

**Sivistyslautakunta**

---

Aika 16.01.2024 klo 17:30 - 19:03

Paikka Sonkajärven yhtenäiskoulu, yläkoulun opettajien huone

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	
Läsnä	Moisanen Arto Väisänen Mervi Heiskanen Laura Väisänen Mikko	puheenjohtaja varajäsen jäsen jäsen	saapui klo 17.31 §:n 2 käsittelyn jälkeen
	Väisänen Pirkko	jäsen	
Poissa	Partanen Ilpo	varapuheenjohtaja	
Muu	Väisänen-Räty Merja Kärkkäinen Ilpo Tuovinen Merja Hänninen Tarja	esittelijä, sivistystoimen esimies kunnanhallituksen puheenjohtaja kunnanhallituksen edustaja varhaiskasvatuksen vastaava	poistui klo 18.16 §:n 11 käsittelyn jälkeen
	Wäisänen Ville Holm Riikka	nuoriso- ja liikuntasiihteri pöytäkirjanpitäjä	

---

Käsitellyt asiat

1 - 15

---

AllekirjoituksetArto Moisanen  
puheenjohtajaRiikka Holm  
pöytäkirjanpitäjä

---

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksyttyLaura Heiskanen  
pöytäkirjantarkastajaPirkko Väisänen  
pöytäkirjantarkastaja

---

Pöytäkirjan nähtävilläpitoKokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, on julkaistu nähtäväksi kunnan internetsivuilla [www.sonkajarvi.fi](http://www.sonkajarvi.fi) 19.1.2024.

**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 3	Sivistyslautakunnan lausunto hallintosääntöluonnoksesta	5
§ 4	Sivistyslautakunnan pöytäkirjojen laatiminen ja tarkastaminen sekä nähtävillä pitäminen vuonna 2024	8
§ 5	Sivistyslautakunnan toimialueen tositteiden hyväksyjät vuonna 2024	9
§ 6	Toimielimen esimiesten sijaiset vuonna 2024	10
§ 7	Sivistystoimen käyttösunnitelma tulosalueittain vuodelle 2024	11
§ 8	Sivistyslautakunnan yleishyödyllisten järjestö- ja seura-avustusten jakamisperusteiden päivittäminen	13
§ 9	Suonenjoen kirjaston liittyminen Ylä-Savon kirjastoverkkoon	14
§ 10	Perhepäivähoidon kustannuskorvaukset vuodelle 2024	16
§ 11	Kotihoidontuen kuntalisän myöntäminen vuonna 2024	18
§ 12	Teknisen lautakunnan lausuntopyyntö sivistyslautakunnalle Sonkajärven torialueen vaihtoehtoisista yleissuunnitelmaluonnoksista	19
§ 13	Päätoimisen tuntiopettajan viran täyttölupa (uskonto ja psykologia)	22
§ 14	Päätökset ja kirjelmät	23
§ 15	Muut asiat	24

Sivistyslautakunta

§ 1

16.01.2024

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Sivistyslautakunta 16.01.2024 § 1

Päätösesitys

Sivistystoimen esimies:  
Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Sivistyslautakunta:  
Sivistyslautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

---

Sivistyslautakunta § 2

16.01.2024

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Sivistyslautakunta 16.01.2024 § 2

Päätösesitys

Sivistystoimen esimies  
Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Laura Heiskanen ja Pirkko Väisänen.

Päätös

Sivistyslautakunta:  
Sivistyslautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

---

**Sivistyslautakunnan lausunto hallintosääntöluonnoksesta**

Sivistyslautakunta 16.01.2024 § 3  
361/00.01.01.00/2023

Valmistelija: sivistystoimen esimies

Kuntalain 90 §:n mukaan jokaisessa kunnassa ja kuntayhtymässä on oltava hallintosääntö. Kuntalain lähtökohtana on, että hallintosäännössä annetaan kaikki tarpeelliset määräykset kunnan hallinnon, toiminnan, päätöksenteko- ja hallintomenettelyn sekä valtuuston toiminnan järjestämisestä. Kunnan hallintosäännössä annetaan myös tarpeelliset määräykset hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, päätöksenteko- ja hallintomenettelystä sekä valtuuston toiminnasta valmiuslain 3 §:n mukaisissa poikkeusoloissa sekä kuntalaissa tarkoitetuissa normaaliolojen häiriötilanteissa.

Kuntalain 14.1 §:n lähtökohdan mukaan valtuusto käyttää kunnan päätösvaltaa. Kunnan päätösvalalla tarkoitetaan kunnan toimivaltaan lain mukaan tai muuten kuuluvia asioita, joissa kunta siis voi tehdä taikka joissa sen edellytetään tekevän päätöksiä. Valtuusto voi siirtää toimivaltaansa alaisilleen toimielimille, viranhaltijoille ja luottamushenkilöille. Valtuusto tekee toimivallan siirtoa koskevat päätökset aina hallintosäännöllä. Toimivaltaa ei voida siirtää erillisellä valtuuston päätöksellä. Päätäessään hallintosäännöstä valtuusto samalla määrittelee oman asemansa kunnan päätösvalan käyttäjänä, päättää toimielinten ja viranhaltijoiden välisestä työnjaosta ja ratkaisee, annetaanko kunnan viranomaiselle valta omalla päätöksellään siirtää toimivaltaansa edelleen. On huomattava, ettei laissa säädettyä toimivaltaa voi siirtää hallintosäännöllä.

