

Kunnanhallitus

Aika Maanantai 22.04.2024 klo 18:00 - 20:49

Paikka Kunnantalo, kahvio

Osallistujat

Läsnä	Nimi Kärkkäinen Ilpo Julkunen Asko Luukkonen Eino Luukkonen Hannele Niskanen Tiina Tommila Riitta Tuovinen Merja	Tehtävä puheenjohtaja jäsen jäsen Laura Heiskasen varajäsen Pirjo Rönkön varajäsen jäsen jäsen
Poissa	Heiskanen Laura Rönkkö Pirjo	varapuheenjohtaja jäsen
Muu	Savolainen Lassi Kainulainen Helena Mäkinen Simo Kurtelius Tornberg Katja	kunnanvaltuuston puheenjohtaja kunnanvaltuuston varapuheenjohtaja kunnanjohtaja, esittelijä pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

84 - 101

Allekirjoitukset

Ilpo Kärkkäinen
puheenjohtaja

Katja Kurtelius Tornberg
pöytäkirjanpitäjä

§ 88

Riitta Tommila
puheenjohtaja

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Eino Luukkonen
pöytäkirjantarkastaja

Merja Tuovinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, on julkaistu nähtäväksi kunnan internetsivuilla www.sonkajarvi.fi 26.04.2024

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 84	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 85	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 86	Päätökset ja kirjelmät	5
§ 87	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	7
§ 88	Lausunto Pohjois-Savon hyvinvointialueen palvelujärjestelmän uudistuksesta	8
§ 89	Lausunto Kajaanin Löytösuon tuulivoimahankkeen ympäristövaikutusten arviointiselostuksesta	14
§ 90	Perusopetuksen rehtorin viran täyttäminen	15
§ 91	Asiointipisteen palvelusihteerin toimen täyttäminen	18
§ 92	Työterveyshuoltopalveluiden hankinta	20
§ 93	Kunnanhallituksen ja valtuuston riskienhallintaohjelma	22
§ 94	JJ-Service Oy:n tapahtuma-avustushakemus, Ruukin Tuvan Valoshow 2024	23
§ 95	Linnanportti Sukeva Oy:n tapahtuma-avustushakemus, LinnaVeisto 2024	25
§ 96	Liittyminen Hanselin Teleoperaattoripalvelut 2025–2030 puitejärjestelyyn	27
§ 97	Kuntalaisaloite koskien kunnanvaltuuston kokousten äänentoiston parantamista	28
§ 98	Talouden toteutumaraportti 31.3.2024	29
§ 99	Erääntyneet saatavat 15.4.2024	30
§ 100	Muut asiat	31
Lisäasia		
§ 101	Sonkajärven kuntadokumentti ja Eukonkannan MM-kisojen taltiointi	32

Kunnanhallitus

§ 84

22.04.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 22.04.2024 § 84

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:
Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kunnanhallitus:
Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Kunnanhallitus yksimielisesti päätti ottaa käsiteltäväkseen yhden lisäasian §:n 101.

Kunnanhallitus

§ 85

22.04.2024

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kunnanhallitus 22.04.2024 § 85

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Eino Luukkonen ja Pirjo Rönkkö.

Päätös

Kunnanhallitus:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Eino Luukkonen ja Merja Tuovinen.

Kunnanhallitus

§ 86

22.04.2024

Päätökset ja kirjelmät

Kunnanhallitus 22.04.2024 § 86

1. Valtiovarainministeriö
 - Lausuntopyyntö valtiovarainministeriön asetuksessa säädettävistä kunnan taloustietojen toimittamiseen sovellettavista tietosisällöistä ja teknisistä kuvauksista koskien tilikautta 2025
2. Ympäristöministeriö
 - Lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi laiksi rakennetun ympäristön tietojärjestelmästä annetun lain muuttamisesta
3. Aluehallintovirasto
 - Valtionavustuspäätös työpajatoimintaan alle 29-vuotiaille
4. Verohallinto
 - Kunnan yritystoimintaerän suurimmat yhteisöt
5. Pohjois-Savon hyvinvointialue
 - Kokonaisturvallisuuslautakunnan pöytäkirjanote 14.3.2024, Pohjois-Savon hyvinvointialueen ja kuntien valmiussuunnittelun tukeminen ja yhteensovittaminen
6. Sonkajärven Teollisuuskiinteistöt Oy
 - Yhtiökokouskutsu 22.4.2024
7. Ylä-Savon Pääomarahasto Oy
 - Yhtiökokouskutsu 17.4.2024
8. Servica Oy
 - Yhtiökokouskutsu ja pöytäkirja 11.4.2024
9. Pohjois-Savon Matkailu Oy
 - Yhtiökokouskutsu 11.4.2024
10. Savon Kuituverkko Oy
 - Yhtiökokouskutsu 19.3.3024
11. Pohjois-Savon Pelastusalan Liitto ry
 - Kevätkokouskutsu 18.4.2024
12. Kuntien takauskeskus
 - Vuosikertomus 2023
13. Kuntien Tiera Oy
 - Yhtiökokouskutsu 25.4.2024

Kunnanhallitus

§ 86

22.04.2024

14. Iisalmen kaupunki
 - Ylä-Savon ympäristölautakunnan pöytäkirja 21.3.2024
 - Ylä-Savon ympäristölautakunnan esityslista 18.4.2024
 - Ylä-Savon ympäristölautakunnan pöytäkirjanote 21.3.2024, Lausunto Pihlajasuon turvetuotantoalueen ympäristöluvan rauettamisesta
 - Ylä-Savon jätehuoltolautakunnan pöytäkirja 11.4.2024
 - Ylä-Savon jätehuoltolautakunnan pöytäkirjanote 11.4.2024, Sekajätteen jätteenkuljetusjärjestelmä
15. Kiuruveden kaupunki
 - Valtuuston pöytäkirjanote 8.4.2024, Ylä-Savon Jätehuolto Oy:n pankkitakauksen ja tililimiitin takaus
16. Pielaveden kunta
 - Valtuuston pöytäkirjanote 8.4.2024, Ylä-Savon kuntien yhteinen kotouttamisohjelma 2024
 - Valtuuston pöytäkirjanote 8.4.2024, Ylä-Savon Jätehuolto Oy:n pankkitakauksen ja tililimiitin takaus
17. Sonkajärven kunta
 - Kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset 21.3.-17.4.2024
 - Talous- ja hallintojohtajan viranhaltijapäätökset 21.3.-17.4.2024

Päätösesitys

Kunnanhallitus merkitsee edellä mainitut päätökset ja kirjelmät tiedoksi. Kunnanhallitus ei käytä otto-oikeuttaan viranhaltijapäätöksiin.

Päätös

Kunnanhallitus:
Kunnanhallitus yksimielisesti merkitsi edellä mainitut päätökset ja kirjelmät tiedoksi. Kunnanhallitus ei käytä otto-oikeuttaan viranhaltijapäätöksiin.

Kunnanhallitus

§ 87

22.04.2024

Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat

Kunnanhallitus 22.04.2024 § 87

Kunnanjohtaja tiedotti ajankohtaisista asioista.

Lausunto Pohjois-Savon hyvinvointialueen palvelujärjestelmän uudistuksesta

Kunnanhallitus 22.04.2024 § 88
143/00.04.00/2024

Valmistelija: kunnanjohtaja

Pohjois-Savon hyvinvointialueen aluehallitus pyytää Pohjois-Savon kunnilta lausuntoa palvelujärjestelmän uudistuksesta 30.4.2024 mennessä. Lisäksi luonnokseen pyydetään lausunnot hyvinvointialueen lautakunnilta, jaostoilta sekä lakisääteisiltä että vapaaehtoisilta vaikuttamistoimielimiltä sekä aluevaltuustoryhmiltä. Samalla aluehallitus käynnisti sidosryhmien osallistamisen, jossa kuullaan kevään aikana mm. henkilöstöä, alueen asukkaita, yrityksiä ja yhdistyksiä.

Pohjois-Savon hyvinvointialue rakentui 19 aiemman järjestäjän rakenteisiin. Hyvinvointialueuudistus mahdollistaa sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujärjestelmän uudistamisen kokonaisuutena hyödyntäen integroitunutta järjestelmää. Palvelujärjestelmän uudistamisessa tarkastellaan kaikkia toimintoja, erityisen vaativista palveluista ennaltaehkäiseviin palveluihin.

