

Tekninen lautakunta

Aika 29.07.2025 klo 16:00 - 18:25

Paikka Kunnantalo, kahvio

Osallistujat

Läsnä	Nimi Vornanen Kari Kumpulainen Marko Mähönen Johanna Ronkainen Reijo Tuovinen Merja	Tehtävä puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen
Muu	Savolainen Lassi Kainulainen Helena Kamaja Ville Karhunen Tiina Pietiläinen Tiina Holm Riikka	kunnanhallituksen puheenjohtaja kunnanhallituksen edustaja tekninen johtaja, esittelijä siivoustyönohjaaja, poistui klo 17.00 §:n 64 käsittelyn jälkeen pääluottamusedustaja, poistui klo 16.12 §:n 64 käsittelyn aikana pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

61 - 68

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti

Kari Vornanen
puheenjohtaja

Riikka Holm
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti

Marko Kumpulainen
pöytäkirjantarkastaja

Reijo Ronkainen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, on julkaistu nähtäväksi allekirjoittamisen jälkeen kunnan internetsivuilla www.sonkajarvi.fi

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 61	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 62	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 63	Päätökset ja kirjelmät	5
§ 64	Salassa pidettävä asia (JulKL § 24, kohta 25)	6
§ 65	Jyrkkäkosken Ruukin tuvan muutostyöt, rakennusurakoitsijan valinta	7
§ 66	Sonkajärven torin rakentaminen, urakka-alueen 2 (optio) asfaltointi	10
§ 67	Hulevesiviemärin rakentaminen välille Suksimiehentie - uusi tori	11
§ 68	Muut asiat	12

Tekninen lautakunta

§ 61

29.07.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekninen lautakunta 29.07.2025 § 61

Päätösesitys

Tekninen johtaja:
Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Tekninen lautakunta:
Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Tekninen lautakunta

§ 62

29.07.2025

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Tekninen lautakunta 29.07.2025 § 62

Päätösesitys

Tekninen johtaja:

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Reijo Ronkainen ja Marko Kumpulainen.

Päätös

Tekninen lautakunta:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Reijo Ronkainen ja Marko Kumpulainen.

Tekninen lautakunta

§ 63

29.07.2025

Päätökset ja kirjelmät

Tekninen lautakunta 29.07.2025 § 63

1. Kunnanvaltuusto
- ote pöytäkirjasta 9.6.2025 § 65, Kunnan ilmoitusten ja kuulutusten julkaiseminen
2. Teknisen johtajan viranhaltijapäätökset
- 19.6.2025 § 1, Sonkajärven jäähallin jäävuorot talvikaudella 2025-2026
- 19.6.2025 § 2, Lupa Sonkajärven torin käyttöön 1.8.2025, Suomen Tapahtumatrio Oy
3. Rakennustarkastajan päätös 6.6.2025

Päätösesitys

Merkitään edellä mainitut päätökset ja kirjelmät tiedoksi. Tekninen lautakunta ei käytä otto-oikeuttaan viranhaltijapäätöksiin.

Päätös

Tekninen lautakunta:
Tekninen lautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Tekninen lautakunta

§ 64

29.07.2025

Salassa pidettävä asia (JulkL § 24, kohta 25)

Tekninen lautakunta 29.07.2025 § 64
327/01.01.04.01/2025

Valmistelija: tekninen johtaja

Asian salassapidon vuoksi asian käsittely on pykälän liitteenä.

Liitteet

1 Ei-julkinen asiakirja

Oheismateriaali

Ei-julkinen asiakirja

Tekninen lautakunta

§ 54

17.06.2025

Tekninen lautakunta

§ 65

29.07.2025

Jyrkkäkosken Ruukin tuvan muutostyöt, rakennusurakoitsijan valinta

Tekninen lautakunta 17.06.2025 § 54

Valmistelija: tekninen johtaja

Tekninen toimi on pyytänyt urakkatarjouksia Jyrkkäkosken Ruukin tuvan muutostöiden rakennusurakasta (RU) Arkkitehtitoimisto Arto Mattila Oy:n laatimien urakkatarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti. Rakennusurakoitsija toimii hankkeessa pääurakoitsijana ja urakkamuoto on jaettu urakka. Jaetussa urakassa on myös LVIA- ja sähköurakat.

Tarjouspyyntö on julkaistu HILMA-palvelussa sekä kunnan verkkosivuilla 17.4.2025. Tarjoukset tuli jättää 26.5.2025 klo 12.00 mennessä. Määräaikaan mennessä tulleet tarjoukset avattiin tarjousten avaustilaisuudessa 26.5.2025. Avaustilaisuus ei ollut julkinen. Avaustilaisuudesta on laadittu pöytäkirja.

