

Tekninen lautakunta

Aika 02.10.2025 klo 16:00 - 17:58

Paikka Kunnantalo, kahvio

Osallistujat

Läsnä	Nimi Vornanen Kari Kumpulainen Marko Mähönen Johanna Ronkainen Reijo Tuovinen Merja	Tehtävä puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen
Muu	Savolainen Lassi Kainulainen Helena Kamaja Ville Mäkinen Simo Korolainen Kauko Lappalainen Eero Vornanen Ulla	kunnanhallituksen puheenjohtaja kunnanhallituksen edustaja tekninen johtaja, esittelijä kunnanjohtaja, poistui klo 16.44 §:n 83 käsittelyn aikana rakennustarkastaja kunnanrakennusmestari pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

80 - 87

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti

Kari Vornanen
puheenjohtaja

Ulla Vornanen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti

Marko Kumpulainen
pöytäkirjantarkastaja

Reijo Ronkainen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, on julkaistu nähtäväksi allekirjoittamisen jälkeen kunnan internetsivuilla www.sonkajarvi.fi 06.10.2025

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 80	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 81	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 82	Päätökset ja kirjelmät	5
§ 83	Teknisen lautakunnan talousarvio vuodelle 2026 ja taloussuunnitelma vuosille 2027-2028	6
§ 84	Teknisen lautakunnan investointisuunnitelma vuosille 2026-2035	8
§ 85	Tarjouspyyntöasiakirjojen hyväksyminen, kunnallistekniikan rakentamisessa ja kunnossapidossa tarvittavien työkone- ja kuljetuspalvelujen hankinta ajalle 1.1.2026-31.12.2026	9
§ 86	Sonkajärvi – Savonvirta kevyen liikenteenväylän talvikunnossapito hoitokausilla 2025–2028, urakoitsijan valinta	10
§ 87	Muut asiat	11

Tekninen lautakunta

§ 80

02.10.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekninen lautakunta 02.10.2025 § 80

Päätösesitys

Tekninen johtaja:

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Tekninen lautakunta:

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Tekninen lautakunta

§ 81

02.10.2025

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Tekninen lautakunta 02.10.2025 § 81

Päätösesitys

Tekninen johtaja:

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Marko Kumpulainen ja Reijo Ronkainen.

Päätös

Tekninen lautakunta:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Marko Kumpulainen ja Reijo Ronkainen.

Tekninen lautakunta

§ 82

02.10.2025

Päätökset ja kirjelmät

Tekninen lautakunta 02.10.2025 § 82

1. Kunnanvaltuusto
- ote pöytäkirjasta 15.9.2025 § 72 Välitilinpäätös 2025
2. Tarkastuslautakunta
- ote pöytäkirjasta 17.9.2025 § 42 Tarkastuslautakunnan tietojensaantioikeus ja jäsenille säännönmukaisesti toimitettavat asiakirjat
3. Teknisen johtajan viranhaltijapäätökset
- 4.9.2025 § 12 Pumppaamontien katuvalaistuksen uusiminen
- 9.9.2025 § 13 Sonkajärven koulukeskuksen alakoulun ilmanvaihdon nuohous
- 12.9.2025 § 5, Jyrkkäkosken Ruukin tuvan muutostyöt, työaikainen vakuus
- 22.9.2025 § 6, Jyrkkäkosken Ruukin tuvan muutostyöt, LVIA-urakan työaikainen vakuus
- 22.9.2025 § 14, Kotikummun ok-talon purkaminen, urakoitsijan valinta
4. Rakennustarkastajan viranhaltijapäätökset
- 16.9.2025 § 1, Osoitekartaston päivitys ja osoitekarttojen hankinta
- rakennustarkastajan päätökset 15.9.2025

Päätösesitys

Merkitään edellä mainitut päätökset ja kirjelmät tiedoksi. Tekninen lautakunta ei käytä otto-oikeuttaan viranhaltijapäätöksiin.

Päätös

Tekninen lautakunta:
Tekninen lautakunta merkitsi saaneensa tiedoksi edellä mainitut päätökset ja kirjelmät. Lisäksi saatettiin tiedoksi teknisen johtajan viranhaltijapäätös 26.9.2025 § 15, Sonkajärven pohjapadon rakentaminen, urakoitsijan valinta. Tekninen lautakunta ei käytä otto-oikeuttaan viranhaltijapäätöksiin.

Teknisen lautakunnan talousarvio vuodelle 2026 ja taloussuunnitelma vuosille 2027-2028

Tekninen lautakunta 02.10.2025 § 83
399/02.02.00.00/2025

Valmistelija: tekninen johtaja

Sonkajärven kunnanhallitus on päättänyt vuoden 2026 talousarvioraamista kokouksessaan 25.8.2025 § 212, jossa teknisen lautakunnan toimintakateraaamiksi on määrätty -109 000 euroa. Raami on nettoraami (toimintatulot-toimintamenot=toimintakate) ja se sisältää ulkoiset sekä sisäiset menot ja tulot. Vuoden 2025 talousarvion toimintakate teknisen lautakunnan osalta on -104 010 euroa.