Sosiaali- ja terveydenhuollon palveluiden järjestämistä haastaa voimakkaasti henkilöstön saatavuuden ongelmat, väestön ikääntymisestä johtuva palvelutarpeen kasvu ja kustannustason nousu. Pohjois-Savon hyvinvointialueen alijäämä vuodelta 2023 on -63 M€ (tilinpäätösarvio). Myös talousarvio vuodelle 2024 on selvästi alijäämäinen. Toiminnan uudistaminen on välttämätöntä, jotta voidaan rakentaa taloudellisesti ja toiminnallisesti kestävä palvelujärjestelmä. Palvelujärjestelmän kokonaisuudistus koskee kaikkia hyvinvointialueen palveluita ja toimialoja.

Aluehallitus käynnisti uudistamisohjelman valmistelu syyskuussa 2023 (Ahall 18.09.2023 § 282) ja asetti sille 30-50 M€ pysyvän kustannusvaikutustavoitteen, joka toteutuessaan tasapainoittasi hyvinvointialueen taloutta merkittävästi. Uudistamisohjelma on keskeinen osa tuottavuus- ja taloudellisuusohjelmaa.

Palvelujärjestelmän uudistamisohjelmassa valmistellaan neljää kokonaisuudistusta:

- R1. Vastaanottotoiminnan ja alueellisen erikoissairaanhoidon sekä aikuissosiaalityön uudistus
- R2. Osastohoidon, asumisen ja kotiin vietävien palveluiden uudistus
- R3. Perhe- ja vammaispalveluiden uudistus
- R4. Yliopistollisen sairaalan uudistus

Lausunnolla olevat luonnokset koskettavat vastaanottotoiminnan ja alueellisen erikoissairaanhoidon sekä aikuissosiaalityön uudistusta (R1) ja osastohoidon, asumisen ja kotiin vietävien palveluiden uudistusta (R2). Esitetty materiaali on viranhaltijavalmisteluna tehty ensimmäinen ja alustava luonnos. Uudistukset valmisteltiin skenaariotyöskentelynä, jossa kullekin uudistukselle valmisteltiin useita vaihtoehtoisia toteuttamistapoja ja sisältöjä päätöksentekoa varten sekä arvioitiin niiden kustannusvaikutuksia. Virkamiesvalmistelua tehdään työryhmissä, joissa

palvelutoimialoilla on keskeinen rooli. Hyvinvointialueen johtoryhmä johtaa valmistelua.

Palvelujärjestelmän uudistus ja sen taloudellisten tavoitteiden (30-50 M€) saavuttaminen on keskeinen osa hyvinvointialueen talouden tasapainottamista (tuottavuus- ja taloudellisuusohjelma). Uudistusten kustannusvaikutuslaskelmat tarkentuvat valmistelun myötä keväällä 2024.

Valmistelutyöryhmät analysoivat saatua palautetta, vaihtoehtoisia ehdotuksia sekä lausuntoja ja näiden perusteella arvioivat muutostarpeita, tekevät korjauksia ja vaikutustenarviointia. Tavoitteena on saada uudistukset päätöksentekoon kesäkuussa 2024.

Tietoa palvelujärjestelmän uudistamisesta löytyy Pohjois-Savon hyvinvointialueen verkkosivuilta osoitteesta:
pshyvinvointialue.fi/palvelujärjestelmän-uudistus

Pohjois-Savon 19 kunnan ja kaupungin johtajat ovat antaneet seuraavan kannanoton Pohjois-Savon hyvinvointialueen palvelujärjestelmän uudistamisesta:

"Pohjois-Savon kunnat tahtovat tehdä rakentavaa yhteistyötä Hyvinvointialueen kanssa

Kunnilla ja hyvinvointialueen palveluilla on yhteiset asiakkaat ja yhteinen historia. Niillä pitää olla myös yhteinen tulevaisuus.

Pohjois-Savon kunnat osallistuvat ja sitoutuvat hyvinvointialueen kanssa tehdyn yhdyspintasopimuksen tavoitteisiin. Mutta hyvinvointialueen vasta muodostaessa toimintamallejaan, on kuntien näkemykset otettava huomioon tiiviimmin kuin kaksi kertaa vuodessa hyvinvointialueen kuntafoorumissa.

Kunnilla on edelleen lukuisia tärkeitä tehtäviä. Jos kunnat onnistuvat koulutuksessa, ympäristö- ja asumispalveluissa, elinkeinojen ja työllisyyden alueella sekä kulttuurin, terveyden ja hyvinvoinnin edistämisessä, tämä vähentää hyvinvointialueiden tulevia kustannuksia. Vastaavasti hyvinvointialueen palveluverkostolla ja palvelukyvyllä on olennainen vaikutus kuntien vetovoimaan asuinympäristöinä ja koko maakuntamme houkuttavuuteen uusien asukkaiden ja yritysten kannalta.

Pohjois-Savon asukkaat ovat uudistuksesta huolimatta kotikuntiensa ja -kyliensä asukkaita. SOTE-perustason palvelut tuleekin edelleen olla saatavissa säännöllisesti omassa kuntakeskuksessa, kuntaliitosalueiden keskuskeskukset mukaan lukien. Pohjois-Savon kuntajohtajat katsovat, että jokaisessa kunnassa tulee olla jatkossakin vähintään sote-asema, jossa on tarpeen mukaiset vastaanottopalvelut. Liikkuvilla palvelumalleilla voidaan tuoda erikoispalvelut lähelle asukkaita.

Koko maakunnassa, sen reuna-alueet mukaan lukien, tehtävä työ, yrittäminen ja hyvän elämän edellytykset ovat yhtä arvokkaita. Tämä on tärkeä näkökulma myös hyvinvointialueen palveluverkkouudistuksessa.

Palvelujen riittävä hajauttaminen ja ennaltaehkäisevä toiminta on edullisempaa kuin sellainen keskittäminen, joka ohjaa ihmisiä jopa

tarpeettomasti kuormittamaan laajan alueen yhteistä lääkäripäivystystä. Hajautettu ja porrastettu perusterveydenhuollon palvelu ohjaa asiakkaan todennäköisimmin alusta alkaen oikeatasoiseen hoitoon.

Sote-uudistuksen valtakunnallisiin päätavoitteisiin kuuluvat panostaminen perusterveydenhoitoon, tasavertainen tarpeen mukaiseen hoitoon pääsy ja sujuvat hoitoketjut. Pohjois-Savossa perustason kattavuus ei saa olla ensilinjan leikkauskohde. Aluekuulemisissa ja yksikkökohtaisissa ratkaisuisissa tarvitaan konkreettista tietoa, mitä hyvinvointialueen käyttämät uudet käsitteet ja toimintamuodot tarkoittavat ja miten ne toteutuisivat käytännössä. Vaihtoehtoista tulee laatia ennakkovaikutusten arviointi.

Saavutettavuuden kannalta on välttämätöntä, että päivystystoiminta turvataan Iisalmen ja Varkauden sairaaloissa 24/7. Niissä yhdistyvät perustason erikoissairaanhoidon ja perusterveydenhoidon lääkäripalvelujen saatavuus tehokkaasti ja myös KYS:n toimintaa tukevalla tavalla.

Kunnat voivat tukea ja auttaa hyvinvointialuetta useissa välttämättömissä muutoksissa. Esimerkiksi digitaalisten palveluiden ja etähoidon onnistuminen edellyttää sitä, että ihmisillä on käytettävissään toimivat yhteydet ja heitä opastetaan ja autetaan palvelujen käytössä.

Tärkeää on saada erityisesti sairaaloiden ja sote-keskusten lähellä asuva väestö käyttämään laajasti digitaalisia palveluja, eikä ajatella niitä vain poistuviksi esitettyjen yksiköiden vaihtoehtona. Jos digipalveluja käyttävät nykyistä enemmän ne, joilla on siihen parhaat taidot ja yhteydet, tämä vapauttaa resursseja tarpeellisiin fyysisiin palveluihin.

Valtakunnallisen sote-uudistuksen suurimpiin epäkohtiin kuuluu tehty sote-kiinteistöratkaisu. Kiinteistöt ja vastuu niihin kohdistuvan rahoitustaakan hoitamisesta jätettiin kunnille.

Jokainen tyhjäksi jäävä sote-kiinteistö merkitsee suoraa tulonsiirtoa kunnilta valtiolle. Tämä epäoikeudenmukaisuus vaatii edelleen toimia maan hallitukselta.