Hallintosääntöön otetaan myös tarpeelliset toimivallan siirtämistä koskevat määräykset, joilla määrätään kunnan viranomaisten toimivallan jakautumisesta poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteissa. Lähtökohtaisesti kunnissa toimitaan normaaliolojen häiriötilanteiden ja poikkeusolojen aikana mahdollisimman pitkään normaalielinten johtamisjärjestelyjen, päätöksentekomenettelyiden ja toimivaltamääräysten mukaisesti.

Kunnan hallinnossa on noudatettava hallintosäännön määräyksiä. Mikäli hallintosäännöllä määrätystä toimivaltarajoista poiketaan, päätöksen tehnyt viranomaislain ylittää toimivaltansa, ja kyseessä on menettelyvirhe, joka voi johtaa päätöksen kumoutumiseen muutoksenhaussa. Hallintosääntö sitoo myös valtuustoa itseään. Valtuusto ei voi poiketa hallintosäännöstä muuten kuin kunnan hallintosääntöä muuttamalla. Valtuusto ei siten voi ottaa ratkaistavakseen asiaa, jossa toimivalta on hallintosäännöllä siirretty muulle toimielimelle, viranhaltijalle tai luottamushenkilölle.

Hallintosäännöllä järjestetään kunnan sisäistä hallintoa ja toimintaa. Tämän vuoksi on katsottu, että hallintosääntö voi mahdollisesta valituksesta huolimatta tulla voimaan heti kun se on hyväksytty. Jotta voimaantulopäivästä ei syntyisi epätietoisuutta, on hallintosääntöä hyväksyttäessä tai muutettaessa samalla syytä päättää sen voimaantuloajankohdasta.

Sonkajärven kunnan voimassaoleva hallintosääntö on tullut voimaan 1.1.2017. Tämän jälkeen kuntalakiin on lisätty määräykset siitä, että hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset myös 1) sisäisestä valvonnasta, riskienhallinnasta ja sopimusten hallinnasta, 2) tiedonhallinnan ja asiakirjahallinnon järjestämisestä sekä 3) hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, päätöksenteko- ja hallintomenettelyistä sekä valtuuston toiminnasta poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteissa. Muutosten johdosta Sonkajärven kunnan hallintosääntö on päivitettävä.

Hallintosäännön päivittämisessä on noudatettu soveltuvin osin Kuntaliiton Kunnan hallintosääntömalli -ohjetta (2023). On huomattava, että hallintosääntöön ei oteta lainvastaisia määräyksiä, laista poikkeavia menettelytapamääräyksiä, lakia toistavia määräyksiä eikä epäselviä määräyksiä.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 27.11.2023 käsitellyt ja hyväksynyt oheismateriaalina olevan hallintosääntöluonnoksen ja sen liitteenä olevan luonnoksen ohjeeksi sähköisistä kokouksista ja pyytää niistä lautakuntien lausunnot 31.1.2024 mennessä.

#### Päätösesitys

Sivistystoimen esimies:

Sivistyslautakunta antaa lausunnon hallintosääntöluonnoksesta ja sen liitteenä olevasta luonnoksesta ohjeeksi sähköisistä kokouksista.

**Asian käsittely:** keskustelun jälkeen sivistystoimen esimies teki seuraavan **päätösesityksen:** Sivistyslautakunta antaa seuraavan lausunnon hallintosääntöluonnoksesta:

Sivistystoimi yleensä:

Sivistyslautakunta toteaa lausuntonaan, että yhtenäiskoulun rehtorin sijaan kuvaavampi virkanimike olisi perusopetuksen rehtori.

23 § B. Sivistyslautakunta:

Hyväksyy paikallisen varhaiskasvatussuunnitelman.

23 § H. Varhaiskasvatusjohtaja:

Päätää varhaiskasvatuksessa yleisen tuen tukipalvelujen myöntämisestä, lapsen siirtämisestä tehostettuun ja erityiseen tukeen sekä tuen päättämisestä.

Hyväksyy varhaiskasvatussuunnitelmaan liittyvät kuntakohtaiset suunnitelmat ja tarkennukset sekä paikallisen varhaiskasvatussuunnitelman vähäiset muutokset.

Päätää lasten ottamisesta muutetaan muotoon: Päätää lasten varhaiskasvatus- ja esiopetuspaikoista, ellei ratkaisuvaltaa ole siirretty muulle kunnan viranomaiselle.

Päätää varhaiskasvatusmaksusta muutetaan muotoon: Määrittää varhaiskasvatusmaksun suuruuden lautakunnan päättämässä rajoissa, ellei ratkaisuvaltaa ole siirretty muulle kunnan viranomaiselle.

Sivistyslautakunta

§ 3

16.01.2024

12 § Nuorisovaltuusto:

Kunnanhallitus asettaa nuorisovaltuuston, jonka toimintakausi noudattaa koulujen lukuvuotta (syyskuusta seuraavan vuoden elokuuhun).

Muilta osin sivistyslautakunnalla ei ole huomautettavaa hallintosäännöstä.