Teknisen lautakunnan toimialueen talousarvioesitys toimintakatteeksi vuodelle 2026 on -108 878 euroa.

Yksityisteiden kunnossapitoavustuksiin on talousarviossa varattu 80 000 euroa ja perusparannusavustuksiin 20 000 euroa. TE-palvelujen muutoksista johtuen kausi- tai väliaikaisiin töihin ei ole enää saatavilla tukityöllistettäviä, joten talousarvioon on varattu tilapäisiin palkkoihin tarvittavat määrärahat, jotta palvelutaso saadaan pidettyä toimialueella nykyisellä tasolla. Talousarvioon on varattu 50 000 euron määräraha Kangaslammen koulun purkukustannuksiin.

Vuoden 2026 investointiraamiksi koko kunnan osalta kunnanhallitus on päättänyt 1,3 milj. euroa.

Teknisen lautakunnan osalta investointiohjelmaesitys vuodelle 2026 on n. 1,225 milj. euroa netto.

Päätösesitys

Tekninen johtaja:

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2027–2028 taloussuunnitelmat käyttötalouden sekä investointien osalta tavoitteineen ja perusteluineen ja päättää esittää ne edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi. Teknisen lautakunnan esitys toimialueen talousarvion toimintakatteeksi vuodelle 2026 on -108 878 euroa ja investointiohjelman nettomenoiksi teknisen lautakunnan alaisten hankkeiden osalta 1,225 milj. euroa.

Asian käsittely:

Marko Kumpulainen esitti, että investointiohjelmaan lisätään talousarviovuodelle 2026 Vesiosuuskuntien, Sonkajärven Vesi Oy:n ja kunnan yhteistyöselvitykseen menoja 50 000 euroa ja tuloja 25 000 euroa, nettona 25 000 euroa.

Merja Tuovinen esitti, että

- jäähallin kylmäaineen muutostyöt-investoinnin määrärahaa pienennetään 300 000 euroon vuodelle 2026.
- aurinkopaneelien hankinta ja asennus kunnan omistamiin kiinteistöihin-investointiin varataan 50 000 euroa vuodelle 2026, 100 000 euroa vuodelle 2027 ja 100 000 euroa vuodelle 2028.
- Mosaiikin valtuustosalin muutokset-investoinnin määrärahaa pienennetään 20 000 euroon vuodelle 2026.

Tekninen lautakunta

§ 83

02.10.2025

- Jyrkän kuluvenekatos-investointia 60 000 euroa siirretään vuodelta 2027 vuodelle 2028.

-pitkospuiden korjausinvestoinnin määrärahaa pienennetään 10 000 euroon vuodelle 2026, 10 000 euroon vuodelle 2027 ja 10 000 euroa vuodelle 2028.

Merja Tuovinen perusteli esitystään seuraavasti:

” Tiedossa on, että jo lähivuosina kunnan talous tulee olemaan haasteellinen. Tuulivoima olisi merkittävä mahdollisuus vahvistaa talouden kestävyyttä pitkällä aikavälillä. Koska kunnanhallitus suhtautuu tuulivoimaan kielteisesti, on tarpeen sopeuttaa investointeja ja käyttötalousmenoja jo tässä vaiheessa. Tulevaisuutta on ajateltava yli 10 vuoden päähän. Kiristyvän talousnäkymän vuoksi on myös arvioitava jäähallin tulevaisuus sen korkeiden käyttökustannusten vuoksi.”

Tekninen johtaja toi esille tekniselle toimelle esitetyn muutostöiden tarpeen koulukeskuksen musiikkisiiven luokissa, joilla musiikkiluokan käytettävyyttä saataisiin käyttäjien mukaan paremmalle tasolle. Muutostöiden kustannusarvio on kokonaisuudessaan 30 000 euroa. Tekninen johtaja esitti investointia suunnitelmavuodelle 2027.

Puheenjohtaja kysyi että hyväksyykö lautakunta edellä esitetyt muutokset investointiohjelmaan. Lautakunta yksimielisesti hyväksyi esitetyt muutokset.

Päätös

Tekninen lautakunta:

Tekninen lautakunta yksimielisesti hyväksyi muutetun investointisuunnitelman ja käyttötalouden talousarvion vuodelle 2026 ja taloussuunnitelmavuosille 2027-2028 ja päättää esittää ne edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Teknisen lautakunnan esitys toimialueen talousarvion toimintakatteeksi vuodelle 2026 on -108 878 euroa ja investointiohjelman nettomenoiksi teknisen lautakunnan alaisten hankkeiden osalta 1,170 milj. euroa.

