

Sukevan aluelautakunta

Aika 26.08.2025 klo 17:00 - 18:35

Paikka Sukevan kyläkeskus, Matarantie 11, Sukeva

Osallistujat

Läsnä	Nimi Tauriainen Esa Turunen Sanna Huusko Tanja Mykkänen Juha Vatanen Risto	Tehtävä puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen
Muu	Väisänen Mikko Ville Kamaja Luukkonen Hannele	kunnanhallituksen edustaja esittelijä, tekninen johtaja pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

18 - 28

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti

Esa Tauriainen
puheenjohtaja

Hannele Luukkonen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti

Tanja Huusko
pöytäkirjantarkastaja

Juha Mykkänen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, on julkaistu nähtäväksi allekirjoittamisen jälkeen kunnan internetsivuilla www.sonkajarvi.fi

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 18	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 19	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 20	Päätökset ja kirjelmät	5
§ 21	Sukevan aluelautakunnan kokousten koollekutsuminen ja esityslistojen julkaiseminen toimikaudella 1.6.2025 - 31.5.2029	6
§ 22	Sukevan aluelautakunnan kokousajat ja pöytäkirjan nähtävillä olo toimikaudella 1.6.2025 - 31.5.2029	8
§ 23	Sukevan aluelautakunnan välitilinpäätös 2025	9
§ 24	Sukevan kyläkeskuksen ruokaltilojen ja kuntosalin käytösäännöt	10
§ 25	Pohjois-Savon ELY-keskuksen vastine aluelautakunnan aloitteeseen Sukevantien päällystekorjauksista	11
§ 26	Sukevantien jouluvalohankinta	13
§ 27	Yhteistyösopimuksen päivittäminen Postin kanssa Sukevan asiamiespostin toiminnasta 1.1.2026 alkaen	14
§ 28	Muut asiat	15

Sukevan aluelautakunta § 18

26.08.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sukevan aluelautakunta 26.08.2025 § 18

Päätösesitys	Tekninen johtaja: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
--------------	--

Päätös	Sukevan aluelautakunta: Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
--------	--

Sukevan aluelautakunta § 19

26.08.2025

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Sukevan aluelautakunta 26.08.2025 § 19

Päätösesitys

Tekninen johtaja:

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Huusko Tanja ja Mykkänen Juha.

Päätös

Sukevan aluelautakunta:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Huusko Tanja ja Mykkänen Juha.

Sukevan aluelautakunta

§ 20

26.08.2025

Päätökset ja kirjelmät

Sukevan aluelautakunta 26.08.2025 § 20

Sukevan aluelautakunnan sihteerin viranhaltijapäätökset

- Kyläkeskuksen tilojen vuokraus 11.7.2025 § 4/2025
- Kyläkeskuksen tilojen vuokraus 19.7.2025 § 5/2025
- Sukevan kyläkeskuksen vakiovuorot ajalle 1.9.2025-31.8.2026 § 6/2025
- Kyläkeskuksen tilojen vuokraus 13.9.2025 § 7/2025

Kunnanhallitus

- Pöytäkirjanote 23.06.2025 § 179; Kunnanhallituksen edustajien valinta lautakuntiin toimikaudeksi 1.6.2025-31.5.2027

Kunnanvaltuusto

- Pöytäkirjanote 26.05.2025 § 33; Sonkajärven kunnan tilinpäätös 2024
- Pöytäkirjanote 26.05.2025 § 34; Tilintarkastuskertomus 2024 ja vastuuvapauden myöntäminen
- Pöytäkirjanote 26.05.2025 § 35; Arviointikertomus vuodelta 2024
- Pöytäkirjanote 09.06.2025 § 53; Sukevan aluelautakunnan jäsenten vaali toimikaudeksi 1.6.2025-31.5.2029
- Pöytäkirjanote 09.06.2025 § 65; Kunnan ilmoitusten ja kuulutusten julkaiseminen toimikaudella 1.6.2025-31.5.2029

Päätösesitys

Merkitään edellä mainitut päätökset ja kirjelmät tiedoksi. Sukevan aluelautakunta ei käytä otto-oikeuttaan viranhaltijapäätöksiin.

