

Kunnanhallitus

Aika Maanantai 19.01.2026 klo 18:43 - 20:48

Paikka Kunnantalo, kahvio

Osallistujat

Läsnä	Nimi	Tehtävä
	Savolainen Lassi	puheenjohtaja
	Väisänen Mikko	varapuheenjohtaja
	Kainulainen Helena	jäsen
	Koponen Matti	jäsen
	Mähönen Johanna	jäsen
	Sevon Lasse	jäsen
	Väisänen Sari	jäsen
Muu	Kärkkäinen Ilpo	kunnanvaltuuston puheenjohtaja
	Kumpulainen Marko	kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja
	Luukkonen Eino	kunnanvaltuuston 2. varapuheenjohtaja
	Mäkinen Simo	kunnanjohtaja, esittelijä
	Kurtelius Tornberg Katja	pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 24

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti

Lassi Savolainen
puheenjohtaja

Katja Kurtelius Tornberg
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti

Sari Väisänen
pöytäkirjantarkastaja

Mikko Väisänen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, on julkaistu nähtäväksi allekirjoittamisen jälkeen kunnan internetsivuilla www.sonkajarvi.fi 22.01.2026

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 3	Päätökset ja kirjelmät	5
§ 4	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	7
§ 5	Valtionosuudet vuonna 2026	8
§ 6	Vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2027-2028 taloussuunnitelman täytäntöönpano	10
§ 7	Kunnanvaltuuston ja -hallituksen toimielimen käyttösuunnitelma vuodelle 2026	11
§ 8	Kunnanvaltuuston ja -hallituksen toimialueen menotositteiden hyväksyjät vuonna 2026	12
§ 9	Sonkakoti Oy:n lainantakauksen uusiminen	13
§ 10	Ylä-Savon Pääomarahaston toiminnan kehittäminen	17
§ 11	Talous- ja henkilöstöpalvelujen organisointi Ylä-Savon kunnissa	19
§ 12	Palvelusihteerin (taloushallinto) toimen täyttäminen	23
§ 13	Harkinnanvaraisen avustuksen (kesätyöllistämistuen) myöntäminen nuorten kesätyöllistämiseen vuonna 2026	26
§ 14	Nuorten työllistämistuki vuonna 2026, nuori yrittäjä	28
§ 15	Vauvarahan maksaminen vuonna 2026	29
§ 16	Ylä-Savon seudullinen ilmasto-ohjelma vuoteen 2035 - päivitys valtuustokaudelle 2025-2029	30
§ 17	Pelastuslaitoksen varallaolokorvaukset	32
§ 18	Perillisittä kuolleen henkilön kuolinpesän omaisuuden hakeminen kunnalle	33
§ 19	Valtuustoaloite lasten kyselytunnin järjestämisestä valtuustolle	35
§ 20	Salassa pidettävä asia (JulkL § 24, kohta 25)	36
§ 21	Lausunto luonnoksesta laiksi perusopetuslain muuttamisesta	37
§ 22	Viranhaltijapäätösten nähtävilläpito vuonna 2026	39
§ 23	Erääntyneet saatavat 12.1.2026	41
§ 24	Muut asiat	42

Kunnanhallitus

§ 1

19.01.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 19.01.2026 § 1

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:
Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kunnanhallitus:
Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus

§ 2

19.01.2026

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kunnanhallitus 19.01.2026 § 2

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Johanna Mähönen ja Lasse Sevon.

Päätös

Kunnanhallitus:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Sari Väisänen ja Mikko Väisänen.

Kunnanhallitus

§ 3

19.01.2026

Päätökset ja kirjelmät

Kunnanhallitus 19.01.2026 § 3

1. Valtiovarainministeriö
 - Lausuntopyyntö: Kuuleminen alueellisen matkailijaveron toteuttamisesta
 - Lausuntopyyntö: Hallituksen esitys eduskunnalle laiksi hallinnon yhteisistä sähköisen asiointin tukipalveluista annetun lain muuttamisesta (yksityiset digipostipalvelut)
2. Sosiaali- ja terveysministeriö
 - Lausuntopyyntö hallituksen esitysluonnoksesta laeiksi yleistukilain, kotoutumisen edistämisestä annetun lain sekä kielitutkinnoista annetun lain muuttamisesta
 - Lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle Kansaneläkelaitoksen tietojenvaihtoa koskevan lainsäädännön muuttamiseksi
3. Työ- ja elinkeinoministeriö
 - Lausuntopyyntö hallituksen esityksestä kotoutumisen edistämisestä annetun lain muuttamisesta ja siihen liittyviksi laeiksi
4. Itä-Suomen hallinto-oikeus
 - Päättös Sonkajärven kunnanvaltuuston 9.10.2025 § 82 päätöksestä tehtyyn kunnallisasiaa koskevaan valitukseen
5. Aluehallintovirasto
 - Lausuntopyyntö Terrafame Oy:n Sotkamon kaivoksen jätehuolto- ja sulkemissuunnitelmasta
6. Pohjois-Savon liitto
 - Pohjois-Savon maakuntakaava 2040, 3. vaiheen 2. viranomaisneuvottelun muistio
 - Maakuntahallituksen pöytäkirjanote 15.12.2025, Pohjois-Savon AV-tuotantokannustimen rahoitusehtojen ja hakumenettelyn hyväksyminen
7. Kainuun Prikaati, Pohjois-Savon aluetoimisto
 - Pohjois-Savon aluetoimiston kutsuntakertomus 2025
8. Ylä-Savon koulutuskuntayhtymä
 - Kutsu omistajakuntien kuntakokoukseen 27.1.2026
9. Ylä-Savon Jätehuolto Oy
 - Ylimääräinen yhtiökokous 23.1.2026
10. Sakupe Oy
 - Ylimääräisen yhtiökokouksen 1.10.2025 pöytäkirja

Kunnanhallitus

§ 3

19.01.2026

11. Iisalmen kaupunki
 - Kaupunginhallituksen pöytäkirjanote 15.12.2025 § 338, Lausunto Ylä-Savon kuntien kansalaisopistoselvityksestä
 - Kaupunginhallituksen pöytäkirjanote 15.12.2025 § 350, Edustajien nimeäminen Ylä-Savon seudullisen ilmasto-ohjelman seurantaryhmään valtuustokaudelle 2025-2029
 - Maaseutuhallinnon yhteislautakunnan pöytäkirja 11.12.2025
 - Maaseutuhallinnon yhteislautakunnan pöytäkirjanote 11.12.2025 § 27, Maksajavirastovakuutus 2025
 - Ylä-Savon ympäristölautakunnan kokouskutsu ja pöytäkirja 17.12.2025
12. Rautavaaran kunta
 - Hyvinvointilautakunnan pöytäkirjanote 10.12.2025 § 102, Lausuntopyyntö Ylä-Savon yhteisen kansalaisopiston perustamiseksi
13. Sonkajärven kunta
 - Kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset 12.12.2025 – 14.1.2026

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee edellä mainitut päätökset ja kirjelmät tiedoksi.
Kunnanhallitus ei käytä otto-oikeuttaan viranhaltijapäätöksiin.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus merkitsi edellä mainitut päätökset ja kirjelmät tiedoksi.
Kunnanhallitus yksimielisesti päätti, että se ei käytä otto-oikeuttaan viranhaltijapäätöksiin.

Kunnanhallitus

§ 4

19.01.2026

Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat

Kunnanhallitus 19.01.2026 § 4

Kunnanjohtaja tiedotti ajankohtaisista asioista:

- Elävä Savo -hankkeen tilannekatsaus
- Sonkajärven biokaasuhankkeen tilaisuus 20.1.2026
- Sonkajärven omatoimikirjaston aukioloajat
- Maa- ja metsätalousministeri Sari Essayahin vierailu 12.1.2026

Valtionosuudet vuonna 2026

Kunnanhallitus 19.01.2026 § 5
27/02.05.01.02/2026

Valmistelija: Talous- ja hallintojohtaja

Valtiovarainministeriö myöntää kunnan peruspalveluiden valtionosuuden sekä päättää veroperustemuutoksista johtuvista verotulomenetysten korvauksista. Valtiovarainministeriö päättää myös kotikuntakorvauksen perustosan euromäärästä. Opetus- ja kulttuuriministeriö myöntää opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetussa laissa sekä vapaasta sivistystyöstä annetussa laissa tarkoitetun rahoituksen.

Valtion talous- ja henkilöstöhallinnon palvelukeskus maksaa valtionosuudet ja muun rahoituksen kunnille ja muille valtionosuuden tai rahoituksen saajille yhtenä kokonaisuutena varainhoitovuoden alusta kuukausittain yhtä suurina erinä, viimeistään kuukauden 11. päivänä. Yhdistettyyn maksatukseen sisältyvät valtiovarainministeriön myöntämä kunnan peruspalvelujen valtionosuus, verotulomenetysten korvaukset ja kotikuntakorvaukset sekä opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämä opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetussa laissa sekä vapaasta sivistystyöstä annetussa laissa tarkoitettu rahoitus.

Valtiovarainministeriön sekä opetus- ja kulttuuriministeriön päätösten (18.12.2025 ja 31.12.2025) mukaan Sonkajärven kunnan valtionosuudet ovat seuraavat:

Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	4 252 739 €
Veroperustemuutoksista johtuvien veromenetysten korvaus	668 468 €
Opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetussa laissa sekä vapaasta sivistystyöstä annetussa laissa tarkoitettu rahoitus	163 412 €
YHTEENSÄ	5 084 619 €

Talousarviossa 2026 valtionosuuksia on arvioitu kertyvän alla olevan taulukon mukaisesti. Arvion perusteena ovat olleet syksyllä 2025 käytettävissä olleet yksikköhinnat ja muut valtionosuusperusteet.

Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	4 240 000 €
Veroperustemuutoksista johtuvien veromenetysten korvaus	660 000 €
Opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetussa laissa sekä vapaasta sivistystyöstä annetussa laissa tarkoitettu rahoitus	81 000 €
YHTEENSÄ	4 981 000 €

Valtionosuuspäätöksen perusteella vuoden 2026 talousarvion valtionosuuskohta muutetaan valtionosuuspäätösten mukaisesti. Valtionosuuksien lisäys on yhteensä 103 619 euroa.

