

Kunnanhallitus

Aika Maanantai 26.06.2023 klo 18:00 - 20:22

Paikka Kunnantalo, kahvio

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Kärkkäinen Ilpo Heiskanen Laura Jansa Laura Julkunen Asko Luukkonen Eino Rönkkö Pirjo Tommila Riitta	puheenjohtaja varapuheenjohtaja Merja Tuovisen varajäsen jäsen jäsen jäsen jäsen
Poissa	Tuovinen Merja	jäsen
Muu	Savolainen Lassi Kainulainen Helena Mäkinen Simo Tornberg Katja	kunnanvaltuuston puheenjohtaja kunnanvaltuuston varapuheenjohtaja kunnanjohtaja, esittelijä pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

137 - 163

Allekirjoitukset §:t 137-151, 153-163

Ilpo Kärkkäinen
puheenjohtaja

Katja Tornberg
pöytäkirjanpitäjä

§ 152

Laura Heiskanen
puheenjohtaja

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

§:t 137-151, 153-163

Laura Heiskanen
pöytäkirjantarkastaja

Asko Julkunen
pöytäkirjantarkastaja

§ 152

Eino Luukkonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, on julkaistu nähtäväksi kunnan internetsivuilla www.sonkajarvi.fi 30.06.2023

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 137	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 138	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 139	Päätökset ja kirjelmät	6
§ 140	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	8
§ 141	Valtuuston kokouksen päätösten laillisuus ja täytäntöönpanokelpoisuus	9
§ 142	Kokouskutsun toimittaminen kunnanhallituksen kokouksiin, esityslistojen julkaiseminen ja pöytäkirjojen nähtävilläpito toimikaudella 1.6.2023-31.5.2025	10
§ 143	Kunnanhallituksen edustajien valinta lautakuntiin toimikaudeksi 1.6.2023-31.5.2025	12
§ 144	Edustajien valinta yhtiökokouksiin ja yhdistysten kokouksiin toimikaudeksi 1.6.2023-31.5.2025	13
§ 145	Jäsenen nimeäminen Sonkajärven tuote- ja yrityskehitysrahaston hallitukseen toimikaudeksi 1.6.2023-31.5.2025	15
§ 146	Työnantajan edustajien nimeäminen erilaisiin virka- ja työehtosopimusten vaatimiin neuvotteluihin toimikaudeksi 1.6.2023-31.5.2025	16
§ 147	Kunnanhallituksen edustajien nimeäminen yhteistyöryhmään toimikaudeksi 1.6.2023-31.5.2025	17
§ 148	Kaavoitustoimikunnan nimeäminen toimikaudeksi 1.6.2023-31.5.2025	18
§ 149	Kunniamerkkitoimikunta 1.6.2023-31.5.2025	19
§ 150	Kunnanhallituksen edustajien nimeäminen kylä- ja yhdistysparlamenttiin toimikaudeksi 1.6.2023-31.5.2025	20
§ 151	Edustajan nimeäminen Päiväkeskus Pysäkki ry:n asiantuntijaryhmään toimikaudeksi 1.6.2023-31.5.2025	21
§ 152	Teknisen johtajan viran täyttäminen	22
§ 153	Koulusihteerin toimen täyttäminen	25
§ 154	Lausunto neuvottelutyöryhmän esityksestä Pielaveden kunnan liittymisestä ympäristöterveydenhuollon ja ympäristönsuojelun yhteistoimintasopimukseen 1.1.2024 alkaen	26
§ 155	Ostolaskudatan avaaminen	28
§ 156	Sopimus kunnan ja RRP Arjen ilo ja tuki -projektin yhteistyöstä	29
§ 157	Sonkajärven kunnan ja Vieremän kunnan yhteistyösopimus työllisyyden kuntakokeilusta	31
§ 158	Luotosenkankaan vesiosuuskunnan vesihuoltoavustus 2023	32
§ 159	Matkusjoen vesiosuuskunnan vesihuoltoavustus	34
§ 160	Sonkakosken vesiosuuskunnan vesihuoltoavustus	36
§ 161	Lausunto Kainuun tuulivoimamaakuntakaava 2035 kaavaehdotuksesta	38
§ 162	Erääntyneet saatavat 19.6.2023	39
§ 163	Muut asiat	40

Kunnanhallitus

§ 137

26.06.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 26.06.2023 § 137

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:
Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kunnanhallitus:
Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus

§ 138

26.06.2023

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kunnanhallitus 26.06.2023 § 138

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Laura Heiskanen ja Asko Julkunen.

Päätös

Kunnanhallitus:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Laura Heiskanen ja Asko Julkunen.

Kunnanhallitus

§ 139

26.06.2023

Päätökset ja kirjelmät

Kunnanhallitus 26.06.2023 § 139

1. Valtiovarainministeriö
 - Lausuntopyyntö avoimen hallinnon viidennen toimintaohjelman luonnoksesta
2. Digi- ja väestötietovirasto
 - Kommentointipyyntö: Digitaalisen turvallisuuden kustannusvaikuttavuusmalli
3. Oikeusministeriö
 - Vuoden 2024 vaalit
4. Valtioneuvosto
 - Kirje kunnille ja hyvinvointialueille kotoutumisen edistämiseen liittyvästä ohjauksesta ja neuvonnasta sekä virkavastuukysymyksistä
5. Maahanmuuttovirasto
 - Kuntamallin sopimukset päättyvät 31.12.2023
6. Itä-Suomen aluehallintovirasto
 - Ruokosuon turvetuotantoalueen ympäristöluvan nro 44/08/2 rauettaminen
7. Kuntaliitto
 - Kuntaliitto ry:n ja Teosto ry:n välisen kuntasopimuksen vuoden vaihteessa 2023/2024 voimaan astuvat ehtomuutokset
8. Pohjois-Savon liitto
 - Maakuntavaltuuston esityslista 13.6.2023
 - Maakuntavaltuuston pöytäkirjanote 13.6.2023, Tilinpäätös vuodelta 2022
9. Ylä-Savon koulutuskuntayhtymä
 - Yhtymähallituksen pöytäkirjanote 29.5.2023, Osavuosikatsaus 1.1.-30.4.2023
10. Savon Energiaholding Oy
 - Varsinainen yhtiökokous 21.6.2023
 - Tiedote, hallintoneuvoston kevätkokous 6.6.2023
11. Iisalmen kaupunki
 - Kaupunginhallituksen pöytäkirjanote 19.6.2023 § 165, Pielaveden kunnanhallituksen esitys yhteistoimintasopimuksesta ympäristönsuojelun ja ympäristöterveydenhuollon palvelujen järjestämisestä Iisalmen ja Kiuruveden sekä Sonkajärven ja Vieremän kuntien alueella
 - Ylä-Savon ympäristölautakunnan esityslista ja pöytäkirja 1.6.2023
 - Ylä-Savon ympäristölautakunnan esityslista 22.6.2023
 - Ylä-Savon jätehuoltolautakunnan esityslista 20.6.2023

Kunnanhallitus

§ 139

26.06.2023

- Ylä-Savon jätehuoltolautakunnan pöytäkirjanote 20.6.2023 § 22, Ylä-Savon jätehuoltomääräysten hyväksyminen
- 12. Kiuruveden kaupunki
 - Kaupunginhallituksen pöytäkirjanote 5.6.2023 § 130, Lausunto neuvottelutyöryhmän esityksestä koskien Pielaveden kunnan esitystä ympäristöterveydenhuollon ja ympäristönsuojelun yhteistoimintasopimukseen liittymiseksi
- 13. Vieremän kunta
 - Kunnanhallituksen pöytäkirjanote 19.6.2023 § 170, Vieremän kunnan ja Sonkajärven kunnan yhteistyösopimus työllisyyden kuntakokeilusta
 - Kunnanhallituksen pöytäkirjanote 19.6.2023 § 171, Lausunto neuvottelutyöryhmän esityksestä koskien Pielaveden kunnan esitystä ympäristöterveydenhuollon ja ympäristönsuojelun yhteistoimintasopimukseen liittymiseksi
- 14. Joroisten kunta
 - Kunnanhallituksen pöytäkirjanote 5.6.2023 § 113, Pohjois-Savon Matkailu Oy:n perustaminen
- 15. Varkauden kaupunki
 - Kaupunginhallituksen pöytäkirjanote 29.5.2023 § 141, Pohjois-Savon Matkailu Oy:n perustaminen
- 16. Sonkajärven kunta
 - Kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset 26.5.2023-21.6.2023
 - Talous- ja hallintojohtajan viranhaltijapäätökset 1.6.-21.6.2023
 - Työllisyyskoordinaattorin viranhaltijapäätökset 24.4.-21.6.2023

Päätösesitys

Merkitään edellä mainitut päätökset ja kirjelmät tiedoksi. Kunnanhallitus ei käytä otto-oikeuttaan viranhaltijapäätöksiin.

