

Tarkastuslautakunta

Aika Keski viikko 17.09.2025 klo 08:30 - 12:35

Paikka Kunnantalo, kunnanhallituksen huone

Osallistujat

Läsnä	Nimi Kainulainen Seppo Rönkkö Pirjo Hynynen Vesa Niskanen Tiina Väisänen Pirkko	Tehtävä puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen
-------	--	--

Muu	Peltoperä Tuomas	tilintarkastaja, Teams
-----	------------------	------------------------

Käsitellyt asiat

35 - 50

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti

Seppo Kainulainen
puheenjohtaja

Pirjo Rönkkö
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti

Vesa Hynynen
pöytäkirjantarkastaja

Tiina Niskanen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, on julkaistu nähtäväksi allekirjoittamisen jälkeen kunnan internetsivuilla www.sonkajarvi.fi

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 35	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 36	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 37	Asioiden esittely tarkastuslautakunnan kokouksissa	5
§ 38	Tarkastuslautakunnan pöytäkirjanpitäjän valinta toimikaudeksi 2025-2029	6
§ 39	Kokouskutsun toimittaminen tarkastuslautakunnan kokouksiin, esityslistojen julkaiseminen ja pöytäkirjojen nähtävilläpito toimikaudella 1.6.2025-31.5.2027	7
§ 40	Tarkastuslautakunnan työn avustaminen	9
§ 41	Tarkastuslautakunnan jäsenten esteellisyydet	10
§ 42	Tarkastuslautakunnan tietojensaantioikeus ja jäsenille säännönmukaisesti toimitettavat asiakirjat	11
§ 43	Tarkastuslautakunnan arvioinnin käytännön suorittaminen, arviointisuunnitelma 2025-2028 ja työohjelma vuodelle 2025	12
§ 44	Tarkastuslautakunnan kouluttautuminen	13
§ 45	Tarkastuslautakunnan toteutumaraportti 30.6.2025 / Välitilinpäätös	14
§ 46	Tarkastuslautakunnan talousarvio 2026	15
§ 47	Välitilinpäätös 2025	16
§ 48	Väliarviointiraportin valmistelu	17
§ 49	Luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden sidonnaisuusilmoitukset	18
§ 50	Muut asiat	20

Tarkastuslautakunta

§ 35

17.09.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tarkastuslautakunta 17.09.2025 § 35

Päätösesitys

Puheenjohtaja:

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta:

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Tarkastuslautakunta

§ 36

17.09.2025

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Tarkastuslautakunta 17.09.2025 § 36

Päätösesitys

Puheenjohtaja:

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Vesa Hynynen ja Tiina Niskanen.

Päätös

Tarkastuslautakunta:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Vesa Hynynen ja Tiina Niskanen.

Tarkastuslautakunta

§ 37

17.09.2025

Asioiden esittely tarkastuslautakunnan kokouksissa

Tarkastuslautakunta 17.09.2025 § 37
401/00.02.06/2025

Hallintosäännön 67 §:n mukaan tarkastuslautakunnan päätökset tehdään ilman viranhaltijaesittelyä puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Päätösesitys

Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi, että päätöksenteko tarkastuslautakunnassa tapahtuu puheenjohtajan selostuksen ja ehdotuksen pohjalta.

Päätös

Tarkastuslautakunta:

Tarkastuslautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Tarkastuslautakunta

§ 38

17.09.2025

Tarkastuslautakunnan pöytäkirjanpitäjän valinta toimikaudeksi 2025-2029

Tarkastuslautakunta 17.09.2025 § 38
402/00.02.06/2025

Toimielimen pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Tarkastuslautakunta valitsee pöytäkirjanpitäjän joko keskuudestaan tai lautakunnan ulkopuolelta.

Päätösesitys

Puheenjohtaja:
Tarkastuslautakunta valitsee pöytäkirjanpitäjän keskuudestaan kokouskohtaisesti. Tarvittaessa pöytäkirjanpitäjänä voi toimia kunnan henkilöstöön kuuluva henkilö tai tilintarkastaja.

Päätös

Tarkastuslautakunta:
Tarkastuslautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Kokouskutsun toimittaminen tarkastuslautakunnan kokouksiin, esityslistojen julkaiseminen ja pöytäkirjojen nähtävilläpito toimikaudella 1.6.2025-31.5.2027

Tarkastuslautakunta 17.09.2025 § 39

403/00.02.06/2025

Kunnan hallintosäännön 124 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäoloa puheoikeudesta huomioiden salassa pidettävien asioiden käsittely kokouksissa.