Valtiovarainministeriön päätöksen mukaan kotikuntakorvauksen perusosan euromäärä vuonna 2026 on 8 833,75 euroa.

Kunnanhallitus

§ 5

19.01.2026

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy valtiovarainministeriön sekä opetus- ja kulttuuriministeriön valtionosuuspäätökset sekä kotikuntakorvauksen perusosan euromäärän, ja että vuoden 2026 talousarvion valtionosuusosa muutetaan valtionosuuspäätöksen mukaisiksi. Valtionosuuksien lisäys on yhteensä 103 619 euroa.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti päätti esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy valtiovarainministeriön sekä opetus- ja kulttuuriministeriön valtionosuuspäätökset sekä kotikuntakorvauksen perusosan euromäärän, ja että vuoden 2026 talousarvion valtionosuusosa muutetaan valtionosuuspäätöksen mukaisiksi. Valtionosuuksien lisäys on yhteensä 103 619 euroa.

Oheismateriaali
Valtionosuudet 2026

Kunnanhallitus

§ 6

19.01.2026

Vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2027-2028 taloussuunnitelman täytäntöönpano

Kunnanhallitus 19.01.2026 § 6
367/02.02.00.00/2025

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja

Kunnanhallituksen on valtuuston päätösten toimeenpanijana annettava toimielimille ohjeet talousarvion täytäntöönpanosta. Valtuusto on hyväksynyt talousarvion 2026 ja vuosien 2027–2028 taloussuunnitelman kokouksessaan 15.12.2025.

Talousarvion 2026 ja taloussuunnitelman 2027–2028 täytäntöönpanosta on laadittu oheismateriaalina oleva ohje.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus hyväksyy vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2027–2028 taloussuunnitelman täytäntöönpano-ohjeen.

Päätös

Kunnanhallitus:
Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2027–2028 taloussuunnitelman täytäntöönpano-ohjeen.

Oheismateriaali

Vuoden 2026 talousarvion täytäntöönpano-ohje

Kunnanhallitus

§ 7

19.01.2026

Kunnanvaltuuston ja -hallituksen toimielimen käyttösuunnitelma vuodelle 2026

Kunnanhallitus 19.01.2026 § 7
13/02.02.00.01/2026

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja

Toimielinten on hyväksyttävä talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmat, joilla tarkistetaan asianomaisen toimielimen talousarvioehdotukseen sisältynyt alustava käyttösuunnitelma valtuuston päätöstä vastaavaksi. Käyttösuunnitelmilla tavoitteet, määrärahat ja tuloarviot jaetaan seuraavan tason yksiköille.

Kunnanhallituksen on hyväksyttävä valtuuston ja kunnanhallituksen toimielimen käyttösuunnitelma vuodelle 2026.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus hyväksyy valtuuston ja kunnanhallituksen toimielimen käyttösuunnitelman vuodelle 2026. Kunnanhallitus oikeuttaa toimialueen esihenkilön tekemään tarvittaessa vähäisiä muutoksia määrärahojen jakoon tulosityksiköiden välillä.

Päätös

Kunnanhallitus:
Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi valtuuston ja kunnanhallituksen toimielimen käyttösuunnitelman vuodelle 2026. Kunnanhallitus oikeutti toimialueen esihenkilön tekemään tarvittaessa vähäisiä muutoksia määrärahojen jakoon tulosityksiköiden välillä.

Oheismateriaali

Kunnanhallituksen ja -valtuuston käyttösuunnitelma 2026

Kunnanhallitus

§ 8

19.01.2026

Kunnanvaltuuston ja -hallituksen toimialueen menotositteiden hyväksyjät vuonna 2026

Kunnanhallitus 19.01.2026 § 8

14/02.02.00.01/2026

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja

Kunnanhallituksen on vuosittain nimettävä henkilöt, jotka sen puolesta hyväksyvät tositteet.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus nimeää kunnanhallituksen ja valtuuston sekä keskusvaalilautakunnan alaisuudessa toimivien tulosalueiden menotositteiden hyväksyjät seuraavasti:

KÄYTTÖTALOUS:

Yleishallinto: talous- ja hallintojohtaja, kunnanjohtaja

Henkilöstöpalvelujen kustannuspaikka 1329: talous- ja hallintojohtaja, kunnanjohtaja

Työllistäminen: talous- ja hallintojohtaja, kunnanjohtaja

Ruokapalvelu:

Kustannuspaikka 1721 Sonkajärven koulukeskuksen keittiö: talous- ja hallintojohtaja, kunnanjohtaja

Kustannuspaikka 1725 Sukevan koulun keittiö: ruokapalvelupäällikkö, talous- ja hallintojohtaja, kunnanjohtaja

Terveysten ja hyvinvoinnin edistäminen: kunnanjohtaja, talous- ja hallintojohtaja

Elinkeinojen kehittäminen: kunnanjohtaja, talous- ja hallintojohtaja

Vaalit: tiedonhallintasihteeri, talous- ja hallintojohtaja, kunnanjohtaja

INVESTOINTIHANKKEET:

kunnanjohtaja, talous- ja hallintojohtaja

Päätös

Kunnanhallitus:
Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Sonkakoti Oy:n lainantakauksen uusiminen

Kunnanhallitus 19.01.2026 § 9
24/02.05.06.00/2026

Valmistelija: Talous- ja hallintojohtaja

Lepokankaantie 1 – rivitalo rakennettiin v. 2016. Rahoitus hankkeelle kilpailutettiin (hall 03/2016 §14) ja rahoittajaksi valittiin silloinen Sonkajärven Osuuspankki. Lainan suuruus oli 1 200 000 €.

Sonkajärven kunta takasi lainan ja lainan vastavakuudeksi Sonkakoti (hall 07/2016 §) antoi seuraavat panttikirjat:

Kiinnityskohde	panttik.nro	määrä €	pvm	kiinteistö
762-413-66-15-L1	1957	372.200	16.5.2003	Viertotie 23
762-413-66-23-L1	1067	527.100	27.3.1997	Viertotie 21
762-413-7-288-L1	43	552.665	5.1.2000	Haukitie 2
YHTEENSÄ		1.451.965		

Lainan takaus on tehty 10-vuodelle ja umpeutuu toukokuussa 2026. Lainaa on maksettu suunnitelman mukaisesti ja lainapääomaa on jäljellä 864 000 €. Lainan takaisinmaksuaikaa on jäljellä 15 vuotta. Lainan korkosidonnaisuus on 6 kk euribor-viitekorko lisättynä 0.95 %-yksikön marginaalilla.

Sonkakoti Oy on pyytänyt Sonkajärven kunnalta Osuuspankin lainan 543503-83576711 takauksen jatkamista seuraavin ehdoin:

- Lainaa jäljellä 864 000€
- Takauksen kesto 10 vuotta
- Lainan korkosidonnaisuus on 6 kk euribor-viitekorko lisättynä 0.95 %-yksikön marginaalilla
- Lainan vastavakuudet:

Kiinnityskohde	panttik.nro	määrä €	pvm	kiinteistö
762-413-66-15-L1	1957	372.200	16.5.2003	Viertotie 23
762-413-66-23-L1	1067	527.100	27.3.1997	Viertotie 21
762-413-7-288-L1	43	552.665	5.1.2000	Haukitie 2
YHTEENSÄ		1.451.965		

Takauksen antamisen edellytykset kunnassa

Kuntalain 129 §:n mukaan kunnan myöntämä laina, takaus tai muu vakuus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä. Kunta ei saa myöntää lainaa, takausta tai muuta vakuutta, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vakuuksilla tai vastavakuuksilla.

Kunta voi myöntää takauksen tai muun vakuuden kilpailutilanteessa markkinoilla toimivan yhteisön velasta tai muusta sitoumuksesta ainoastaan, jos yhteisö kuuluu kuntakonserniin tai se on kuntien tai kuntien ja valtion yhteisessä määräysvallassa. Kunnalla on mahdollisuus antaa takaus, joka liittyy kunnalle erityissääntelyssä asetettuihin tehtäviin. Kunnan on myös mahdollista antaa takaus, jos se liittyy yhteisölle annettuun palveluvelvoitteeseen. Kuntalain 131 §:ssä säädetään tarkemmin palveluvelvoitteen antamisesta.

Kaikissa tilanteissa, riippumatta takauksen saajayhteisön omistussuhteista ja siitä toimiiko saaja kilpailutilanteessa markkinoilla vai ei, kunnan tulee ottaa huomioon, ettei kunnan myöntämä takaus saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä. Kunta ei saa myöntää takausta, jos takaukseen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vastavakuuksilla. Vastavakuuksien ei tarvitse kattaa koko takaukseen liittyvää riskiä vaan riittää, että ne kattavat kunnan riskien näkökulmasta riittävän osan.

Valtiontukisäännösten mukainen arviointi

EU:n valtiontuen käsite ja sääntely perustuvat Euroopan Unionista tehdyn sopimuksen (SEUT) 107 artiklan 1 kohtaan. SEUT sopimuksen sääntelyjä sovelletaan siis silloin kun kaikki neljä artiklassa määriteltyä edellytystä täyttyvät suoritettussa toimenpiteessä.

Ollakseen 107 artiklan 1 kohdan mukaista valtiontukea tulee toimenpiteen olla:

- julkisen varoin kanavoitua rahoitusta yrityksiin tai muihin taloudellista toimintaa harjoittaviin yksiköihin,
- tuen tulee olla valikoivaa siten että se kohdistuu vain yhteen tai tiettyihin yrityksiin,
- toimenpiteen tulee vääristää tai uhata kilpailua ja
- toimenpiteen tulee vaikuttaa jäsenvaltioiden väliseen kauppaan.

Jotta edellä mainitut valtiontukisäännöt tulevat sovellettavaksi, on julkisen sektorin toimenpiteen lisäksi muodostettava yritykselle vastikkeetonta etua. Vastikkeeton etu muodostuu aina silloin, jos yritys ei olisi saanut vastaavaa etua toimiessaan markkinoilla yksityisten sopimuskumppanien kanssa (ns. markkinaehtoisuudesta, Komission tiedonannon 2016/C262/01 66 kohta).