Päätös

Kunnanhallitus:
Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Kunnanhallitus

§ 140

26.06.2023

Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat

Kunnanhallitus 26.06.2023 § 140

Kunnanjohtaja tiedotti ajankohtaisista asioista.

Kunnanhallitus

§ 141

26.06.2023

Valtuuston kokouksen päätösten laillisuus ja täytäntöönpanokelpoisuus

Kunnanhallitus 26.06.2023 § 141

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja

Kunnanvaltuuston kokouksessa 12.6.2023 käsiteltiin seuraavat asiat:

- 33 § Kunnanvaltuuston puheenjohtajiston vaali toimikaudeksi 1.6.2023-31.5.2025
- 34 § Kunnanhallituksen jäsenten vaali toimikaudeksi 1.6.2023-31.5.2025
- 35 § Sonkajärven kunnan tilinpäätös 2022
- 36 § Tilintarkastuskertomus 2022 ja vastuuvapauden myöntäminen
- 37 § Arviointikertomus vuodelta 2022
- 38 § Työ- ja yksilövalmentajan toimen muuttaminen työllisyysasiantuntijan viraks
- 39 § Muut asiat/ 1. Pohjois-Savon kulttuuristrategia, 2. Ryhmä 15:n valtuustoaloite koskien Sonkajärven leikkipuistojen siistimistä ja päivittämistä nykyaikaisiksi

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus toteaa valtuuston kokouksen 12.6.2023 päätökset laillisiksi ja täytäntöönpanokelpoisiksi.

Päätös

Kunnanhallitus:
Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Kokouskutsun toimittaminen kunnanhallituksen kokouksiin, esityslistojen julkaiseminen ja pöytäkirjojen nähtävilläpito toimikaudella 1.6.2023-31.5.2025

Kunnanhallitus 26.06.2023 § 142

206/00.02.06/2023

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja

Kunnan hallintosäännön 121 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja ja hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jos erityiset syyt eivät ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Hallintosäännön 126 §:n mukaan läsnäolo- ja puheoikeus kunnanhallituksen kokouksessa jäsenten ja esittelijän lisäksi on valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla kuntalain 18.2 §:n mukaan. Toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta huomioiden salassa pidettävien asioiden käsittely kokouksissa.

Hallintosäännön 122 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti.

Kuntalain 29 §:n mukaan kunnan on huolehdittava, että toimielinten käsittelyyn tulevien asioiden valmistelusta annetaan esityslistan valmistuttua yleisen tiedonsaannin kannalta tarpeellisia tietoja yleisessä tietoverkossa. Kunnan on verkkoviestinnässään huolehdittava, että salassa pidettäviä tietoja ei viedä yleiseen tietoverkkoon ja että yksityisyyden suoja henkilötietojen käsittelyssä toteutuu.

Hallintosäännön 123 §:n mukaan esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Jos kaikkia kokouskutsussa mainittuja asioita ei saada kokouksessa käsiteltyä, hallintosäännön 124 §:n mukaan käsittelemättä jääneet asiat voidaan siirtää jatkokokoukseen, johon ei tarvitse antaa eri kutsua. Kokouksesta poissa olleille lähetetään sähköinen viesti jatkokokouksen ajasta ja paikasta sekä jatkokokouksen päätöksentekotavasta.

Hallintosäännön 125 §:n mukaan toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voi toimittaa kutsun varajäsenelle.

Kunnanhallitus

§ 142

26.06.2023

Hallintosäännön 142 §:n mukaan kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin määrätään.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää kokouskutsun toimittamisesta kunnanhallituksen kokouksiin, esityslistojen julkaisemisesta ja pöytäkirjojen nähtävilläpidosta toimikaudella 1.6.2023-31.5.2025 seuraavaa:

Kokouskutsu esityslistoineen toimitetaan sähköisesti kunnanhallituksen jäsenille ja varajäsenille sekä valtuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle viimeistään edellisenä torstaina kokouksen ollessa maanantaina. Poikkeustapauksissa kokouskutsut esityslistoineen voidaan lähettää postitse. Kiireellisissä tapauksissa kokouksista voidaan ilmoittaa myös puhelimitse tai sähköpostilla.

Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla lukuun ottamatta salassa pidettäviä tietoja ja ottaen huomioon yksityisyyden suoja henkilötietojen käsittelyssä.

Tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, julkaistaan nähtäville kunnan verkkosivuille viimeistään neljäntenä työpäivänä kokouksesta, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Tarkastamaton pöytäkirja voidaan julkaista heti sen valmistuttua.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Kunnanhallitus

§ 143

26.06.2023

Kunnanhallituksen edustajien valinta lautakuntiin toimikaudeksi 1.6.2023-31.5.2025

Kunnanhallitus 26.06.2023 § 143
208/00.00.01.00/2023

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja

Hallintosäännön 127 §:n mukaan kunnanhallitus voi määrätä muihin toimielimiin edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa. Edustajaksi voidaan määrätä myös kunnanhallituksen varajäsen tai kunnanjohtaja. Hallintosäännön 126 §:n mukaan kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus muiden toimielinten kokouksessa, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä valtuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa eikä vaalilaissa säädettyjen vaalitoimielinten kokouksissa.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus nimeää edustajansa toimikaudeksi 1.6.2023-31.5.2025 sivistyslautakuntaan, Sukevan aluelautakuntaan ja tekniseen lautakuntaan.

Päätös

Kunnanhallitus:
Kunnanhallitus yksimielisesti nimesi edustajakseen sivistyslautakuntaan Merja Tuovisen, Sukevan aluelautakuntaan Asko Julkusen ja tekniseen lautakuntaan Eino Luukkosen toimikaudeksi 1.6.2023-31.5.2025.

Kunnanhallitus

§ 144

26.06.2023

Edustajien valinta yhtiökokouksiin ja yhdistysten kokouksiin toimikaudeksi 1.6.2023-31.5.2025

Kunnanhallitus 26.06.2023 § 144
221/00.00.01.00/2023

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja

Hallintosäännön 19 §:n mukaan kunnanhallitus nimeää yhtiökokousedustajat ja antaa heille omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus nimeää kunnan edustajat ja varaedustajat seuraavien yhtiöiden yhtiökokouksiin ja yhdistysten kokouksiin toimikaudeksi 1.6.2023-31.5.2025

- Sonkakoti Oy
- perustettava Sonkajärven Vesi Oy
- Sonkajärven Teollisuuskiinteistöt Oy
- Sukevan Liikekeskus Oy
- taloyhtiöt
- Savon Energiaholding Oy
- Ylä-Savon Jätehuolto Oy
- Ylä-Savon Vesi Oy
- Savon ICT Palvelut Oy
- Ylä-Savon Pääomarahasto Oy
- Sansia Oy
- Sakupe Oy
- Servica Oy
- Savolinum Oy
- Savon Kuituverkko Oy
- Kehittämisyhdistys Ylä-Savon Veturi ry
- Savo-Karjalan Vesien suojeleuyhdistys ry

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti nimesi kunnan edustajat ja varaedustajat seuraavien yhtiöiden yhtiökokouksiin ja yhdistysten kokouksiin toimikaudeksi 1.6.2023-31.5.2025 seuraavasti:

	Edustaja	Varaedustaja
Sonkakoti Oy	Helena Kainulainen	Ilpo Kärkkäinen
perustettava Sonkajärven Vesi Oy	Ilpo Kärkkäinen	Lassi Savolainen
Sonkajärven Teollisuuskiinteistöt Oy	Lassi Savolainen	Merja Tuovinen
Sukevan Liikekeskus Oy	Juha Mykkänen	Risto Vatanen
taloyhtiöt	kunnanjohtaja	talous- ja hallintojohtaja
Savon Energiaholding Oy	Helena Kainulainen	Pirjo Rönkkö
Ylä-Savon Jätehuolto Oy	Kari Vornanen	Elias Kraft
Ylä-Savon Vesi Oy	Tarja Pirkkalainen	Lassi Savolainen
Savon ICT Palvelut Oy	Tiina Niskanen	Merja Tuovinen
Ylä-Savon Pääomarahasto Oy	Pirjo Rönkkö	Lassi Savolainen