Päätös

Sukevan aluelautakunta:

Sukevan aluelautakunta merkitsi edellä mainitut päätökset ja kirjelmät tiedoksi. Sukevan aluelautakunta ei käytä otto-oikeuttaan viranhaltijapäätöksiin.

Sukevan aluelautakunnan kokousten koollekutsuminen ja esityslistojen julkaiseminen toimikaudella 1.6.2025 - 31.5.2029

Sukevan aluelautakunta 26.08.2025 § 21
376/00.02.06/2025

Valmistelija: aluelautakunnan sihteeri

Kunnan hallintosäännön 124 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jos erityiset syyt eivät ole esteenä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 129 §:n mukaan läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa jäsenten ja esittelijän lisäksi on kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla. Toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta huomioiden salassa pidettävien asioiden käsittely kokouksissa. Hallintosäännön 125 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Kuntalain 29 §:n mukaan kunnan on huolehdittava, että toimielinten käsittelyyn tulevien asioiden valmistelusta annetaan esityslistan valmistuttua yleisen tiedonsaannin kannalta tarpeellisia tietoja yleisessä tietoverkossa. Kunnan on verkkoviestinnässään huolehdittava, että salassa pidettäviä tietoja ei viedä yleiseen tietoverkkoon ja että yksityisyyden suoja henkilötietojen käsittelyssä toteutuu.

Hallintosäännön 126 §:n mukaan esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Jos kaikkia kokouskutsussa mainittuja asioita ei saada kokouksessa käsiteltyä, hallintosäännön 127 §:n mukaan käsittelemättä jääneet asiat voidaan siirtää jatkokokoukseen, johon ei tarvitse antaa eri kutsua. Kokouksesta poissa olleille lähetetään sähköinen viesti jatkokokouksen ajasta ja paikasta sekä jatkokokouksen päätöksentekotavasta.

Hallintosäännön 128 §:n mukaan toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voi toimittaa kutsun varajäsenelle.

Sukevan aluelautakunta

§ 21

26.08.2025

Sukevan aluelautakunta päättää kokouskutsun toimittamisesta Sukevan aluelautakunnan kokouksiin ja esityslistojen julkaisemisesta toimikaudella 1.6.2025 - 31.5.2029 seuraavaa:

- Kokouskutsu esityslistoineen toimitetaan pääsääntöisesti sähköisesti Sukevan aluelautakunnan jäsenille ja varajäsenille sekä kunnanhallituksen puheenjohtajalle, kunnanhallituksen edustajalle, Sukevan aluelautakunnan toimialaa johtavalle tekniselle johtajalle ja kunnanjohtajalle pääsääntöisesti neljä päivää ennen kokousta. Poikkeustapauksissa kokouskutsut esityslistoineen voidaan lähettää postitse. Kiireellisissä tapauksissa kokouksista voidaan ilmoittaa myös puhelimitse tai sähköpostilla.

- Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla lukuun ottamatta salassa pidettäviä tietoja ja ottaen huomioon yksityisyyden suoja henkilötietojen käsittelyssä.

Päätös

Sukevan aluelautakunta:

Sukevan aluelautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Sukevan aluelautakunta

§ 22

26.08.2025

Sukevan aluelautakunnan kokousajat ja pöytäkirjan nähtävillä olo toimikaudella 1.6.2025 - 31.5.2029

Sukevan aluelautakunta 26.08.2025 § 22
377/00.02.06/2025

Valmistelija: aluelautakunnan sihteeri

Kunnan hallintosäännön 123 §:n mukaan toimitella pitää kokouksensa päättämäärän aikana ja päättämäärään paikassa. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäseneristä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämiserstä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Lisäksi puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Kunnan hallintosäännön 145 §:n mukaisesti lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Sukevan aluelautakunnan kokouksia on pidetty pääsääntöisesti viisi kertaa vuodessa, ja lautakunnan tarkastetut pöytäkirjat ovat yleisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla pöytäkirjojen allekirjoittamisen jälkeen.