Määräaikaan mennessä saapui yhteensä kaksi (2) tarjousta. Tarjouspyynnön mukaan valintaperusteena on hinnaltaan halvin kelpoisuusehdot täyttävä tarjous.

Tarjouksen jättivät OT Urakointi Oy sekä Rakennuspalvelu Koistinen Oy. Molemmat tarjoukset olivat puutteellisia pääurakoitsijalle asetettujen vaatimusten osalta.

Päätösesitys

Tekninen johtaja:

Tekninen lautakunta päättää hylätä OT Urakointi Oy:n tarjouksen seuraaville perusteilla:

- Tarjouksessa ei ole esitetty asiakirjan "153 vaatimukset pääurakoitsijalle" mukaista vaadittua referenssikohdetta.
- Tarjouksessa ei ole esitetty asiakirjan "153 vaatimukset pääurakoitsijalle" mukaista vaadittua referenssikohdetta, jossa yritys on toteuttanut hyväksytyille referenssille asetetut vaatimukset omaavan kohteen pääurakoitsijana, ja jonka pääurakan summa on ollut vähintään 300 000 euroa (alv 0 %)

Tekninen lautakunta päättää hylätä Rakennuspalvelu Koistinen Oy:n tarjouksen seuraavilla perusteilla:

- Tarjouksessa ei ole esitetty asiakirjan "153 vaatimukset pääurakoitsijalle" mukaista vaadittua referenssikohdetta
- Tarjouksessa ei ole esitetty asiakirjan "153 vaatimukset pääurakoitsijalle" mukaista vaadittua referenssikohdetta, jossa yritys on toteuttanut hyväksytyille referenssille asetetut vaatimukset omaavan kohteen pääurakoitsijana, ja jonka pääurakan summa on ollut vähintään 300 000 euroa (alv 0 %).

Tekninen lautakunta päättää, että Jyrkkäkosken Ruukin tuvan muutostöiden rakennusurakan pääurakoitsijalle asetettuja vaatimuksia tarkastetaan ja rakennusurakasta järjestetään uusi kilpailutus.

Tekninen lautakunta
Tekninen lautakunta

§ 54
§ 65

17.06.2025
29.07.2025

Päätös

Tekninen lautakunta:
Tekninen lautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Tekninen lautakunta 29.07.2025 § 65
272/02.08.00.02/2025

Valmistelija: tekninen johtaja

Tekninen toimi on pyytänyt urakkatarjouksia Jyrkkäkosken Ruukin tuvan muutostöiden rakennusurakasta (RU) Arkkitehtitoimisto Arto Mattila Oy:n laatimien urakkatarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti. Rakennusurakoitsija toimii hankkeessa pääurakoitsijana ja urakkamuoto on jaettu urakka. LVIA- ja sähköurakoitsija hankkeelle on valittu aiemmin (tekla 17.6.2025 § 55 ja § 56). Pääurakoitsijalle asetettuja vaatimuksia on tarkastettu teknisen lautakunnan päätöksen mukaisesti.

Tarjouspyyntö on julkaistu HILMA-palvelussa ja Sonkajärven kunnan verkkosivuilla 30.6.2025. Tarjoukset tulee jättää 25.7.2025 klo 12.00 mennessä. Tarjouspyynnön mukaan valintaperusteena on hinnaltaan halvin kelpoisuusehdot täyttävä tarjous.

Päätösesitys

Tekninen johtaja:
Päätösesitys annetaan kokouksessa.

Asian käsittely: Tarjoukset avattiin tarjousten avaustilaisuudessa 25.7.2025. Avaustilaisuus ei ollut julkinen. Määräaikaan mennessä saapui viisi (5) tarjousta. Yksi tarjous saapui myöhässä.

Edullisimman tarjouspyynnön vaatimukset täyttävän tarjouksen jätti Rakennustoimisto Eero Reijonen Oy tarjoushintaan 254 000,00 euroa (alv 0 %).

Rakennustoimisto Eero Reijonen Oy:n kanssa on käyty selonottoneuvottelu 29.7.2025.

Tekninen johtaja antoi seuraavan **päätösesityksen**: Tekninen lautakunta päättää hylätä Rakennusliike More Oy:n tarjouksen, koska tarjous on saapunut määräajan päättymisen jälkeen.