Sansia Oy	Eino Luukkonen	kunnanjohtaja
Sakupe Oy	kunnanjohtaja	talous- ja hallintojohtaja
Servica Oy	kunnanjohtaja	talous- ja hallintojohtaja
Savolinum Oy	kunnanjohtaja	Risto Vatanen
Savon Kuituverkko Oy	kunnanjohtaja	talous- ja hallintojohtaja
Kehittämisyhdistys Ylä-Savon Veturi ry	Pirjo Rönkkö	Ilpo Kärkkäinen
Savo-Karjalan Vesiensuojeluyhdistys ry	Eino Luukkonen	Tarja Ewane

Kunnanhallitus

§ 145

26.06.2023

Jäsenen nimeäminen Sonkajärven tuote- ja yrityskehitysrahaston hallitukseen toimikaudeksi 1.6.2023-31.5.2025

Kunnanhallitus 26.06.2023 § 145

222/00.00.01.00/2023

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja

Sonkajärven tuote- ja yrityskehitysrahasto on Ylä-Savon Osuuspankin, Säästöpankki Optian, Sonkajärven Yrittäjien ja Sonkajärven kunnan rahasto, jolla on hallitus. Rahaston sääntöjen mukaan hallitus tekee yksittäiset rahoituspäätökset ja seuraa muutoinkin rahaston varojen käytön tuloksellisuutta.

Jokainen rahastoon sijoittanut yhteisö nimeää rahaston hallitukseen yhden varsinaisen jäsenen ja hänelle yhden varajäsenen.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus nimeää Sonkajärven tuote- ja yrityskehitysrahaston hallitukseen yhden varsinaisen jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen toimikaudeksi 1.6.2023-31.5.2025.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus nimesi Sonkajärven tuote- ja yrityskehitysrahaston hallituksen varsinaiseksi jäseneksi Simo Mäkisen ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Laura Heiskasen toimikaudeksi 1.6.2023-31.5.2025.

Kunnanhallitus

§ 146

26.06.2023

Työnantajan edustajien nimeäminen erilaisiin virka- ja työehtosopimusten vaatimiin neuvotteluihin toimikaudeksi 1.6.2023-31.5.2025

Kunnanhallitus 26.06.2023 § 146

223/00.00.01.00/2023

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja

Monet virka- ja työehtosopimuksen kohdat edellyttävät, että työnantaja ennen päätöksentekoa paikallisesti neuvottelee ao. sopijajärjestöjen kanssa mm. niistä yleisistä periaatteista, joita henkilöstön palkkauksessa noudatetaan.

Kunnanhallituksen tulee nimetä neuvottelijat erilaisiin virka- ja työehtosopimusten vaatimiin neuvotteluihin.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus nimeää neuvottelijoiksi erilaisiin virka- ja työehtosopimusten vaatimiin neuvotteluihin kunnanjohtajan ja talous- ja hallintojohtajan sekä yhden luottamushenkilön toimikaudeksi 1.6.2023-31.5.2025.

Puheenjohtajaksi nimetään kunnanjohtaja.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti nimesi neuvottelijoiksi erilaisiin virka- ja työehtosopimusten vaatimiin neuvotteluihin kunnanjohtajan ja talous- ja hallintojohtajan sekä Ilpo Kärkkäisen toimikaudeksi 1.6.2023-31.5.2025.

Puheenjohtajaksi nimettiin kunnanjohtaja.

Kunnanhallitus

§ 147

26.06.2023

Kunnanhallituksen edustajien nimeäminen yhteistyöryhmään toimikaudeksi 1.6.2023-31.5.2025

Kunnanhallitus 26.06.2023 § 147
224/00.00.01.00/2023

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja

Hallintosäännön 13 §:n mukaan kunnan yhteistoimintaelimenä toimii yhteistyöryhmä (YT-ryhmä), joka koostuu työnantajan ja henkilöstön edustajista ja jonka toimikausi on neljä vuotta.

Työnantajan edustajat YT-ryhmässä nimeää kunnanhallitus. Henkilöstöä edustavat yhdistykset tai niiden rekisteröidyt paikalliset alayhdistykset nimeävät edustajansa YT-ryhmään.

Työsuojelun valvonnasta ja työpaikan työsuojelutoiminnasta annetun lain nojalla työsuojelutoimikunnan tehtävät on siirretty yhteistyöryhmälle. Työsuojeluvaltuutetut toimivat yhteistyöryhmän jäseninä.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus nimeää kaksi kunnanhallituksen edustajaa ja heille henkilökohtaiset varajäsenet yhteistyöryhmään toimikaudeksi 1.6.2023-31.5.2025.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti nimesi kunnanhallituksen edustajiksi yhteistyöryhmään toimikaudeksi 1.6.2023-31.5.2025 seuraavat henkilöt: Varsinaiset edustajat Eino Luukkonen (henkilökohtainen varajäsen Lassi Savolainen) ja Asko Julkunen (henkilökohtainen varajäsen Pirjo Rönkkö).

Kunnanhallitus

§ 148

26.06.2023

Kaavoitustoimikunnan nimeäminen toimikaudeksi 1.6.2023-31.5.2025

Kunnanhallitus 26.06.2023 § 148
225/00.00.01.00/2023

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja

Kunnanhallituksen edellisellä toimikaudella kaavoitustoimikuntaan ovat kuuluneet kunnaninsinöörin (puheenjohtaja) ja rakennustarkastajan (sihteeri) lisäksi neljä muuta kunnanhallituksen nimeämää jäsentä.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus nimeää kaavoitustoimikunnan toimikaudeksi 1.6.2023-31.5.2025.

Päätös

Kunnanhallitus:
Kunnanhallitus yksimielisesti nimesi teknisen johtajan ja rakennustarkastajan lisäksi kunnanhallituksen edustajiksi kaavoitustoimikuntaan Jyri Kuittisen, Seppo Kainulaisen, Helena Kainulaisen ja Tarja Ewanen toimikaudeksi 1.6.2023-31.5.2025. Kunnanhallitus yksimielisesti nimesi kaavoitustoimikuntaan kunnanhallituksen ensimmäiseksi varaedustajaksi Riitta Tommilan ja toiseksi varaedustajaksi Veli Hynysen. Kaavoitustoimikunnan puheenjohtajana toimii tekninen johtaja ja sihteerinä rakennustarkastaja.

Kunnanhallitus

§ 149

26.06.2023

Kunniamerkkitoimikunta 1.6.2023-31.5.2025

Kunnanhallitus 26.06.2023 § 149
226/00.00.01.00/2023

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja

Kunnanhallitus on perustanut kunniamerkkitoimikunnan, joka valmistelee ja päättää kunnan nimissä tehtävät kunnia- ja ansiomerkkiesitykset. Kunniamerkkejä esitetään kunnan viranhaltijoille ja työntekijöille sekä luottamushenkilöille.

Kunnia- ja ansiomerkkien hakemisesta ovat vastanneet kunnan johtoryhmä ja kunnanhallituksen edustajat.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus päättää, että kunnia- ja ansiomerkkien hakemisesta vastaa kunnan johtoryhmä ja nimeää edustajansa kunniamerkkitoimikuntaan toimikaudeksi 1.6.2023-31.5.2025.

Päätös

Kunnanhallitus:
Kunnanhallitus päätti, että kunnia- ja ansiomerkkien hakemisesta vastaa kunnan johtoryhmä ja yksimielisesti nimesi edustajiksiin kunniamerkkitoimikuntaan Riitta Tommilan ja Ilpo Kärkkäisen toimikaudeksi 1.6.2023-31.5.2025.

Kunnanhallitus

§ 150

26.06.2023

Kunnanhallituksen edustajien nimeäminen kylä- ja yhdistysparlamenttiin toimikaudeksi 1.6.2023-31.5.2025

Kunnanhallitus 26.06.2023 § 150

227/00.00.01.00/2023

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja

Kunnanhallituksen edustajina kylä- ja yhdistysparlamentissa on ollut kunnanhallituksen edellisellä toimikaudella kaksi luottamushenkilöä ja kaksi viran/toimenhaltijaa.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus nimeää edustajat kylä- ja yhdistysparlamenttiin toimikaudeksi 1.6.2023-31.5.2025.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti nimesi edustajikseen kylä- ja yhdistysparlamenttiin Arto Moisanen ja Veli Hynysen sekä kulttuurisihteerin ja nuoris- ja liikuntasihteerin toimikaudeksi 1.6.2023-31.5.2025.