Niiden toistaiseksi puuttuessa on hyvinvointialueen palveluverkkopäätöksillä korostunut ja kuntien kehitystä valitettavasti eri suuntiin ohjaava merkitys. Pohjois-Savon tasapainoisen kehityksen ja kuntatalouden kannalta on väärä linjaus lakkauttaa palveluja ja tyhjentää kiinteistöjä seutukaupungeista ja kirkonkylistä, jos tämä samalla merkitsee yhä uusien keskittävien investointien toteuttamista.”

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Sonkajärven kunta yhtyy yllä olevaan Pohjois-Savon 19 kunnan- ja kaupunginjohtajan kannanottoon sekä liitteenä olevaan elinkeinoelämän järjestöjen antamaan yhteiseen lausuntoon.

Sonkajärven kunta katsoo, että Pohjois-Savon palveluverkkouudistuksessa on lähdettävä sote-uudistuksen lähtökohdista eli lähipalvelujen turvaamisesta sekä kansalaisten yhdenvertaisesta oikeudesta sote-palveluihin asuinpaikasta riippumatta. Tavoitteeksi on myös asetettu erikoissairaanhoidon tarpeen vähentäminen kattavilla ja helposti tavoitettavilla lähipalveluilla. On tunnustettu, että sairauksien

ennaltaehkäisy ja aikainen havaitseminen vähentää erikoissairaanhoidon tarvetta, parantaa elämän laatua ja pienentää sotekustannuksia. Sonkajärvi on pinta-alaltaan laaja, joten lähipalvelujen tulee olla saatavissa kohtuullisen matkan päässä eli omassa kuntakeskuksessa.

Palveluverkkouudistusta on perusteltu säästötavoitteilla. Sonkajärven kunta huomauttaa, että eri vaihtoehtojen tarkastelussa tulee huomioida riittävän laajasti kustannusvaikutukset koko julkiseen sektoriin hyvinvointialueiden osaoptimoinnin sijaan.

Lähipalveluihin tulee sisältyä lääkäri-, hammaslääkäri-, sairaanhoitaja-, hammashoitaja-, laboratorio-, neuvola-, fysioterapia- ja mielenterveyspalvelut. Sonkajärven kunta haluaa korostaa myös sosiaalipalvelujen saatavuutta. Sosiaalipalvelujen hyvällä saatavuudella on suuri merkitys hyvinvoinnin paranemiseen ja terveyspalvelujen tarpeen vähenemiseen. Sama koskee lähipalveluina toteutettuja vanhus- ja vammaispalveluja.

Sosiaalipalvelujen osalta on huomioitava myös niiden tiivis kytkeä kunnan muihin toimintoihin, erityisesti TE-palveluihin ja koulutukseen. TE-palveluilla ja sosiaalipalveluilla on paljon yhteisiä asiakkaita. Valtio on juuri päättänyt siirtää TE-palvelut kunnille, koska katsoo, että tämä tuo palvelut lähemmäksi asiakkaita. Sosiaalipalvelujen siirto pois kunnista ei tätä tavoitetta vasten peilaten ole loogista eikä tarkoituksenmukaista. Myös koulut ja sosiaalitoimi tekevät keskenään tiivistä yhteistyötä. Asiakas voi esimerkiksi olla sekä koulun, lastensuojelun että etsivän nuorisotyön asiakas. Asiakkaiden paikallinen tunteminen tekee hänen asioidensa hoitamisesta tehokkaampaa, sujuvampaa ja inhimillisempää.

Sonkajärven kunta katsoo, että ympärivuorokautinen päivystys tulee toteuttaa alueellisesti tukeutuen lisalmen, Kuopion ja Varkauden sairaaloihin. Vuodeosastot tulee olla vähintään lisalmen, Kuopiossa ja Varkaudessa.

Digipalvelut, liikkuvat palvelut ja kotiin vietävät palvelut ovat tulevaisuutta, mutta ne eivät vielä ole kehittyneet niin, että niillä voitaisiin korvata lähipalveluja. Käytettävyyttä ja potilasturvallisuutta on parannettava. Digipalvelujen pilotointia olisi hyvä tehdä turvallisuudenkin takia lähellä keskussairaalaan ja panostaa muualla lähipalveluihin.

Sonkajärven kunta haluaa kiinnittää huomiota myös kiinteistöjen kuntoon ja kustannustasoon. Sonkajärvellä kiinteistöt ovat erinomaisessa kunnossa ja kustannustaso kilpailukykyinen.

Sosiaali- ja terveydenhuollon palvelut ovat äärimmäisen tärkeitä kuntien elinvoiman kannalta. Lähipalvelujen kattava ja laadukas toteuttaminen on välttämätöntä kunnan veto- ja pitovoimalle. Palvelujen keskittäminen keskittää myös elinvoimaa. Sonkajärvellä on merkittävästi maa- ja metsätaloutta sekä monipuolista muuta yritystoimintaa. Ylä-Savossa on erityisesti merkittävää metalli- ja konepajateollisuutta ja viennin osuus on suuri. Elinkeinoelämän edellytysten ja erityisesti työvoiman saatavuuden kannalta työssäkäyntialueen sotepalvelujen saatavuus ja laatu on turvattava.

Asian käsittely: Ilpo Kärkkäinen ilmoitti olevansa esteellinen yhteisöjääviyden perusteella ja hän poistui asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Kunnanhallitus yksimielisesti valitsi tämän pykälän ajaksi puheenjohtajaksi Riitta Tommilan.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti päätti, että Sonkajärven kunta antaa Pohjois-Savon hyvinvointialueen palvelujärjestelmän uudistuksesta seuraavan lausunnon:

Sonkajärven kunta yhtyy Pohjois-Savon 19 kunnan- ja kaupunginjohtajan kannanottoon sekä liitteenä olevaan elinkeinoelämän järjestöjen antamaan yhteiseen lausuntoon.

Sonkajärven kunta katsoo, että Pohjois-Savon palveluverkkouudistuksessa on lähdettävä sote-uudistuksen lähtökohdista eli lähipalvelujen turvaamisesta sekä kansalaisten yhdenvertaisesta oikeudesta sote-palveluihin asuinpaikasta riippumatta. Tavoitteeksi on myös asetettu erikoissairaanhoidon tarpeen vähentäminen kattavilla ja helposti tavoitettavilla lähipalveluilla. On tunnustettu, että sairauksien ennaltaehkäisy ja aikainen havaitseminen vähentää erikoissairaanhoidon tarvetta, parantaa elämän laatua ja pienentää sotekustannuksia. Sonkajärvi on pinta-alaltaan laaja, joten lähipalvelujen tulee olla saatavissa kohtuullisen matkan päässä eli omassa kuntakeskuksessa.

Palveluverkkouudistusta on perusteltu säästötavoitteilla. Sonkajärven kunta huomauttaa, että eri vaihtoehtojen tarkastelussa tulee huomioida riittävän laajasti kustannusvaikutukset koko julkiseen sektoriin hyvinvointialueiden osaoptimoinnin sijaan.

Lähipalveluihin tulee sisältyä lääkäri-, hammaslääkäri-, sairaanhoitaja-, hammashoitaja-, laboratorio-, neuvola-, fysioterapia- ja mielenterveyspalvelut. Sonkajärven kunta haluaa korostaa myös sosiaalipalvelujen saatavuutta. Sosiaalipalvelujen hyvällä saatavuudella on suuri merkitys hyvinvoinnin paranemiseen ja terveyspalvelujen tarpeen vähenemiseen. Sama koskee lähipalveluina toteutettuja vanhus- ja vammaispalveluja.

Sosiaalipalvelujen osalta on huomioitava myös niiden tiivis kytkentä kunnan muihin toimintoihin, erityisesti TE-palveluihin ja koulutukseen. TE-palveluilla ja sosiaalipalveluilla on paljon yhteisiä asiakkaita. Valtio on juuri päättänyt siirtää TE-palvelut kunnille, koska katsoo, että tämä tuo palvelut lähemmäksi asiakkaita. Sosiaalipalvelujen siirto pois kunnista ei tätä tavoitetta vasten peilaten ole loogista eikä tarkoituksenmukaista. Myös koulut ja sosiaalitoimi tekevät keskenään tiivistä yhteistyötä. Asiakas voi esimerkiksi olla sekä koulun, lastensuojelun että etsivän nuorisotyön asiakas. Asiakkaiden paikallinen tunteminen tekee hänen asioidensa hoitamisesta tehokkaampaa, sujuvampaa ja inhimillisempää.