Tekninen lautakunta päättää, että Jyrkkäkosken Ruukin tuvan muutostöiden rakennusurakoitsijaksi valitaan hinnaltaan halvimman tarjouksen tehnyt Rakennustoimisto Eero Reijonen Oy, tarjoushintaan 254 000,00 euroa (alv 0 %).

Urakassa noudatetaan käännettyä arvonlisäverovelvollisuutta AVL 8 c §. Teknisen lautakunnan päätös tulee kuntaa sitovaksi, kun urakkasopimus on allekirjoitettu.

Päätös

Tekninen lautakunta:
Tekninen lautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Tekninen lautakunta § 54
Tekninen lautakunta § 65

17.06.2025
29.07.2025

Oheismateriaali

Tarjouspyyntö, rakennusurakka Jyrkkäkosken Ruukin muutostyöt, päivitetty
Jyrkkäkosken Ruukintupa, referenssivaatimukset, päivitetty
Urakkaohjelma Jyrkkäkosken Ruukin muutostyöt, päivitetty
Rakennusselostus, Jyrkkäkosken Ruukin muutostyöt

Sonkajärven torin rakentaminen, urakka-alueen 2 (optio) asfaltointi

Tekninen lautakunta 29.07.2025 § 66
141/02.08.00.02/2025

Valmistelija: tekninen johtaja

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 25.3.2025 § 24 valinnut Sonkajärven torin rakentamisen urakoitsijan ja päättänyt käyttää tarjouspyynnön mukaisen option urakka-alueen 2 toteutuksesta.

Urakan aikana on ilmennyt, että urakoitsijalla on eri käsitys option sisällöstä kuin tilaajalla. Torin rakentamisurakan tarjouspyyntöasiakirjat on käyty läpi yhdessä rakentamisurakan ulkopuolisen valvojan kanssa, jonka jälkeen asia on käyty läpi valitun urakoitsijan kanssa.

Tarjouspyyntöasiakirjojen ja neuvottelujen perusteella optioon sisältyy:

- reunakivien, valaistuksen ja viheralueiden toteuttaminen suunnitelman mukaan.
- uuden asfaltin toteuttaminen noin metrin etäisyydelle uusittavista reunakivistä

Tarjouspyyntöasiakirjojen ja neuvottelujen perusteella optioon ei sisälly

- nykyisen asfaltin poisto ja uuden asfaltin toteuttaminen

Maarakennus Salonen Oy on antanut seuraavanlaisen tarjouksen Urakka-alueen 2 (optio) asfaltin uusimisesta (n. 707 m²):

- vanhan asfaltin poisto	1 500 €
- maanleikkaus 300 mm	2 000 €
- kantava kerros (0-32 kam) 300 mm	6 500 €
- asfaltointi ab 16 pohjatöineen	16 000 €
Yhteensä	26 000 €

Päätösesitys

Tekninen johtaja:

Tekninen lautakunta päättää, että Urakka-alueen 2 (optio) asfaltoinnin uusiminen tilataan Maarakennus Salonen Oy:ltä tarjouksen mukaisesti.

Päätös

Tekninen lautakunta:

Tekninen lautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Tekninen lautakunta

§ 67

29.07.2025

Hulevesiviemärin rakentaminen välille Suksimiehentie - uusi tori

Tekninen lautakunta 29.07.2025 § 67
326/02.08.00.02/2025

Valmistelija: tekninen johtaja

Sonkajärven torin toteuttamisen yhteydessä on käynyt ilmi, että hulevesiviemäri, johon uuden torin hulevedet on tarkoitus johtaa, on liian pieni ja aiheuttaa rankkasateilla tulvimisvaaran. Hulevesiviemärin uusimistarve on noin 180 metrin matkalla välillä Suksimiehentie – uusi tori.

FCG Oy on laatinut hulevesiviemärin toteuttamisesta suunnitelmat. Uusittava hulevesiviemäri palvelee myös muita alueita kuin torialuetta ja hulevesiviemärin toteutuksen yhteydessä on tarkoitus mm. parantaa Peräläntien kuivatuksia sekä eroosiosuojata Peräläntien oja tarvittavalta matkalta.

Koska hulevesiviemäri liittyy Sonkajärven torin rakentamiseen ja hulevesiviemäri olisi toteutettava tänä vuonna, on hulevesiviemärin toteutuksesta pyydetty tarjous Maarakennus Salonen Oy:ltä FCG Oy:n laatimien suunnitelmien mukaisesti.

Maarakennus Salonen Oy on antanut tarjouksen hulevesiviemärin toteuttamisesta materiaaleineen kokonaishintaan 37 000,00 € (alv 0 %).