Kunnanhallitus

§ 151

26.06.2023

Edustajan nimeäminen Päiväkeskus Pysäkki ry:n asiantuntijaryhmään toimikaudeksi 1.6.2023-31.5.2025

Kunnanhallitus 26.06.2023 § 151

228/00.00.01.00/2023

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja

Päiväkeskus Pysäkin tekemä päihdetyö on useamman toimijan tiivistä yhteistyötä, jonka avulla voidaan saavuttaa kattavampia tuloksia ja mahdollisia uusia työmenetelmiä.

Toiminnan tukena ja kehittämisen apuvälineenä Sonkajärven Päiväkeskus Pysäkki ry:llä on asiantuntijaryhmä, jossa Sonkajärven kunnalla on oma edustaja.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus nimeää kunnan edustajan Sonkajärven Päiväkeskus Pysäkki ry:n asiantuntijaryhmään toimikaudeksi 1.6.2023-31.5.2025.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti nimesi Asko Julkusen kunnan edustajaksi Sonkajärven Päiväkeskus Pysäkki ry:n asiantuntijaryhmään toimikaudeksi 1.6.2023-31.5.2025.

Teknisen johtajan viran täyttäminen

Kunnanhallitus 26.06.2023 § 152
150/01.01.01.00/2023

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 8.5.2023 §105 käynnistää teknisen johtajan rekrytoinnin.

Tekninen johtaja vastaa teknisen toimialan johtamisesta, toiminnan kehittamisestä ja taloudesta. Lisäksi hän vastaa kunnan investointien suunnittelusta ja toteutuksesta. Tekninen johtaja toimii teknisen lautakunnan sekä Sukevan aluelautakunnan esittelijänä ja työskentelee kunnanjohtajan alaisuudessa osana kunnan johtoryhmää. Lisäksi hän kuuluu kunnan valmiusjohtoryhmään.

Viran kelpoisuusehtona on tehtävään soveltuva korkeakoulututkinto, insinöörin tutkinto (AMK) tai vastaava aikaisempi opistotason insinöörin tutkinto.

Eduksi katsotaan

- kokemus esimies- ja johtotehtävistä
- kokemus julkisen sektorin tehtävistä ja taloudesta,
- julkisten hankintojen osaaminen ja käytännön kokemus kilpailuttamisesta,
- maankäyttö- ja rakennuslain tuntemus,
- kaavoitusprosessien tuntemus,
- käytännön kokemus rakentamisesta tai rakennuttamisesta sekä
- hyvä kirjallinen esitystapa ja valmistelukokemus.

Teknisen johtajan virka oli haettavana 17.5.-12.6.2023. Hakuilmoitus julkaistiin kunnan internet-sivujen ilmoitustaululla, Kuntarekryssa, Iisalmen Sanomissa, Savon Sanomissa, Kainuun Sanomissa. Määräaikaan mennessä tuli 21 hakemusta. Kunnanhallituksen jäsenille lähetetään yhteenveto hakijoista. Hakemukset ovat nähtävillä kokouksessa.

Teknisen johtajan virkaan haastateltiin [REDACTED]. Haastatteluryhmään kuuluivat Eino Luukkonen, Veli Hynynen, Helena Kainulainen, Laura Heiskanen, kunnanjohtaja ja talous- ja hallintojohtaja. Haastattelut pidettiin 19.6.2023.

Ansiovertailun ja kokonaisarvion perusteella haastatteluryhmä päätti yksimielisesti esittää [REDACTED] teknisen johtajan virkaan. [REDACTED] kieltäytymisen varalta haastatteluryhmä päätti yksimielisesti esittää, että varalle valitaan [REDACTED].

Perustelut

Viran yleiset nimitysperusteet ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto. Taidolla tarkoitetaan koulutuksen ja työkokemuksen avulla hankittuja tietoja ja taitoja. Kyvyllä viitataan tuloksellisen työskentelyn edellyttämiin henkilökohtaisiin ominaisuuksiin. Koetellulla kansalaiskunnolla tarkoitetaan yleisessä kansalaistoiminnassa saatuja viran hoidon kannalta merkityksellisiä ansioita sekä nuhteetonta käytöstä. Yleisiä

nimitysperusteita tulkitaan suhteessa täytettävän viran kelpoisuusehtoihin, keskeisiin tehtäviin sekä viran hoitamisen kannalta merkityksellisiin henkilökohtaisiin ominaisuuksiin.

Teknisen johtajan viran kelpoisuusehtona on tehtävään soveltuva korkeakoulututkinto, insinöörin tutkinto (AMK) tai vastaava aikaisempi opistotason insinöörin tutkinto. [REDACTED] on suorittanut ympäristöinsinöörin tutkinnon (AMK) ja [REDACTED] rakennusinsinöörin tutkinnon (AMK). Molemmat hakijat ovat kelpoisia teknisen johtajan virkaan.

Tekninen johtaja vastaa teknisen toimialan johtamisesta, toiminnan kehittämisestä ja taloudesta. Lisäksi hän vastaa kunnan investointien suunnittelusta ja toteutuksesta. Tekninen johtaja toimii teknisen lautakunnan sekä Sukevan aluelautakunnan esittelijänä ja työskentelee kunnanjohtajan alaisuudessa osana kunnan johtoryhmää. Lisäksi hän kuuluu kunnan valmiusjohtoryhmään.

Teknisen johtajan valinnassa eduksi katsotaan

- kokemus esimies- ja johtotehtävistä
- kokemus julkisen sektorin tehtävistä ja taloudesta,
- julkisten hankintojen osaaminen ja käytännön kokemus kilpailuttamisesta,
- maankäyttö- ja rakennuslain tuntemus,
- kaavoitusprosessien tuntemus,
- käytännön kokemus rakentamisesta tai rakennuttamisesta sekä
- hyvä kirjallinen esitystapa ja valmistelukokemus.

[REDACTED] on kahden vuoden työkokemus vs. teknisenä johtajana. Lisäksi hänellä on työkokemusta maanmittausinsinöörinä, suunnittelijana sekä työnjohtajana. [REDACTED] on työkokemusta tuotantopäällikön, asiakaspalvelupäällikön sekä työnjohtajan tehtävistä. Työkokemuksen perusteella [REDACTED] on ansioituneempi hakija teknisen johtajan virkaan.

Haastattelujen perusteella molemmat kärkihakijat soveltuvat teknisen johtajan virkaan henkilökohtaisten ominaisuuksiensa perusteella.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Teknisen johtajan virkaan valitaan [REDACTED]. Perusteluina ovat kelpoisuusehdot täyttävä koulutus, teknisen johtajan tehtäväkuvaa vastaava työkokemus sekä henkilökohtainen soveltuvuus tehtävään. [REDACTED] kieltäytymisen varalta varalle valitaan [REDACTED].

Virka täytetään toistaiseksi voimassa olevana. Viran täyttämässä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa. Virkaan valitun on ennen viran vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä todistus terveydentilastaan.

Asian käsittely: Ilpo Kärkkäinen ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Puheenjohtajana tämän pykälän ajan toimi Laura Heiskanen. Pöytäkirjantarkastajana tämän pykälän ajan toimi Eino Luukkonen.

Kunnanhallitus

§ 152

26.06.2023

Päätös

Kunnanhallitus:
Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Oheismateriaali

Hakuilmoitus, tekninen johtaja

Hakijayhteenveto, tekninen johtaja

Kunnanhallitus

§ 153

26.06.2023

Koulusihteerin toimen täyttäminen

Kunnanhallitus 26.06.2023 § 153
137/01.01.01.00/2023

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja

Kunnanhallitus on 24.4.2023 § 93 päättänyt perustaa koulusihteerin toimen ja myöntänyt siihen täyttöluvan 1.8.2023 lähtien. Rekrytointiprosessi voitiin käynnistää heti.

Koulusihteerin toimi oli haettavana 22.5.-12.6.2023. Hakuilmoitus julkaistiin kunnan internet-sivujen ilmoitustaululla ja Kuntarekryssa. Toimea haki määräaikaan mennessä kuusi hakijaa. Kunnanhallituksen jäsenille lähetetään yhteenveto hakijoista. Hakemukset ovat nähtävillä kokouksessa.

Koulusihteerin toimeen haastateltiin [REDACTED]. Haastattelutyöryhmään kuuluivat Riitta Tommila, Pirjo Rönkkö, sivistystoimen esittelijä ja talous- ja hallintojohtaja. Haastattelut pidettiin 16.6.2023.

