

Sivistyslautakunta

Aika 13.01.2026 klo 15:55 - 17:36

Paikka Sonkajärven yhtenäiskoulu, opettajien huone

Osallistujat

Läsnä	Nimi Heiskanen Laura Halonen Niina Koponen Matti Ryhänen Osvald Suutarinen Mervi	Tehtävä puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen	
Muu	Savolainen Lassi	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Sevon Lasse	kunnanhallituksen edustaja	poistui klo 16.38-16.40 §:n 10 käsittelyn ajaksi
	Suanto Eveliina	esittelijä, sivistystoimen esihenkilö	
	Hänninen Tarja	varhaiskasvatusjohtaja	poistui klo 15.56-16.06 §:n 3 käsittelyn ajaksi, poistui klo 16.11.-16.25 §:n 7 käsittelyn ajaksi, poistui klo 16.45
	Wäisänen Ville	nuoriso- ja liikuntas sihteeri	poistui klo 15.56-16.06 §:n 3 käsittelyn ajaksi, poistui klo 16.25.
	Holm Riikka	pöytäkirjanpitäjä	

Käsitellyt asiat

1 - 12

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti

Laura Heiskanen
puheenjohtaja

Riikka Holm
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti

Osvald Ryhänen
pöytäkirjantarkastaja

Mervi Suutarinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, on julkaistu nähtäväksi allekirjoittamisen jälkeen kunnan internetsivuilla www.sonkajarvi.fi

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 3	Päätökset ja kirjelmät	6
§ 4	Sivistyslautakunnan toimialueen tositteiden hyväksyjät vuonna 2026	7
§ 5	Sivistystoimen toimielimen esihenkilöiden sijaiset vuonna 2026	8
§ 6	Sivistystoimen käyttösuunnitelma tulosalueittain vuodelle 2026	9
§ 7	Sonkajärven kunnan sisäliikuntatilojen käyttömaksut 2026 alkaen	11
§ 8	Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.8.2026 alkaen	12
§ 9	Perhepäivähoidon kustannuskorvaukset vuodelle 2026	14
§ 10	Kotihoidontuen kuntalisän myöntäminen vuonna 2026	16
§ 11	B-ajokortin avustus Sonkajärven kunnan toisen asteen opiskelijoille	17
§ 12	Muut asiat	18

Sivistyslautakunta

§ 1

13.01.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivistyslautakunta 13.01.2026 § 1

Päätösesitys

Sivistystoimen esihenkilö:
Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Sivistyslautakunta:
Sivistyslautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Sivistyslautakunta

§ 2

13.01.2026

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Sivistyslautakunta 13.01.2026 § 2

Päätösesitys

Sivistystoimen esihenkilö:

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Osvald Ryhänen ja Mervi Suutarinen.

Päätös

Sivistyslautakunta:

Sivistyslautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Sivistyslautakunta

§ 3

13.01.2026

Päätökset ja kirjelmät

Sivistyslautakunta 13.01.2026 § 3

1. Kunnanhallitus
 - Kunnanhallituksen pöytäkirjanote § 343 15.12.2025;
Kunnanhallituksen ja -valtuuston kokousaikataulut 1.1.-31.12.2026
2. Kunnanvaltuusto
 - Kunnanvaltuuston pöytäkirjanote § 94 15.12.2025; Sonkajärven kuntastrategia 2030
 - Kunnanvaltuuston pöytäkirjanote § 98 15.12.2025; Talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2027-2028
3. Sivistystoimen esihenkilön viranhaltijapäätökset 10.12.2025-7.1.2026
4. Aluehallintoviraston päätös ISAVI/11205/2025;
Valtionavustuspäätös Lukemisen ja lukutaidon edistäminen Sukevan vankilassa
5. Opetus- ja kulttuuriministeriön valtionavustuspäätös va-okm-2025-29-73; Sonkajärvi pysyy pinnalla
6. Huoltajan palaute

Päätösesitys

Merkitään edellä mainitut päätökset ja kirjelmät tiedoksi. Lisäksi sivistyslautakunnalle saatettiin tiedoksi kohta 6. huoltajan palaute. Sivistyslautakunta ei käytä otto-oikeuttaan viranhaltijapäätöksiin.