Tiedonannon 3.2. kohdan mukaan seuraavien edellytysten täyttäminen riittää osoittamaan, ettei yksittäinen valtiontakaus (kunnan takaus) ole valtiontukea:

1. lainanottaja ei ole taloudellisissa vaikeuksissa,
2. takauksen laajuus voidaan myöntämishetkellä mitata asianmukaisesti (kiinteä enimmäismäärä ja rajattu voimassaoloaika),
3. takaus ei kata missään vaiheessa enempää kuin 80 prosenttia lainasaamisen tai muun rahoitussitoumuksen määrästä
4. takauksesta maksetaan markkinaperusteinen hinta.

EU-tiedonannossa on myös todettu, että jos jokin edellä mainituista edellytyksistä ei täyty, se ei tarkoita sitä, että takaus katsottaisiin automaattisesti valtiontueksi.

Kuntalain 129 §:n 1 momentin mukaisesti Sonkajärven kunta voi myöntää takauksen Sonkakoti Oy:lle, koska se on kunnan 100 %:sesti omistama tytäryhtiö. Takaukseen ei sisälly merkittävää taloudellista riskiä. Kunnan edut on turvattu riittävillä vastavakuuksilla.

Kunnan arvion mukaan takaus ei muodosta SEUT 107 artiklan 1 kohdassa tarkoitettua valtion tukea, koska lainanottaja ei ole taloudellisissa vaikeuksissa, takauksen laajuus voidaan myöntämishetkellä mitata, ja takauksesta peritään 0,5 %:n takausprovisio. Kunnan takaus kattaa 100 % jäljellä olevan lainan määrästä, koska yhtiöllä ei ole tarvittavaa omarahoitusta eikä muuta vakuutta.

Yhteenvetona todetaan, että takauksen ei katsota vääristävän kilpailua eikä vaikuttavan jäsenvaltioitten väliseen kauppaan.

Päätösesitys

Talous- ja hallintojohtaja:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Sonkajärven jatkaa Sonkakoti Oy:n lainan 543503-83576711 takausta seuraavin ehdoin:

- Lainaa jäljellä 864 000€
- Takauksen kesto 10 vuotta
- Lainan korkosidonnaisuus on 6 kk euribor-viitekorko lisättynä 0.95 %-yksikön marginaalilla
- Lainan vastavakuudet:

Kiinnityskohde	panttik.nro	määrä €	pvm	kiinteistö
762-413-66-15-L1	1957	372.200	16.5.2003	Viertotie 23
762-413-66-23-L1	1067	527.100	27.3.1997	Viertotie 21
762-413-7-288-L1	43	552.665	5.1.2000	Haukitie 2
YHTEENSÄ		1.451.965		

Takauksesta peritään 0,5 %:in takausprovisio.

Kuntalain 129 §:n 1 momentin mukaisesti Sonkajärven kunta voi myöntää takauksen Sonkakoti Oy:lle, koska se on kunnan 100 %:sesti omistama tytäryhtiö. Takaukseen ei sisälly merkittävää taloudellista riskiä. Kunnan edut on turvattu riittävillä vastavakuuksilla.

Kunnan arvion mukaan takaus ei muodosta SEUT 107 artiklan 1 kohdassa tarkoitettua valtion tukea, koska lainanottaja ei ole taloudellisissa vaikeuksissa, takauksen laajuus voidaan myöntämishetkellä mitata, ja takauksesta maksetaan markkinaperusteinen hinta. Kunnan takaus kattaa 100 % jäljellä olevan lainan määrästä, koska yhtiöllä ei ole tarvittavaa omarahoitusta eikä muuta vakuutta.

Yhteenvetona todetaan, että takauksen ei katsota vääristävän kilpailua eikä vaikuttavan jäsenvaltioitten väliseen kauppaan.

Kunnanhallitus

§ 9

19.01.2026

Asian käsittely:

Talous- ja hallintojohtaja totesi, että esityslistan lähettämisen jälkeen on tarkistettu, että kunnan aikaisemmin antama takaus on toistaiseksi voimassaoleva, joten asiaa ei tarvitse käsitellä.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus päätti jättää asian käsittelemättä, koska kunnan aikaisemmin antama takaus on edelleen voimassa.

Ylä-Savon Pääomarahaston toiminnan kehittäminen

Kunnanhallitus 19.01.2026 § 10
18/00.04.01/2026

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja

Iisalmen kaupunginhallitus on käsitellyt Ylä-Savon Pääomarahaston toiminnan kehittämistä kokouksessaan 24.11.2025. Iisalmen kaupunki esittää Ylä-Savon Pääomarahaston omistajakunnille, että käynnistetään yhteinen prosessi rahaston osakassopimuksen ja hallinnointisopimuksen päivittämisestä vuoden 2026 kuluessa. Samalla esitetään rahaston pääomittamista 1,5 miljoonalla eurolla kuntien omistusosuuksien mukaisesti ja kilpailutetaan päivitetyn rahaston hallinnoija avoimesti ja markkinalähtöisesti. Iisalmen kaupungin näkemyksen mukaan rahaston markkinointiin ja näkyvyyteen Ylä-Savon yritys kentässä tulee laittaa lisäpanostuksia tiukassa rahoitusmarkkinatilanteessa alueen työllisyyden ja yrittäjyyden vahvistamiseksi.

Iisalmen kaupunki pyytää Ylä-Savon Pääomarahaston omistajakuntien vastaukset Ylä-Savon Pääomarahaston toiminnan kehittämisestä 21.1.2026 mennessä.

Päätösesitys

Talous- ja hallintojohtaja:
Sonkajärven kunta päättää antaa asiasta seuraavan lausunnon:

"Ylä-Savon Pääomarahasto on perustettu vuonna 2002. Osakassopimuksen mukaan se harjoittaa pääomasijoitustoimintaa tekemällä oman ja vieraan pääoman ehtoisia sijoituksia Ylä-Savon alueella sijaitseviin listaamattomiin pieniin ja keskisuuriin teollista toimintaa harjoittaviin tai teollisuudelle palveluja tuottaviin yrityksiin tai toimialueen kannalta merkittäviin matkailu- ja elintarviketuotantoa harjoittaviin yrityksiin tai niille palveluja tuottaviin yrityksiin niiden perustamiseksi, kasvattamiseksi, kehittämiseksi tai Ylä-Savoon sijoittumiseksi.

Sonkajärven kunta omistaa Ylä-Savon Pääomarahasto Oy:stä 10 %. Sijoitettu osakepääoma on 290 900 euroa.

Ylä-Savon Pääomarahasto on ollut tärkeä alueellinen väline elinkeinoelämän ja yritystoiminnan edistämisessä jo lähes 25 vuoden ajan. Rahaston kautta on mahdollistettu useita yritysten kehittämishankkeita ja toiminnan laajennuksia, joilla on ollut myönteisiä vaikutuksia työpaikkoihin ja verotuloihin Ylä-Savon kunnissa.

Ylä-Savon Pääomarahastolla on osakeyhtiölain mukainen hallitus, joka tekee pääomasijoitustoimintaan liittyvät päätökset. Hallinnointia hoitaa hallinnointisopimuksella Canelco Management Oy. Hallinnointiyhtiö vastaa rahaston talouteen ja hallinnointiin liittyvistä tehtävistä samoin kuin sijoituskohteiden etsinnästä, analysoinnista ja sijoitusesitysten laatimisesta.

Ylä-Savon Pääomarahasto on toiminut pitkään vakaasti, ja se on täyttänyt perustamishetkellään asetetut tavoitteet: alueellisen kehittämisen, kasvun tukemisen ja riskirahoituksen tarjoamisen sellaisissa tilanteissa, joissa markkinaehtoinen rahoitus on niukkaa.

Kunnanhallitus

§ 10

19.01.2026

Rahasto on järjestänyt 22.10.2025 omistajakunnille omistajakokouksen, jossa omistajien edustajat ovat yhdessä yhtiön hallituksen ja rahaston kanssa keskustelleet yhtiön tulevaisuudesta. Yhtiön strategian päivittäminen on käynnistetty.

Sonkajärven kunta katsoo, että keskustelut osakassopimuksen ja hallinnointisopimuksen mahdollisesta muuttamisesta tulee käydä omistajakokouksissa ja yhtiön hallinnossa. Pääomittaminen ei ole tarkoituksenmukaista, ennen kuin mahdolliset strategiset sekä osakassopimukseen ja hallinnointisopimukseen liittyvät muutokset on toteutettu.”

Asian käsittely: Kunnanjohtaja ilmoitti olevansa esteellinen asian käsittelyyn yhteisöjääviyden (Ylä-Savon Pääomarahasto Oy:n hallituksen puheenjohtaja) perusteella ja hän poistui asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Kunnanhallitus yksimielisesti päätti kuulla kunnanjohtajaa asiantuntijana asiassa.

Päätös

Kunnanhallitus:
Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Oheismateriaali

Iisalmen kaupunginhallituksen pöytäkirjanote 24.11.2025, Ylä-Savon Pääomarahaston toiminnan kehittäminen

Kunnanhallitus

§ 216

25.08.2025

Kunnanhallitus

§ 11

19.01.2026

Talous- ja henkilöstöpalvelujen organisointi Ylä-Savon kunnissa

Kunnanhallitus 25.08.2025 § 216

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja

Ylä-Savon kuntien talous- ja henkilöstöhallinnon yhteistyöselvityksessä on tarkasteltu talous- ja henkilöstöhallinnon palvelujen nykytilaa sekä vaihtoehtoja yhteistyön tiivistämiseksi. Talous- ja henkilöstöpalvelujen järjestämisvaihtoehtoja on useita. Palvelut voidaan tuottaa omana toimintana, ulkoistettuna palveluna tai hoitaa palveluja kuntalain mahdollistamien yhteistoimintavaihtoehtojen eli vastuukuntamallin tai kuntayhtymän kautta. Selvityksessä nousi esiin kolme mahdollista etenemispolkua, joita ovat nykyisen Ylä-Savon Kymppi -yhteistyön tiivistäminen, vastuukuntamalli ja sidosyksikköratkaisu.