Haastatteluryhmä päätti yksimielisesti esittää [REDACTED] koulusihteerin toimeen. Perusteluina ovat kelpoisuus ja soveltuvuus tehtävään sekä pitkä työkokemus opiskelijahallinnosta. Haastattelutyöryhmä päätti yksimielisesti esittää, että [REDACTED] kieltäytymisen varalta varalle valitaan [REDACTED]. Perusteluina ovat kelpoisuus ja soveltuvuus tehtävään.

Haastattelujen jälkeen koulusihteerin tehtäväkuva on tarkennettu siten, että siihen sisältyy myös varhaiskasvatuksen toimistotehtäviä. Sekä [REDACTED] että [REDACTED] ovat ilmaisseet suostumuksensa tarkennukseen. Tarkennuksella ei ole vaikutusta hakijoiden paremmuusjärjestykseen.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:
Koulusihteerin toimeen valitaan [REDACTED]. Perusteluina ovat kelpoisuus ja soveltuvuus tehtävää sekä pitkä työkokemus opiskelijahallinnosta.

[REDACTED] kieltäytymisen varalta varalle valitaan [REDACTED]. Perusteluina ovat kelpoisuus ja soveltuvuus tehtävään.

Palvelussuhteen ehtojen osalta noudatetaan KVTES-sopimusta ja neljän kuukauden koeaikaa. Valitun on ennen tehtävän vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä todistus terveydentilastaan.

Päätös

Kunnanhallitus:
Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Oheismateriaali

Hakuilmoitus, koulusihteerin
Hakijayhteenveto, koulusihteerin

Lausunto neuvottelutyöryhmän esityksestä Pielaveden kunnan liittymisestä ympäristöterveydenhuollon ja ympäristönsuojelun yhteistoimintasopimukseen 1.1.2024 alkaen

Kunnanhallitus 26.06.2023 § 154

183/00.04.01/2023

Valmistelija: kunnanjohtaja

lisalmen kaupungin ja Pielaveden kunnan edustajat ovat neuvotelleet 2.5.2023 Pielaveden kunnan esityksestä sen liittymisestä ympäristöterveydenhuollon ja ympäristönsuojelun yhteistoimintasopimukseen.

Neuvottelutyöryhmä esittää, että Pielaveden kunta tulee mukaan ympäristöterveydenhuollon yhteistyöhön 1.1.2024 alkaen seuraavin edellytyksin:

Yhteistyön myötä lisalmen kaupungille siirtyy Tervon kunnan ympäristöterveyspalveluista kolme kunnaneläinlääkärin virkaa, yksi ympäristöterveystarkastajan virka ja yksi eläintenhoitajan toimi. Nykyiset em. virkojen ja toimen viranhaltijat/työntekijä siirtyvät lisalmen kaupungin palvelukseen ja yksi näistä kunnaneläinlääkäreistä siirtyy lisalmen kaupungin kiertävän kunnaneläinlääkärin virkaan.

Pielaveden kunta maksaa ensimmäisenä vuonna yhteistyöstä aiheutuvan laskennallisen kustannuksen siten, ettei muiden kuntien euromääräinen maksuosuus nouse Pielaveden liittymisen vuoksi.

Yhteistoimintasopimuksen mukaan kustannustenjaon perusteita arvioidaan uudestaan viimeistään vuoden 2024 loppuun mennessä. Tässä yhteydessä päätetään Pielaveden tasausmaksusta vuoden 2024 osalta sekä siitä, siirytäänkö jatkossa sopimuksen kaikkien osapuolten maksujen osalta periaatteeseen, jossa laskennallisten maksuosuuksien mukaiset maksut tasataan kunkin vuoden lopussa toteutuneiden kustannusten perusteella. Tällöin tasausmaksun perusteena voidaan käyttää resurssien käyttöä toimipisteittäin.

Pielaveden kunta on ympäristölautakunnan täysimääräinen jäsen 1.1.2024 alkaen. Täysimääräisen jäsenyyden myötä ympäristönsuojelupalveluiden ostopalvelusopimus purkautuu ja Pielavesi osallistuu ympäristönsuojelupalveluiden järjestämiseen samoilla vastuukuntamallin periaatteilla kuin lisalmi, Kiuruvesi, Sonkajärvi ja Vieremä.

Muilta osin noudatetaan olemassa olevaa yhteistoimintasopimusta.

Neuvottelutyöryhmän esityksestä pyydetään kunnan lausuntoa.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää, että Sonkajärven kunta hyväksyy neuvotteluja käyneen työryhmän esityksen.

Kunnanhallitus

§ 154

26.06.2023

Päätös

Kunnanhallitus:
Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Oheismateriaali

Neuvottelutyöryhmän muistio 2.5.2023, Pielaveden kunnan esitys ympäristöterveydenhuollon ja ympäristönsuojelun yhteistoimintasopimukseen liittymisestä

Kunnanhallitus

§ 155

26.06.2023

Ostolaskudatan avaaminen

Kunnanhallitus 26.06.2023 § 155
231/02.08.00.01/2023

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja

Ostolaskut ovat lähtökohtaisesti julkisia viranomaisen asiakirjoja ja siksi niistä voidaan tehdä tietopyyntöjä. Ostolaskudatan julkaiseminen tietoteknisen ratkaisun avulla tarkoittaa, että ostolaskujen sisältöön liittyviä kenttiä julkaistaan määrämuotoisena tietueena esimerkiksi avoindata.fi -sivustolla. Avattavia kenttiä ovat mm. toimittajan nimi ja y-tunnus, laskun summa ja kirjanpidon tilinumero.

Kuntaliitto on julkaissut vuonna 2021 ohjeen kuntien ja kuntayhtymien ostolaskudatan julkaisemiseen. Ohjeessa määritellään avattavat tiedot sekä muut tarkemmat yksityiskohdat ostolaskujen julkaisuun.

Pääministeri Petteri Orpon hallituksen hallitusohjelmassa 20.6.2023 todetaan seuraavasti: "Kuntien ja hyvinvointialueiden taloustietojen, kuten ostolaskutietojen julkisuutta sekä oman tuotannon ja ostopalveluiden, vertailukelpoisuutta parannetaan. Ostolaskutietojen julkistaminen tehdään pakolliseksi, julkisuuslain periaatteet huomioiden."

Sonkajärven kunnan taloushallintojärjestelmä on CGI:n kuntamalli. CGI tarjoaa UDP-raportointiin optiona ostolaskudatan poimintaraportin laajana versiona, joka on Kuntaliiton ohjeen mukainen. Laajan version käyttöönottohintaa on 3 100 euroa. Käyttöönottohinnan lisäksi laskutetaan ylläpito 25 % käyttöönottohinnasta vuodessa.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää, että Sonkajärven kunta julkaisee ostolaskunsa (ostolaskudatan). Julkaisemisessa noudatetaan Kuntaliiton ohjeistusta. Kunnanhallitus päättää, että Sonkajärven kunta tilaa ostolaskudatan julkaisemiseen tarvittavan tietoteknisen ratkaisun CGI:ltä. hintaan 3 100 euroa.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Sopimus kunnan ja RRP Arjen ilo ja tuki -projektin yhteistyöstä

Kunnanhallitus 26.06.2023 § 156
232/00.04.00/2023

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja

RRP Arjen ilo ja tuki –hanke on osa Suomen kestävä kasvun ohjelmaa, jonka tavoitteena on pysyvä toimintatapojen muutos: Palveluiden painopisteen siirtäminen ennaltaehkäiseviin, hyvinvointia ja terveyttä edistäviin (hyte) palveluihin ja toimintaan.

Hankkeen tarkoituksena on rakentaa alueellinen monialainen hyte-palvelumalli Pohjois-Savon alueelle ja tavoitteena on tuoda hyte-palvelut ja –toiminta helposti niin asukkaiden kuin ammattilaisten löydettäväksi. Hyte-palvelumalli on kohdennettu erityisesti haavoittuvassa asemassa olevien pohjoissavolaisten asukkaiden tarpeisiin.

Alueellista kehittämistyötä ohjaa kansallinen hyte-palvelukonsepti, joka on laadittu Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen (THL) koordinoimana viitoittamaan tulevien vuosien hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen kehittämistyötä. Palvelumalli rakentuu kolmen keskeisen osakokonaisuuden kautta:

Monialainen asiakas- ja palveluohjaus

Neuvonnan, ohjauksen ja palvelutarpeen arvioinnin avulla varmistetaan tarvittavien palveluiden oikea-aikainen saatavuus, sujuvasti asiakaspolun eri vaiheissa.

