

Sivistyslautakunta

Aika 24.02.2026 klo 16:30 - 18:40

Paikka Nallemuorin päiväkot

Osallistujat

Läsnä	Nimi Heiskanen Laura	Tehtävä puheenjohtaja	poistui klo 16.40 §:n 19 käsittelyn ajaksi
	Halonen Niina	varapuheenjohtaja	
	Koponen Matti	jäsen	
	Luukkonen Eino	varajäsen	Osvald Ryhäsen varajäsen
	Turunen Sanna	varajäsen	Mervi Suutarisen varajäsen
	Huusko Senja	varajäsen	Laura Heiskasen varajäsen, § 19
Poissa	Ryhänen Osvald	jäsen	
	Suutarinen Mervi	jäsen	
Muu	Suanto Eveliina	esittelijä, sivistystoimen esihenkilö	
	Hänninen Tarja	varhaiskasvatusjohtaja	poistui klo 16.40 §:n 19 käsittelyn ajaksi, poistui klo 17.26 §:n 18 käsittelyn jälkeen, paikalla klo 17.31-17.48 §:n 21 kohdan 1 käsittelyn aikana
	Holm Riikka	pöytäkirjanpitäjä	
	Mäkinen Simo	kunnanjohtaja	poistui klo 17.16 §:n 16 käsittelyn jälkeen
	Savolainen Lassi	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Sevon Lasse	kunnanhallituksen edustaja	

Käsitellyt asiat

13 - 21

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti

Laura Heiskanen
puheenjohtaja

Riikka Holm
pöytäkirjanpitäjä

Niina Halonen
puheenjohtaja § 19

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti

Matti Koponen
pöytäkirjantarkastaja

Sanna Turunen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, on julkaistu nähtäväksi allekirjoittamisen jälkeen kunnan internetsivuilla www.sonkajarvi.fi 27.2.2026

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 13	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 14	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 15	Päätökset ja kirjelmät	6
§ 16	Sivistyslautakunnan tilinpäätös ja toimintakertomus 2025	7
§ 17	Sivistyslautakunnan riskienhallintaohjelma	9
§ 18	Sonkajärven kunnan myyntihinnat kuntien välisessä varhaiskasvatuspaikkojen myynnissä toimintakaudella 2026- 2027	10
§ 19	Sonkajärven kunnan aamu- ja iltapäivätoiminnan maksujen päivittäminen	11
§ 20	Koulunkäynninohjaajan täyttölupa	13
§ 21	Muut asiat	14

Sivistyslautakunta

§ 13

24.02.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivistyslautakunta 24.02.2026 § 13

Päätösesitys

Sivistystoimen esihenkilö:
Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Sivistyslautakunta:
Sivistyslautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Sivistyslautakunta yksimielisesti päätti muuttaa käsittelyjärjestystä niin, että § 19 käsiteltiin §:n 14 jälkeen

Sivistyslautakunta

§ 14

24.02.2026

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Sivistyslautakunta 24.02.2026 § 14

Päätösesitys

Sivistystoimen esihenkilö:

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Sanna Turunen ja Matti Koponen.

Päätös

Sivistyslautakunta:

Sivistyslautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Sivistyslautakunta

§ 15

24.02.2026

Päätökset ja kirjelmät

Sivistyslautakunta 24.02.2026 § 15

1. Kunnanhallitus
 - ote pöytäkirjasta 19.1.2026 § 22, Viranhaltijapäätösten nähtävilläpito vuonna 2026
2. Sivistystoimen esihenkilön viranhaltijapäätökset 30.1.2026-11.2.2026
3. Kirjastotoimenjohtajan viranhaltijapäätökset 20.1.2026-4.2.2026
4. Opetushallituksen muutosmääräys / Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet
5. Opetushallituksen muutosmääräys perusopetuksen opetussuunnitelman perusteisiin (2014) suomi/ruotsi toisena kielenä ja kirjallisuus -oppimäärien (S2) osalta
6. Opetus- ja kulttuuriministeriön lausuntopyyntö (VN/20544/2025): Lausuntopyyntö luonnoksesta laiksi perusopetuslain muuttamisesta
7. Opetus- ja kulttuuriministeriön kirje (VN/1963/2026-OKM-1): Valtionavustusten kuntein välisen yhteistyön vahvistamiseen perusopetuksen järjestämisessä vuosille 2026-2028