Ylä-Savon kuntien pyöreä pöytä on käsitellyt selvityksen kokouksessaan 21.5. ja päättänyt pyytää selvityksestä lausunnot Ylä-Savon kuntien kunnan-/kaupunginhallituksilta 31.8.2025 mennessä.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Sonkajärven kunta päättää antaa selvityksestä seuraavan lausunnon:

Kuten selvityksessäkin todetaan, ei talous- ja henkilöstöhallintoa nähdä Sonkajärven kunnassa vain teknisenä tukitoimintona, vaan olennaisena osana johtamista ja strategista ohjausta. Sonkajärven kunnassa nähdäänkin tärkeäksi säilyttää päätösvalta johtamiseen ja strategiseen ohjaukseen liittyvästä tiedosta, järjestelmistä ja henkilöstöstä, jotta kunnalla säilyy kyky reagoida, johtaa ja ennakoida talouden tilaa. Tällöin myös virkavastuu – eli julkista valtaa käyttävien henkilöiden oikeudellinen vastuu päätöksistään – kytkeytyy palvelujen omistamiseen ja hallintaan. Kun vastuu ja päätösvalta ovat samassa organisaatiossa, viranhaltijat voivat kantaa virkavastuun selkeästi. Viranhaltijat vastaavat paitsi toiminnasta myös sen lainmukaisuudesta, mikä lisää päätöksenteon luotettavuutta ja julkisen vallan käytön läpinäkyvyyttä. Jos palvelut siirretään ulkopuoliselle toimijalle, voi seurata tilanne, jossa päätöksenteon vastuu ja tietopohja erkanevat toisistaan, mikä vaikeuttaa virkavastuun toteuttamista käytännössä. Kunnallisen itsehallinnon näkökulmasta TAHE-palvelut eivät siis ole neutraaleja hallinnollisia tukitoimia, vaan keskeinen osa sitä, miten kunta käyttää valtaa, ohjaa toimintaansa ja kantaa vastuuta kuntalaisilleen.

Vaikka suunnitellut tahe-toiminnot siirrettäisiinkin kunnan ulkopuolelle, jäisi kuntaan kuitenkin sellaisia tehtäviä, joita ei ole mahdollista siirtää. Työnantaja vastaa esimerkiksi VES-tulkinnoista ja paikallisten järjestelyerien jakamisesta, eikä näitä tehtäviä ole mahdollista delegoida. Kunnassa täytyy siis edelleen olla osaamista ja resursseja näihin tehtäviin. Sonkajärven kunnan tahe-henkilöstö, erityisesti palkkahallinto, tekeekin jo tällä hetkellä paljon muitakin tehtäviä kuin puhdasta palkanlaskentaa. Palkkahallinnossa esimerkiksi valmistellaan henkilöstölomakkeita ja työsopimuksia, tallennetaan aikaisemmat palvelusuhteet sekä valmistellaan palveluaikapäätökset (työkokemus sekä ammattialalisät). Titaniassa palkkasihteeri toimii pääkäyttäjänä, suunnittelee työvuorot ja

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 216
§ 11

25.08.2025
19.01.2026

tallentaa toteumat tekniselle toimelle. Palkkasihteeri myös antaa esihenkilöille sopimusneuvontaa. Työterveyshuollon osalta hän tallentaa portaaliin uudet ja päättyneet palvelussuhteet sekä esimiehen myöntämät ja muualta kuin työterveydestä annetut sairauspoissaolot. Myös tämän kaiken muun kuin varsinaisen palkanlaskennan kustannukset on selvityksessä laskettu mukaan palkanlaskennan kustannuksiin. Nämä tehtävät eivät myöskään ole siirtyväksi suunniteltuja tehtäviä, joten niihin tarvitaan kunnassa edelleen sekä osaamista että resursseja.

Sonkajärven kunnan osalta selvitykseen on jäänyt valitettavia epätarkkuuksia. Sonkajärven kunnan tahe-henkilöstömääräksi on ilmoitettu 3,6. Oikea henkilöstömäärä on ollut 3,2. Tahe-toimintojen kustannuksiksi on esitetty 695 216 euroa. Kustannukseksi per kirjanpidon vienti on ilmoitettu 5,24 euroa ja kustannukseksi per palkkalaskelma 62,01 euroa.

Kustannukset ovat sisältäneet virheellisesti useita eriä, jotka eivät asiallisesti ole palkanlaskennan tai taloushallinnon kustannuksia. Kustannukset ovat sisältäneet esimerkiksi niin sanotun tasausmaksun, 255 000 euroa, joka ei kuulu taloushallintotoiminnon kustannuksiin. Lisäksi kustannukset ovat sisältäneet koko kunnan työterveyshuollon kustannukset, 86 000 euroa, jotka eivät kuulu palkkahallintotoiminnon kustannuksiin. Lisäksi henkilöstömäärään on sisällytynyt talous- ja hallintojohtajan henkilötyövuosia ja palkkaa, jotka eivät kuulu siirrettäväksi suunniteluihin toimintoihin. Edelleen kustannuksiin on sisällytetty koko henkilöstön ja luottamushenkilöiden koulutusmenot (mm. Eduhousen) sekä henkilöstöetuudet (Smartum, henkilöstön muistamiset).

Sonkajärven kunnan todelliset tahe-kustannukset ovat noin 249 000 euroa. Kustannus per kirjanpidon vienti on 2,00 euroa ja kustannus per palkkalaskelma on 17,80 euroa. Sonkajärven kunnan tahe-toiminta on hyvin kustannustehokasta. On todennäköistä, että edelleenkin selvityksessä mukana olevien kuntien kustannuslaskenta ei ole kaikilta osin vertailukelpoista, joten kustannuksia on hyvin vaikea vertailla keskenään.

Sonkajärven kunnassa on erittäin ammattitaitoinen tahe-henkilöstö, joka tarjoaa asiakkaille, niin sisäisille kuin ulkoisillekin, laadukkaan asiakaspalvelun lähipalveluna. Tahe-henkilöstön työtyytyväisyys on erittäin korkealla tasolla. Useissa esitetyissä yhteistyömalleissa tämän henkilöstön työnantaja vaihtuisi. On suuri riski, olisiko tämä ammattitaitoinen henkilöstö halukas siirtymään toisen työnantajan palvelukseen, mahdollisesti ns. uusin työntekijöinä, jolloin nykyiset edut eivät siirtyisi. Henkilöstö arvostaa myös esimerkiksi joustavia työaikajärjestelyjä, joita ei mahdollisesti olisi tarjolla uudessa organisaatiossa. Sonkajärven kunta on ollut veto- ja pitovoimainen työnantaja, ja tahe-tehtävien hoitoon on saatu rekrytoitua erittäin päteviä osaajia. Henkilöstön asemaan liittyviä epävarmuuksia on käsitelty selvityksessä kattavasti, joten niitä ei tässä toisteta.

Sonkajärven kunta kannattaa esitetyistä yhteistyömalleista Ylä-Savon Kymppi -yhteistyön jatkamista.

Päätös

Kunnanhallitus:
Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Kunnanhallitus

§ 216

25.08.2025

Kunnanhallitus

§ 11

19.01.2026

Kunnanhallitus 19.01.2026 § 11
349/00.04.01/2025

Sonkajärven kunta on ollut mukana Ylä-Savon kuntien yhteisen talous- ja henkilöstöhallinnon palvelustrategian laatimisessa. Prosessin kuluessa Sonkajärven kunnan edustaja on tuonut esiin Sonkajärven kunnan talous- ja henkilöstöpalvelujen organisoinnista antaman lausunnon, jonka mukaan Sonkajärven kunta kannattaa esitetyistä yhteistyömalleista Ylä-Savon Kymppi -yhteistyön jatkamista.

Lisalmen kaupunginhallitus on 15.12.2025 tehnyt päätöksen, jonka mukaan "Kaupunginhallitus hyväksyy Ylä-Savon kuntien talous- ja henkilöstöhallinnon palvelustrategian yhteiseksi linjaukseksi palvelujen kehittämiselle ja kuntayhteistyölle. Lisäksi kaupunginhallitus hyväksyy, että:

1) Kunnat käynnistävät yhteisen projektin, jonka tavoitteena on laatia yhteistoimintasopimus ja toimintasuunnitelma, joiden mukaisesti yhteistoiminta voisi alkaa aikaisintaan vuoden 2027 alusta. Yhteistoimintasopimus tuodaan valtuustojen päätettäväksi vuoden 2026 aikana. Kehittämisryhmä nimeää vastuuhenkilön, joka vastaa yhteistoimintasopimuksen ja toimintasuunnitelman valmistelusta valtuustoille. Mukana olevat kunnat vastaavat projektin kustannuksista yhteisvastuullisesti.

2) Talous- ja henkilöstöhallinnon palvelujen kehittämisryhmä jatkaa projektin ohjausryhmänä ja vastaa yhteistoimintasopimuksen ja toimintasuunnitelman valmistelusta valtuustoille.

Lisalmen kaupunginhallitus pyytää asiasta kuntien päätöksiä 20.1.2026 mennessä."

Sonkajärven kunta tiedostaa omana toimintana toteutettavaan talous- ja henkilöstöhallintoon liittyvät riskit, jotka ovat todellisia ja realisoituessaan edellyttävät tehtäväalueen lisäresursointia. Samanaikaisesti kunnan tahtotilana on olla vakaa ja ennustettava, hyvä kunnallinen työnantaja, joka kantaa vastuun henkilöstöstään. Kunta näkee sitoutuneen, motivoituneen ja osaavan henkilöstönsä keskeisenä vahvuutenaan ja voimavaranaan.

Kunnan nykyorganisaatio on ohut, ja henkilöstön työkenttä moninainen. Kunnassa ei ole tehtäviä, jotka keskittyisivät yksinomaan taloushallinnon tai palkanlaskennan tehtäviin, vaan näitä tehtäviä hoitava henkilöstö osallistuu myös muihin tehtäviin, esimerkiksi talousarvion ja tilinpäätöksen laatimiseen, VES- ja TES-neuvontaan ja toimeenpanoon, esihenkilöiden tukemiseen, arkistointiin sekä kunnan asiakaspalvelun hoitamiseen. Talous- ja henkilöstöhallinnon henkilöstön siirto esimerkiksi vastuukuntaan vaikeuttaisi ja heikentäisi merkittävästi näiden tehtävien hoitamista. Käytännössä se tarkoittaisi lisäresurssien palkkaamista näiden tehtävien hoitamiseen.