Monialainen palvelutarjotin

Palvelutarjotin kokoaa yhteen tiedot alueella tarjottavista hyvinvointia, työ- ja toimintakykyä, pärjäävyyttä, terveyttä ja osallisuutta edistävästä palveluista asukkaiden ja ammattilaisten saataville.

Digitaalinen alustaratkaisu

Digitaalinen ratkaisu yhdistää hyvinvoinnin arvioinnin, itse- ja omahoidon, asiakas- ja palveluohjauksen sähköiset työkalut sekä palvelutarjottimen tiedot saavutettavaksi kokonaisuudeksi.

Pohjois-Savon alueellinen Hyte-palvelumalli rakennetaan tiiviinä, eri toimijoiden välisenä yhteistyönä, jonka koordinoinnista vastaa Arjen ilo ja tuki –hankkeen projektiryhmä.

Hankkeeseen toivotaan mukaan kaikkia Pohjois-Savon hyvinvointialueen kuntia. Kunnat sitoutuvat hankkeeseen yhteistyösopimuksella. Sopimus on muodoltaan tahdonilmaus siitä, että kunta suhtautuu myönteisesti projektin toimintaan, projektin työntekijöillä on mandaatti toimia kunnassa hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen palvelukonseptin kehittämistehtävissä, kutsua kunnan työntekijöitä mukaan yhteiskehittämiseen sekä suunnitella yhteistä viestintää.

Kunnanhallitus

§ 156

26.06.2023

Sopimus on voimassa hankkeen päättymiseen saakka (31.12.2025).

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Sonkajärven kunta osallistuu RRP Arjen ilo ja tuki –hankkeeseen oheismateriaalina olevan yhteistyösopimuksen mukaisesti. Kunnan yhteyshenkilöksi hankkeeseen nimetään hyvinvointikoordinaattori. Kunnan edustajaksi ohjaavaan työryhmään nimetään hyvinvointikoordinaattori. Hankkeen yhteisöluotsi voi osallistua kunnan HYTE-työryhmän kokouksiin.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Oheismateriaali

Sopimus kunnan ja RRP Arjen ilo ja tuki -projektin yhteistyöstä
RRP Arjen ilo ja tuki hankkeen esittely

Sonkajärven kunnan ja Vieremän kunnan yhteistyösopimus työllisyyden kuntakokeilusta

Kunnanhallitus 26.06.2023 § 157
234/00.04.01/2023

Valmistelija: työllisyyskoordinaattori

Työllisyyden kuntakokeiluun osallistuvien kuntien on varattava kokeilun toteuttamiseksi riittävät resurssit, jotta kokeilulain tuomat tehtävät ja vastuut pystytään hoitamaan lainsäädännön ja hyvän hallintotavan mukaisesti. Vieremän kunnan työllisyyskoordinaattorin työpanoksesta on resursoitu työllisyyden kuntakokeiluun 0,5 htv ja Sonkajärven kunnan työllisyyskoordinaattorin työpanoksesta 0,5 htv sekä työ- ja yksilövalmentajan työpanos 0,5 htv (kototyö molempien kuntien alueella, erillinen yhteistyösopimus). Kuntakokeilussa valtiolta kuntien työnjohdon alle siirtyvän henkilöstön työpanos on 0,7 htv ja 0,9 htv. Sekä Sonkajärvellä että Vieremällä kuntatyöntekijän työparina toimii TE-palveluiden asiantuntija.

Sijaisjärjestelyt hoidetaan ensisijaisesti niin, että kuntakokeiluun osoitettu kunnan työntekijä ja TE-palveluiden virkailija sijaistavat toinen toisiaan. Lisäksi on kuitenkin varauduttava äkillisiin ja yllättäviin tilanteisiin, jolloin sekä kunnan työntekijä että TE-palveluiden virkailija ovat molemmat yhtäaikaisesti poissa. Näitä tilanteita varten Vieremän ja Sonkajärven kunnat ovat sopineet keskenään yhteistyöstä kuntakokeilun velvoittavien työtehtävien hoitamisesta oheismateriaalina olevan voimassa olevan sopimuksen mukaisesti. Sopimus on tehty ajalle 1.3.2021-30.6.2023 (kunnanhallitus 22.2.2021 § 34). Koska työllisyyden kuntakokeilu jatkuu 31.12.2024 saakka, on tarkoituksenmukaista jatkaa sopimuksen voimassaoloaikaa.

Päätösesitys

Kunnajohtaja:

Kunnanhallitus päättää, että Vieremän kunnan työllisyyskoordinaattori ja Sonkajärven kunnan työllisyyden kuntakokeilun työntekijät sijaistavat toisiaan työllisyyden kuntakokeiluun liittyvien velvoittavien työtehtävien hoitamisessa voimassaolevan sopimuksen mukaisesti ja sopimuksen voimassaoloaikaa jatketaan 31.12.2024 saakka. Muilta osin sopimuksen sisältö pysyy samana.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Oheismateriaali

Työllisyyden kuntakokeilut, Vieremän kunnan ja Sonkajärven kunnan yhteistyösopimus
1.3.2021 – 30.6.2023

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 55
§ 158

19.06.2023
26.06.2023

Luotosenkankaan vesiosuuskunnan vesihuoltoavustus 2023

Tekninen lautakunta 19.06.2023 § 55

Valmistelija: tekninen johtaja

Luotosenkankaan vesiosuuskunta on jättänyt 25.5.2023 päivätyn vesihuoltoavustushakemuksen. Luotosenkankaan vesiosuuskunnan vaikutusalueella on vesiliittymiä n. 70 kpl.

Uusi vesihuoltolaki on velvoittanut kaikkia vesiosuuskuntia laatimaan varautumissuunitelman. Luotosenkankaan vesiosuuskunta on alustavasti suunnittelemassa huoltoverkoston turvaavan yhdysputkiston ja yhteyden rakentamista Laattamäen vesiosuuskunnan runkolinjaan. Yhdysputken rakentaminen tehtäisiin mahdollisia häiriötilanteita varten.

Luotosenkankaan vesihuoltoavustushakemus kohdistuu suunnitteluun seuraavasti:

- uusi vedenjakelun yhdysputkisto ja paineenkorotusasema välille Luotosenkangas-Laattamäki
- suunnittelutyöt ja kustannusarvio

Suunnittelutöiden kokonaiskustannusarvio on 6 179,20 €, sis. alv 24 %. Luotosenkankaan vesiosuuskunta on hakenut avustusta 80 % em. hakemuksen mukaisiin kustannuksiin.

Valtuusto on päätöksellään 16.12.2002 § 48 ja 21.8.2006 § 28 päättänyt, että vesiosuuskuntien ja -yhtymien sekä yksityistalouksien vesihuoltohankkeita avustetaan toteutuneiden rakentamiskustannusten osalta 20 %, 1 000 € (sis. alv 24 %) omavastuun ylittävältä osalta sekä vesihuoltohankkeiden toteutuneiden suunnittelukustannusten osalta 80 %. Suuremmat vesihuoltohankkeet joiden kustannusarvio on yli 20 000 € (alv 0%) päätetään kunnanhallituksessa ja valtuustossa. Hankkeen on oltava tarpeellinen erityisesti alueen elinkeinotoiminnan turvaamiseksi ja veden toimintavarmuuden parantamiseksi.

Luotosenkankaan vesiosuuskunnan suunnitelma on tarpeellinen veden toimitusvarmuuden parantamiseksi ja varautumissuunitelman esityksiin.

Päätösesitys

Tekninen johtaja:

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle Luotosenkankaan vesiosuuskunnalle myönnettäväksi avustusta suunnittelukustannuksiin 80 % kustannusarviosta 6 179,20 €, sis. alv 24 % suunnittelun kulueristä joka on 4 943,36 €.

Ennen lopullisen avustuksen maksamista on toimitettava vesihuoltosuunnitelma ja tositteet tai muu luotettava selvitys toteutuneista suunnittelukustannuksista valtuuston 16.12.2002 § 48 ja 21.8.2006 § 28 mukaisesti.

Kunnan antama suunnittelu-, valvonta- ym. apu huomioidaan avustuksen lopullisessa maksatuksessa niin suunnittelun kuin rakentamisenkin osalta.