Päätös

Sivistyslautakunta:

Sivistyslautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

---

Oheismateriaali

Hallintosääntö, kunnanhallituksen esitys 27.11.2023

Ohje sähköisistä kokouksista, luonnos 23.11.2023

Sivistyslautakunta

§ 4

16.01.2024

**Sivistyslautakunnan pöytäkirjojen laatiminen ja tarkastaminen sekä nähtävillä pitäminen vuonna 2024**

Sivistyslautakunta 16.01.2024 § 4

1/00.02.06/2024

Valmistelija: sivistystoimen esimies

Hallintosäännön 141 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Sivistyslautakunta tarkastaa pöytäkirjan pääsääntöisesti sähköisesti kokousta seuraavana perjantaina.

Tarkastamaton pöytäkirja julkaistaan kunnan tietoverkossa, kun pöytäkirja on valmis. Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan kunnan tietoverkossa viimeistään viidentenä työpäivänä kokouksesta. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan tietoverkossa toimielimen päättämänä aikana ja paikassa siten, kuin siitä vähintään yhtä päivää aiemmin on ilmoitettu.

Päätösesitys

Sivistystoimen esimies:

Sivistyslautakunta päättää, että pöytäkirja tarkastetaan pääsääntöisesti kokousta seuraavana perjantaina sähköisesti ja tarkastettu pöytäkirja julkaistaan kunnan tietoverkossa viimeistään viidentenä työpäivänä kokouksesta.

Päätös

Sivistyslautakunta:

Sivistyslautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

---



Sivistyslautakunta

§ 5

16.01.2024

**Sivistyslautakunnan toimialueen tositteiden hyväksyjät vuonna 2024**

Sivistyslautakunta 16.01.2024 § 5  
2/02.02.00.01/2024

Valmistelija: sivistystoimen esimies

Lautakunnan on määrättävä vuoden alussa toimialueen laskujen hyväksyjät.

Sivistyslautakunta on toimitelin, johon kuuluvat seuraavat tulosalueet

- koulutoimi
- joukkoliikenne
- vapaa sivistystoimi
- nuoriso- ja liikuntatoimi
- varhaiskasvatus

Koulutoimen tulosalue kattaa koulujen esiopetuksen, aamu- ja iltapäivätoiminnan, perusopetuksen, lukio-opetuksen ja koulukuljetukset.

Joukkoliikenteen tulosalue sisältää lippujärjestelmien kuntaosuuden ja kunnan ostaman palveluliikenteen sekä kutsutaksiliikenteen.

Vapaa sivistystoimen tulosalue sisältää kansalaisopiston, kirjaston ja kulttuuritoimen palvelut.

Nuoriso- ja liikuntatoimen tulosalue kattaa nuoriso- ja liikuntapuolen palvelut.

Varhaiskasvatuksen tulosalue kattaa varhaiskasvatuksen palvelut.

Laskujen hyväksyjinä toimivat toimialueen, tulosalueiden ja tulosyksiköiden esimiehet.

Päätösesitys

Sivistystoimen esimies:  
Sivistyslautakunta hyväksyy tositteiden hyväksyjät esitetyn mukaisesti.

Päätös

Sivistyslautakunta:  
Sivistyslautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

---

Sivistyslautakunta

§ 6

16.01.2024

**Toimielimen esimiesten sijaiset vuonna 2024**

Sivistyslautakunta 16.01.2024 § 6  
3/00.01.01.04/2024

Valmistelija: sivistystoimen esimies

Hallintosäännön 17 §:n mukaan lautakunta määrää tulosalueen esimiehelle sijaisen, joka hoitaa tulosalueen esimiehen tehtäviä tämän ollessa poissa tai esteellinen.

Sivistystoimen toimialojen esimiehiä ovat:

Varhaiskasvatus: varhaiskasvatusjohtaja, sijaisena varhaiskasvatuksen opettaja.

Koulutoimi: Sonkajärven yhtenäiskoulun ja Sonkajärven lukion rehtori, sijaisena toimii perusopetuksen vuosiluokkien 1–6 osalta ao. vuosiluokkien vastuupulaisrehtori, perusopetuksen vuosiluokkien 7–9 ja Sonkajärven lukion osalta ao. vastuupulaisrehtori.

Sukevan koulun rehtorin sijaisena toimii Sonkajärven yhtenäiskoulun ja Sonkajärven lukion rehtori.

Vapaa sivistystoimi: kirjastotoimenjohtaja, sijaisena kirjaston osalta kirjastovirkailija, kansalaisopiston osalta sivistystoimen esimies ja kulttuuritoimen osalta kulttuurisihteeri.

Sijaiset vastaavat päivittäisen operatiivisen toiminnan (esim. työjärjestelyt, laskujen hyväksyminen) sujumisesta.

Pidempien poissaolojen aikana talous- ja henkilöstöasioista vastaa koko toimialueen esimies tai joku muu kunnan keskushallinnon johtava viranhaltija.

Päätösesitys

Sivistystoimen esimies:  
Sivistyslautakunta hyväksyy sijaisjärjestelyt esitetyn mukaisesti.

Päätös

Sivistyslautakunta:  
Sivistyslautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

---

**Sivistystoimen käyttösuunnitelma tulosalueittain vuodelle 2024**

Sivistyslautakunta 16.01.2024 § 7  
4/02.02.00.01/2024

Valmistelija: sivistystoimen esimies

Valtuusto on kokouksessaan 11.12.2023 hyväksynyt toimielimille määrärahat ja tuloarviot sekä tulosaluekohtaiset tavoitteet vuodelle 2024.