Päätösesitys

Merkitään edellä mainitut päätökset ja kirjelmät tiedoksi. Sivistyslautakunta ei käytä otto-oikeuttaan viranhaltijapäätöksiin.

Päätös

Sivistyslautakunta:
Sivistyslautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Sivistyslautakunnan tilinpäätös ja toimintakertomus 2025

Sivistyslautakunta 24.02.2026 § 16
70/02.02.01/2026

Valmistelija: sivistystoimen esihenkilö

Kunnan tilinpäätös on laadittava tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Tilinpäätös sisältää tuloslaskelman, rahoituslaskelman, taseen ja liitetiedot sekä talousarvion toteumavertailun ja toimintakertomuksen sekä konsernitilinpäätöksen tilitietoineen.

Toimintakertomuksessa esitetään selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta ja kuvataan tilikauden toimintaan ja talouteen olennaisesti vaikuttaneet asiat. Sivistyslautakunta antaa kunnanhallitukselle oman toimintakertomuksensa ja kunnanhallitus lähettää sen edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Sonkajärven sivistyslautakunnan toimintakate vuonna 2025 oli – 7 948 610 euroa ja tilinpäätöksen toimintakate -7 505 880 euroa eli 5,6 prosenttia alle talousarvion toimintakatteen.

toimiala	tulot	menot	toimintakate
varhaiskasvatus	146	-1 887	-1 741
koulutoimi	211	-4 817	-4 606
joukkoliikenne	0	-63	-63
vapaa sivistystoimi	94	-821	-727
nuoriso- ja liikuntatoimi	63	-432	-370
yhteensä	514	-8 020	-7 506

Sivistystoimen tulosalueiden taloudelliset ja toiminnalliset tavoitteet toteutuivat hyvin. Toiminnalliset tavoitteet saavutettiin suunnitellusti kaikilla toimialoilla. Lautakunnan jäsenille lähetetään oheismateriaalina tutustumista varten tilinpäätöksen toimialakohtainen selonteko, jossa on tarkemmin toimialojen tavoitteet ja tunnusluvut sekä niiden toteuma.

Päätösesitys

Sivistystoimen esihenkilö:
Sivistyslautakunta merkitsee saaneensa tiedoksi vuoden 2025 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen.

Lapsivaikutusten ennakoarviointi:
Päätöksellä ei ole lapsivaikutuksia.

Päätös

Sivistyslautakunta:
Sivistyslautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Oheismateriaali

Tilinpäätöksen laadintaohje 2025
Tilinpäätös 2025 koulutoimi
Tilinpäätös 2025 joukkoliikenne

Sivistyslautakunta

§ 16

24.02.2026

Tilinpäätös 2025 nuoriso- ja liikuntatoimi

Tilinpäätös 2025 vapaa sivistystoimi

Tilinpäätös 2025 varhaiskasvatus

Tilinpäätös 2025 sivistystoimi yhteensä

Sivistyslautakunta

§ 17

24.02.2026

Sivistyslautakunnan riskienhallintaohjelma

Sivistyslautakunta 24.02.2026 § 17
71/02.02.02.01/2026

Valmistelija: Sivistystoimen esihenkilö

Sonkajärven kunnan riskienhallintaohje on hyväksytty 17.12.2018 § 51. Ohjeen mukaan riskienhallintaprosessin vaiheet 3-6 (riskien tunnistaminen, arvioiminen, hallintatoimet ja kontrollit) dokumentoidaan erilliseen vuosittain päivitettävään riskienhallintaohjelmaan.