Päätös

Sivistyslautakunta:
Sivistyslautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Sivistyslautakunta

§ 4

13.01.2026

Sivistyslautakunnan toimialueen tositteiden hyväksyjät vuonna 2026

Sivistyslautakunta 13.01.2026 § 4
547/02.02.00.01/2025

Valmistelija: sivistystoimen esihenkilö

Lautakunnan on määrättävä vuoden alussa toimialueen laskujen hyväksyjät. Sivistyslautakunta on toimielin, johon kuuluvat seuraavat tulosalueet:

- koulutoimi
- joukkoliikenne
- vapaa sivistystoimi
- nuoriso- ja liikuntatoimi
- varhaiskasvatus

Koulutoimen tulosalue kattaa koulujen esiopetuksen, aamu- ja iltapäivätoiminnan, perusopetuksen, lukio-opetuksen ja koulukuljetukset.

Joukkoliikenteen tulosalue sisältää lippujärjestelmien kuntaosuuden ja kunnan ostaman palveluliikenteen sekä kutsutaksiliikenteen.

Vapaan sivistystoimen tulosalue sisältää kansalaisopiston, kirjaston ja kulttuuritoimen palvelut.

Nuoriso- ja liikuntatoimen tulosalue kattaa nuoriso- ja liikuntapuolen palvelut.

Varhaiskasvatuksen tulosalue kattaa varhaiskasvatuksen palvelut.

Laskujen hyväksyjinä toimivat toimialueen, tulosalueiden ja tulosityksiköiden esihenkilöt.

Päätösesitys

Sivistystoimen esihenkilö:
Sivistyslautakunta hyväksyy tositteiden hyväksyjät esitetyn mukaisesti.

Päätös

Sivistyslautakunta:
Sivistyslautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Sivistyslautakunta

§ 5

13.01.2026

Sivistystoimen toimielimen esihenkilöiden sijaiset vuonna 2026

Sivistyslautakunta 13.01.2026 § 5
548/00.01.01.04/2025

Valmistelija: sivistystoimen esihenkilö

Hallintosäännön 18 §:n mukaan lautakunta määrää tulosalueen esihenkilöille sijaisen, joka hoitaa tulosalueen esihenkilön tehtäviä tämän ollessa poissa tai esteellinen. Sivistystoimen toimialojen esihenkilöitä ovat:

Varhaiskasvatus: varhaiskasvatusjohtaja: sijaisena toimii varhaiskasvatuksen opettaja.

Koulutoimi: perusopetuksen rehtori, jonka tehtävään sisältyy Sonkajärven lukion rehtorin tehtävät: sijaisena toimii perusopetuksen apulaisrehtori.

Vapaa sivistystoimi: kirjastotoimenjohtaja: sijaisena kirjaston osalta kirjastovirkailija, kansalaisopiston osalta sivistystoimen esihenkilö ja kulttuuritoimen osalta kulttuurisihteeri.

Sijaiset vastaavat päivittäisen operatiivisen toiminnan (esim. työjärjestelyt, laskujen hyväksyminen) sujumisesta. Pidempien poissaolojen aikana talous- ja henkilöstöasioista vastaa koko toimialueen esihenkilö tai joku muu kunnan keskushallinnon johtava viranhaltija.

Päätösesitys

Sivistystoimen esihenkilö:
Sivistyslautakunta hyväksyy sijaisjärjestelyt esitetyn mukaisesti.

Päätös

Sivistyslautakunta:
Sivistyslautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Sivistystoimen käyttösuunnitelma tulosalueittain vuodelle 2026

Sivistyslautakunta 13.01.2026 § 6
549/02.02.00.01/2025

Valmistelija: Sivistystoimen esihenkilö

Valtuusto on kokouksessaan 15.12.2025 hyväksynyt toimielimille määrärahat ja tuloarviot sekä tulosaluekohtaiset tavoitteet vuodelle 2026.