Oheismateriaali

Teknisen lautakunnan talousarvio vuodelle 2026 ja taloussuunnitelma vuosille 2027-2028, tekninen lautakunta 2.10.2025

Investointisuunnitelma TA 2026 ja TS 2027-2028, tekninen lautakunta 2.10.2025

Investointien perustelut TA 2026 ja TS 2027-2028, tekninen lautakunta 2.10.2025

Tekninen lautakunta

§ 84

02.10.2025

Teknisen lautakunnan investointisuunnitelma vuosille 2026-2035

Tekninen lautakunta 02.10.2025 § 84
434/00.01.02.02/2025

Valmistelija: tekninen johtaja

Tekninen toimi on päivittänyt ohjeellista kymmenen vuoden suunnitelmaa teknisen lautakunnan alaisista investoinneista. Investointisuunnitelma koskee vuosia 2026 -2035. Hankkeita ja niiden toteutusaikatauluja on arvioitu ennakoivasti tällä hetkellä käytössä olevin tiedoin. Investointisuunnitelman sisältämien hankkeiden ja hankintojen kustannusten arvioidaan suunnitelmakaudella olevan yhteensä nettona noin 11 miljoonaa euroa.

Investointisuunnitelmaan ja sen toteuttamiseen, varsinkin suunnitelman jälkimmäisellä puoliskolla, liittyy monenlaisia epävarmuuksia, joita ovat esimerkiksi kunnan taloudellisen tilanteen kehittyminen tulevina vuosina sekä lainsäädännön mahdollisesti muuttuessa tehtäväksi tulevat lainsäädännön edellyttämät investoinnit.

Hankkeiden ja hankintojen toteuttaminen, ajankohta, laajuus sekä kustannukset tarkentuvat vuosittain talousarviovalmistelun ja hankkeiden ja hankintojen tarkemman suunnittelun kautta.

Päätösesitys

Tekninen johtaja:

Tekninen lautakunta merkitsee saaneensa tiedoksi ohjeellisen teknisen lautakunnan alaisten hankkeiden investointisuunnitelman vuosille 2026-2035 ja lähettää sen edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle.

Päätös

Tekninen lautakunta:

Tekninen lautakunta merkitsi saaneensa tiedoksi ohjeellisen teknisen lautakunnan alaisten hankkeiden investointisuunnitelman vuosille 2026-2035 §:ssä 83 tehdyin muutoksin ja lähettää sen edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle.

Oheismateriaali

Investointisuunnitelma 2026-2035, tekninen lautakunta 2.10.2025

Tekninen lautakunta

§ 85

02.10.2025

Tarjouspyyntöasiakirjojen hyväksyminen, kunnallistekniikan rakentamisessa ja kunnossapidossa tarvittavien työkone- ja kuljetuspalvelujen hankinta ajalle 1.1.2026-31.12.2026

Tekninen lautakunta 02.10.2025 § 85
432/02.08.00.00/2025

Valmistelija: tekninen johtaja

Tekninen lautakunta keskusteli kokouksessaan 25.8.2025 kunnallistekniikan rakentamisessa ja kunnossapidossa tarvittavien työkone- ja kuljetuspalveluiden hankinnasta ajalle 1.1.2026 – 31.12.2026. Tekninen lautakunta ohjeisti teknistä toimea saattamaan hankinnan tarjouspyyntöasiakirjat teknisen lautakunnan käsiteltäväksi seuraavassa kokouksessa. Tarjouspyyntöasiakirjat esitellään kokouksessa.

Päätösesitys

Tekninen johtaja:
Päätösesitys annetaan kokouksessa.

Asian käsittely: Tekninen johtaja antoi seuraavan **päätösesityksen**: Tekninen lautakunta päättää hyväksyä tarjouspyyntömateriaalin kokouksessa sovituin muutoksin. Tekninen lautakunta oikeuttaa teknisen toimen tekemään tarjouspyyntömateriaaliin tarvittaessa korjauksia ja tarkennuksia ennen tarjouspyynnön julkaisemista.

Päätös

Tekninen lautakunta:
Tekninen lautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Oheismateriaali

Tarjouspyyntö, kunnallistekniikan rakentamisessa ja kunnossapidossa tarvittavat työkoneet ja kuljetusvälineet 2026, hyväksytty

Tarjouslomake, kunnallistekniikan rakentamisessa ja kunnossapidossa tarvittavien työkone- ja kuljetuspalvelujen hankinta 2026, hyväksytty

Tekninen lautakunta

§ 86

02.10.2025

Sonkajärvi – Savonvirta kevyen liikenteenväylän talvikunnossapito hoitokausilla 2025–2028, urakoitsijan valinta

Tekninen lautakunta 02.10.2025 § 86
433/02.08.00.01/2025

Valmistelija: tekninen johtaja

Tekninen toimi on pyytänyt teknisen lautakunnan 17.6.2025 § 59 tekemän päätöksen mukaisesti tarjouksia Sonkajärvi – Savonvirta kevyen liikenteen väylän talvikunnossapidosta talvikausille 2025–2026, 2026–2027, 2027–2028 sekä optiona talvikaudelle 2028–2029.