Hallintosäännön 125 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti.

Kuntalain 29 §:n mukaan kunnan on huolehdittava, että toimielinten käsittelyyn tulevien asioiden valmistelusta annetaan esityslistan valmistuttua yleisen tiedonsaannin kannalta tarpeellisia tietoja yleisessä tietoverkossa. Kunnan on verkkoviestinnässään huolehdittava, että salassa pidettäviä tietoja ei viedä yleiseen tietoverkkoon ja että yksityisyyden suoja henkilötietojen käsittelyssä toteutuu.

Hallintosäännön 126 §:n mukaan esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Jos kaikkia kokouskutsussa mainittuja asioita ei saada kokouksessa käsiteltyä, hallintosäännön 127 §:n mukaan käsittelemättä jääneet asiat voidaan siirtää jatkokokoukseen, johon ei tarvitse antaa eri kutsua. Kokouksesta poissa olleille lähetetään sähköinen viesti jatkokokouksen ajasta ja paikasta sekä jatkokokouksen päätöksentekotavasta.

Hallintosäännön 128 §:n mukaan toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voi toimittaa kutsun varajäsenelle.

Hallintosäännön 145 §:n mukaan lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin määrätään.

Tarkastuslautakunta

§ 39

17.09.2025

Päätösesitys

Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta päättää, että tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus tarkastuslautakunnan kokouksissa. Asiantuntijat kutsutaan kokoukseen tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelman mukaisesti tai puheenjohtajan esityksestä.

Tarkastuslautakunta päättää, että kokouskutsu ja esityslista liitteineen lähetetään pääsääntöisesti sähköisesti vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja varajäsenille sekä tilintarkastajalle. Poikkeustapauksissa kokouskutsut esityslistoineen voidaan lähettää postitse. Kiireellisissä tapauksissa kokouksista voidaan ilmoittaa myös puhelimitse tai sähköpostilla. Kokouksen ajankohta, käsiteltävät asiat ja kokoukseen kutsuttavat viranhaltijat pyritään sopimaan edellisessä kokouksessa.

Esityslistat julkaistaan kunnan verkkosivuilla lukuun ottamatta salassa pidettäviä tietoja ja ottaen huomioon yksityisyydensuoja henkilötietojen käsittelyssä.

Pöytäkirja laaditaan ja tarkastetaan pääsääntöisesti heti kokouksen jälkeen. Tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet tai valitusosoitus, julkaistaan nähtäville kunnan verkkosivuille pöytäkirjan tarkastamisen ja allekirjoittamisen jälkeen, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Tarkastamaton pöytäkirja voidaan julkaista heti sen valmistuttua.

Päätös

Tarkastuslautakunta:

Tarkastuslautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Tarkastuslautakunta

§ 40

17.09.2025

Tarkastuslautakunnan työn avustaminen

Tarkastuslautakunta 17.09.2025 § 40
404/00.02.06/2025

Tarkastuslautakunta päätti edellä, että tilintarkastajalla on tarkastuslautakunnan kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus. Mahdollisesti tarvittavasta lautakuntatyön avustamisesta on tarpeen päättää erikseen. Tilintarkastusyhteisö on tarjouksessaan ilmoittanut lautakunnan tukipalveluiden veloituserusteet. Tarkastuslautakunnan avustamiseen liittyviä tehtäviä ovat mm. arviointikertomuksen valmistelu siinä laajuudessa kuin näistä tehtävistä lautakunnan kanssa sovitaan sekä lautakunnan mahdollisesti antamien erillisten selvityksien tekeminen.

Päätösesitys

Puheenjohtaja:
Tarkastuslautakunta päättää tilintarkastajan osallistumisesta lautakuntatyön avustamiseen.

Päätös

Tarkastuslautakunta:
Tarkastuslautakunta päätti, että tilintarkastaja osallistuu arviointikertomuksen valmisteluun siinä laajuudessa kuin näistä tehtävistä lautakunnan kanssa sovitaan sekä tekee lautakunnan mahdollisesti antamat erilliset selvitykset.

Tarkastuslautakunta

§ 41

17.09.2025

Tarkastuslautakunnan jäsenten esteellisyydet

Tarkastuslautakunta 17.09.2025 § 41
405/00.03.00.00/2025

Tarkastuslautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan esteellisyydestä on voimassa, mitä hallintolain 27 ja 28 pykälissä säädetään.

Esteellisyydellä tarkoitetaan henkilön sellaista suhdetta asiaan tai asianosaisiin, että se vaarantaa hänen puolueettomuutensa yksittäisen asian käsittelyssä.