Sonkajärven kuntastrategian mukaan kunnan visiona on olla vahva itsenäinen kunta Ylä-Savossa. Samalla kunnan tahtotila on tehdä vahvaa seudullista yhteistyötä muiden Ylä-Savon kuntien kanssa.

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 216
§ 11

25.08.2025
19.01.2026

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Sonkajärven kunnanhallitus on 25.8.2025 antanut talous- ja henkilöstöpalvelujen organisoinnista Ylä-Savossa lausunnon, jonka mukaan Sonkajärven kunta kannattaa esitetyistä yhteistyömalleista Ylä-Savon Kymppi -yhteistyön jatkamista. Näin ollen Sonkajärven kunta ei osallistu kuntien yhteisprojektiin tahe-yhteistoimintasopimuksen ja toimintasuunnitelman laatimisesta.

Sonkajärven kunta esittää, että vaikka kunta ei tässä vaiheessa lähde mukaan yhteistyön suunnitteluun, on yhteistyöhön mahdollista liittyä myöhemmässä vaiheessa, mikäli se katsotaan tarkoituksenmukaiseksi. Kunta näkee talous- ja henkilöstöhallinnon yhteistyön Ylä-Savon alueella tärkeäksi ja välttämättömäksi. Kunta tukee yhteisprojektin etenemistä ja antaa tarvittaessa osaamistaan projektin hyväksi.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti päätti antaa asiasta seuraavan lausunnon:

"Sonkajärven kunnanhallitus on 25.8.2025 antanut talous- ja henkilöstöpalvelujen organisoinnista Ylä-Savossa lausunnon, jonka mukaan Sonkajärven kunta kannattaa esitetyistä yhteistyömalleista Ylä-Savon Kymppi -yhteistyön jatkamista. Näin ollen Sonkajärven kunta ei osallistu kuntien yhteisprojektiin tahe-yhteistoimintasopimuksen ja toimintasuunnitelman laatimisesta.

Sonkajärven kunta esittää, että vaikka kunta ei tässä vaiheessa lähde mukaan yhteistyön suunnitteluun, on yhteistyöhön mahdollista liittyä myöhemmässä vaiheessa, mikäli se katsotaan tarkoituksenmukaiseksi. Kunta näkee talous- ja henkilöstöhallinnon yhteistyön Ylä-Savon alueella tärkeäksi ja välttämättömäksi. Kunta tukee yhteisprojektin etenemistä ja antaa tarvittaessa osaamistaan projektin hyväksi."

Oheismateriaali

Iisalmi kaupunginhallituksen pöytäkirjanote 15.12.2025 § 339, Ylä-Savon kuntien talous ja henkilöstöhallinnon palvelustrategia

Ylä-Savon kuntien talous- ja henkilöstöhallinnon palvelustrategia, 10.12.2025

Kunnanhallitus	§ 284	03.11.2025
Kunnanhallitus	§ 314	01.12.2025
Kunnanhallitus	§ 12	19.01.2026

Palvelusihteerin (taloushallinto) toimen täyttäminen

Kunnanhallitus 03.11.2025 § 284

Valmistelija: Talous- ja hallintojohtaja

Taloushallinnon palvelusihteerin on eläköitynyt 30.6.2025. Toimi on täytetty määräaikaista ja osa-aikaisena (60 %) 31.12.2025 saakka.

Talous- ja hallintopalvelut on resursoitu niukasti. Henkilöstöä tulee kuitenkin olla riittävä määrä, jotta tehtävät on mahdollista hoitaa myös poissaolojen ajan. Työntekijöiltä edellytetään moniosaamista, koska he sijaistavat toinen toisiaan.

Pääkirjanpito on kunnassa erityisen haavoittuvainen tehtävä.

Taloushallinnon palvelusihteerille haetaan täyttölupaa toistaiseksi voimassa olevaan kokoaikaiseen työsuhteeseen. Kokoaikaisuus mahdollistaa pätevien hakijoiden saamisen. Rekrytoinnissa painotetaan valittavan kykyä ja motivaatiota perehtyä pääkirjanpitoon niin, että sijaistaminen poissaolojen ajan on mahdollista, ja osaamisen jatkuvuus on varmistettu. Kokoaikaisuus on tärkeää myös taloushallinnon asiakaspalvelun varmistamiseksi. Tehtävän kokoajastamisen myötä perintätehtävät hoidetaan jatkossa omana työnä. Uusina tehtävinä taloushallinnon palvelusihteerille tulevat talousarvion ja tilinpäätöksen avustavat tehtävät. Hakuilmoitus on oheismateriaalina.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus päättää myöntää täyttölupaa palvelusihteerin (taloushallinto) toistaiseksi voimassa olevalle toimelle 1.1.2026 lähtien. Valittavan on ennen toimen vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä todistus terveydentilastaan. Toimessa noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa. Kunnanhallitus nimeää kunnanhallituksen edustajat haastatteluryhmään.

Päätös

Kunnanhallitus:
Kunnanhallitus yksimielisesti päätti myöntää täyttölupaa palvelusihteerin (taloushallinto) toistaiseksi voimassa olevalle toimelle 1.1.2026 lähtien. Valittavan on ennen toimen vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä todistus terveydentilastaan. Toimessa noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa. Kunnanhallitus nimesi haastatteluryhmään edustajakseen Helena Kainulaisen ja varalle Lassi Savolaisen.

Kunnanhallitus 01.12.2025 § 314

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja

Määräaikaan mennessä toimeen tuli yhteensä 35 hakemusta. Hakijoilla oli yleisesti ottaen vain vähän työkokemusta kunta- tai julkisen sektorin taloushallinnosta.

Kunnanhallitus	§ 284	03.11.2025
Kunnanhallitus	§ 314	01.12.2025
Kunnanhallitus	§ 12	19.01.2026

Päätösesitys Kunnanjohtaja:
Palvelusihteerin (taloushallinto) hakuaikaa jatketaan 16.12.2025 saakka. Tavoitteena on saada lisää hakijoita, joilla on työkokemusta kunta- tai julkisen sektorin taloushallinnosta. Ensimmäisessä haussa saapuneet hakemukset otetaan huomioon.

Päätös Kunnanhallitus:
Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Kunnanhallitus yksimielisesti päätti, että haastatteluryhmään kuuluvat talous- ja hallintojohtaja ja palkkasihteeri sekä kunnanhallituksen edustajina Helena Kainulainen sekä Pirjo Rönkkö.

Kunnanhallitus 19.01.2026 § 12
462/01.01.01.00/2025

Määräaikaan 16.12.2025 mennessä toimeen saapui 21 uutta hakemusta. Haastattelutyöryhmä valitsi haastatteluun tradenomi Salla Haataisen, merkonomi Sanna Rantosen sekä merkonomi Kaisa Tuovisen. Haastatteluun valitsemisen kriteereinä olivat hakuilmoituksen mukainen kelpoisuusvaatimus (soveltuva kaupallinen koulutus esim. merkonomi tai tradenomi) sekä työkokemus taloushallinnosta. Haastattelut pidetään 16.1.2026.

Yhteenveto hakijoista on oheismateriaalina. Hakemukset ovat nähtävillä kokouksessa.

Päätösesitys Kunnanjohtaja:
Päätösesitys annetaan kokouksessa.

Asian käsittely: Kunnanjohtaja täydensi esittelytekstiä kokouksessa seuraavasti:

Haastattelutyöryhmä päätyi haastattelujen jälkeen yksimieliseen esitykseen. Haastattelutyöryhmä otti esityksessään huomioon sen, että palvelusihteerin tehtävänkuva on päivitetty, ja siihen on lisätty uusia, vaativia tehtäviä, jotka edellyttävät osaamista, kehittymishalua ja -kykyä, motivaatiota sekä sitoutuneisuutta.

Haastattelutyöryhmä yksimielisesti esitti, että palvelusihteerin toistaiseksi voimassaolevaan tehtävään valitaan tradenomi Salla Haatainen. Perusteluna on, että hänellä katsotaan olevan tradenomin koulutuksen perusteella parhaat valmiudet ja edellytykset hoitaa palvelusihteerin toimea huomioiden kaikki siihen sisältyvät tehtävät. Salla Haatainen toi myös haastattelussa esille halunsa jatkokouluttautua, minkä katsottiin kuvaavan hänen motivoituneisuuttaan ja sitoutuneisuuttaan kehittyä taloushallinnon ammattilaisena. Haataisen henkilökohtaisten ominaisuuksien katsottiin tukevan vaativista tehtävistä suoriutumista. Haataisen aikaisemmasta työpaikasta saatiin hänestä suositus.

Kunnanhallitus	§ 284	03.11.2025
Kunnanhallitus	§ 314	01.12.2025
Kunnanhallitus	§ 12	19.01.2026

Haastattelutyöryhmä yksimielisesti esitti, että tradenomi Salla Haataisen kieltäytymisen varalle valitaan merkonomi Kaisa Tuovinen. Perusteluna on, että hänellä katsotaan työkokemuksen, motivaation, sitoutuneisuuden ja henkilökohtaisten ominaisuuksien perusteella olevan riittävät edellytykset toimia tehtävässä. Kaisa Tuovisen eduksi katsottiin, että hänellä on jo työkokemusta osasta palvelusihteerin tehtävistä.

Kunnanjohtaja antoi kokouksessa seuraavan päätösesityksen:

Kunnanhallitus päättää, että palvelusihteerin toistaiseksi voimassa olevaan toimeen valitaan tradenomi Salla Haatainen, koska hänellä arvioidaan koulutuksen, motivaation ja sitoutuneisuuden, henkilökohtaisten ominaisuuksien sekä työkokemuksen perusteella parhaat edellytykset ja valmiudet suoriutua tehtävästä. Salla Haataisen kieltäytymisen varalle valitaan merkonomi Kaisa Tuovinen. Perusteluna on, että hänellä katsotaan työkokemuksen, motivaation, sitoutuneisuuden ja henkilökohtaisten ominaisuuksien perusteella olevan riittävät edellytykset suoriutua tehtävästä.

Työ alkaa sopimuksen mukaan. Palvelusuhteen ehtojen osalta noudatetaan KVTES-sopimusta ja kuuden kuukauden koeaikaa. Valitun on ennen tehtävän vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä todistus terveydentilastaan.