Toimielinten on edelleen hyväksyttävä talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmat, joilla tarkistetaan asianomaisen toimielimen talousarvioehdotukseen sisältynyt alustava käyttösuunnitelma valtuuston päätöstä vastaavaksi.

Käyttösuunnitelmilla tavoitteet, määrärahat ja tuloarviot jaetaan seuraavan tason yksiköille.

Sivistystoimen nettoraami vuodelle 2024 on 7 656 610,00 euroa.

Nettoraami sisältää sisäiset ja ulkoiset toimintatulot ja -menot. Talousarvio jakautuu tulosalueittain (tuhansina euroina):

Tulosalue	Toimintakate	Tulot
koulutoimi	-4 642	194
varhaiskasvatus	- 1 857	94
nuoriso- ja liikuntatoimi	- 370	47
vapaa sivistystoimi	- 707	83
joukkoliikenne	- 80	0
<b>yhteensä</b>	<b>- 7 657</b>	<b>418</b>

Varhaiskasvatuksen toimintakate jakautuu tulosityksiköittäin:

perhepäivähoito	- 146
kotihoidontuki	- 150
päiväkotihoito	- 1 562
<b>yhteensä</b>	<b>- 1 858</b>

Koulutoimen toimintakate jakautuu tulosityksiköittäin:

esi- ja perusopetus	- 3 936
lukio-opetus	- 569
koulutoimen hallinto	- 138
<b>yhteensä</b>	<b>- 4 643</b>

Vapaan sivistystoimen toimintakate jakautuu tulosityksiköittäin:

kansalaisopisto	- 272
kulttuuritoimi	- 314
kirjasto	- 122
<b>yhteensä</b>	<b>- 708</b>

Nuoriso- ja liikuntatoimen toimintakate jakautuu tulosityksiköittäin:

Sivistyslautakunta

§ 7

16.01.2024

nuorisotoimi	- 86
liikuntatoimi	- 283
<b>yhteensä</b>	<b>- 369</b>

Päätösesitys

Sivistystoimen esimies:

1. Sivistyslautakunta hyväksyy vuoden 2024 talousarvion käyttösuunnitelman jaon tulosalueille ja tulosyksiköille.
2. Sivistyslautakunta oikeuttaa toimialueen esimiehen tekemään tarvittaessa vähäisiä muutoksia määrärahojen jakoon tulosyksiköiden välillä annetun raamin sisällä.

Päätös

Sivistyslautakunta:

Sivistyslautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.  

---

Sivistyslautakunta

§ 8

16.01.2024

**Sivistyslautakunnan yleishyödyllisten järjestö- ja seura-avustusten jakamisperusteiden päivittäminen**

Sivistyslautakunta 16.01.2024 § 8

23/02.05.01.00/2024

Valmistelija: sivistystoimen esimies

Sivistyslautakunta on kokouksessaan 21.2.2023 § 20 päättänyt yleishyödyllisten järjestö- ja seura-avustusten jakamisperusteiden päivittämisestä. Jakamisperusteita on tarpeen päivittää ja tarkentaa.

Sivistyslautakunnalle on jaettu oheismateriaalina päivitettyt jakamisperusteet.

Päätösesitys

Sivistystoimen esimies:

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä yleishyödyllisten järjestö- ja seura-avustusten jakamisperusteisiin tehdyt päivitykset ja tarkennukset.

Päätös

Sivistyslautakunta:

Liitteet

1 Avustusten jakamisperusteet 16.1.2024 hyväksytty

Oheismateriaali

Avustusten jakamisperusteet luonnos 16.1.2024

**Suonenjoen kirjaston liittyminen Ylä-Savon kirjastoverkkoon**

Sivistyslautakunta 16.01.2024 § 9  
6/00.04.01/2024

Valmistelija: vs. kirjastotoimenjohtaja

Iisalmen ja Kiuruveden kaupunkien sekä Keitele, Lapinlahden, Pielaveden, Rautalammin, Rautavaaran, Sonkajärven, Tervon, Vesannon ja Vieremän kuntien kirjastot muodostavat Ylä-Savon kirjastoverkko Rutakon.

Suonenjoen kaupunginhallitus on 21.08.2023 § 174 käsitellyt Suonenjoen kirjaston liittymistä Ylä-Savon kirjastoverkko Rutakkoon. Kaupunginhallitus päätti esittää Rutakko-kirjastoverkostolle liittymispyynnön, valtuuttaa hyvinvoinnin ja vapaa-ajan palvelut valmistelemaan liittymisen ja sopimuksen allekirjoittamisen hallintosäännön mukaisesti.

Ylä-Savon kirjastoverkko Rutakon kirjastojen edustajien kokouksissa 7.9.2023 ja 11.10.2023 on keskusteltu Suonenjoen liittymisestä Rutakko-verkkoon. Kirjastojen edustajat ovat suhtautuneet asiaan myönteisesti. Kaikkien kirjastoverkon kuntien tulee hyväksyä liittymispyyntö. Kirjastoverkkoon liittyminen edellyttää myös Ylä-Savon kirjastoverkko Rutakon käyttösääntöjen ja yhteistyösopimuksen hyväksymistä.