Yleisimmin esteellisyyden aiheuttaa lähisukulaisuus tai asianosaisuus.

Tarkastuslautakunnan jäsenen on perustelua ilmoittaa tiedossaan olevat ns. pysyvät esteellisyydet tässä vaiheessa. Mahdollisista asiakohtaisista esteellisyyksistä lautakunnan jäsenen tulee ilmoittaa välittömästi sellaisen ilmetessä.

Päätösesitys

Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta toteaa jäsenten ja varajäsenten pysyvät esteellisyydet ja ne merkitään pöytäkirjaan. Esteellisyyksissä tapahtuvista muutoksista lautakunnan jäsenet ilmoittavat välittömästi.

Päätös

Tarkastuslautakunta:

Tarkastuslautakunta totesi seuraavat jäsenten ja varajäsenten pysyvät esteellisyydet:

Pirkko Väisänen; sivistyslautakunnan alaiset asiat sivistyslautakunnan varajäsenyyden perusteella

Vesa Hynynen; Sonkajärven Vesi Oy:n asiat sukulaisuussuhteen perusteella Sonkajärven Vesi Oy:n hallituksen jäseneksi

Risto Vatanen; Sukevan aluelautakunnan alaiset asiat Sukevan aluelautakunnan jäsenyyden perusteella.

Esteellisyyksissä tapahtuvista muutoksista lautakunnan jäsenet ilmoittavat välittömästi sellaisen ilmetessä.

Tarkastuslautakunta

§ 42

17.09.2025

Tarkastuslautakunnan tietojensaantioikeus ja jäsenille säännönmukaisesti toimitettavat asiakirjat

Tarkastuslautakunta 17.09.2025 § 42

406/00.03.00.00/2025

Kuntalain 124 §:n mukaan tarkastuslautakunnalla on salassapitoa koskevien säännösten estämättä oikeus saada kunnan viranomaisilta tiedot ja nähtävikseen asiakirjat, joita se pitää tarpeellisina arviointitehtävän hoitamiseksi.

Käytännössä salassa pidettävien asiakirjojen pyytäminen edellyttää lautakunnan päätöstä.

Tarkastuslautakunnan arviointitehtävän kannalta on perusteltua, että heille toimitetaan säännönmukaisesti tehtävän kannalta keskeisiä asiakirjoja. Lautakunnalle on toimitettu säännönmukaisesti mm. seuraavat asiakirjat:

- talousarvio ja –suunnitelma
- osavuositarkastukset tai muut kunnan kokonaiskehitystä kuvaavat raportit
- johtosäännöt ja niiden muutokset
- valtuuston pöytäkirjat
- kunnanhallituksen pöytäkirjat

Lautakunnan jäsenten on tarpeen tehdä tilikauden aikaisista havainnoistaan muistiinpanoja, jotka auttavat lautakunnan työskentelyä ja arviointikertomuksen laatimista.

Päätösesitys

Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta päättää sille säännönmukaisesti toimitettavista asiakirjoista sekä lautakunnan jäsenten hallinnon seurantavastuualueista ja toimielinten pöytäkirjojen toimittamisesta seurantavastuussa olevalle.

Päätös

Tarkastuslautakunta:

Tarkastuslautakunta päätti seurantavastuualueista seuraavasti:

- | | |
|--------------------------|---------------------------------|
| - kunnanhallitus | kaikki jäsenet |
| - sivistyslautakunta | Tiina Niskanen ja Vesa Hynynen |
| - tekninen lautakunta | Pirkko Väisänen ja Pirjo Rönkkö |
| - Suvevan aluelautakunta | Seppo Kainulainen |
-

Tarkastuslautakunta

§ 43

17.09.2025

Tarkastuslautakunnan arvioinnin käytännön suorittaminen, arviointisuunnitelma 2025-2028 ja työohjelma vuodelle 2025

Tarkastuslautakunta 17.09.2025 § 43

407/00.03.00.00/2025

Tarkastuslautakunta on asetettu hallinnon ja talouden hoidon tarkastuksen järjestämistä varten. Lautakunnan on arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla sekä arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

Tarkastuslautakunnan työn perustaksi on tarpeen valmistella ohjeellinen arviointisuunnitelma vuosille 2025-2028 sekä työohjelma vuodelle 2025.

Päätösesitys

Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman vuosille 2025-2028 ja työohjelman vuodelle 2025.

Päätös

Tarkastuslautakunta:

Tarkastuslautakunta laati arviointisuunnitelman vuosille 2025-2028 ja työohjelman vuodelle 2025.