Päätös

Kunnanhallitus:
Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Oheismateriaali

Palvelusihteerin (taloushallinto) toimen hakijayhteen veto 16.12.2025

Harkinnanvaraisen avustuksen (kesätyöllistämistuen) myöntäminen nuorten kesätyöllistämiseen vuonna 2026

Kunnanhallitus 19.01.2026 § 13

15/02.05.01.00/2026

Valmistelija: työllisyyskoordinaattori

Työllistämisen tulosalueen talousarvioon 2026 on varattu määrärahaa 19 000 euroa nuorten kesätyöllistämiseen. Kesätyöllistämistuki auttaa nuoria kehittämään osaamistaan ja hankkimaan työkokemusta koulujen lomakauden aikana ja siten ehkäisemään syrjäytymistä. Talousarvioon varatulla määrärahalla pystytään tukemaan ainakin 47 nuoren työllistymistä. Tuki voi kohdistua myös yli 47 nuorelle, jos tukea haetaan kuukautta lyhyempiin työsuhteisiin.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää, että vuonna 2026 kesätyöllistämistukea myönnetään seuraavasti:

Työllistettävä nuori on 15 – 22-vuotias sonkajärveläinen nuori. Kotikunta ja ikä tarkistetaan väestötietojärjestelmästä avustushakemuksen käsittelyn yhteydessä. Nuorten kesätyöllistämisessä tulee noudattaa voimassa olevaa työlainsäädäntöä. Työnantajan on ennen työsuhteen alkamista otettava tapaturmavakuutus. Kunnan avustus ei koske aviopuolison/avopuolison, oman lapsen, oman sisaruksen tai aviopuolison/avopuolison lapsen ja sisaruksen työllistämistä. Omaan perheeseen kuuluvia edellä mainittuja perheenjäseniä voi työllistää vain, jos työnantajalla on Y-tunnus. Avustus ei myöskään koske työnantajaa, joka saa valtion työllistämisen- tai muuta tukea työntekijän palkkaamiseen.

Työnantaja voi hakea avustusta useamman kesätyöntekijän palkkaamiseen. Sama nuori ei kuitenkaan voi saada tukea kuin yhden kerran (enintään 400 euroa/nuori). Kesätyöllistämistuen hakuprosessi toteutetaan sähköisesti. Kunnanhallitus valtuuttaa työllisyyskoordinaattorin antamaan tarkemmat toimintaohjeet hakemiseen liittyen. Viranhaltijapäätöksen kesätyöllistämistuen myöntämisestä tekee työllisyyskoordinaattori.

Tuet myönnetään hakemusten saapumisjärjestyksessä tuelle varatun määrärahan puitteissa. Kesätyöllistämistuki maksetaan erillisen maksatushakemuksen perusteella, kun työjakso on toteutunut ja palkka maksettu. Maksatushakemus tulee toimittaa 30.11.2026 mennessä. Myöhässä tulleita maksatushakemuksia ei käsitellä, ellei määräajan jatkamiselle ole kunnasta johtuvaa syytä. Työllisyyskoordinaattori voi muistuttaa tuen hakijoita maksatushakemuksen lähettämisestä, mutta hakemuksen tekeminen määräajassa on tuensaajan vastuulla.

Maksatushakemukseen on liitettävä tosite tai tilitoimiston antama selvitys palkanmaksusta. Itse tehty kuitti ei riitä selvitykseksi palkan maksusta. Maksatushakemuksessa on oltava liitteenä myös tositteet suoritetuista työnantajan sivukuluista. Työsuhteessa sovelletaan työlainsäädäntöä. Alaikäisiä työntekijöitä koskevia säännöksiä ja ohjeita noudatetaan. Työsuhteessa sovelletaan myös soveltuvaa alan työehtosopimusta. Mikäli

Kunnanhallitus

§ 13

19.01.2026

alalla ei ole työehtosopimusta, tuntipalkan on oltava vähintään KELA:n työssäoloehto kerryttävän vähimmäispalkan suuruinen.

Kesätyöllistämisen tulee tapahtua 1.5.2026-30.9.2026 välisenä aikana. Työsuhteen kesto on vähintään kaksi viikkoa tai 10 työpäivää (200 euron tuki) tai vähintään neljä viikkoa tai 20 työpäivää (täysi 400 euron tuki). Työaika on vähintään 30 tuntia/työviikko tai 6 tuntia/työpäivä.

Tuki on anottava hyvissä ajoin ennen kuin työsuhde alkaa. Mikäli edellä mainitut ehdot eivät toteudu, avustusta ei makseta. Ellei työllistyminen toteudu, on siitä ilmoitettava kuntaan viipymättä, jotta avustukseen varattu määräraha voidaan myöntää seuraavalle hakijalle. Hakuaika alkaa 1.4.2026 ja päättyy 30.4.2026. Mikäli tukirahoja on jäljellä, tukea voidaan myöntää 31.8.2026 saakka.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Nuorten työllistämistuki vuonna 2026, nuori yrittäjä

Kunnanhallitus 19.01.2026 § 14
16/02.05.01.00/2026

Valmistelija: työllisyyskoordinaattori

Työllistämisen tulosalueen talousarvioon 2026 on varattu määrärahaa 19 000 euroa nuorten kesätyöllistämiseen. Määrärahaa on tarkoitus käyttää työnantajille myönnettävään kesätyöllistämistukeen, jonka tarkoituksena on auttaa nuoria kehittämään osaamistaan ja hankkimaan työkokemusta koulujen lomakauden aikana ja siten ehkäisemään syrjäytymistä. Samaa tavoitetta voidaan tavoitella myös tukemalla nuorten yrittäjyyttä. Yrittäjänä tehty työ kehittää yhtä lailla nuorten työelämävalmiuksia. Työllistämistuen myöntäminen yrittäjänä tehdyille työlle voi pitkällä aikavälillä edistää uusien yritysten syntymistä alueelle. Nuoret työllistävät itsensä 4H-yrittäjinä ja saavat ohjauksen toiminnan perustamiseen sekä toteuttamiseen lisälmen 4H-yhdistys ry:ltä.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää, että nuorten kesätyöllistämiseen varattua määrärahaa voidaan vuonna 2026 käyttää nuorten yrittäjien työllistämistukeen seuraavasti:

Hakijana on 15 – 22-vuotias sonkajärveläinen nuori, joka työllistää itsensä 4H-yrittäjänä. Kotikunta ja ikä tarkistetaan väestötietojärjestelmästä avustushakemuksen käsittelyn yhteydessä. Nuori työllistää itsensä vähintään 120 tunniksi 1.5.2026-30.9.2026 välisenä aikana.

Nuorten yrittäjien työllistämistuen suuruus on 400 euroa. Tuen maksatus tapahtuu nuorelle työjakson alkaessa liiketoimintasuunnitelmaa ja 4H:n kanssa yhteistyössä tehtyä yrityksen perustamisasiakirjaa vastaan. Työjakson jälkeen nuori toimittaa 4H:lle, verottajalle ja kunnan työllistämispalveluille kunkin toimijan edellyttämät asiakirjat. Sonkajärven kunta vaatii kirjanpitoa varten työtuntikirjanpidon ja tiliotteet, joilla todennetaan kesällä toteutuneet työtunnit. Jos asiakirjoja ei toimiteta, tuki voidaan periä takaisin. Jos tuki joutuu takaisinperintään, hakija ei ole seuraavana vuonna oikeutettu nuorten yrittäjien työllistämistukeen.

Nuoren yrittäjän työllistämistuen hakuprosessi toteutetaan sähköisesti. Kunnanhallitus valtuuttaa työllisyyskoordinaattorin antamaan tarkemmat toimintaohjeet hakemiseen liittyen. Viranhaltijapäätöksen nuoren yrittäjän työllistämistuen myöntämisestä tekee työllisyyskoordinaattori. Hakuaika alkaa 1.4.2026 ja päättyy 30.4.2026. Mikäli tukirahoja on jäljellä, tukea voidaan myöntää 31.8.2026 saakka. Tuet myönnetään hakemusten saapumisjärjestyksessä kesätyöllistämistuilla varatun määrärahan puitteissa.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Vauvarahan maksaminen vuonna 2026

Kunnanhallitus 19.01.2026 § 15
17/02.05.01.00/2026

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja

Vuoden 2026 talousarviossa on varattu 10 000 määräraha vauvarahan maksamiseen. Sonkajärven kunta maksaa vuoden 2026 aikana syntyneistä sonkajärveläisistä vauvoista sekä Sonkajärvelle adoptoiduista lapsista vauvarahan, 500 euroa/lapsi. Adoptiotilanteessa maksuperusteena syntymän sijasta käytetään adoption vahvistamispäätöstä. Vauvaraha maksetaan vain perheen ulkopuolisten adoptioiden yhteydessä.

Vauvarahaa haetaan hakemuksella, joka on saatavissa kunnan verkkosivuilta sekä asiointipisteistä. Lapsen ja hänen huoltajansa tulee olla kirjoilla Sonkajärvellä hakemuksen jättämispäivänä. Vauvaraha maksetaan lapsen huoltajalle ja se on saajalleen veronalaista ansiotulua.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy maksettavaksi vauvarahaa 500 euroa/lapsi vuoden 2026 aikana syntyneistä sonkajärveläisistä vauvoista sekä Sonkajärvelle adoptoiduista lapsista edellä esitetyn mukaisesti. Päätöksen vauvarahan maksamisesta tekee talous- ja hallintojohtaja.

Asian käsittely: Johanna Mähönen esitti, että vauvaraha nostetaan 1 000 euroon siten, että 500 euroa maksetaan rahana, lisäksi vauvarahan saaja saa 500 euron lahjakortin valitsemaansa sonkajärveläiseen elintarvikeliikkeseen (M-Market Sukeva, K-Market Marjapaikka, S-market Sonkajärvi). Muut vauvarahan myöntämisen ehdot säilyvät ennallaan. Lisämääräraha 10 000 euroa katetaan käyttötaloudesta. Puheenjohtaja tiedusteli, onko kunnanhallitus yksimielinen asiasta. Kunnanhallitus totesi olevansa yksimielinen. Puheenjohtaja totesi, että Johanna Mähösen esitys tuli päätökseksi.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti päätti esittää valtuustolle, että vauvaraha nostetaan 1 000 euroon siten, että 500 euroa maksetaan rahana, lisäksi vauvarahan saaja saa 500 euron lahjakortin valitsemaansa sonkajärveläiseen elintarvikeliikkeseen (M-Market Sukeva, K-Market Marjapaikka, S-market Sonkajärvi). Muut vauvarahan myöntämisen ehdot säilyvät ennallaan.