Sonkajärven kunta katsoo, että ympärivuorokautinen päivystys tulee toteuttaa alueellisesti tukeutuen lisälmen, Kuopion ja Varkauden sairaaloihin. Vuodeosastot tulee olla vähintään lisälmen, Kuopiossa ja Varkaudessa.

Digipalvelut, liikkuvat palvelut ja kotiin vietävät palvelut ovat tulevaisuutta, mutta ne eivät vielä ole kehittyneet niin, että niillä voitaisiin korvata lähipalveluja. Käytettävyyttä ja potilasturvallisuutta on parannettava. Digipalvelujen pilotointia olisi hyvä tehdä turvallisuudenkin takia lähellä keskussairaalaa ja panostaa muualla lähipalveluihin.

Sonkajärven kunta haluaa kiinnittää huomiota myös kiinteistöjen kuntoon ja kustannustasoon. Sonkajärvellä kiinteistöt ovat erinomaisessa kunnossa ja kustannustaso kilpailukykyinen.

Sosiaali- ja terveydenhuollon palvelut ovat äärimmäisen tärkeitä kuntien elinvoiman kannalta. Lähipalvelujen kattava ja laadukas toteuttaminen on välttämätöntä kunnan veto- ja pitovoimalle. Palvelujen keskittäminen keskittää myös elinvoimaa. Sonkajärvellä on merkittävästi maa- ja metsätaloutta sekä monipuolista muuta yritystoimintaa. Ylä-Savossa on erityisesti merkittävää metalli- ja konepajateollisuutta ja viennin osuus on suuri. Elinkeinoelämän edellytysten ja erityisesti työvoiman saatavuuden kannalta työssäkäyntialueen sotepalvelujen saatavuus ja laatu on turvattava.

Liitteet

- 1 Elinkeinoelämän lausunto Pohjois-Savon hyvinvointialueen palvelujärjestelmän uudistuksesta

Oheismateriaali

Pohjois-Savon hyvinvointialueen aluehallituksen pöytäkirjanote 28.2.2024 § 55, Palvelujärjestelmän uudistus

Pohjois-Savon hyvinvointialueen palvelujärjestelmän uudistus, luonnos 28.2.2024

Pohjois-Savon hyvinvointialueen palvelujärjestelmän uudistus, luonnos 28.2.2024 lisäykset ja korjaukset

Lausunto Kajaanin Löytösuon tuulivoimahankkeen ympäristövaikutusten arviointiselostuksesta

Kunnanhallitus 22.04.2024 § 89

148/11.01.00/2024

Valmistelija: tekninen johtaja

Kainuun elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus (ELY-keskus) pyytää ympäristövaikutusten arviointimenettelystä annetun lain (252/2017) mukaisena yhteysviranomaisena kunnan lausuntoa 24.4.2024 mennessä perusteltua päätelmää varten Ilmatar Kajaani Oy:n Kajaanin Löytösuon tuulivoimahankkeen arviointiselostuksesta.

Hankkeesta vastaava toimija Ilmatar Kajaani Oy suunnittelee tuulipuiston rakentamista Löytösuon alueelle Kajaanin länsirajalle. Hankealue rajautuu Pohjois-Pohjanmaan maakuntarajaan, Pyhännän ja Siikalatvan kunnanrajoihin. Hankealue sijaitsee noin 1,5 km Vuolijoen taajaman länsipuolella ja yli 30 km Kajaanin taajaman lounaispuolella. Hankealueelle suunnitellaan enintään 35 uuden tuulivoimalan rakentamista. Suunniteltujen voimaloiden kokonaiskorkeus on enintään 350 metriä ja yksikköteho 6–10 MW. Hankealueen pinta-alue on noin 4500 ha.

Ympäristövaikutusten arvioinnissa tarkastellaan ja vertaillaan seuraavia vaihtoehtoja:

VE0: Hanketta ei toteuteta.

VE1: Hankealueelle sijoitetaan enintään 35 uutta tuulivoimalaa.

VE2: Hankealueelle sijoitetaan enintään 25 uutta tuulivoimalaa.

VE3: Hankealueelle sijoitetaan enintään 15 uutta tuulivoimalaa.

Tuulivoimalat sijoittuvat tuulivoimamaakuntakaavan mukaiselle tuulivoima-alueelle.

Sähkönsiirron vaihtoehdot ovat:

SVEA: Noin 25 km pituinen 110 kV tai 400 kV voimajohtolinja Vuolijoen sähköasemalle.

SVEB: Noin 7 km pituinen 110 kV voimajohto (ilmajohto) Kajave Oy:n hallinnoimaan 110 kV voimajohtoon.

Arviointiselostus liitteineen on luettavissa ympäristöhallinnon verkkosivuilla www.ymparisto.fi/loytosuotuulivoimaYVA

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Sonkajärven kunnalla ei ole huomautettavaa Kajaanin Löytösuon tuulivoimahankkeen ympäristövaikutusten arviointiselostukseen.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti päätti, ettei Sonkajärven kunnalla ole huomautettavaa Kajaanin Löytösuon tuulivoimahankkeen ympäristövaikutusten arviointiselostukseen.

Kunnanhallitus	§ 47	19.02.2024
Kunnanhallitus	§ 70	25.03.2024
Kunnanhallitus	§ 90	22.04.2024

Perusopetuksen rehtorin viran täyttäminen

Kunnanhallitus 19.02.2024 § 47

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja

Perusopetuksen rehtorin virka tulee avoimeksi 1.8.2024 alkaen. Virkaan on liitetty Sonkajärven lukion rehtorin tehtävät. Perusopetuksen rehtori vastaa lisäksi Sonkajärven kunnan sivistystoimesta.

Perusopetuslain 37 §:n mukaan jokaisella koululla, jossa järjestetään tässä laissa tarkoitettua opetusta, tulee olla toiminnasta vastaava rehtori.

Lukiolain 57 §:n mukaan jokaisella oppilaitoksella, jossa järjestetään tässä laissa tarkoitettua koulutusta, tulee olla toiminnasta vastaava rehtori.

Asetuksen opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista 2 §:n mukaan rehtoriksi on kelpoinen henkilö, jolla on:

1. ylempi korkeakoulututkinto
2. tässä asetuksessa säädetty asianomaisen koulutusmuodon opettajan kelpoisuus
3. riittävä työkokemus opettajan tehtävissä; sekä
4. opetushallituksen hyväksymien perusteiden mukainen opetushallinnon tutkinto, vähintään 25 opintopisteen tai vähintään 15 opintoviikon laajuiset yliopiston järjestämät opetushallinnon opinnot taikka muulla tavalla hankittu riittävä opetushallinnon tuntemus.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus myöntää perusopetuksen rehtorin viran täyttöluvan.

Päätös

Kunnanhallitus:
Kunnanhallitus yksimielisesti myönsi perusopetuksen rehtorin viran täyttöluvan.

Kunnanhallitus päätti, että haastatteluryhmänä toimii kunnanhallituksen istuntokokoonpano.

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 70

Perusopetuksen rehtorin virka oli haettavana 11.3.2024 klo 16.00 mennessä. Hakuilmoitus julkaistiin kunnan verkkosivuilla, Kuntarekryssa, lisälmen Sanomissa ja Savon Sanomissa. Määräaikaan mennessä tuli 12 hakemusta.

Kunnanhallituksen jäsenille lähetetään tutustumista varten yhteenveto hakijoista. Hakemukset ovat nähtävillä kokouksessa.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus valitsee haastatteluun kutsuttavat hakijat.

Kunnanhallitus	§ 47	19.02.2024
Kunnanhallitus	§ 70	25.03.2024
Kunnanhallitus	§ 90	22.04.2024

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti valitsi haastatteluun seuraavat henkilöt:

Kunnanhallitus 22.04.2024 § 90
10/01.01.01.00/2024

Haastatteluun valituista _____ ilmoitti puhelimitse, ettei pysty saapumaan haastatteluun, ja peruuttaa hakemuksensa. Muut haastatteluun valitut haastateltiin 3.4.2024. Haastattelijat olivat: Ilpo Kärkkäinen, Pirjo Rönkkö, Aleksi Kortelainen, Lassi Savolainen, Merja Tuovinen, Ilpo Partanen, Asko Julkunen, Helena Kainulainen, Simo Mäkinen, Katja Kurtelius Tornberg.