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 55
§ 158

19.06.2023
26.06.2023

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle käyttötalouteen hyväksyttäväksi lisämääräraha 4 943,36 € vuodelle 2023 vesihuoltoavustuksiin kohdennettuna Luotosenkankaan vesiosuuskunnan vesihuollon suunnitteluinvestointiin.

Päätös

Tekninen lautakunta:
Tekninen lautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Kunnanhallitus 26.06.2023 § 158
212/02.05.01.00/2023

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus päättää ehdollisena, että Luotosenkankaan vesiosuuskunnalle myönnetään avustusta suunnittelukustannuksiin 80 % kustannusarviosta 6 179,20 €, sis. alv 24 % suunnittelun kulueristä joka on 4 943,36 €. Päätöksen toimeenpano edellyttää, että kunnanvaltuusto on hyväksynyt hankkeen lisämäärärahan.

Ennen lopullisen avustuksen maksamista on toimitettava vesihuoltosuunnitelma ja tositteet tai muu luotettava selvitys toteutuneista suunnittelukustannuksista valtuuston 16.12.2002 § 48 ja 21.8.2006 § 28 mukaisesti.

Kunnan antama suunnittelu-, valvonta- ym. apu huomioidaan avustuksen lopullisessa maksatuksessa niin suunnittelun kuin rakentamisenkin osalta.

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se myöntää käyttötalouteen lisämäärärahan 4 943,36 € vuodelle 2023 vesihuoltoavustuksiin kohdennettuna Luotosenkankaan vesiosuuskunnan vesihuollon suunnitteluinvestointiin.

Päätös

Kunnanhallitus:
Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 56
§ 159

19.06.2023
26.06.2023

Matkusjoen vesiosuuskunnan vesihuoltoavustus

Tekninen lautakunta 19.06.2023 § 56

Valmistelija: tekninen johtaja

Matkusjoen vesiosuuskunta on jättänyt 23.5.2023 päivätyn vesihuoltoavustushakemuksen. Matkusjoen vesiosuuskunnan vaikutusalueella on vesiliittymiä 230 kpl. Verkoston alueella asukkaita on noin 650 ja vesijohdon runkoputkiston pituus on 92 km.

Vesihuollon investoinnissa Matkusjoen vesiosuuskunnalla on tarkoitus uusia kaikille kiinteistöille etäluettavat vesimittarit, joiden ominaisuuksien avulla voidaan osaltaan seurata kiinteistöjen normikulutuksesta poikkeavia vedenkulutustietoja (esim. vuodot).

Uusi vesihuoltolaki on velvoittanut kaikkia vesiosuuskuntia laatimaan varautumissuunnitelman. Matkusjoen vesiosuuskunta on valmistellut vesihuoltoverkostonsa investointihankkeen, joka sisältää seuraavat työt ja hankinnat:

- etäluettavat vesimittarit (noin 260 kpl) vaihdettuina, ohjelmistohankinnat ja niiden vaihtotyöt
- olemassaolevien vesiliittymien käyttöpaikkadokumentit
- vesijohdon runkolinjasulkujen rakentaminen
- vesihuoltolinjan mittauskaivon rakentaminen

Hankkeen kokonaiskustannusarvio on 90 000 €, alv 0 %. Matkusjoen vesiosuuskunta on hakenut avustusta 20 % em. hakemuksen mukaisiin kustannuksiin.

Valtuusto on päätöksellään 16.12.2002 § 48 ja 21.8.2006 § 28 päättänyt, että vesiosuuskuntien ja -yhtymien sekä yksityistalouksien vesihuoltohankkeita avustetaan toteutuneiden rakentamiskustannusten osalta 20 %, 1 000 € (sis. alv 24 %) omavastuun ylittävältä osalta sekä vesihuoltohankkeiden toteutuneiden suunnittelukustannuksien osalta 80 %. Suuremmat vesihuoltohankkeet joiden kustannusarvio on yli 20 000 € (alv 0 %) päätetään kunnanhallituksessa tai valtuustossa. Hankkeen on oltava tarpeellinen erityisesti alueen elinkeinotoiminnan turvaamiseksi ja veden toimintavarmuuden parantamiseksi.

Matkusjoen vesihuollon investointihanke on tarpeellinen veden toimitusvarmuuden parantamiseksi sekä lisää elinkeinotoiminnan turvallisuutta. Toimenpiteillä vastataan Matkusjoen vesiosuuskunnan varautumissuunnitelmassa esille tulleisiin puutteisiin.

Päätösesitys

Tekninen johtaja:

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja valtuustolle, että Matkusjoen vesiosuuskunnalle myönnetään vesiosuuskunnan esittämän kustannusarvion 90 000 €, alv 0 % mukaan vesihuoltoavustusta rakentamiselle 20 % toteutuneista kustannuksista, 1 000 € sis. alv 24 % suuruisen omavastuun ylittävältä osalta eli enintään yhteensä 22 120 €. Ennen lopullisen avustuksen maksamista on toimitettava

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 56
§ 159

19.06.2023
26.06.2023

vesihuoltosuunnitelma ja tositteet tai muu luotettava selvitys toteutuneista suunnittelu- ja rakentamiskustannuksista valtuuston 16.12.2002 § 48 ja 21.8.2006 § 28 mukaisesti.

Tekninen lautakunta esittää, että hanke voisi käynnistyä kunnanhallituksen päätöksen jälkeen, koska esitys on valtuuston periaatepäätöksen 16.12.2002 § 48 ja 21.8.2006 § 28 mukainen.

Kunnan antama suunnittelu-, valvonta- ym. apu huomioidaan avustuksen lopullisessa maksatuksessa niin suunnittelun kuin rakentamisenkin osalta. Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi lisämäärärahaa käyttötalouteen 22 120 € vuodelle 2023 kohdennettuna Matkusjoen vesiosuuskunnan vesihuoltoinvestointeihin.

Päätös

Tekninen lautakunta:
Tekninen lautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Kunnanhallitus 26.06.2023 § 159
211/02.05.01.00/2023

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus päättää ehdollisena, että Matkusjoen vesiosuuskunnalle myönnetään vesiosuuskunnan esittämän kustannusarvion 90 000 €, alv 0 % mukaan vesihuoltoavustusta rakentamiselle 20 % toteutuneista kustannuksista, 1 000 € sis. alv 24 % suuruisen omavastuun ylittävältä osalta eli enintään yhteensä 22 120 €. Päätöksen toimeenpano edellyttää, että kunnanvaltuusto on hyväksynyt hankkeen lisämäärärahan.

Ennen lopullisen avustuksen maksamista on toimitettava vesihuoltosuunnitelma ja tositteet tai muu luotettava selvitys toteutuneista suunnittelu- ja rakentamiskustannuksista valtuuston 16.12.2002 § 48 ja 21.8.2006 § 28 mukaisesti.

Kunnan antama suunnittelu-, valvonta- ym. apu huomioidaan avustuksen lopullisessa maksatuksessa niin suunnittelun kuin rakentamisenkin osalta.

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy lisämäärärahaa käyttötalouteen 22 120 € vuodelle 2023 kohdennettuna Matkusjoen vesiosuuskunnan vesihuoltoinvestointeihin.

Päätös

Kunnanhallitus:
Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 57
§ 160

19.06.2023
26.06.2023

Sonkakosken vesiosuuskunnan vesihuoltoavustus

Tekninen lautakunta 19.06.2023 § 57

Valmistelija: tekninen johtaja

Sonkakosken vesiosuuskunta on jättänyt 12.6.2023 päivätyn vesihuoltoavustushakemuksen. Sonkakosken vesiosuuskunnan vaikutusalueella on vesiliittymiä 98 kpl, johon sisältyy lomakäytössä tai tyhjillään olevien kiinteistöjen liittymät.

Vesihuollon investoinnissa Sonkakosken vesiosuuskunta on uusinnut vuoden 2019 aikana kaikille kiinteistöille etäluettavat vesimittarit. Tänä kesänä on ilmennyt runkovesilinjassa vuoto, jolle on tehty hätäkorjaus.

Sonkakosken vesiosuuskunta on tehnyt korjauskustannusarvion ko. vesirunkolinjan korjauksesta ja korjauskohde sijoittuu joen alitukseen.