Päätösesitys

Tekninen johtaja:

Sukevan aluelautakunta päättää, että toimikaudella 2025-2029 aluelautakunnan kokoukset pidetään Sukevalla iltakokouksina tarvittaessa.

Tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, julkaistaan nähtävillä kunnan verkkosivuilla allekirjoittamisen jälkeen, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Tarkastamaton pöytäkirja voidaan julkaista heti sen valmistuttua. Pöytäkirjat tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

Päätös

Sukevan aluelautakunta:

Sukevan aluelautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Sukevan aluelautakunta

§ 23

26.08.2025

Sukevan aluelautakunnan välitilinpäätös 2025

Sukevan aluelautakunta 26.08.2025 § 23
214/02.02.02.00/2025

Valmistelija: aluelautakunnan sihteeri

Kunnan sisäisen valvonnan yleisohjeen mukaan talouden seurantaraportteihin tulee vähintään kerran talousarviovuoden aikana sisällyttää myös taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden saavuttamisesta tulosalueittain (=välitilinpäätös). Mikäli välitilinpäätös osoittaa, että jonkin toimielimen/tulosalueen määräraha ei riitä tai toiminta ei muutoin vastaa talousarvion tavoiteasettelua, on välitilinpäätöksen pohjalta ryhdyttävä sopeuttamistoimenpiteisiin asetettujen tavoitteiden saavuttamiseksi ja määrärahan riittävyyden turvaamiseksi.

Tilinpäätöksen ja välitilinpäätöksen yhteydessä toimielimet ja tulosalueet raportoivat myös toimialueensa merkittävistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä. Raportoinnissa tulee huomioida talousarviossa 2025 esitettyjen tavoitteiden ja raportoinnin vastaavuus sekä tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa esittämät havainnot.

Sukevan aluelautakunnan toimintatuotot ovat 6 448€ (33,9%), toimintakulut -51 903€ (45,4%) ja toimintakate -45 455€ (47,7%). Sukevan aluelautakunnan välitilinpäätös 2025 on oheismateriaalina.

Päätösesitys

Tekninen johtaja:

Sukevan aluelautakunta merkitsee saaneensa tiedoksi välitilinpäätöksen ajalta 1.1.-30.6.2025 ja saattaa sen edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle.

Päätös

Sukevan aluelautakunta:

Sukevan aluelautakunta yksimielisesti merkitsi saaneensa tiedoksi välitilinpäätöksen ajalta 1.1.-30.6.2025 ja saattaa sen edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle.

Oheismateriaali

Sukevan aluelautakunnan välitilinpäätös 2025

Sukevan aluelautakunta

§ 24

26.08.2025

Sukevan kyläkeskuksen ruokaltilojen ja kuntosalin käyttösäännöt

Sukevan aluelautakunta 26.08.2025 § 24
378/10.03.02.02/2025

Valmistelija: aluelautakunnan sihteeri

Sukevan kyläkeskuksen ruokalassa ja kuntosalilla on ollut käyttäjille ohjeistuksina vanhentunutta tietoa muun muassa siivoukseen, tilavarauksiin ja yleisesti käyttösääntöihin liittyen. Lisäksi kyläkeskuksen seinillä on ollut tiedotteita, joissa on vanhentuneita yhteystietoja. Tietojen, ohjeistuksien ja käyttösääntöjen päivittäminen sekä kokoaminen selkeiksi kokonaisuuksiksi on tarpeellista. Oheismateriaalina on kuntosalin sekä ruokaltilojen käyttösäännöt, joihin koottu ja päivitetty tietoa jo olemassa olevista tiedotteista.

Päätösesitys

Tekninen johtaja:

Sukevan aluelautakunta päättää hyväksyä oheismateriaalina olevat Sukevan kyläkeskuksen ruokaltilojen sekä kuntosalin käyttösäännöt. Käyttösäännöt astuvat voimaan heti.