Haastatteluissa arvioitiin hakijoiden taitoa (koulutusta ja työkokemusta), kykyä (henkilökohtaisia ominaisuuksia) sekä koeteltua kansalaiskuntaa (muut ansiot ja nuhteeton käytös).

Hakemusten ja haastattelujen perusteella tehdyssä ansiovertailussa hakijat pisteytettiin seuraavilla kriteereillä: Perusopetuksen ja lukion toimintakentän tuntemus, esihenkilö/johtajakokemus peruskoulussa/lukiossa, esittelijäkokemus, näytöt pedagogisesta kehittämisestä, henkilöstö- ja taloushallintoon liittyvä kokemus sekä persoonan soveltuvuus tehtävän ja työyhteisöön.

Ansiovertailussa suurimman pistemäärän sai _____ (11 pistettä). Hänellä on pitkä opettajakokemus, johtaja/esihenkilökokemusta, runsaasti näyttöä pedagogisesta kehittämisestä sekä henkilöstö- ja taloushallintoon liittyvää kokemusta.

Hakijoista _____ on pitkä opettajakokemus, johtaja/esihenkilökokemusta, jonkin verran näyttöä pedagogisesta kehittämisestä sekä henkilöstö- ja taloushallintoon liittyvää kokemusta (10 pistettä). _____ on jonkin verran opettajakokemusta, johtaja/esihenkilökokemusta, jonkin verran näyttöä pedagogisesta kehittämisestä sekä henkilöstö- ja taloushallintoon liittyvää kokemusta (9 pistettä). _____ on pitkä opettajakokemus, ei johtaja/esihenkilökokemusta, jonkin verran näyttöä pedagogisesta kehittämisestä, ei henkilöstö- ja taloushallintoon liittyvää kokemusta (7 pistettä).

Perusopetuksen rehtorin valinnassa korostettiin erityisesti hakijan henkilökohtaisten ominaisuuksien soveltuvuutta virkaan. Haastattelujen perusteella haastattelutyöryhmä piti _____ henkilökohtaisilta ominaisuuksiltaan sopivimpana virkaan. _____ henkilökohtaisissa ominaisuuksissa korostuivat viran hoitamisessa tarvittavat yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot. Lisäksi arvostettiin oppilaslähtöistä ja välittävää työtettä, oman osaamisen kehittämishalua sekä arvioitua sitoutuneisuutta Sonkajärven yhtenäiskoulun toiminnan kehittämiseen.

Kunnanhallitus	§ 47	19.02.2024
Kunnanhallitus	§ 70	25.03.2024
Kunnanhallitus	§ 90	22.04.2024

Ansiovertailun ja kokonaisharkinnan perusteella haastattelutyöryhmä päätti yksimielisesti esittää, että [REDACTED] valitaan Sonkajärven yhtenäiskoulun rehtoriksi.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus päättää, että [REDACTED] valitaan Sonkajärven yhtenäiskoulun rehtoriksi. Valinnassa korostettiin hakijan henkilökohtaisten ominaisuuksien soveltuvuutta virkaan. [REDACTED] henkilökohtaisissa ominaisuuksissa korostuivat viran hoitamisessa tarvittavat yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot. Lisäksi arvostettiin [REDACTED] oppilaslähtöistä ja välittävää työtettä, oman osaamisen kehittämishalua sekä arvioitua sitoutuneisuutta Sonkajärven yhtenäiskoulun toiminnan kehittämiseen. [REDACTED] on myös pitkä opettajakokemus, johtaja/esihenkilökokemusta, runsaasti näyttöä pedagogisesta kehittämisestä sekä henkilöstö- ja taloushallintoon liittyvää kokemusta.

Valitun on ennen viran vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä todistus terveydentilastaan. Viran täyttämiseksi noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Päätös

Kunnanhallitus:
Kunnanhallitus yksimielisesti päätti, että [REDACTED] valitaan Sonkajärven yhtenäiskoulun rehtoriksi. Valinnassa korostettiin hakijan henkilökohtaisten ominaisuuksien soveltuvuutta virkaan. [REDACTED] henkilökohtaisissa ominaisuuksissa korostuivat viran hoitamisessa tarvittavat yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot. Lisäksi arvostettiin [REDACTED] oppilaslähtöistä ja välittävää työtettä, oman osaamisen kehittämishalua sekä arvioitua sitoutuneisuutta Sonkajärven yhtenäiskoulun toiminnan kehittämiseen. [REDACTED] on myös pitkä opettajakokemus, johtaja/esihenkilökokemusta, runsaasti näyttöä pedagogisesta kehittämisestä sekä henkilöstö- ja taloushallintoon liittyvää kokemusta.

Valitun on ennen viran vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä todistus terveydentilastaan. Viran täyttämiseksi noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Oheismateriaali

Perusopetuksen rehtorin viran hakuilmoitus

Perusopetuksen rehtorin virka, hakijayhteenveto

Perusopetuksen rehtori, valintamuistio, salassa pidettävä JulKL 24.1 § 29 k

Kunnanhallitus

§ 59

13.03.2024

Kunnanhallitus

§ 91

22.04.2024

Asiointipisteen palvelusihteerin toimen täyttäminen

Kunnanhallitus 13.03.2024 § 59

Valmistelija: Talous- ja hallintojohtaja

Kunnan asiointipisteen palvelusihteerin on irtisanoutunut toimestaan 5.4.2024 lukien. Palvelusihteerin keskeiset tehtävät ovat asiointipisteen asiakaspalvelutehtävät ja muut toimistotehtävät, kunnan tiedotus-, viestintä- ja markkinointitehtävät, kyläasiamiehen ja yhdistysyhteyshenkilön tehtävät, vanhus- ja vammaisneuvoston sihteerin tehtävät sekä taloushallinnon avustavat tehtävät. Lisäksi palvelusihteerin mm. päivittää kunnan nettisivuja, toimii tietojärjestelmien pääkäyttäjänä, hoitaa tilavaraukset ja postin, vastaanottaa maksuja sekä luovuttaa kuntosaliavaimia.

Toimea ei ole mahdollista hoitaa sisäisillä järjestelyillä, joten toimelle haetaan täyttölupaa kunnanhallitukselta. Hakuilmoitus on oheismateriaalina.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus myöntää täyttöluvan asiointipisteen palvelusihteerin toistaiseksi voimassa olevaan toimeen. Kunnanhallitus nimeää edustajansa haastatteluryhmään.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti päätti myöntää täyttöluvan asiointipisteen palvelusihteerin toistaiseksi voimassa olevaan toimeen. Kunnanhallitus nimesi edustajaksi haastatteluryhmään Asko Julkusen ja Merja Tuovisen.

Kunnanhallitus 22.04.2024 § 91

96/01.01.01.00/2024

Asiointipisteen palvelusihteerin toimi oli haettavana 13.3.2024 – 2.4.2024. Toimea haki yhteensä 13 hakijaa. Hakijoiden yhteenveto on oheismateriaalina. Hakemukset ovat nähtävillä kokouksessa.

Haastatteluryhmä päätti kutsua haastatteluun kolme hakijaa, jotka olivat [REDACTED]. Haastattelut pidettiin 12.4.2024.

Haastatteluryhmä päätti yksimielisesti esittää, että asiointipisteen palvelusihteeriksi valitaan [REDACTED], ja että varalle valitaan [REDACTED]. Perustelut [REDACTED] valinnalle ovat soveltuva koulutus, riittävä asiakaspalvelukokemus, taloushallintoon liittyvä osaaminen sekä haastattelussa saatu myönteinen kokonaisvaikutelma [REDACTED] henkilökohtaisesta soveltuvuudesta tehtävään ja työyhteisöön. Perustelut [REDACTED] varasijalle valinnalle ovat riittävä asiakaspalvelukokemus sekä haastattelussa saatu myönteinen kokonaisvaikutelma [REDACTED] soveltuvuudesta tehtävään ja työyhteisöön.

Kunnanhallitus

§ 59

13.03.2024

Kunnanhallitus

§ 91

22.04.2024

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää, että asiointipisteen palvelusihteerin toistaiseksi voimassa olevaan toimeen valitaan merkonomi [REDACTED]. Perustelut [REDACTED] valinnalle ovat soveltuva koulutus, riittävä asiakaspalvelukokemus, taloushallintoon liittyvä osaaminen sekä haastattelussa saatu myönteinen kokonaisvaikutelma [REDACTED] henkilökohtaisesta soveltuvuudesta tehtävään ja työyhteisöön.