Uusi vesihuoltolaki on velvoittanut kaikkia vesiosuuskuntia laatimaan varautumissuunnitelman. Sonkakosken vesiosuuskunta on valmistellut vesihuoltoverkostonsa investointihankkeen, joka sisältää seuraavat työt ja hankinnat:

- suuntaporauksen ja kaivinkonetyöt
- painevesiputken hankinta ja putkiasennustyöt
- vesijohtosulkuventtiilit 2 kpl varusteineen
- tehdyn hätäkorjauksen kustannus
- mikäli suuntaporaus ei ole pehmeän maan porausta, niin metrihinta nousee 250 €/metri, alv 0 %, hintaan

Hankkeen kokonaiskustannusarvio on 19 238 €, alv 0 %. Sonkakosken vesiosuuskunta on hakenut avustusta 40 % em. hakemuksen mukaisiin kustannuksiin.

Valtuusto on päätöksellään 16.12.2002 § 48 ja 21.8.2006 § 28 päättänyt, että vesiosuuskuntien ja -yhtymien sekä yksityistalouksien vesihuoltohankkeita avustetaan toteutuneiden rakentamiskustannusten osalta 20 %, 1 000 € (sis. alv 24 %) omavastuun ylittävältä osalta sekä vesihuoltohankkeiden toteutuneiden suunnittelukustannusten osalta 80 %. Suuremmat vesihuoltohankkeet joiden kustannusarvio on yli 20 000 € (alv 0 %) päätetään kunnanhallituksessa tai valtuustossa. Hankkeen on oltava tarpeellinen erityisesti alueen elinkeinotoiminnan turvaamiseksi ja veden toimintavarmuuden parantamiseksi.

Sonkakosken vesihuoltohanke on tarpeellinen veden toimitusvarmuuden parantamiseksi sekä lisää elinkeinotoiminnan turvallisuutta. Toimenpiteillä vastataan Sonkakosken vesiosuuskunnan varautumissuunnitelmassa esille tulleisiin puutteisiin.

Päätösesitys

Tekninen johtaja:

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja valtuustolle, että Sonkakosken vesiosuuskunnalle myönnetään vesiosuuskunnan esittämän kustannusarvion 19 238,21 €, alv 0 % mukaan vesihuoltoavustusta rakentamiselle 20 % toteutuneista kustannuksista, 1 000 € sis. alv 24 %,

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 57
§ 160

19.06.2023
26.06.2023

suuruisen omavastuun ylittävältä osalta enintään 4 571 €. Ennen lopullisen avustuksen maksamista on toimitettava vesihuoltosuunnitelma ja tositteet tai muu luotettava selvitys toteutuneista suunnittelu- ja rakentamiskustannuksista valtuuston 16.12.2002 § 48 ja 21.8.2006 § 28 mukaisesti.

Kunnan antama suunnittelu-, valvonta- ym. apu huomioidaan avustuksen lopullisessa maksatuksessa niin suunnittelun kuin rakentamisenkin osalta. Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle käyttötalouteen hyväksyttäväksi lisämääräraha 4 571 € vuodelle 2023 vesihuoltoavustuksiin kohdennettuna Sonkakosken vesiosuuskunnan vesihuoltoinvestointeihin.

Päätös

Tekninen lautakunta:
Tekninen lautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Kunnanhallitus 26.06.2023 § 160
213/02.05.01.00/2023

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus päättää ehdollisena, että Sonkakosken vesiosuuskunnalle myönnetään vesiosuuskunnan esittämän kustannusarvion 19 238,21 €, alv 0 % mukaan vesihuoltoavustusta rakentamiselle 20 % toteutuneista kustannuksista, 1 000 € sis. alv 24 %, suuruisen omavastuun ylittävältä osalta enintään 4 571 €. Päätöksen toimeenpano edellyttää, että kunnanvaltuusto on hyväksynyt hankkeen lisämäärärahan.

Ennen lopullisen avustuksen maksamista on toimitettava vesihuoltosuunnitelma ja tositteet tai muu luotettava selvitys toteutuneista suunnittelu- ja rakentamiskustannuksista valtuuston 16.12.2002 § 48 ja 21.8.2006 § 28 mukaisesti.

Kunnan antama suunnittelu-, valvonta- ym. apu huomioidaan avustuksen lopullisessa maksatuksessa niin suunnittelun kuin rakentamisenkin osalta.

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle käyttötalouteen hyväksyttäväksi lisämääräraha 4 571 € vuodelle 2023 vesihuoltoavustuksiin kohdennettuna Sonkakosken vesiosuuskunnan vesihuoltoinvestointeihin.

Päätös

Kunnanhallitus:
Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Kunnanhallitus

§ 161

26.06.2023

Lausunto Kainuun tuulivoimamaakuntakaava 2035 kaavaehdotuksesta

Kunnanhallitus 26.06.2023 § 161
233/10.02.00/2023

Valmistelija: rakennustarkastaja

Kainuun liitto laatii parhaillaan maankäyttö- ja rakennuslain (MRL 27 §) mukaista vaihemaakuntakaavaa. Vaihemaakuntakaavan tavoitteena on tarkistaa ja ajantasaistaa Kainuun voimassa oleva tuulivoimamaakuntakaava 2030. Voimassa oleviin maakuntakaavoihin on mahdollista tutustua Kainuun liiton verkkosivuilla: www.kainuunliitto.fi/maakuntakaavoitus.

Kainuun tuulivoimamaakuntakaavaksi 2035 nimetyssä vaihemaakuntakaavassa käsitellään seudullisesti merkittäviä tuulivoimaloiden alueita, muutostarpeita voimajohtojen maakuntakaavamerkintöihin, pohjavesialueita ja valtakunnallisesti arvokkaita maisema-alueita. Maakuntakaavassa osoitettavien uusien kaavaratkaisujen osalta Kainuun tuulivoimamaakuntakaava 2035 voimaan tullessaan kumoo tai muuttaa osin Kainuun maakuntakaavan 2020, Kainuun tuulivoimamaakuntakaavan 2030 ja Kainuun vaihemaakuntakaavan 2030 kaavaratkaisuja. Tuulivoimamaakuntakaavan tavoitevuosi on 2035.

Tuulivoimamaakuntakaavan 2035 kaavaehdotus on valmistunut ja Kainuun maakuntahallitus on päättänyt 22.5.2023 pitämässään kokouksessa pyytää maankäyttö- ja rakennusasetuksen 13 §:n mukaiset lausunnot Kainuun tuulivoimamaakuntakaavan 2035 kaavaehdotuksesta 24.05.-26.06.2023 välisenä aikana.

Kainuun liitto pyytää kunnan lausuntoa Kainuun tuulivoimamaakuntakaavan 2035 kaavaehdotuksesta 26.6.2023 mennessä.

Kaava-asiakirjat ovat ladattavissa osoitteesta:
<https://kainuunliitto.fi/kainuun-tuulivoimamaakuntakaava-2035-kaavaehdotus/>

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:
Sonkajärven kunnalla ei ole huomautettavaa Kainuun tuulivoimamaakuntakaava 2035 kaavaehdotuksesta.

Päätös

Kunnanhallitus:
Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Kunnanhallitus

§ 162

26.06.2023

Erääntyneet saatavat 19.6.2023

Kunnanhallitus 26.06.2023 § 162
18/02.06.01.03/2023

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja

Kunnan saatavatilanne on ollut huhtikuu – kesäkuu 2023 seuraava:

11.4.2023	27 191
29.5.2023	49 664
19.6.2023	39 947

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi saatavatilanteen ajalta huhti – kesäkuu 2023.

Päätös

Kunnanhallitus:
Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Kunnanhallitus § 163

26.06.2023

Muut asiat

Kunnanhallitus 26.06.2023 § 163

Ei muita asioita.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 137, § 138, § 139, § 140, § 141, § 154, § 161, § 162, § 163

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 142, § 143, § 144, § 145, § 146, § 147, § 148, § 149, § 150, § 151, § 152, § 153, § 156, § 157, § 158, § 159, § 160

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Sonkajärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Lepokankaantie 2, 74300 Sonkajärvi

Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi

Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi

- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Sonkajärven kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI

Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi

Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 155**Hankintaoikaisuohjeet ja oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä kuntalain (410/2015) mukaisen oikaisuvaatimuksen.

1 Ohjeet hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiseksi**Hankintaoikaisuvaatimusoikeus**

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta. Vaatimus on toimitettava Sonkajärven kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintaoikaisuvaatimusviranomainen

Hankintapäätöksen tehnyt hankintayksikkö, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Sonkajärven kunta
Postiosoite: Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI
Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi
Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.

Hankintaoikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatija on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Hankintoaikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankintoaikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintoaikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintoaikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

2 Ohjeet kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Sonkajärven kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksiantopäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Sonkajärven kunta

Postiosoite: Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI

Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi

Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Sonkajärven kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI

Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi

Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.