätös

Kunnanhallitus:  
Kunnanhallituksen yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

---

Kunnanhallitus

§ 76

27.03.2023

**Muut asiat**

Kunnanhallitus 27.03.2023 § 76

Kuntamarkkinat järjestetään 13.-14.9.2023. Kunnanhallitus valtuutti vs. kunnansihteerin valmistelemaan Sonkajärven kunnanvaltuuston osallistumista tapahtumaan.

---

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 59, § 60, § 61, § 62, § 63, § 64, § 65, § 66, § 67, § 74, § 76**

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muu lainsäädäntö

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 68, § 69, § 70, § 71, § 72, § 73, § 75

### Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Sonkajärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:  
Osoite: Lepokankaantie 2, 74300 Sonkajärvi  
Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi  
Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Sonkajärven kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI  
Sähköpostiosoite: [sonkajarvi@sonkajarvi.fi](mailto:sonkajarvi@sonkajarvi.fi)  
Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.