Kirjastoverkkoon liittyjä vastaa itse liittymiskustannuksista. Rutakko edellyttää, että liittyjä tekee kustannuksellaan tarvittavat toimenpiteet aineistotietokantaansa, jotta Rutakon tietokantaan yhdistettävät tiedot ovat vaadittavalla tasolla. Rutakko ja Suonenjoki tarkastavat yhdessä esikonversion tason ja päättävät tietokantojen yhdistämisestä. Suonenjoen liittymisen teknisestä toteutuksesta on keskusteltu järjestelmätoimittajan kanssa, ja alustava aikataulu liittymiselle on syksyllä 2024. Rutakko päivittää keväällä 2024 kirjastojärjestelmän, ja järjestelmätoimittajan kanssa on katsottu, että Suonenjoen liittyminen on paras tehdä tämän muutoksen jälkeen. Suonenjoki osallistuu päivitysprojektiin teknisten valmiuksien varmistamiseksi liittymisvaiheessa. Suonenjoen liittyminen ei järjestelmätoimittajan mukaan aiheuta käyttökatkoa Rutakon kirjastojärjestelmään.

Suonenjoen liittymisen jälkeen kuntien osuudet asukaslukujen mukaan jaettuna ovat:

	<b>asukasluvut 2022</b>	<b>osuudet ilman Suonenjokea</b>	<b>Osuudet Suonenjoen liittymisen jälkeen</b>
Iisalmi	20 801	35,53 %	31,85 %
Keitele	2 029	3,47 %	3,11 %
Kiuruvesi	7 597	12,98 %	11,63 %
Lapinlahti	9 099	15,54 %	13,93 %
Pielavesi	4 140	7,07 %	6,39 %
Rautalampi	2 964	5,06 %	4,54 %
Rautavaara	1 477	2,52 %	2,26 %
Sonkajärvi	3 672	6,27 %	5,62 %
Tervo	1 441	2,46 %	2,21 %

Sivistyslautakunta

§ 9

16.01.2024

Vesanto	1 894	3,24 %	2,90 %
Vieremä	3 427	5,85 %	5,25 %
Suonenjoki	6 763		10,36 %
<b>yhteensä</b>	<b>65 304</b>	<b>100,00 %</b>	<b>100,00 %</b>

Rutakossa jaetaan tiettyjä sähköisiin palveluihin ja järjestelmiin liittyviä kustannuksia asukaslukujen mukaisessa suhteessa, mutta Suonenjoen liittymisen ei arvioida aiheuttavan kustannustennousua lisälmelle. Suurimpana kulueränä on kirjastojärjestelmän kulut, jotka on neuvoteltu järjestelmätoimittajan kanssa siten, että Suonenjoen kustannukset eivät vaikuta muun Rutakon kuluihin. Suonenjoki on Rautalammin keskeinen yhteistyökumppani, ja erityisesti heille liittymisestä on selkeää toiminnallista hyötyä. Suonenjoen liittyminen laajentaa käytettävissä olevan aineiston määrää ja käyttöastetta koko kirjastoverkon alueella ja lisää yhteistyömahdollisuuksia. Liittymisellä on positiivisia vaikutuksia seudullisten palveluiden toiminnan kehittämiseen ja näkyvyyden lisääntymiseen.

Laadukkaat kirjastopalvelut vaikuttavat positiivisesti ihmisten terveyteen ja hyvinvointiin ja kirjastopalveluilla on kulttuurista ja sivistyksellistä vaikutusta. Kirjastolla on merkittävä rooli elinikäisen oppimisen mahdollistamisessa ja tukemisessa. Päätöksellä on pitkävaikutteinen hyöty verkostoitumiseen, seudullisten palveluiden toiminnan kehittämiseen ja näkyvyyden lisääntymiseen.

Päätösesitys

vs. kirjastotoimenjohtaja:

Sivistyslautakunta hyväksyy Suonenjoen kaupungin kirjaston liittymisen Ylä-Savon kirjastoverkko Rutakkoon.

Päätös

Sivistyslautakunta:

Sivistyslautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Oheismateriaali

Ylä-Savon kirjastoverkko Rutakon käytösäännöt  
Suonenjoen kaupunginhallituksen pöytäkirjan ote  
Rutakko-kirjastojen yhteistyösopimus

**Perhepäivähoidon kustannuskorvaukset vuodelle 2024**

Sivistyslautakunta 16.01.2024 § 10  
5/01.01.03.02/2024

Valmistelija: varhaiskasvatusjohtaja

Omassa kodissaan työskentelevälle kunnalliselle perhepäivähoitajalle korvataan lapsen hoidosta aiheutuneet välittömät kustannukset Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen KVTES (2022-2025) perhepäivähoitajia koskevan liitteen 12 13§ (Perhepäivähoidon kustannuskorvaus) mukaan vähintään Suomen Kuntaliiton kulloinkin voimassa olevan perhepäivähoidon kustannuskorvauksia koskevan suosituksen mukaisesti.

Suosituksessa mainittuja kustannuskorvauksia tarkistettaessa käytetään perusteena Tilastokeskuksen julkaisemaa kuluttajahintaindeksiä. Elintarvikekustannusten osalta käytetään perusteena ravintoryhmän alaindeksiä ja muiden kustannusten osalta kuluttajahintaindeksin muutosta.