Kunnanhallitus päättää, että [REDACTED] kieltäytymisen varalle valitaan [REDACTED]. Perustelut [REDACTED] varasijalle valinnalle ovat riittävä asiakaspalvelukokemus sekä haastattelussa saatu myönteinen kokonaisvaikutelma Heiskasen soveltuvuudesta tehtävään ja työyhteisöön.

Valitun on esitettävä ennen tehtävän vastaanottamista hyväksyttävä todistus terveydentilastaan. Tehtävässä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti päätti, että asiointipisteen palvelusihteerin toistaiseksi voimassa olevaan toimeen valitaan merkonomi [REDACTED]. Perustelut [REDACTED] valinnalle ovat soveltuva koulutus, riittävä asiakaspalvelukokemus, taloushallintoon liittyvä osaaminen sekä haastattelussa saatu myönteinen kokonaisvaikutelma [REDACTED] henkilökohtaisesta soveltuvuudesta tehtävään ja työyhteisöön.

Kunnanhallitus yksimielisesti päätti, että [REDACTED] kieltäytymisen varalle valitaan [REDACTED]. Perustelut [REDACTED] varasijalle valinnalle ovat riittävä asiakaspalvelukokemus sekä haastattelussa saatu myönteinen kokonaisvaikutelma [REDACTED] soveltuvuudesta tehtävään ja työyhteisöön.

Valitun on esitettävä ennen tehtävän vastaanottamista hyväksyttävä todistus terveydentilastaan. Tehtävässä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Oheismateriaali

Hakuilmoitus, asiointipisteen palvelusihteerin toimi

Asiointipisteen palvelusihteerin, hakijayhteenveto

Yhteistyöryhmä	§ 10	21.02.2024
Kunnanhallitus	§ 57	13.03.2024
Kunnanhallitus	§ 92	22.04.2024

Työterveyshuoltopalveluiden hankinta

Yhteistyöryhmä 21.02.2024 § 10

Valmistelija: Talous- ja hallintojohtaja

Sonkajärven kunta on liittynyt vuonna 2017 Sansia Oy:n kilpailuttamaan Pohjois-Savon työterveyshuoltopalvelujen sopimukseen, jossa tuottajana on toiminut Pihlajalinna Oy. Sopimus on solmittu Sansian ja Pihlajalinnan välillä. Hyvinvointialueuudistuksen jälkeen Sonkajärven kunta on jäänyt sopimukseen ainoaksi tilaajaksi. Sansia on lähestynyt Sonkajärven kuntaa ja esittänyt, että koska muut tilaajat ovat poistuneet sopimukselta, on kyseessä oleellinen sopimusmuutos, jolloin hankinta on kilpailutettava uudelleen. Sansian ehdotuksen mukaisesti Sonkajärven kunta on irtisanonut sopimuksen niin, että se päättyy 30.6.2024.

Irtisanomisen johdosta Sonkajärven kunta käynnistää työterveyshuoltopalveluiden hankinnan, jonka kohteena on lakisääteinen työterveyshuoltotoiminta (Työterveyslaki 1383/2001 4 § ja 12 §) sekä työterveyshuollon toimintasuunnitelman mukainen työterveyshuoltopainotteinen yleislääkäritasoinen sairaanhoito ja muu työterveyshuolto tilaajan henkilökunnalle palveluntarjoajan tiloissa ja etäpalveluina. Sopimuskausi alkaa 1.7.2024 ja on voimassa toistaiseksi. Tilaajan puolelta irtisanomisaika on 6 kk ja Tarjoajan puolelta 12 kk. Hankinnan toteuttajaksi valitaan yksi (1) palveluntuottaja. Tilaaja ei sitoudu ostamaan ennalta määrättyä määrää palvelua palveluntarjoajalta sopimuskauden aikana, vaan palvelua ostetaan tarpeen mukaan.

Hankinnan ennakoitu arvo neljän vuoden aikana on 320 000 euroa (alv 0 %). Arvo alittaa sosiaali- ja terveysalan hankintoja (liite E) koskevan kansallisen kynnysarvon 400 000 euroa.

Toimittajan on täytettävä liitteessä 1 esitetyt vähimmäisvaatimukset. Vähimmäisvaatimuksia ei pisteytetä.

Toimittajan valinnan perusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus. Kokonaistaloudellisesti edullisin on tarjous, joka on hinnaltaan halvin.

Markkinavuoropuhelun hengessä kolmelle palveluntarjoajalle on lähetetty tarjousasiakirjat sähköpostitse, ja annettu mahdollisuus kommentoida hankintasuunnitelmaa siitä näkökulmasta, mahdollistavatko ne tarjouksen tekemisen hankinnan kohteesta. Kommentit on saatu määräaikaan 9.2.2024 mennessä kahdelta palveluntarjoajalta. Toinen palveluntarjoaja ilmoitti, ettei voi tarjota palveluita Sonkajärvelle, mutta voisi tarjota palveluja lisäalassa. Toinen palveluntarjoaja ilmoitti, että hankintasuunnitelma mahdollistaa lähtökohtaisesti tarjouksen tekemisen siten, että palvelu on tarjolla Sonkajärvellä.

Sonkajärven kuntaorganisaation toiminnan ja henkilöstön näkökulmasta on eduksi, että työterveyshuoltopalvelut tarjotaan Sonkajärvellä. Tämä vaatimus on pidetty osana hankinnan vähimmäisvaatimuksia.

Yhteistyöryhmä	§ 10	21.02.2024
Kunnanhallitus	§ 57	13.03.2024
Kunnanhallitus	§ 92	22.04.2024

Hankintailmoitus liitteineen julkaistaan kunnan nettisivuilla ja Hilmassa sekä lähetetään tiedoksi niille palvelutuottajille, joilta pyydettiin kommentteja hankintasuunnitelmaan.

Päätösesitys Talous- ja hallintojohtaja:
Yhteistyöryhmä toteaa, että työterveyshuoltopalveluiden hankinta on käsitelty yhteistyöryhmässä.

Päätös Yhteistyöryhmä:
Yhteistyöryhmä yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Kunnanhallitus 13.03.2024 § 57

Päätösesitys Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus päättää käynnistää työterveyshuoltopalveluiden kilpailutuksen oheismateriaalina olevien tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti.

Päätös Kunnanhallitus:
Kunnanhallitus yksimielisesti päätti käynnistää työterveyshuoltopalveluiden kilpailutuksen oheismateriaalina olevien tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti.

Kunnanhallitus 22.04.2024 § 92
56/02.08.00.01/2024

Työterveyshuoltopalveluiden hankintailmoitus liitteineen julkaistiin kunnan nettisivuilla ja Hilmassa sekä lähetettiin tiedoksi niille palvelutuottajille, joilta pyydettiin kommentteja hankintasuunnitelmaan. Tarjousaika oli 18.3.2024-12.4.2024. Tarjouspyyntöön annettiin määräajassa yksi tarjous. Tarjoaja täytti hankinnan vähimmäisvaatimukset. Tarjouksen hintaliitteen mukainen vertailuhinta oli 68 147,60 euroa. Koska muita tarjouksia ei jätetty, oli tarjous hinnaltaan halvin ja kokonaistaloudellisesti edullisin.

Päätösesitys Kunnanjohtaja:
Sonkajärven kunnan työterveyshuoltopalveluiden toimittajaksi valitaan Pihlajalinna Oy. Tarjous oli hinnaltaan halvin ja kokonaistaloudellisesti edullisin. Sopimus on voimassa toistaiseksi ja alkaa 1.7.2024.

Päätös Kunnanhallitus:
Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Oheismateriaali
Työterveyshuoltopalveluiden tarjous liitteineen

Kunnanhallitus

§ 93

22.04.2024

Kunnanhallituksen ja valtuuston riskienhallintaohjelma

Kunnanhallitus 22.04.2024 § 93
141/02.02.02.01/2024

Valmistelija: Talous- ja hallintojohtaja

Sonkajärven kunnan riskienhallintaohje on hyväksytty 17.12.2018 § 51. Ohjeen mukaan riskienhallintaprosessin vaiheet 3-6 (riskien tunnistaminen, arvioiminen, hallintatoimet ja kontrollit) dokumentoidaan erilliseen vuosittain päivitettävään riskienhallintaohjelmaan. Riskienhallintaohjelma laaditaan toimielintasolla ja sen laatimisesta vastaavat toimielinten esittelijät. Ohjelman laatimiseen osallistuvat tulosalueiden esimiehet. Riskienhallintaohjelma käsitellään ao. toimielimessä talousarviovuoden keväällä ja tarvittaessa.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus hyväksyy oheismateriaalina olevan kunnanhallituksen ja valtuuston riskienhallintaohjelman vuodelle 2024.