Toimielinten on edelleen hyväksyttävä talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmat, joilla tarkistetaan asianomaisen toimielimen talousarvioehdotukseen sisältynyt alustava käyttösuunnitelma valtuuston päätöstä vastaavaksi. Käyttösuunnitelmilla tavoitteet, määrärahat ja tuloarviot jaetaan seuraavan tason yksiköille.

Sivistystoimen nettoraami vuodelle 2026 on 8 384 010 euroa. Nettoraami sisältää sisäiset ja ulkoiset toimintatulot ja -menot. Talousarvio jakautuu tulosalueittain (tuhansina euroina):

Tulosalue	Toimintakate	Tulot
koulutoimi	-5 173	122
varhaiskasvatus	-1 952	88
nuoriso- ja liikuntatoimi	-401	51
vapaa sivistystoimi	-760	82
joukkoliikenne	-98	0
yhteensä	-8 384	343

Varhaiskasvatuksen toimintakate jakautuu tulosityksiköittäin:

perhepäivähoito	-130
kotihoidontuki	-130
päiväkotihoido	-1 692
yhteensä	-1 952

Koulutoimen toimintakate jakautuu tulosityksiköittäin:

esi- ja perusopetus	-4 323
lukio-opetus	-718
koulutoimen hallinto	-132
yhteensä	-5 173

Vapaan sivistystoimen toimintakate jakautuu tulosityksiköittäin:

kansalaisopisto	-277
kulttuuritoimi	-130
kirjasto	-353
yhteensä	-760

Sivistyslautakunta

§ 6

13.01.2026

Nuoris- ja liikuntatoimen toimintakate jakautuu tulosityksiköittäin:

nuorisotoimi	-93
liikuntatoimi	-308
yhteensä	-401

Päätösesitys

Sivistystoimen esihenkilö:

1. Sivistyslautakunta hyväksyy vuoden 2026 talousarvion käyttösuunnitelman jaon tulosalueille ja tulosityksiköille.

2. Sivistyslautakunta oikeuttaa toimialueen esihenkilön tekemään tarvittaessa vähäisiä muutoksia määrärahojen jakoon tulosityksiköiden välillä annetun raamin sisällä.

Päätös

Sivistyslautakunta:

Sivistyslautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Sivistyslautakunta

§ 7

13.01.2026

Sonkajärven kunnan sisäliikuntatilojen käyttömaksut 2026 alkaen

Sivistyslautakunta 13.01.2026 § 7
28/02.05.00.00/2026

Valmistelija: nuoriso- ja liikuntasihtööri

Sonkajärven kunnan sivistyslautakunta on tarkistanut liikuntatilojen käyttömaksuja edellisen kerran 2025 (21.1.2025 § 7) liikuntapalvelujen arvonlisäveron nousun yhteydessä, jolloin liikuntatilojen käyttömaksuja korotettiin. Liikuntatilojen käyttömaksuissa on havaittu olevan päivittämistä epäselvien käytäntöjen poistamiseksi ja kuntalaisten sekä yhdistysten tasa-arvoisen kohtelun turvaamiseksi. Lisäksi hinnastossa on huomioitu valtakunnallisen Kaikukortin käyttäjät. Käyttömaksuja ei koroteta hinnaston päivityksen yhteydessä.

Esitys hinnastosta on jaettu lautakunnan jäsenille oheismateriaalina.

Päätösesitys

Sivistystoimen esihenkilö:
Sivistyslautakunta päättää, että Sonkajärven liikuntatilojen käyttömaksut hyväksytään esityksen mukaisesti.

Päätös

Sivistyslautakunta:
Sivistyslautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Liitteet

1 Liikuntatilat hinnasto 2026

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.8.2026 alkaen

Sivistyslautakunta 13.01.2026 § 8
551/02.05.00.00/2025

Valmistelija: varhaiskasvatusjohtaja

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut on sidottu indeksiin varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain (1503/2016) 16 §:n perusteella. Indeksitarkistukset tehdään kahden vuoden välein. Edellinen indeksitarkistus tehtiin 1.8.2024.