Suomen Kuntaliitto antaa vuosittain kunnille suosituksen perhepäivähoitajille maksettavasta kustannuskorvauksesta. Tästä huolimatta kuntien tapa maksaa kustannusten korvausta perhepäivähoitajille vaihtelee jonkun verran kunnasta toiseen. Korvaus jakaantuu korvaukseen lapsen ravintokuluista ja korvaukseen muista kuluista. Jos korvaus vastaa perusteeltaan ja määrältään edellä mainittua Suomen Kuntaliiton suosituksen mukaista perhepäivähoitajalle ravintokustannuksista maksettavaa korvausta, saajalle hyväksytään vähennykseksi kunnan maksamat kustannusten korvaukset maksetun määräisenä ilman eri selvitystä. Vähennys tehdään muusta ansiotulosta. (Perhepäivähoitajien menot. Verohallinnon kannanotto 5.1.2023).

Sonkajärven kunnassa perhepäivähoidon kustannuskorvaukset on maksettu Suomen Kuntaliiton kulloinkin voimassa olevan perhepäivähoidon kustannuskorvauksia koskevan suosituksen mukaisesti.

Kustannuskorvaussuosituksen muita kustannuksia koskeva osuus sisältää korvauksen muista kuin ravintoaineista aiheutuvista tavanomaisista menoista kuten huoneiston käytöstä, sähköstä, vedestä, lämmöstä, askartelutarvikkeista ja leikkivälineistä, lapsen hoitoon liittyvistä puheluista yms. menoista.

Suomen Kuntaliitto suosittelee yleiskirjeessä 21/2023, 14.12.2023, että kunnallisessa perhepäivähoidossa suoritetaan ajalla 1.1.-31.12.2024 omassa kodissaan työskenteleville perhepäivähoitajille seuraavien yksikköhintojen pohjalta laskettuja kustannuskorvauksia. Korvausten on tarkoitus kattaa hoidosta hoitajalle aiheutuvat todelliset kustannukset. Työnantaja voi halutessaan korottaa suosituksen mukaisia tasoja, mikäli se katsoo kustannuskorvauksen tason olevan riittämätön.

	<b>alle kouluikäinen / koululainen</b>
aamiainen tai välipala tai iltapala, €	0,91 / 1,18
lounas tai päivällinen, €	2,15 / 2,80



Sivistyslautakunta

§ 10

16.01.2024

muu kustannus, € / päivä	2,10 / 2,10
--------------------------	-------------

Muun kustannuksen osuus muussa kuin kokopäiväisessä hoidossa lasketaan suhteutettuna päivittäisen hoitoajan ajoittumiseen ja pituuteen.

muu kustannus 5 h tai alle, € / päivä	1,05 / 1,05
---------------------------------------	-------------

Erityisruokavalioita korvattaessa kustannuskorvauksissa otetaan huomioon raaka-aineiden lisäkustannukset.

	%
vähälaktoosinen ruokavalio	5
laktoositon	0-10
gluteeniton (keliakia)	30
maidoton	0-15
vilja-allergia	5-30

Korotusprosentti vaihtelee sen mukaan, kuinka tiukasta dieetistä on kyse ja mitä tuotteita käytetään korvaavina tuotteina.

Päätösesitys

Varhaiskasvatusjohtaja:

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä perhepäivähoidon kustannuskorvaukset ajalle 1.1.-31.12.2024 kuntaliiton yleiskirjeen 21/2023, 14.12.2023 suosituksen mukaisesti.

Lapsivaikutusten ennakoarviointi

Vaikutukset hyvinvointiin positiiviset

Vaikutukset turvallisuuteen neutraalit

Päätös

Sivistyslautakunta:

Sivistyslautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

**Kotihoidontuen kuntalisän myöntäminen vuonna 2024**

Sivistyslautakunta 16.01.2024 § 11  
9/02.05.01.00/2024

Valmistelija: varhaiskasvatusjohtaja

Sonkajärven kunnan kunnanvaltuusto päätti 11.12.2023 kokouksessaan, että Sonkajärven kunnan maksamaan kotihoidontuen kuntalisään varataan 40 000 euroa vuodelle 2024.

Kotihoidontuen kuntalisää on maksettu Sonkajärvellä alle 2-vuotiaasta kotona hoidettavasta kotihoidontuen piiriin kuuluvasta lapsesta. Vuoden 2023 aikana myönteisiä päätöksiä kotihoidontuen kuntalisän maksamisesta tehtiin 25. Vuonna 2022 vastaavia päätöksiä tehtiin 16. Vuoden 2022 lopussa 0-2-vuotiaiden lasten määrä kunnassa oli 60 lasta ja vuoden 2023 lopussa 58 lasta.

Vuodelle 2023 kotihoidon tuen kuntalisään varattiin 40 000 euroa. Kotihoidon kuntalisään käytettiin 43 200 euroa. Ylitys katettiin lasten kotihoidon tuen kustannuspaikalta.

Pienten alle 3-vuotiaiden osuus varhaiskasvatuksessa olevista lapsista on kasvanut Sonkajärvellä vuoden 2023 aikana. Lisäksi vuonna 2023 syntyvyys oli aikaisempia vuosia alhaisempi. Em. seikoista johtuen on ennakoitavissa, että vuodelle 2024 kotihoidontuen kuntalisään varattu 40 000 euron määräraha tulee riittämään, jos kotihoidon tuen kuntalisän määrä ja maksamisen kriteerit säilytetään ennallaan. Ehdotus vuoden 2024 kotihoidontuen kuntalisän määrästä ja maksamisen ehdoista on jaettu lautakunnan jäsenille oheismateriaalina.

**Päätösesitys**

Varhaiskasvatusjohtaja:  
Lautakunta päättää hyväksyä oheismateriaalina jaetut Sonkajärven kotihoidontuen kuntalisän ehdot 1.1.2024–31.12.2024.