Tarjouspyynnöstä on ilmoitettu HILMA-palvelussa ja kunnan verkkosivuilla 8.9.2025. Tieto tarjouspyynnöstä on myös toimitettu sähköpostitse alueella toimiville urakoitsijoille. Tarjoukset tulee jättää maanantaina 29.9.2025 klo 12.00 mennessä.

Päätösesitys

Tekninen johtaja:
Päätösesitys annetaan kokouksessa.

Asian käsittely: Tarjoukset avattiin tarjousten avaustilaisuudessa 29.9.2025. Määräaikaan mennessä saapui yksi (1) tarjous. Ainoan tarjouksen jätti Kone ja kaivutyö JMR Oy. Tarjous on tarjouspyynnön mukainen.

Kone ja kaivutyö JMR OY:n tarjous:

Talvikunnossapidon tuntihinta (alv 0%)	Hiekanpoiston tuntihinta (alv 0%)	Hiekoitushiekka €/t (alv 0 %)
76,00 €	80,00 €	15,00 €

Tekninen johtaja antoi seuraavan **päätösesityksen**:

Tekninen lautakunta päättää, että Sonkajärvi-Savonvirta kevyen liikenteen väylän talvikunnossapitourakoitsijaksi talvikausille 2025-2026, 2026-2027 ja 2027-2028 valitaan Kone ja kaivutyö JMR Oy.

Teknisen lautakunnan päätös tulee kuntaa sitovaksi, kun hankintasopimus on allekirjoitettu.

Päätös

Tekninen lautakunta:
Tekninen lautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Oheismateriaali

Tarjouspyyntö Sonkajärvi-Savonvirta kevyen liikenteen väylän talvikunnossapito

Tekninen lautakunta § 87

02.10.2025

Muut asiat

Tekninen lautakunta 02.10.2025 § 87

Seuraava teknisen lautakunnan kokous pidetään torstaina 9.10.2025 klo 15.30.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 80, § 81, § 82, § 83, § 84, § 87

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muu lainsäädäntö:

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 85**Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Sonkajärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Tekninen lautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Lepokankaantie 2, 74300 Sonkajärvi

Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi

Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Sonkajärven kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI

Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi

Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 86**Hankintaoikaisuohjeet ja oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

1 Ohjeet hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiseksi**Hankintaoikaisuvaatimusoikeus**

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta. Vaatimus on toimitettava Sonkajärven kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintaoikaisuvaatimusviranomainen

Hankintapäätöksen tehnyt hankintayksikkö, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Tekninen lautakunta

Sonkajärven kunta

Postiosoite: Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI

Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi

Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.

Hankintaoikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
 - miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
 - millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.
- Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatija on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Hankintaoikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankintaoikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

2 Valitusosoitus markkinaoikeudelle

Valitusoikeus

Tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai se, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Valitusaika ja päätöksen tiedoksisaanti

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että asianosainen on saanut hankintapäätöksen tiedoksi ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireille tulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksiantopäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksella ei kuitenkaan voida hankintalain 146 §:n mukaisesti saada käsiteltäväksi hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla, tai
- sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on hankintalain 146 §:n perusteella esitettävä, minkä vuoksi markkinaoikeuden tulisi myöntää käsittelylupa asiassa.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta

- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Markkinaoikeuden yhteystiedot:

Osoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi
Faksinumero: 029 564 3314
Puhelinnumero: 029 564 3300

Oikeusministeriön turvaposti (<https://turvaposti.om.fi>) on markkinaoikeuden asiakkaille suositeltu tapa toimittaa markkinaoikeudelle salassa pidettävät ja arkaluontoiset asiakirjat. Palvelun käyttäminen on ilmaista.

Kun turvapostia lähetetään viraston virastopostiin, viestin otsikkoon, sisältöön sekä liitteisiin tulee laittaa tarvittavat tunnistetiedot (nimi, mihin asiaan posti liittyy jne.) siten, että viraston henkilöstö osaa välittää viestin asiaa käsittelevälle henkilölle, tietää mihin asiaan sähköposti liittyy sekä keneltä se on.

Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Sonkajärven kunta
Tekninen lautakunta
Postiosoite: Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI
Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi
Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus voi periä valituksen käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksusta säädetään tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) sekä sen nojalla annetuissa asetuksissa.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Sonkajärven kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI
Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi
Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.