Tarkastuslautakunta

§ 44

17.09.2025

Tarkastuslautakunnan kouluttautuminen

Tarkastuslautakunta 17.09.2025 § 44
409/00.03.00.00/2025

Tarkastuslautakunnan työn onnistumisen kannalta on tärkeää, että lautakunta perehtyy ja kouluttautuu tehtäväänsä hyvin.

Päätösesitys

Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta käy keskustelun ja päättää tarvittavasta perehtymissuunnitelmastaan ja osallistumisesta koulutukseen.

Asian käsittely: Tilintarkastaja ilmoitti olevansa esteellinen yhteisöjääviyden perusteella, joten hän ei osallistunut asian käsittelyyn ja päätöksentekoon.

Päätös

Tarkastuslautakunta:

Tarkastuslautakunta päätti osallistua FCG:n 21.10.2025 koulutukseen.

Oheismateriaali

Tarkastuslautakuntien koulutuspäivä syksy 2025, FCG
Tarkastuslautakunnan tehtävät, Aluepro Oy

Tarkastuslautakunta

§ 45

17.09.2025

Tarkastuslautakunnan toteutumaraportti 30.6.2025 / Välitilinpäätös

Tarkastuslautakunta 17.09.2025 § 45
410/02.02.02.00/2025

Kunnan sisäisen valvonnan yleisohjeen mukaan talouden seurantaraportteihin tulee vähintään kerran talousarviovuoden aikana sisällyttää arvio taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden saavuttamisesta tulosalueittain (=välitilinpäätös). Mikäli välitilinpäätös osoittaa, että jonkin toimielimen/tulosalueen määräraha ei riitä tai toiminta ei muutoin vastaa talousarvion tavoiteasettelua, on välitilinpäätöksen pohjalta ryhdyttävä sopeuttamistoimenpiteisiin asetettujen tavoitteiden saavuttamiseksi ja määrärahan riittävyyden turvaamiseksi.

Välitilinpäätös laaditaan kesäkuun lopun tilanteen mukaisesti. Vuoden 2025 talousarvion toteuman 30.6.2025 mukaan tarkastuslautakunnan toimintakate on -13 416 euroa, toteuma 34,4 %.

Päätösesitys

Puheenjohtaja:
Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi tarkastuslautakunnan välitilinpäätöksen 30.6.2025.

Päätös

Tarkastuslautakunta:
Tarkastuslautakunta merkitsi tiedoksi tarkastuslautakunnan välitilinpäätöksen 30.6.2025.

Oheismateriaali

Tarkastuslautakunnan välitilinpäätös 30.6.2025

Tarkastuslautakunta

§ 46

17.09.2025

Tarkastuslautakunnan talousarvio 2026

Tarkastuslautakunta 17.09.2025 § 46
412/02.02.00.00/2025

Kunnanhallitus on pyytänyt hallintokuntia toimittamaan talousarvioesityksensä vuodelle 2026 kunnanhallitukselle 6.10.2025 mennessä.

Raami on nettoraami (toimintatuotot – toimintakulut = toimintakate). Tarkastuslautakunnan nettoraamiksi on annettu 41 000 euroa. Tarkastuslautakunnan talousarvioksi on valmisteltu luonnos, joka on raamin mukainen 41 000 euroa.

Päätösesitys

Puheenjohtaja:
Tarkastuslautakunta käsittelee ja hyväksyy tarkastuslautakunnan talousarvioesityksen vuodelle 2026 ja esittää sen edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta:
Tarkastuslautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Oheismateriaali

Tarkastuslautakunnan talousarvio 2026

Kunnanhallitus
Tarkastuslautakunta

§ 236
§ 47

08.09.2025
17.09.2025

Välitilinpäätös 2025

Kunnanhallitus 08.09.2025 § 236

Valmistelija: Talous- ja hallintojohtaja

Välitilinpäätöksessä raportoidaan kunnan talousarviotavoitteiden toteutuminen ajalta 1.1.-30.6.2025. Välitilinpäätökseen sisältyvät tuloslaskelma, investointien toteumatiedot ja toimielimien katsaus oman toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta.

Kesäkuun 2025 tilanteessa toimintatuotoista on toteutunut 53,5 %, toimintakuluista 47,2 % ja toimintakatteesta 44,7 %. Verotulokertymä on yhteensä 47,8 %. Tuloverosta on toteutunut 52 % ja yhteisöverosta 63 %. Kiinteistöverot maksetaan pääosin loppuvuonna. Valtionosuuksien toteuma on 51,1 %. Verotulot ovat ylittyneet ennakoidusta ja myös valtionosuuksien lopullinen määrä arvioidaan hieman ennakoitua suuremmaksi. Rahoitustuotot ovat ylittyneet 500 t€ talousarvioon nähden Savon Energianholding Oy:n osinkojen ansiosta.