Sonkajärven kunnan talousarvion vuodelle 2025 investointiosassa hulevesiviemäreiden korjaukseen ja uudisrakentamiseen on varattu 15 000 € määräraha.

Päätösesitys

Tekninen johtaja:

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä Maarakennus Salonen Oy:n tarjouksen hulevesiviemärin toteuttamisesta kokonaishintaan 37 000 € (alv 0 %).

Hulevesiviemäreiden korjauksen ja uudisrakentamisen määrärahaylitys katetaan Sonkajärven torin toteuttamiseen varatun määrärahan alituksella.

Päätös

Tekninen lautakunta:

Tekninen lautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Oheismateriaali

Hulevesiviemäri Suksimiehentie - uusi tori, asemapiirustus
Hulevesiviemäri, Suksimiehentie-uusi tori, pituusleikkaus

Tekninen lautakunta § 68

29.07.2025

Muut asiat

Tekninen lautakunta 29.07.2025 § 68

1. Tekninen lautakunta keskusteli lautakunnan toimintatavoista kuluvana toimintakautena.
2. Tekninen lautakunta käy 20.8.2025 tutustumassa Jyrkän ja Sukevan työmaakohteisiin. Lähtö klo 10 kunnantalon pihasta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 61, § 62, § 63, § 68

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muu lainsäädäntö:

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 64**Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Sonkajärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Tekninen lautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Lepokankaantie 2, 74300 Sonkajärvi

Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi

Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Sonkajärven kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI

Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi

Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 65**Hankintaoikaisuohjeet ja oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

1 Ohjeet hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiseksi**Hankintaoikaisuvaatimusoikeus**

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta. Vaatimus on toimitettava Sonkajärven kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintaoikaisuvaatimusviranomainen

Hankintapäätöksen tehnyt hankintayksikkö, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Tekninen lautakunta

Sonkajärven kunta

Postiosoite: Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI

Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi

Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.

Hankintaoikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
 - miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
 - millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.
- Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatija on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Hankintaoikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankintaoikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

2 Valitusosoitus markkinaoikeudelle

Valitusoikeus

Tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai se, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Valitusaika ja päätöksen tiedoksisaanti

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että asianosainen on saanut hankintapäätöksen tiedoksi ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireille tulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksiantopäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksella ei kuitenkaan voida hankintalain 146 §:n mukaisesti saada käsiteltäväksi hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla, tai
- sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on hankintalain 146 §:n perusteella esitettävä, minkä vuoksi markkinaoikeuden tulisi myöntää käsittelylupa asiassa.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta

- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Markkinaoikeuden yhteystiedot:

Osoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi
Faksinumero: 029 564 3314
Puhelinnumero: 029 564 3300

Oikeusministeriön turvaposti (<https://turvaposti.om.fi>) on markkinaoikeuden asiakkaille suositeltu tapa toimittaa markkinaoikeudelle salassa pidettävät ja arkaluontoiset asiakirjat. Palvelun käyttäminen on ilmaista.

Kun turvapostia lähetetään viraston virastopostiin, viestin otsikkoon, sisältöön sekä liitteisiin tulee laittaa tarvittavat tunnistetiedot (nimi, mihin asiaan posti liittyy jne.) siten, että viraston henkilöstö osaa välittää viestin asiaa käsittelevälle henkilölle, tietää mihin asiaan sähköposti liittyy sekä keneltä se on.

Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Sonkajärven kunta
Tekninen lautakunta
Postiosoite: Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI
Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi
Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus voi periä valituksen käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksusta säädetään tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) sekä sen nojalla annetuissa asetuksissa.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Sonkajärven kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI
Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi
Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 66, § 67**Hankinto-oikaisuohjeet ja oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankinto-oikaisua tai tekemällä kuntalain (410/2015) mukaisen oikaisuvaatimuksen.

1 Ohjeet hankinto-oikaisuvaatimuksen tekemiseksi**Hankinto-oikaisuvaatimusoikeus**

Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankinto-oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta. Vaatimus on toimitettava Sonkajärven kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankinto-oikaisuvaatimusviranomainen

Hankintapäätöksen tehnyt hankintayksikkö, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Tekninen lautakunta

Sonkajärven kunta
Postiosoite: Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI
Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi
Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.

Hankinto-oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankinto-oikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankinto-oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatija on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Hankinto-oikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankinto-oikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankinto-oikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankinto-oikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

2 Ohjeet kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Sonkajärven kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksiantopäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Tekninen lautakunta

Sonkajärven kunta

Postiosoite: Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI

Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi

Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Sonkajärven kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI

Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi

Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.