Lisämääräraha 10 000 euroa katetaan käyttötaloudesta.

Kunnanhallitus

§ 248

08.09.2025

Kunnanhallitus

§ 16

19.01.2026

Ylä-Savon seudullinen ilmasto-ohjelma vuoteen 2035 - päivitys valtuustokaudelle 2025-2029

Kunnanhallitus 08.09.2025 § 248

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja

Vuosina 2021-2022 kunnissa hyväksytty (Iisalmen kv 27.9.21 § 105, Keiteleen kv 1.11.21 § 67, Kiuruveden kv 20.6.22 § 20, Lapinlahden kv 15.6.21 § 25, Pielaveden kv 8.11.21 § 106, Sonkajärven kv 1.11.21 § 67, Vieremän kv 13.12.21 § 82) Ylä-Savon seudullinen ilmasto-ohjelma on nyt päivitetty SISU (Suunnitelmallisen ilmastotyön juurruttaminen Pohjois-Savoon) -hankkeen ja Ylä-Savon seudullisen ilmasto-ohjelman seurantaryhmän toimesta.

Seudullisessa Ylä-Savon ilmasto-ohjelmassa asetetaan tavoitteet alueen ilmastotyölle hiilineutraaliuden saavuttamiseksi ja ilmastomuutokseen sopeutumiseksi. Ylä-Savon seudullisen ilmasto-ohjelman seuranta varten on perustettu seurantaryhmä, johon on nimetty edustaja jokaisesta seudun kunnasta, Ylä-Savon ympäristölautakunnan ja Ylä-Savon jätehuoltolautakunnan edustajat sekä MTK:n, Mhy:n ja Ylä-Savon Teollisuus ry:n edustajat. Päivitystyön yhteydessä seurantaryhmä kokoontui kolme kertaa. Kuntalaisia pyydetään Ylä-Savon kuntien verkkosivuilla kommentoimaan ilmasto-ohjelman päivitystä syyskuun 2025 loppuun mennessä.

Päivityksessä ei ole muutettu aiemmin asetettua tavoitetta vähentää seudun päästöjä vuoden 2007 lukemista 80 % vuoteen 2035 mennessä ja sitoa loput kasvihuonekaasupäästöt hiilinieluihin ja -varastoihin tai kompensoida ne. Myös ilmasto-ohjelman viisi painopistettä: 1. Elinvoimainen maa- ja metsätalous, 2. Vähähiilinen liikkuminen ja kestävä yhdyskuntarakenne, 3. Kestävä energiantuotanto ja -käyttö, 4. Kiertotalouden ja materiaalitehokkuuden edistäminen sekä 5. Aktiivinen kuntalainen ovat pysyneet ennallaan. Sen sijaan painopistealueille asetettuihin tavoitteisiin on tullut hieman muutoksia ja tavoitteet on määritelty nyt myös ilmastomuutokseen sopeutumiseksi. Seudullisten tavoitteiden saavuttamiseksi on nyt kaikilla alueen kunnilla kuntakohtaiset ilmastosuunnitelmat.

Iisalmen kaupunki pyytää Kiuruveden kaupungin, Keiteleen, Lapinlahden, Pielaveden, Sonkajärven ja Vieremän kunnilta lausuntoja Ylä-Savon seudullisen ilmasto-ohjelman päivityksestä 31.10.2025 mennessä.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus toteaa, että Sonkajärven kunnalla ei ole huomautettavaa Ylä-Savon ilmasto-ohjelman päivityksestä.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti totesi, että Sonkajärven kunnalla ei ole huomautettavaa Ylä-Savon ilmasto-ohjelman päivityksestä.

Kunnanhallitus

§ 248

08.09.2025

Kunnanhallitus

§ 16

19.01.2026

Kunnanhallitus 19.01.2026 § 16
384/00.04.01/2025

Iisalmen kaupunginhallitus on kokouksessaan 15.12.2025 käsitellyt Ylä-Savon seudullisen ilmasto-ohjelman päivitykseen saapuneet lausunnot, joita oli määräaikaan mennessä tullut yhdeksän kappaletta. Lausunnot on huomioitu seudullisen ilmasto-ohjelman päivityksessä lisäämällä ja täydentämällä ohjelman tavoitteita lausuntojen mukaisesti sekä tuomalla päästövähennysten välitavoitevuodet esiin uudella sivulla Päästövähennemän välitavoitteet.

Lausunnoissa esitettiin kehittämistoimeksi toimenpiteiden kustannus- ja resurssiarviota. Koska ohjelma on tavoitetasoinen, ei toimenpiteiden arviointia tässä yhteydessä tehdä. Ohjelmaan lisättiin sivu Ilmastotoimien vaikuttavuus. Sivulla kerrotaan Pohjois-Savossa tehdyistä ilmastotoimien vaikuttavuusarvioinnin selvitystöistä, joissa on selvitetty maakunnallisen ilmastotiekartan ja kuntakohtaisten ilmastosuunnitelmien tiettyjen toimenpiteiden vaikuttavuutta päästöihin ja kustannuksiin.

Iisalmen kaupunki on lähettänyt valtuustokaudelle 2025-2029 päivitetyn Ylä-Savon seudullisen ilmasto-ohjelman Ylä-Savon kuntiin hyväksyttäväksi.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että Sonkajärven kunta hyväksyy Ylä-Savon seudullisen ilmasto-ohjelman päivityksen valtuustokaudelle 2025-2029.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti päätti esittää kunnanvaltuustolle, että Sonkajärven kunta hyväksyy Ylä-Savon seudullisen ilmasto-ohjelman päivityksen valtuustokaudelle 2025-2029.

Oheismateriaali

Ylä-Savon seudullinen ilmasto-ohjelma vuoteen 2035, 1. päivitys

Kunnanhallitus

§ 17

19.01.2026

Pelastuslaitoksen varallaolokorvaukset

Kunnanhallitus 19.01.2026 § 17
346/00.04.01/2025

Valmistelija: Talous- ja hallintojohtaja

Pohjois-Savon alueellinen pelastustoimi aloitti toimintansa 1.1.2004 järjestelyä koskevan yhteistoimintasopimuksen mukaisesti. Pelastustoimen alueeseen ovat kuuluneet Kuopion lisäksi 18 muuta kuntaa. Yhteistoimintasopimuksen mukaan pelastustoimen kustannuksista vastaavat pelastuslain 24 §:n mukaisesti sopijakunnat yhdessä. Sonkajärven kunnan maksuosuus pelastustoimen kustannuksista on ollut vuosittain n. 2 %.

Pelastustoimen järjestämisvastuu siirtyi sosiaali- ja terveydenhuoltoon ja pelastustoimeen koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaantulosta annetun lain (616/2021) 4 §:n mukaan kunnilta ja kuntayhtymiltä hyvinvointialueille 1. tammikuuta 2023.

Pohjois-Savon käräjäoikeudessa ja Itä-Suomen hallinto-oikeudessa on vireillä siviili- ja hallintoriita-oikeudenkäyntejä, jotka liittyvät Pohjois-Savon pelastuslaitoksen työntekijöiden varallaolokorvauksia koskeviin työ- ja virkasuhdesaatiin siirtoa edeltävältä ajalta. Kantajina asioissa on Pohjois-Savon pelastuslaitoksen nykyisiä tai entisiä virka- ja työsuhteisia henkilöitä ja vastaajana Kuopion kaupunki.

Sonkajärven kunta on tehnyt tilinpäätöksessään 2023 pakollisen varauksen 507 000 euroa varallaolokorvausten maksatuksia varten.

Kuopion kaupunki on laskuttanut 29.12.2025 päivätyllä laskullaan Sonkajärven kunnalta sovintosopimuksen osa 2 (kaupunginhallitus 9.12.2024 § 369) mukaisesti maksettua varallaolokorvausten palkkasaatavia henkilösivukuluineen ja viivästyskorkoineen 24 846,24 euroa sekä asiaan liittyvinä sovintosopimuskuluina 6,26 euroa, yhteensä 24 854,10 euroa.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus hyväksyy pelastustoimen varallaolokorvauksia koskevat Sonkajärven kunnan maksuosuuden 24 854,10 euroa. Maksu kirjataan taseeseen tehdystä pakollisesta varauksesta. Varausta jää jäljelle 144 030 euroa.

Asian käsittely: Lasse Sevon ilmoitti olevansa esteellinen intressijääviyden perusteella ja hän poistui asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös

Kunnanhallitus:
Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Kunnanhallitus

§ 170

30.09.2024

Kunnanhallitus

§ 18

19.01.2026

Perillisittä kuolleen henkilön kuolinpesän omaisuuden hakeminen kunnalle

Kunnanhallitus 30.09.2024 § 170

Valmistelija: kunnanjohtaja

Valtiokonttori on ilmoittanut mahdollisuudesta hakea 3.11.2023 kuolleen henkilön kuolinpesän omaisuutta luovutettavaksi Sonkajärven kunnalle. Henkilöltä ei jäänyt perimään oikeutettuja sukulaisia, joten hänen omaisuutensa on tullut perintökaaren 5 luvun mukaisesti valtiolle. Valtion oikeutta perillisittä kuolleiden kuolinpesiin valvoo Valtiokonttori.

Perillisittä kuolleen henkilön kotikunnalla on oikeus hakea kuolinpesän omaisuutta luovutettavaksi kunnalle. Kuolinpesään kuuluvan kiinteistön sijaintikunta voi hakea kiinteistöä.

Hakemus omaisuuden luovuttamisesta Sonkajärven kunnalle on pyydetty toimittamaan Valtiokonttorin 22.10.2024 mennessä. Kunnan tulee ilmoittaa hakemuksessaan jokin hyvinvointiin, terveyteen, koulutukseen, kasvatukseen tai kulttuuri-, nuoriso-, kirjasto- tai liikuntapalveluihin liittyvä käyttötarkoitus haettavalle omaisuudelle. Valtiokonttori luovuttaa omaisuuden tähän tarkoitukseen. Käyttötarkoituksen on hyvä olla tarpeeksi yleisluontoinen. Hakemusta ei tarvitse muuten perustella eikä omaisuuden mahdollinen luovuttaminen kunnalle perustu tarveharkintaan.