Kesäkuussa 2025 vuosikatteen toteuma on 146,8 % eli 1,7 milj€. Tilikauden tulos on 1,1 milj.€ ja tilikauden ylijäämä 1,2 milj.€. Tilikauden 2025 tuloksen ennakoidaan ylittävän talousarvion.

Tarkempi selvitys toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta on annettu oheismateriaalina olevassa välitilinpäätöksessä.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi välitilinpäätöksen 1.1.-30.6.2025 ja saattaa sen edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle ja tarkastuslautakunnalle.

Päätös

Kunnanhallitus:
Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi välitilinpäätöksen 1.1.-30.6.2025 ja saattaa sen edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle ja tarkastuslautakunnalle.

Tarkastuslautakunta 17.09.2025 § 47
352/02.02.02.00/2025

Päätösesitys

Puheenjohtaja:
Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi välitilinpäätöksen 1.1.-30.6.2025.

Päätös

Tarkastuslautakunta:
Tarkastuslautakunta merkitsi tiedoksi välitilinpäätöksen 1.1.-30.6.2025.

Oheismateriaali
Välitilinpäätös 2025

Tarkastuslautakunta

§ 48

17.09.2025

Väliarviointiraportin valmistelu

Tarkastuslautakunta 17.09.2025 § 48
411/00.03.00.00/2025

Kunnanvaltuusto on esittänyt, että tarkastuslautakunta raportoisi kunnan ajankohtaisista asioista myös tilikauden aikana.

Päätösesitys

Puheenjohtaja:
Tarkastuslautakunta keskustelee väliarviointiraporttiin otettavista asioista.

Päätös

Tarkastuslautakunta:
Tarkastuslautakunta keskusteli väliarviointiraportin sisällöstä.

Luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden sidonnaisuusilmoitukset

Tarkastuslautakunta 17.09.2025 § 49
417/00.03.00.02/2025

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja alueidenkäyttölaissa (132/1999) tai rakentamislaisissa (751/2023) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta.

Ilmoitusvelvollisuus koskee myös toimielinten varajäseniä sekä kunnanhallituksen jaostoa ja alueidenkäyttölaissa tai rakentamislaisissa tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jaostoa sekä muiden lautakuntien jaostojen puheenjohtajia ja esittelijöitä.

Sidonnaisuusrekisterin rekisterinpitäjänä Sonkajärven kunnassa on tarkastuslautakunta, joka vastaa rekisteristä.

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 9.6.2025 valinnut uudet toimielimet puheenjohtajistoineen. Niille luottamushenkilöille ja viranhaltijoille, joita ilmoitusvelvollisuus koskee, on lähetetty sidonnaisuusilmoituslomake palautettavaksi 8.8.2025 mennessä.

Sidonnaisuusilmoitukset ovat oheismateriaalina.

Päätösesitys

Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta hyväksyy annetut sidonnaisuusilmoitukset ja saattaa ne tiedoksi kunnanvaltuustolle. Sidonnaisuusilmoitukset julkaistaan kunnan tietoverkossa tarkastuslautakunnan käsittelyn jälkeen.

Tarkastuslautakunta

§ 49

17.09.2025

Päätös

Tarkastuslautakunta:

Tarkastuslautakunta hyväksyi annetut sidonnaisuusilmoitukset ja saattaa ne tiedoksi kunnanvaltuustolle. Sidonnaisuusilmoitukset julkaistaan kunnan tietoverkossa.

Oheismateriaali

Sidonnaisuusilmoitukset

Tarkastuslautakunta

§ 50

17.09.2025

Muut asiat

Tarkastuslautakunta 17.09.2025 § 50

Päätösesitys

Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta päättää seuraavan kokouksen ajankohdasta ja kokouksessa käsiteltävistä asioista.

Tarkastuslautakunta käsittelee muut tarkastuslautakunnan jäsenten tai tilintarkastajan esille ottamat asiat.

Päätös

Tarkastuslautakunta:

Tarkastuslautakunnan seuraava kokous on maanantaina 13.10.2025.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 35, § 36, § 37, § 38, § 39, § 40, § 41, § 42, § 43, § 44, § 45, § 46, § 47, § 48, § 49, § 50

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.