Päätös

Kunnanhallitus:
Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi oheismateriaalina olevan kunnanhallituksen ja valtuuston riskienhallintaohjelman vuodelle 2024.

Oheismateriaali

Kunnanhallituksen ja -valtuuston riskienhallintaohjelma 2024

JJ-Service Oy:n tapahtuma-avustushakemus, Ruukin Tuvan Valoshow 2024

Kunnanhallitus 22.04.2024 § 94
144/02.05.01.00/2024

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja

JJ-Service Oy on jättänyt Sonkajärven kunnalle tapahtuma-avustushakemuksen Ruukin Tuvan Valoshow 2024 järjestämiseksi.

Ruukin Tuvan Valoshow järjestetään 13.9.-14.9.2024. JJ-Service Oy esittää kunnalle yhteistyö- ja markkinointisopimusta ja hakee 1 500 €:n avustusta. Vastineeksi JJ-Service Oy tarjoaa kunnalle etusivun näkyvyyttä osoitteessa www.ruukintupa.fi 31.3.2025 saakka (linkki kunnan kotisivuille), kunnan logo, josta on linkki kunnan kotisivuille sekä näkyvyys/kuuluvuus tapahtuman mainonnassa.

Valoshow:n kustannusarvio:

Eventworks Oy	6 621 €
Markkinointi	2 000 €
Hakemukset (tapahtumailmoitus, melulupa, ilotulituslupa)	500 €
Järjestöille/seuroille maksettavat korvaukset (liikenteenohjaus jne.)	800 €
Ilotulitus (toteutuminen ei varma)	1 200 €
Yhteensä	11 121 €

Kustannusarvioon ei lasketa JJ-Service Oy:n henkilökuntakustannuksia, mm. järjestyksenvalvojat, tarjoilijat jne.

Ruukin Tuvan Valoshow:lle on aikaisempina vuosina myönnetty tapahtuma-avustusta. Vuonna 2023 myönnetty avustus on ollut 1 500 euroa. Valoshow:ssa on käynyt runsaasti yleisöä ja se on tarjonnut Sonkajärven kunnalle positiivista näkyvyyttä.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus päättää myöntää Ruukin Tuvan Valoshow:lle 1 500 euron tapahtuma-avustuksen. Avustus katetaan Elinkeinojen kehittämisen tulosalueelta.

Lisäksi kunnanhallitus toteaa, että se tulee laatimaan kriteerit vuoden 2025 talousarvioon varattavien kunnanhallituksen tapahtuma-avustusten hakemiseksi.

Päätös

Kunnanhallitus:
Kunnanhallitus yksimielisesti päätti myöntää Ruukin Tuvan Valoshow:lle 1 500 euron tapahtuma-avustuksen. Avustus katetaan Elinkeinojen kehittämisen tulosalueelta.

Lisäksi kunnanhallitus totesi, että se tulee laatimaan kriteerit vuoden 2025 talousarvioon varattavien kunnanhallituksen tapahtuma-avustusten hakemiseksi.

Linnanportti Sukeva Oy:n tapahtuma-avustushakemus, LinnaVeisto 2024

Kunnanhallitus 22.04.2024 § 95
145/02.05.01.00/2024

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja

Linnanportti Sukeva Oy on jättänyt Sonkajärven kunnalle tapahtuma-avustushakemuksen LinnaVeisto 2024 tapahtuman järjestämiseksi.

LinnaVeisto 2024 -tapahtuma järjestetään 29.6.-30.6.2024. Linnanportti Sukeva Oy hakee 4 000 €:n avustusta tapahtuman järjestämiskustannuksiin. Kutsukilpailuna toteutettava LinnaVeisto -tapahtuma järjestetään nyt toisen kerran ja toteutusvastuu on Linnanportti Sukeva Oy:llä. Tapahtumaan on yleisöllä vapaa pääsy.

Tapahtuman järjestämisestä aiheutuvat merkittävimmät kustannukset ovat:

- kilpailijoiden ja tuomariston palkinnot ja palkkiot	n. 2 300 €
- kilpailijoiden ja tuomariston majoitus- ja ateriakulut	n. 1 000 €
- viranomaismaksut (melu- ja tapahtumailmoitukset)	n. 600 €
- tapahtuman tallentamisen kustannukset	n. 800 €
- tapahtuman juontaminen ja huutokaupan meklaus	n. 1 000 €
- tapahtuma-alueen rakentaminen ja purku	n. 800 €
- mainos- ja markkinointikustannukset	n. 700 €
Yhteensä	n. 7 200 €

Kilpailutöiden huutokauppatuloista 20 % menee itse kilpailijoille ja loput 80 % hyväntekeväisyyteen. Vuonna 2023 huutokauppatulot olivat n. 5 000 €, joita jaettiin avustuksina paikallisille yhdistyksille sekä nuorten liikuntaharrastuksiin.

LinnaVeisto -tapahtuma keräsi vuonna 2023 runsaan yleisön ja sai positiivista näkyvyyttä medioissa. Tapahtumalla on mahdollisuus vakiinnuttaa asemansa vuosittaisena sonkajärveläisenä kesätapahtumana.

Vastaavantyyppinen tapahtuma, Jyrkän Ruukin Valoshow, on hakenut kunnalta 1 500 euron tapahtuma-avustusta. Valoshow:n kustannusarvio on 11 121 euroa. Koska LinnaVeisto -tapahtuman kustannusarvio on 7 200 euroa eli alittaa Valoshow:n kustannusarvion, on perusteltua, ettei kunnan myöntämä avustus LinnaVeisto -tapahtumalle ylitä Valoshow:lle esitettyä avustusta.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää myöntää LinnaVeisto 2024 -tapahtumalle 1 500 euron tapahtuma-avustuksen. Avustus katetaan Elinkeinojen kehittämisen tulosalueelta.

Lisäksi kunnanhallitus toteaa, että se tulee laatimaan kriteerit vuoden 2025 talousarvioon varattavien kunnanhallituksen tapahtuma-avustusten hakemiseksi.

Kunnanhallitus

§ 95

22.04.2024

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti päätti myöntää LinnaVeisto 2024 - tapahtumalle 1 500 euron tapahtuma-avustuksen. Avustus katetaan Elinkeinojen kehittämisen tulosalueelta.

Lisäksi kunnanhallitus totesi, että se tulee laatimaan kriteerit vuoden 2025 talousarvioon varattavien kunnanhallituksen tapahtuma-avustusten hakemiseksi.

Kunnanhallitus

§ 96

22.04.2024

Liittyminen Hanselin Teleoperaattoripalvelut 2025–2030 puitejärjestelyyn

Kunnanhallitus 22.04.2024 § 96
142/02.08.00.01/2024

Valmistelija: Talous- ja hallintojohtaja

Sonkajärven kunta on liittynyt Hanselin Teleoperaattoripalvelut 2020–2024 puitejärjestelyyn. Puitejärjestelyn toimittajana on ollut Telia Finland Oyj. Sopimuskausi on päättymässä.

Sopimus tarjoaa:

Matkapuhelinverkon liittymät, liikenne ja mobiilidata

Vaihde-, välitys- ja informaatiojärjestelmät

Tavoitettavuuspalvelut

Asiakaspalveluratkaisut

Puhelunvälityspalvelut

Puitejärjestelyn palveluita tukevat asiantuntijapalvelut

Puitejärjestelyt ovat tarkoituksenmukainen ja kustannustehokas tapa toteuttaa hankintoja, joissa ei ole paikallista tarjontaa.

Hansel on käynnistämässä uutta Teleoperaattoripalvelujen kilpailutusta. Teleoperaattoripalvelut 2025–2030 puitejärjestelyyn tulee liittyä viimeistään 25.4.2024.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää, että Sonkajärven kunta liittyy Teleoperaattoripalvelut 2025–2030 puitejärjestelyyn.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Kunnanhallitus

§ 97

22.04.2024

Kuntalaisaloite koskien kunnanvaltuuston kokousten äänentoiston parantamista

Kunnanhallitus 22.04.2024 § 97
146/00.01.03.01/2024

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja

Kuntaan on saapunut 19.3.2024 kuntalaisaloite koskien kunnanvaltuuston kokousten äänentoiston parantamista.