Lapsivaikutusten ennakoarviointi:  
Vaikutukset hyvinvointiin neutraalit  
Vaikutukset turvallisuuteen neutraalit

**Päätös**

Sivistyslautakunta:  
Sivistyslautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

**Liitteet**

2 Sonkajärven kotihoidontuen kuntalisän ehdot 2024

**Teknisen lautakunnan lausuntopyyntö sivistyslautakunnalle Sonkajärven torialueen vaihtoehtoisista yleissuunnitelmaluonnoksista**

Sivistyslautakunta 16.01.2024 § 12

11/00.04.01/2024

Valmistelija: sivistystoimen esimies

Sonkajärven kunnan talousarviossa vuodelle 2023 ja taloussuunnitelmassa 2024 (valtuusto 12.12.2022 § 51) Sonkajärven torin rakentamisen investointi on hyväksytty toteutettavaksi vuosille 2023-2024. Torin investoinnin perusteosiossa rakentaminen on esitetty Sonkajärven puretun virastotalon tontille.

Torin yleissuunnitelma, asemapiirustus, periaatepiirustus leikkauksineen (FCG 1.6.2023) on suunniteltu Sonkajärven puretun virastotalon tontille. Tori rajautuu Lepokankaantie-Rutakontie-Taivallahdentie väliselle alueelle, uuden kunnantalon pohjoispuolelle. Asemakaavassa tontti on yleisten rakennusten korttelialuetta (Y) ja sijaitsee kunnan omistamalla kiinteistöllä (762-413-7-100).

Torin rakenteet, kuivatus, rakennelmat ja laitteet on esitetty torin yleissuunnitelmassa. Torin rakentamiskustannukset on päivitetty vuoden 2023 tasolle ja ovat n. 406 000 € (alv 0 %), Rakentaminen on suunniteltu jakautuvan vuoden 2023 syksyyn ja vuoden 2024 kesään. Maankäyttö- ja rakennuslain mukaan osallisille on varattava mahdollisuus osallistua hankesuunnitelman valmisteluun asettamalla suunnitelma nähtäville 21.6.-21.7.2023 väliselle ajalle.

Sonkajärven torialueen yleissuunnitelman nähtävilläolon aikana on saatu seitsemän suunnitelmaa koskevaa muistutusta. Yleistä ja yhtäläistä on olleet kannanotot torisuunnitelman laajuudesta, torin oheistoimintojen runsaasta määrästä sekä istutusten puuttumisesta. Toinen yhteinen tekijä jätetyissä muistutuksissa on torin sijainti kaukana keskeisistä kauppaliikkeistä.

Kuntaan on tullut Osuuskauppa PeeÄssältä 18.7.2023 päivätty suostumus tonttien 762-413-7-119 (omistaja Osuuskauppa PeeÄssä) ja 762-413-7-184 (vuokratontti) luovuttamisesta korvauksetta Sonkajärven kunnan käyttöön. Suostumuksen mukaan tontit luovutettaisiin kunnan käyttöön rakennusten purkamisen jälkeen päällystettynä. Tonteilla ei saa harjoittaa Osuuskauppa PeeÄssän kannalta kilpailevaa toimintaa. Sonkajärven kunnan tulee vastata tontin käytöstä ja siihen liittyvistä käyttö- ja ylläpitokustannuksista ml. vedestä ja sähköstä. Suostumus päättyisi 30.12.2040 kun Osuuskauppa PeeÄssän vuokrasopimus tontista 762-413-7-184 päättyy.

Teknisen toimen toimeksiannosta FCG Finnish Consulting Group Oy on laatinut kaksi vaihtoehtoista torin yleissuunnitelmaa kustannusarvioineen Osuuskauppa Peeässä esittämälle tontille. Tontin voimassa oleva asemakaavamerkintä on AL, eli asuin-, liike- ja toimistorakennusten korttelialue.

Suunnitelmissa on esitetty alueelle vastaavia toimintoja, kuin mitä puretun virastotalon tontille aikaisemmassa yleissuunnitelmassa on esitetty. Poikkeuksena Osuuskauppa PeeÄssän tontille ei ole suunniteltu lasten leikkialuetta läheiseltä koulukeskukselta löytyvien vastaavien toimintojen takia. Lisäksi suunnittelussa on otettu huomioon aiemmin nähtävillä olleesta yleissuunnitelmasta saatu palaute, jossa torialueelle toivottiin enemmän istutuksia ja viherelementtejä.

Vaihtoehdon 1 toteutuksen kustannusarvio suunnittelu- ja rakennuttamistehtävineen on yhteensä noin 320 000 euroa (alv 0 %). Vaihtoehdon 2 toteutuksen kustannusarvio suunnittelu- ja rakennuttamistehtävineen on noin 390 000 euroa (alv 0 %). Vaihtoehtojen toteutuksen kustannusero johtuu pitkälti siitä, että vaihtoehdossa 2 on esitetty käytettäväksi laajalla alueella päällysteenä betonikiveä, kun taas vaihtoehdossa 1 on esitetty koko alue asfalttipäällysteiseksi.

Sonkajärven torialueen vaihtoehtoisista yleissuunnitelmaluonnokset ovat olleet nähtävillä 20.12.2023-19.1.2024. Tekninen lautakunta on pyytänyt sivistyslautakunnalta lausuntoa 26.1.2024 mennessä.