Perukirja on nähtävillä kokouksessa.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää, että Sonkajärven kunta hakee 3.11.2023 kuolleen henkilön kuolinpesän omaisuutta luovutettavaksi kunnalle.

Kuolinpesän omaisuutta haetaan käytettäväksi kuntalaisten hyvinvoinnin edistämiseen kohdennettuna kulttuuriin ja liikuntaan.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Kunnanhallitus 19.01.2026 § 18

287/02.07.02.00/2024

Valtiokonttori on tehnyt 25.11.2025 päätöksen, jolla osa 3.11.2023 perillisittä kuolleen henkilön kuolinpesän omaisuudesta luovutetaan Sonkajärven kunnalle seuraavilla ehdoilla:

- Kunta vastaa pesän veloista ja maksuista.
- Kunta käyttää omaisuuden käytettäväksi kuntalaisten hyvinvoinnin edistämiseen kohdennettuna kulttuuriin ja liikuntaan.
- Jos ilmaantuu perimään oikeutettu sukulainen tai testamentin saaja, kunta luovuttaa omaisuuden tälle.

Valtiokonttorin päätöksestä ei ole valitettu määräajassa ja se on saanut lainvoiman.

Kunnanhallitus

§ 170

30.09.2024

Kunnanhallitus

§ 18

19.01.2026

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee Valtiokonttorin päätöksen tiedoksi.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus merkitsi Valtiokonttorin päätöksen tiedoksi.

Kunnanhallitus

§ 19

19.01.2026

Valtuustoaloite lasten kyselytunnin järjestämisestä valtuustolle

Kunnanhallitus 19.01.2026 § 19
32/00.01.02.02/2026

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja

Johanna Mähönen teki kunnanvaltuuston kokouksessa 15.12.2025 valtuustoaloitteen lasten kyselytunnin järjestämisestä valtuustolle vuosina 2026 ja 2027.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus päättää kyselytunnin järjestämisestä.

Päätös

Kunnanhallitus:
Kunnanhallitus yksimielisesti päätti, että yhtenäiskoulun rehtori vastaa kyselytunnin järjestämisen suunnittelusta ja toimeenpanosta.

Tekninen lautakunta	§ 64	29.07.2025
Tekninen lautakunta	§ 11	07.01.2026
Kunnanhallitus	§ 20	19.01.2026

Salassa pidettävä asia (JulkL § 24, kohta 25)

Tekninen lautakunta 29.07.2025 § 64

Valmistelija: tekninen johtaja

Asian salassapidon vuoksi asian käsittely on pykälän liitteenä.

Tekninen lautakunta 07.01.2026 § 11

Asian salassapidon vuoksi asian käsittely on pykälän liitteenä.

Kunnanhallitus 19.01.2026 § 20
327/01.01.04.01/2025

Asian salassapidon vuoksi asian käsittely on pykälän liitteenä.

Liitteet

- 1 Ei-julkinen asiakirja

Lausunto luonnoksesta laiksi perusopetuslain muuttamisesta

Kunnanhallitus 19.01.2026 § 21
29/00.04.00/2026

Valmistelija: sivistystoimen esihenkilö

Johdanto

Opetus- ja kulttuuriministeriö pyytää lausuntoa luonnoksesta laiksi perusopetuslain muuttamisesta 23.1.2026 mennessä. Esityksessä ehdotetaan perusopetuslakia muutettavaksi siten, että siinä olisi oppilaiden arviointiin ja opinnoissa etenemiseen liittyvät yhtenäiset menettelyt.

Arvioinnin tehtävänä olisi kuvata, miten oppilas on saavuttanut perusopetuksen oppimäärään sisältyvien perusopetuslaissa tarkoitettujen oppiaineiden ja valinnaisten aineiden tavoitteet sekä toiminta-alueiden tavoitteet. Arviointiin sisältyisi oppilaan oppimisen, osaamisen ja työskentelyn arviointi. Lisäksi arvioitaisiin oppilaan käyttäytymistä.

Esityksessä ehdotetaan muutettavaksi oppilaan arviointia koskeva pykälä ja säädettäväksi uudet oppilaan arvioinnista ja opinnoissa etenemisestä päättämistä ja todistuksia koskevat pykälät. Esityksessä oppilaan arvioinnista ja vuosiluokalle siirtymisestä ja todistuksista säädettäisiin lain tasolla.

Lisäksi esityksessä annettaisiin täsmälliset asetuksenantovaltuudet ja valtuudet Opetushallitukselle antaa tarkemmat määräykset opetussuunnitelman perusteissa.

Lakimuutoksen esitetään tulevan voimaan 1.8.2027.

Tausta

Pääministeri Petteri Orpon hallituksen ohjelman mukaan hallituksen tavoitteena on nostaa suomalaisten oppimistuloksia ja koulutustasoa sekä vahvistaa perustaitojen osaamista siten, että jokainen saavuttaa peruskoulusta riittävät perustiedot.

Pääministeri Orpon hallitus on linjannut, että perusopetuksen päättävien oppilaiden perustaitojen varmistamiseksi toteutetaan osaamistakuu, joka tarkoittaa kansallisesti yhtenäisiä menettelyjä vähimmäisosaamisen saavuttamiseksi vuosiluokalta toiselle edettäessä.

Osaamistakuun toteuttaminen edellyttää perusopetuslain täsmentämistä oppilaan arvioinnin ja opinnoissa etenemisen osalta sekä täsmällisempää määrittelyä oppiaineen hallinnan vähimmäisvaatimukselle opinnoissa etenemisessä.

Osaamistakuun täysimittainen toteuttaminen edellyttää lisäksi opetussuunnitelmanperusteiden oppiainekohtaisten tavoitteiden ja sisältöjen vähentämistä ja selkeyttämistä sekä keskeisten osaamistavoitteiden määrittelyä vuosiluokittain, jotta voidaan kansallisesti määritellä vähimmäisosaaminen vuosiluokalta toiselle siirryttäessä.

Kunnanhallitus

§ 21

19.01.2026

Lainsäädäntömuutoksen on tarkoitus tulla voimaan 1.8.2027.
Lainsäädäntömuutoksen pohjalta käynnistettäisiin sen voimaantultua
perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden uudistaminen lain
mukaisesti.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:
Sonkajärven kunta antaa liitteenä olevan lausunnon luonnoksesta laiksi
perusopetuslain muuttamisesta.

Päätös

Kunnanhallitus:
Kunnanhallitus yksimielisesti päätti, että Sonkajärven kunta antaa liitteenä
olevan lausunnon luonnoksesta laiksi perusopetuslain muuttamisesta.

Liitteet

2 Lausunto luonnoksesta laiksi perusopetuslain muuttamisesta

Viranhaltijapäätösten nähtävilläpito vuonna 2026

Kunnanhallitus 19.01.2026 § 22

12/00.02.07/2026

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja

Sisäisen valvonnan ohjeen mukaan viranhaltijapäätöksistä tehdään päätöspöytäkirja, jotta päätös on otto-oikeus- ja oikaisuvaatimuskelpoinen ja voi siten tulla lainvoimaiseksi.

Viranhaltijapäätökset tulee asettaa asianmukaisesti nähtäville ja antaa mahdollisimman nopeasti tiedoksi asianosaisille oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen.

Kuntalain 140 §:n 1 momentin mukaan valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Kuntalain 140 §:n 2 momentin mukaan kunnan muun kuin 1 momentissa tarkoitetun viranomaisen pöytäkirja pidetään vastaavasti yleisesti nähtävänä, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi. Kuntaliiton tulkinnan mukaan tässä kohdassa tarkoitettuja viranomaisia ovat esimerkiksi yksittäiset viranhaltijat ja johtokunnat. Vaikka päätöksen nähtävänä pito verkossa on laissa jätetty viranomaisen omaan harkintaan, ei käytännössä harkintaa juurikaan ole, sillä myös muiden viranomaisten päätökset pitää saada lainvoimaiseksi. Jos kysymys on päätöksestä, johon haetaan muutosta kuntalain mukaan ja johon liittyy kunnan jäsenen muutoksenhakuoikeus, muutoksenhakuaika ei lähde kulumaan, ellei päätöstä panna nähtäville yleiseen tietoverkkoon.

Kuntalain 140 §:n 3 momentin mukaan kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää, että ne viranhaltijapäätökset, joista kunnan jäsenet saavat tehdä oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen, pidetään yleisesti nähtävillä kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan tietoverkossa www.sonkajarvi.fi. Tiedottamisen kannalta myös ne päätökset, joista ei voi tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta, julkaistaan kunnan tietoverkossa.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti päätti, että ne viranhaltijapäätökset, joista kunnan jäsenet saavat tehdä oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen, pidetään yleisesti nähtävillä kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan tietoverkossa www.sonkajarvi.fi. Tiedottamisen kannalta myös ne

Kunnanhallitus

§ 22

19.01.2026

päätökset, joista ei voi tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta, julkaistaan kunnan tietoverkossa.

Kunnanhallitus

§ 23

19.01.2026

Erääntyneet saatavat 12.1.2026

Kunnanhallitus 19.01.2026 § 23
30/02.06.01.03/2026

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja

27.10.2025	28 329
24.11.2025	31 061
12.1.2026	33 074

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi saatavatilanteen ajalta lokakuu 2025 – tammikuu 2026.

Päätös

Kunnanhallitus:
Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi saatavatilanteen ajalta lokakuu 2025 – tammikuu 2026.

Kunnanhallitus

§ 24

19.01.2026

Muut asiat

Kunnanhallitus 19.01.2026 § 24

Ei muita asioita.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7, § 9, § 10, § 11, § 15, § 16, § 18, § 19, § 21, § 23, § 24

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muu lainsäädäntö:

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 8, § 12, § 13, § 14, § 17, § 20, § 22**Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Sonkajärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Lepokankaantie 2, 74300 Sonkajärvi

Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi

Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Sonkajärven kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI

Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi

Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.