Aloitteen tekijä esittää, että kunta käyttää parhaalla mahdollisella tavalla valtuuston kokousten äänentoistoa mm. Mosaiikin tilassa. Nykyisellään äänentoisto ei palvele paikalla olevia, verkossa kokouksia seuraavia ja ennenkaikkea kuntalaisia, joilla on kuulonalenema. Aloitteessa esitetään, että mikrofonit otetaan käyttöön kaikkiin puheenvuoroihin ja ehdottomasti puheenjohtajiston käyttöön.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi, että Mosaiikin äänentoiston parantamiseksi on konsultoitu Praecom Oy:tä, ja että asian käsittely etenee.

Päätös

Kunnanhallitus:
Kunnanhallitus yksimielisesti merkitsi tiedoksi, että Mosaiikin äänentoiston parantamiseksi on konsultoitu Praecom Oy:tä, ja että asian käsittely etenee.

Kunnanhallitus

§ 98

22.04.2024

Talouden toteutumaraportti 31.3.2024

Kunnanhallitus 22.04.2024 § 98
151/02.02.02.00/2024

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja

Sisäisen valvonnan yleisohjeen mukaan talousarvion toteutumisesta on raportoitava neljännesvuosittain toimielimille ja kunnanhallitukselle.

Vuoden 2024 talousarvion toteuman 31.3.2024 (3 kk/12 kk = 25,0 %) mukaan kunnan toimintatuotot ovat 1,1 milj. euroa (toteuma 19,4 %). Toimintakulut ovat -3,8 milj. euroa (toteuma 24,5 %). Toimintakate on -2,7 milj. euroa (toteuma 27,5 %). Verotulojen kertymä on 2,0 milj. euroa (toteuma 27,6 %) ja valtionosuuksien kertymä 1,2 milj. euroa (toteuma 25,1 %). Vuosikate on 0,5 milj. euroa (toteuma 19,9 %) ja tilikauden tulos 0,2 milj. euroa (toteuma 19,7 %).

Kunnanhallituksen ja valtuuston toimielimen toimintatuotot ovat 0,2 milj. euroa (toteuma 10,1 %) ja toimintakulut -0,9 milj. euroa (toteuma 23,1 %). Toimintakate on -0,7 milj. euroa (toteuma 35,2 %).

Kunnanhallituksen jäsenille lähetetään oheismateriaalina seuraavat toteumavertailut ajalta 1.1.-31.3.2024:

- talousarvion tuloslaskelmaosan toteumavertailu
- toimielimien käyttötalouden toteumavertailu
- kunnanhallituksen tulosaluekohtainen käyttötalouden toteumavertailu
- verotulojen toteuma

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi talouden toteumaraportin 31.3.2024.

Päätös

Kunnanhallitus:
Kunnanhallitus yksimielisesti merkitsi tiedoksi talouden toteumaraportin 31.3.2024.

Oheismateriaali

Talouden toteutumaraportti 31.3.2024, tuloslaskelma, käyttötalous, kunnanhallitus ja -valtuusto, verotulot

Kunnanhallitus

§ 99

22.04.2024

Erääntyneet saatavat 15.4.2024

Kunnanhallitus 22.04.2024 § 99
31/02.06.01.03/2024

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja

Kunnan saatavatilanne on ollut helmikuu - huhtikuu 2024 seuraava:

12.2.2024	59 609
18.3.2024	72 731
15.4.2024	42 298

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi saatavatilanteen ajalta helmikuu – huhtikuu 2024.

Päätös

Kunnanhallitus:
Kunnanhallitus yksimielisesti merkitsi tiedoksi saatavatilanteen ajalta helmikuu – huhtikuu 2024.

Kunnanhallitus

§ 100

22.04.2024

Muut asiat

Kunnanhallitus 22.04.2024 § 100

Muita asioita ei ollut.

Kunnanhallitus

§ 101

22.04.2024

Sonkajärven kuntadokumentti ja Eukonkannon MM-kisojen taltiointi

Kunnanhallitus 22.04.2024 § 101
156/02.08.00.01/2024

Fantastico Production Oy on tehnyt Sonkajärven kunnalle tarjouksen Sonkajärven kuntadokumentin tuotannosta ja Eukonkannon MM-kisojen taltioinnista hintaan 10 000 euroa (alv 0 %).

Tarjous sisältää mm. käsikirjoituksen laadinnan tilaajan ohjeistuksen perusteella, editoinnin, grafiikan ja trafikoinnin EVEO-kanavalle. Kuvaukset tehdään ajalla 3.7.-6.7.2024. Ohjelman pituus on 48 min (tunnin ohjelma mainosten kanssa) sisältäen Eukonkannon MM-kisat. Ohjelma on valmiina kanavalla viikolla 34 ja se uusitaan kolme kertaa.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus päättää tarjouksen hyväksymisestä.

Päätös

Kunnanhallitus:
Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi Fantastico Production Oy tarjouksen Sonkajärven kuntadokumentin tuotannosta ja Eukonkannon MM-kisojen taltioinnista hintaan 10 000 euroa (alv 0 %). Määräraha katetaan elinkeinojen kehittämisen tulosalueelta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 84, § 85, § 86, § 87, § 88, § 89, § 97, § 98, § 99, § 100

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 90, § 91, § 93, § 94, § 95, § 96

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Sonkajärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Lepokankaantie 2, 74300 Sonkajärvi

Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi

Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Sonkajärven kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI
Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi
Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 92**Hankintaoikaisuohjeet ja oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

1 Ohjeet hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiseksi**Hankintaoikaisuvaatimusoikeus**

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta. Vaatimus on toimitettava Sonkajärven kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintaoikaisuvaatimusviranomainen

Hankintapäätöksen tehnyt hankintayksikkö, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Sonkajärven kunta
Postiosoite: Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI
Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi
Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.

Hankintaoikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
 - miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
 - millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.
- Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatija on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Hankintaoikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankintaoikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

2 Valitusosoitus markkinaoikeudelle

Valitusoikeus

Tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai se, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Valitusaika ja päätöksen tiedoksisaanti

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että asianosainen on saanut hankintapäätöksen tiedoksi ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireille tulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksiantopäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksella ei kuitenkaan voida hankintalain 146 §:n mukaisesti saada käsiteltäväksi hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla, tai
- sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on hankintalain 146 §:n perusteella esitettävä, minkä vuoksi markkinaoikeuden tulisi myöntää käsittelylupa asiassa.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Markkinaoikeuden yhteystiedot:

Osoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi
Faksinumero: 029 564 3314
Puhelinnumero: 029 564 3300

Oikeusministeriön turvaposti (<https://turvaposti.om.fi>) on markkinaoikeuden asiakkaille suositeltu tapa toimittaa markkinaoikeudelle salassa pidettävät ja arkaluontoiset asiakirjat. Palvelun käyttäminen on ilmaista.

Kun turvapostia lähetetään viraston virastopostiin, viestin otsikkoon, sisältöön sekä liitteisiin tulee laittaa tarvittavat tunnistetiedot (nimi, mihin asiaan posti liittyy jne.) siten, että viraston henkilöstö osaa välittää viestin asiaa käsittelevälle henkilölle, tietää mihin asiaan sähköposti liittyy sekä keneltä se on.

Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Sonkajärven kunta
Kunnanhallitus
Postiosoite: Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI
Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi
Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus voi periä valituksen käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksusta säädetään tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) sekä sen nojalla annetuissa asetuksissa.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Sonkajärven kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI

Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi

Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 101**Hankinto-oikaisuohjeet ja oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankinto-oikaisua tai tekemällä kuntalain (410/2015) mukaisen oikaisuvaatimuksen.

1 Ohjeet hankinto-oikaisuvaatimuksen tekemiseksi**Hankinto-oikaisuvaatimusoikeus**

Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankinto-oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta. Vaatimus on toimitettava Sonkajärven kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankinto-oikaisuvaatimusviranomainen

Hankintapäätöksen tehnyt hankintayksikkö, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Sonkajärven kunta

Postiosoite: Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI

Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi

Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.

Hankinto-oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankinto-oikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankinto-oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatija on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Hankinto-oikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankinto-oikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankinto-oikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankinto-oikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

2 Ohjeet kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Sonkajärven kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksiantopäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Sonkajärven kunta

Postiosoite: Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI

Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi

Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Sonkajärven kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI

Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi

Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.