Elokuun 2026 alusta voimaan tulevista varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksitarkistuksista on 26.11.2025 annettu opetus- ja kulttuuriministeriön ilmoitus (1028/2025).

Varhaiskasvatuksessa perittävä korkein mahdollinen ja alin perittävä asiakasmaksu on tarkistettu opetustoimen hintaindeksillä ja maksun määrittämisessä käytettävät tulorajat yleisellä ansiotasoindeksillä varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetussa laissa tarkemmin säädetyllä tavalla.

Asiakasmaksujen osalta ylin perittävä maksu nousee nykyisestä 311 eurosta 335 euroon. Alin perittävä maksu nousee nykyisestä 30 eurosta 32 euroon. Toisesta lapsesta perittävä maksu on enintään 40 % nuorimman lapsen maksusta eli enintään 134 euroa kuukaudessa. Seuraavien lasten maksu on 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain 5 §:n 3 momentissa tarkoitettu yli kuusi hengen perheen maksun määrittämisessä käytettävän tulorajan lisäys kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta on 1.8.2026 lähtien 295 euroa.

Varhaiskasvatuksen tulorajat muuttuvat indeksitarkistuksen vuoksi seuraavasti:

Perheen koko, henkilöä	Tuloraja € /kk			Maksuprosentti
	1.8.2022	1.8.2024	1.8.2026	
2	2 913	4 066	4 369	10,7
3	3 758	5 245	5 635	10,7
4	4 267	5 956	6 399	10,7
5	4 777	6 667	7 163	10,7
6	5 284	7 376	7 925	10,7

Taulukossa mainittu myös aiemmat indeksitarkistukset 1.8.2022 ja 1.8.2024.

Kunnassa tulee päättää siitä, miten indeksitarkistuksen vuoksi muuttuneet asiakasmaksut ja tulorajat vaikuttavat kunnassa perittäviin asiakasmaksuihin. Asiakkaille tulee tehdä uudet maksupäätökset, mikäli maksu muuttuu.

Sivistyslautakunta

§ 8

13.01.2026

Halutessaan kunta voi periä pienempiä maksuja tai jättää maksun kokonaan perimättä. Maksu voidaan periä enintään yhdeltätoista kalenterikuukaudelta toimintavuoden aikana. Sonkajärvellä varhaiskasvatusmaksut ovat olleet laissa säädettyssä enimmäismäärässä. Lisäksi Sonkajärvellä on käytössä tuntiperusteinen asiakasmaksu, joka määräytyy huoltajien tulojen ja etukäteen varaaman hoitotuntimäärän perusteella.

Päätösesitys

Varhaiskasvatusjohtaja:
Sivistyslautakunta päättää tarkistaa varhaiskasvatuksesta perittäviä asiakasmaksuja opetus- ja kulttuuriministeriön ilmoituksen mukaisesti 1.8.2026 alkaen. Asiakkaille tehdään uudet maksupäätökset.

Päätös

Sivistyslautakunta:
Sivistyslautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Perhepäivähoidon kustannuskorvaukset vuodelle 2026

Sivistyslautakunta 13.01.2026 § 9
552/01.01.03.02/2025

Valmistelija: varhaiskasvatusjohtaja

Suomen Kuntaliitto on 15.12.2025 lähettämässään yleiskirjeessä (12/2025) antanut suosituksen kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista vuodelle 2026.

Omassa kodissaan työskentelevälle kunnalliselle perhepäivähoitajalle korvataan lapsen hoidosta aiheutuneet välittömät kustannukset Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen KVTES (2025-2028) perhepäivähoitajia koskevan liitteen 12 § 8 (Perhepäivähoidon kustannuskorvaus) mukaan vähintään Suomen Kuntaliiton kulloinkin voimassa olevan perhepäivähoidon kustannuskorvauksia koskevan suosituksen mukaisesti.

Suosituksessa mainittuja kustannuskorvauksia tarkistettaessa käytetään perusteena elintarvikekustannusten osalta kuluttajahintaindeksin ravintoryhmän alaindeksin ja muiden kustannusten osalta kuluttajahintaindeksin muutosta. Suositusta tarkistetaan kalenterivuositain käyttäen laskennan perusteena viimeisinpää tilastokeskuksen julkaisemia toteutuneita indeksejä.