Päätös

Sukevan aluelautakunta:

Sukevan aluelautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Oheismateriaali

Sukevan kuntosalin käyttösäännöt

Sukevan ruokaltilojen käyttösäännöt

Pohjois-Savon ELY-keskuksen vastine aluelautakunnan aloitteeseen Sukevantien päällystekorjauksista

Sukevan aluelautakunta 26.08.2025 § 25
217/00.04.00/2025

Valmistelija: aluelautakunnan sihteeri

Sukevan aluelautakunta teki kokouksessaan 21.05.2025 § 16 esityksen Pohjois-Savon ELY-keskukselle Sukevantien välillä Kajaanintie-Järvenpääntie päällysteen ja mahdollisten runkovaurioiden korjauksesta. Pohjois-Savon ELY-keskus on antanut aluelautakunnalle 5.8.2025 seuraavan vastineen aloitteeseen maantien 15295 Sukevantien kunnostamiseen liittyen:

”Kiitos aloitteestanne maantien 15295 kunnostamiseen liittyen. Maantie 15295 on noin 2,1 kilometriä pitkä yhdystie, joka alkaa valtatieltä 5 ja päättyy Sukevan taajamassa maantien (16291) risteykseen. Tie kuuluu päällystettyjen teiden kolmiportaisessa korjausluokittelussa alimpaan luokkaan 3. Vuoden keskimääräinen vuorokausiliikennemäärä tiellä on noin 110 ajoneuvoa vuorokaudessa.

Tien on päällystetty edellisen kerran vuonna 1994. Päällysteiden kuntomittauksia ja inventointeja tielle on tehty vuosina 2022 ja 2023. Näiden tietojen perusteella ja päällysteiden kuntokriteerien mukaan maantiellä on huonokuntoiseksi luokiteltuja osuuksia noin 1,5 km. Tien päällysteen elinkaari on lopussa ja tien kunnostaminen edellyttäisi päällysteen uusimisen lisäksi rakenteellisia korjaustoimenpiteitä. Toistaiseksi päällysteiden kuntoa ylläpidetään hoidollisilla päällysteiden paikkauksilla. Tällä hetkellä näyttää epätodennäköiseltä, että tienpidon rahoitus mahdollistaisi tien uudelleenpäällystämistä lähivuosina.

Tienpitäjä seuraa päällysteiden kuntotilaa ja sen kehittymistä päällystevaurioinventointien ja palvelutasomittausten avulla. Näistä saatavien kuntotietojen perusteella tiedetään huonokuntoiset päällystetyt maantieosuudet (määrät ja sijainnit). Päällysteen kunnon kriteereinä ovat päällysteen tasaisuus, päällysteen urautumien sekä päällysteen vauriot (mm. reiät ja halkeamat). Lisäksi korjausluokituksella priorisoidaan kunnostettavia teitä. Menettely on valtakunnallisesti yhtenäinen.

Tienpitoalueemme (Pohjois-Savo, Pohjois-Karjala ja Etelä-Savo) maantieverkolla on yhteensä noin 1 500 kilometrin verran huonokuntoisiksi luokiteltuja päällystettyjä osuuksia. Nämä kohdentuvat vieläkin suuremmalle tiepituudelle, koska huonokuntoisellakin maantiellä on yleensä myös kohtuullisessa kunnossa olevia osuuksia. Huonokuntoisten päällystettyjen maanteiden joukossa on lukuisia teitä, jotka ovat huomattavasti vilkkaammin liikennöityjä ja jopa huonommassa kunnossa kuin maantie 15295. Valitettavasti näitäkään teitä ei ole toistaiseksi pystytty kunnostamaan ja päällystämään uudelleen.

Maanteiden kuntotilaa ja sen kehittymistä seurataan jatkuvasti. Pohjois-Savon ELY-keskus ohjelmoi ja suunnittelee vuosittaiset teiden kunnostuskohteet Väyläviraston antamien eri tieverkon osien

Sukevan aluelautakunta

§ 25

26.08.2025

kuntotavoitteiden ja rahoituksen puitteissa. Kuntotavoitteissa painottuu voimakkaasti vilkkaammin liikennöity maantieverkko.”

Päätösesitys

Tekninen johtaja:

Sukevan aluelautakunta merkitsee tiedoksi Pohjois-Savon ELY-keskuksen vastineen aluelautakunnan aloitteeseen Sukevantien päällystekorjauksista.