#### Päätösesitys

Sivistystoimen esimies:  
Sivistyslautakunta antaa lausunnon teknisen lautakunnan lausuntopyyntöön Sonkajärven torialueen vaihtoehtoisista yleissuunnitelmaluonnoksista.

**Asian käsittely:** Tekninen lautakunta on pyytänyt nuorisovaltuustolta lausuntoa Sonkajärven torialueen vaihtoehtoisista yleissuunnitelmaluonnoksista.

Nuorisovaltuuston enemmistö piti Peeässä tonttia parempana vaihtoehtona ja esittää, että torialue toteutetaan Vaihtoehdon 1 mukaisesti.

Keskustelun jälkeen sivistyslautakunta totesi yksimielisesti, että Sonkajärven tori tulisi sijoittaa ns. Peeässä tontille. Sivistyslautakunta keskusteli Peeässä tontin yleissuunnitelman vaihtoehtoista VE1 ja VE2. Sivistyslautakunnan näkemyksen mukaan VE2 on toiminnallisesti parempi.

Keskustelun jälkeen sivistystoimen esimies teki seuraavan **päätösesityksen:** sivistyslautakunta esittää lausunnossaan, että Sonkajärven torin toteutuksen pohjana käytetään yleissuunnitelmaa, jossa tori sijoitetaan ns. Peeässä tontille Vaihtoehto 2 mukaisesti.

Toteutuksessa tulee huomioida eri-ikäisten kuntalaisten tarpeet mm. leikkivälineiden osalta. Lisäksi sivistyslautakunta pyytää huomioimaan nuorisovaltuuston kannanoton: torin viihtyvyyteen kiinnitetään erityistä huomiota ja torilla on riittävästi penkkejä, joilla istua sekä suunnittelussa huomioidaan liikennejärjestelyt siten, ettei torialueelta aiheudu meluhaittaa lähiasukkaille.

#### Päätös

Sivistyslautakunta:  
Sivistyslautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

---

Sivistyslautakunta

§ 12

16.01.2024

## Oheismateriaali

Lausuntopyyntö Sonkajärven torialueen vaihtoehtoisista yleissuunnitelmaluonnoksista, toimielimet ja yrittäjät

Sonkajärven torin hankekuvaus, entinen virastotalon tontti

Sonkajärven torin hankekuvaus, PeeÄssän tontti

Sonkajärven torin yleissuunnitelma, entinen virastotalon tontti

Sonkajärven torin yleissuunnitelma VE1, PeeÄssän tontti

Sonkajärven torin yleissuunnitelma VE2, PeeÄssän tontti

Sivistyslautakunta

§ 13

16.01.2024

**Päätoimisen tuntiopettajan viran täyttölupa (uskonto ja psykologia)**

Sivistyslautakunta 16.01.2024 § 13  
14/01.01.01.00/2024

Valmistelija: sivistystoimen esimies

Sonkajärven yhtenäiskoulun vuosiluokkien 7-9 ja Sonkajärven lukion uskonnon ja psykologian päätoiminen tuntiopettaja on irtisanoutunut 1.8.2023 alkaen. Virka on täytetty määräaikaisesti lukuvuodelle 2023-24.

Sonkajärven yhtenäiskoulussa on pysyvä tarve uskonnon ja Sonkajärven lukiossa on tarve uskonnon ja psykologian aineenopetuksen kelpoisuuden omaavalle opettajalle, jonka tehtävään voidaan lisäksi sisällyttää muuta yhtenäiskoulun opetusta. Perustetta viran määräaikaiselle täyttämiseksi ei ole, koska tarve on pysyvä pakollisena opetettavien aineiden vuoksi.

Päätösesitys

Sivistystoimen esimies:

Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se myöntää täyttöluvan päätoimisen tuntiopettajan virkaan.

Päätös

Sivistyslautakunta:

Sivistyslautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

---

Sivistyslautakunta

§ 14

16.01.2024

**Päätökset ja kirjelmät**

Sivistyslautakunta 16.01.2024 § 14

1. Sonkajärven kunta
  - Kunnanvaltuuston pöytäkirjanote 11.12.2023; Varhaiskasvatusvastaavan nimikemuutos
  - Kunnanvaltuuston pöytäkirjanote 11.12.2023; Talousarvio vuodelle 2024 ja taloussuunnitelma vuosille 2025-2026
  - Sivistystoimen esimiehen viranhaltijapäätökset 27.11.2023-9.1.2024

Päätösesitys

Merkitään edellä mainitut päätökset ja kirjelmät tiedoksi. Sivistyslautakunta ei käytä otto-oikeuttaan viranhaltijapäätöksiin.

Päätös

Sivistyslautakunta:  
Sivistyslautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

---

Sivistyslautakunta § 15

16.01.2024

**Muut asiat**

Sivistyslautakunta 16.01.2024 § 15

Seuraava sivistyslautakunnan kokous 27.2.2024.



**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7, § 10, § 12, § 13, § 14, § 15**

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muu lainsäädäntö

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 8, § 9, § 11****Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Sonkajärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistyslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:  
Osoite: Lepokankaantie 2, 74300 Sonkajärvi  
Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi  
Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Sonkajärven kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI  
Sähköpostiosoite: [sonkajarvi@sonkajarvi.fi](mailto:sonkajarvi@sonkajarvi.fi)  
Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.