Suomen Kuntaliitto antaa vuosittain kunnille suosituksen perhepäivähoitajille maksettavasta kustannuskorvauksesta. Korvaus jakaantuu korvaukseen lapsen ravintokuluista ja korvaukseen muista kuluista. Jos korvaus vastaa perusteeltaan ja määrältään Suomen Kuntaliiton suosituksen mukaista perhepäivähoitajalle ravintokustannuksista maksettavaa korvausta, kustannusten korvauksen saaja voi vähentää verotuksessaan kunnan maksamat kustannusten korvaukset maksetun määräisenä ilman eri selvitystä. Vähennys tehdään ansiotulosta (ei palkkatuloista) (Perhepäivähoitajien menot. Verohallinnon kannanotto 10.1.2025).

Suomen Kuntaliitto suosittelee, että kunnallisessa perhepäivähoidossa suoritetaan ajalla 1.1.–31.12.2026 omassa kodissaan työskenteleville perhepäivähoitajille seuraavien yksikköhintojen pohjalta laskettuja kustannuskorvauksia. Korvausten on tarkoitus kattaa hoidosta hoitajalle aiheutuvat todelliset kustannukset. Työnantaja voi halutessaan korottaa suosituksen mukaisia tasoja, mikäli se katsoo kustannuskorvauksen tason olevan riittämätön.

	alle kouluikäinen / koululainen
aamiainen tai välipala tai iltapala €	0,93 / 1,21
lounas tai päivällinen €	2,21 / 2,87
muu kustannus, € / päivä	2,13 / 2,13

Muun kustannuksen osuus muussa kuin kokopäiväisessä hoidossa lasketaan suhteutettuna päivittäisen hoitoajan ajoittumiseen ja pituuteen.

muu kustannus 5h tai alle, € / päivä	1,07 / 1,07
--------------------------------------	-------------

Erityisruokavalio järjestetään lapselle terveydellisistä ja varhaiskasvatuslain 11 §:stä johtuvista syistä. Hoitosopimuksessa määritellään erityisruokavalioiden tarve ja toteuttaminen. Samalla arvioidaan, aiheuttaako erityisruokavalio lisäkustannuksia hoidon järjestämisessä. Tavallisimpien erityisruokavalioiden ollessa kysymyksessä lisätään siitä aiheutuvina kustannuksina enintään 30 % tavallisen ruokavalion aiheuttamiin kustannuksiin.

Erityisruokavalioita korvattaessa kustannuskorvauksissa otetaan huomioon vain raaka-aineiden lisäkustannukset.

	%
vähälaktoosinen ruokavalio	5
laktoositon	0-10
gluteeniton (keliakia)	30
maidoton	0-15
vilja-allergia	5-30

Korotusprosentti vaihtelee sen mukaan, kuinka tiukasta dieetistä on kyse ja mitä tuotteita käytetään korvaavina tuotteina.

Päätösesitys

Varhaiskasvatusjohtaja:
Sivistyslautakunta päättää hyväksyä perhepäivähoidon kustannuskorvaukset ajalle 1.1.-31.12.2026 kuntaliiton yleiskirjeen 12/2025, 15.12.2025 suosituksen mukaisesti.

Päätös

Sivistyslautakunta:
Sivistyslautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Kotihoidontuen kuntalisän myöntäminen vuonna 2026

Sivistyslautakunta 13.01.2026 § 10
553/02.05.01.00/2025

Valmistelija: varhaiskasvatusjohtaja

Sonkajärven kunnan kunnanvaltuusto päätti 15.12.2025 kokouksessaan, että Sonkajärven kunnan maksamaan kotihoidontuen kuntalisään varataan vuodelle 2026 25 000 euroa.