Päätös

Sukevan aluelautakunta:

Sukevan aluelautakunta yksimielisesti merkitsi Pohjois-Savon ELY-keskuksen vastineen tiedoksi.

Sukevan aluelautakunta

§ 26

26.08.2025

Sukevantien jouluvalohankinta

Sukevan aluelautakunta 26.08.2025 § 26
379/02.08.00.01/2025

Valmistelija: Tekninen johtaja

Sonkajärven kunnan vuoden 2025 talousarvion investointiosassa on varattu 10 000 euron määräraha Sukevantien jouluvaloille.

Lohikari Oy:ltä on saatu viisi vaihtoehtoista tarjousta katuvalaisinpylvääseen asennettavasta pylväskoristeesta.

Päätösesitys

Tekninen johtaja:
Päätösesitys annetaan kokouksessa.

Asian käsittely: Tekninen johtaja esitteli tarjoukset katuvalaisinpylväisiin asennettavista jouluvaloista.

Tekninen johtaja antoi seuraavan päätösesityksen:
Sukevan aluelautakunta valitsee Lohikari Oy:n toimittamista tarjouksista Sukevantielle katuvalaisinpylväisiin asennettaviksi jouluvaloiksi vaihtoehdon 3: Asia pylväskoristeet 13 kappaletta. Hinta yhteensä 6955,00 euroa (alv 0 %) sisältäen kiinnikeseitit sekä virtajohdot.

Päätös

Sukevan aluelautakunta:
Sukevan aluelautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Oheismateriaali

Tarjoukset jouluvaloista
Tiedot jouluvaloista

Sukevan aluelautakunta

§ 27

26.08.2025

Yhteistyösopimuksen päivittäminen Postin kanssa Sukevan asiamiespostin toiminnasta 1.1.2026 alkaen

Sukevan aluelautakunta 26.08.2025 § 27

380/00.04.02/2025

Valmistelija: aluelautakunnan sihteeri

Sukevan asiointipisteellä tarjotaan kuntalaisille Postin asiamiespostin palvelut. Posti on uudistamassa palvelupisteverkostoaan 1.1.2026 alkaen ja toimittanut päivitetty palveluvaihtoehtot Sukevan aluelautakunnalle päätöstä varten. Postin palveluvaihtoehtojen tiedot jaetaan aluelautakunnalle viimeistään kokouksessa.

Päätösesitys

Tekninen johtaja:

Sukevan aluelautakunta päättää, että Sukevan asiointipisteellä 1.1.2026 alkaen Postin toiminta jatkuu asiamiespostina. Sukevan aluelautakunta valtuuttaa kunnanjohtajan ja teknisen johtajan allekirjoittamaan sopimuksen ja tekemään siihen mahdollisia teknisluontoisia korjauksia.

Päätös

Sukevan aluelautakunta:

Sukevan aluelautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Sukevan aluelautakunta

§ 28

26.08.2025

Muut asiat

Sukevan aluelautakunta 26.08.2025 § 28

Aluelautakunnassa nostettiin esille info-kytlin puuttuminen Hirvijärven P-paikalta.

Sukevan aluelautakunta keskusteli kunnan ja Sukevan vankilan yhteistyöstä vankilan kehittämisen suhteen.

Sukevan aluelautakunta keskusteli Sukevalle mahdollisesti järjestettävästä joulunavaustapahtumasta. Joulunavaustapahtuman suunnittelu otetaan esille seuraavassa aluelautakunnan kokouksessa.

Kuntalaisilta tullut seuraavia pyyntöjä:

- Sukevantien varteen penkkejä,
- Sukevan kirjastolle kirjailijavierailijoita ja
- teatteriesitys Sukevalle.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 18, § 19, § 20, § 23, § 28

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muu lainsäädäntö:

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 21, § 22, § 24, § 25, § 26, § 27**Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Sonkajärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sukevan aluelautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Lepokankaantie 2, 74300 Sonkajärvi

Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi

Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Sonkajärven kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI

Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi

Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.