Kotihoidontuen kuntalisää on maksettu Sonkajärvellä alle 2-vuotiaasta kotona hoidettavasta kotihoidontuen piiriin kuuluvasta lapsesta. Kuntalisästä tehtyjen päätösten määrä on ollut viime vuosina laskeva. Vuoden 2025 aikana tehtiin 13 myönteistä päätöstä kotihoidontuen kuntalisän maksamisesta. Vuonna 2024 vastaavia päätöksiä tehtiin 18.

Sonkajärvellä on viime vuosina ohjautunut varhaiskasvatukseen entistä enemmän alle 3- vuotiaita lapsia, mikä osaltaan vähentää kotihoidontuen kuntalisän kustannuksia. Kustannuksiin vaikuttaa myös 0-2- vuotiaiden lasten määrän väheneminen kunnassa.

Näiden seikkojen vuoksi on ennakoitavissa, että vuodelle 2026 kotihoidontuen kuntalisään varattu 25 000 euron määräraha tulee riittämään, jos kotihoidon tuen kuntalisän määrä ja maksamisen ehdot säilytetään ennallaan. Ehdotus vuoden 2026 kotihoidontuen kuntalisän määrästä ja maksamisen ehdoista on jaettu lautakunnan jäsenille oheismateriaalina.

Päätösesitys

Varhaiskasvatusjohtaja:
Lautakunta päättää hyväksyä oheismateriaalina jaetut Sonkajärven kotihoidontuen kuntalisän ehdot ajalle 1.1.2026–31.12.2026.

Päätös

Sivistyslautakunta:
Sivistyslautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Liitteet

2 Sonkajärven kotihoidontuen kuntalisän ehdot 2026

Sivistyslautakunta

§ 11

13.01.2026

B-ajokortin avustus Sonkajärven kunnan toisen asteen opiskelijoille

Sivistyslautakunta 13.01.2026 § 11
550/02.05.01.00/2025

Valmistelija: Sivistystoimen esihenkilö

Talousarviossa 2026 on varattu joukkoliikenteen tulosalueelle 7 000 euroa B-ajokortin avustukseen Sonkajärven kunnan toisen asteen opiskelijoille.

Päätösesitys

Sivistystoimen esihenkilö:
Sivistyslautakunta päättää myöntää B-ajokortin avustusta 400 euroa/hakija. Hakijan tulee olla kirjoilla Sonkajärvellä ja olla toisen asteen perustutkinto-opiskelijana suorittamassa ensimmäistä tutkintoaan. Avustusta on haettava viimeistään 15.12.2026. Alle 18-vuotiaan B-ajokortin avustusta hakee huoltaja. Avustusta haetaan Sonkajärven kunnan internetsivuilta löytyvällä lomakkeella. Päätöksen B-ajokortin avustuksen maksamisesta tekee sivistystoimen esihenkilö. B-ajokortin avustus maksetaan ajokortin suorittamisen jälkeen hakijan tilille. B-ajokortin avustusta ei myönnetä ennen vuotta 2026 suoritetuista ajokorteista.

Päätös

Sivistyslautakunta:
Sivistyslautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Sivistyslautakunta

§ 12

13.01.2026

Muut asiat

Sivistyslautakunta 13.01.2026 § 12

1. Seuraava sivistyslautakunnan kokous pidetään 24.2.2026 klo 16.30 alkaen Nallemuorin päiväkodilla. Varhaiskasvatuksen henkilöstöä tulee esittäytymään lautakunnalle ennen kokouksen alkua klo 16.00.
2. Sivistystoimen esihenkilö kertoi koulukuljetuskilpailutuksesta, joka avataan alkuvuodesta 2026.
3. Sivistyslautakunta keskusteli kuntastrategian toimeenpanosta sivistystoimen osalta.
4. Sivistyslautakunta keskusteli lapsi- ja perheparlamentin perustamisesta.
5. Sivistyslautakunta keskusteli tarkastuslautakunnan väliarvioraportista sivistystoimen osalta.
6. Sivistyslautakunta keskusteli muista sivistystoimen ajankohtaisista asioista.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 9, § 12

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muu lainsäädäntö:

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 7, § 8, § 10, § 11**Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Sonkajärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistyslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Lepokankaantie 2, 74300 Sonkajärvi

Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi

Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Sonkajärven kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI

Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi

Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.