Riskienhallintaohjelma laaditaan toimielintasolla ja sen laatimisesta vastaavat toimielinten esittelijät. Riskienhallintaohjelmat käsitellään toimielimissä talousarviovuoden keväällä ja tarvittaessa.

Päätösesitys

Sivistystoimen esihenkilö:
Sivistyslautakunta hyväksyy oheismateriaalina olevan sivistyslautakunnan riskienhallintaohjelman vuodelle 2026.

Lapsivaikutusten ennakkoarviointi:
Päätöksen vaikutukset hyvinvointiin ovat neutraalit.
Päätöksen vaikutukset turvallisuuteen ovat neutraalit.

Päätös

Sivistyslautakunta:
Sivistyslautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Oheismateriaali
Riskienhallinta 2026, sivistysltk

Sonkajärven kunnan myyntihinnat kuntien välisessä varhaiskasvatuspaikkojen myynnissä toimintakaudella 2026-2027

Sivistyslautakunta 24.02.2026 § 18

77/12.08.00.01/2026

Valmistelija: varhaiskasvatusjohtaja

Sonkajärven sivistyslautakunta päättää Sonkajärven kunnan varhaiskasvatuspaikkojen myyntihinnat toimintakaudeksi kerrallaan. Toimintakausi alkaa elokuun ensimmäisenä päivänä ja päättyy seuraavan kalenterivuoden heinäkuun viimeisenä päivänä.

Sonkajärven kunnan myyntihinnat lasketaan kuluvaan vuoteen talousarvioluvuista. Perhepäivähoitopaikan vuosihinta lasketaan jakamalla perhepäivähoidon toimintakulut perhepäivähoidon paikkamäärällä. Päiväkotipaikan vuosihinta lasketaan jakamalla päiväaikaan avoinna olevien päiväkotien toimintakulut paikkamäärällä. Vuorohoitoaikaan vuosihinta lasketaan jakamalla vuorohoitopaikoiden toimintakulut paikkamäärällä. Vuosihinnasta lasketaan edelleen kuukausi- ja päivähinnat.

Päivähoito	90 € / pvä * 21 = 1 890 € / kk
Perhepäivähoito	60 € / pvä * 21 = 1 260 € / kk
Vuorohoito	79 € / pvä * 21 = 1 659 € / kk
Esioppilaat, vakan täydentävä (60 %)	90 € / pvä täysi maksu 60 % = 54 € / pvä 54 * 21 = 1 134 € / kk

Päätösesitys

Varhaiskasvatusjohtaja

Sivistyslautakunta päättää vahvistaa edellä esiteltyt Sonkajärven kunnan myyntihinnat kuntien välisessä varhaiskasvatuspaikkojen myynnissä toimintakaudella 2026–2027.

Lapsivaikutusten ennakkoarviointi:

Päätöksen vaikutukset hyvinvointiin ovat neutraalit

Päätöksen vaikutukset turvallisuuteen ovat neutraalit.

Päätös

Sivistyslautakunta:

Sivistyslautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Sonkajärven kunnan aamu- ja iltapäivätoiminnan maksujen päivittäminen

Sivistyslautakunta 24.02.2026 § 19
78/02.05.00.00/2026

Valmistelija: Sivistystoimen esihenkilö

Aamu- ja iltapäivätoiminnasta säädetään Perusopetuslain luvussa 8 a. Kunta voi järjestää aamu- ja iltapäivätoimintaa itse, yhdessä muiden kuntien kanssa tai se voi hankkia palvelut esimerkiksi eri järjestöiltä tai yhteisöiltä. Kunta voi myös hankkia palvelut antamalla tähän tarkoitukseen avustusta palvelujen tuottajalle. Kunnilla ei ole velvollisuutta järjestää aamu- ja iltapäivätoimintaa.

Toimintaa tulee tarjota joko 570 tai 760 tuntia koulun työvuoden aikana, (keskimäärin noin neljä tuntia päivässä). Kunta päättää aamu- ja iltapäivätoiminnasta perittävien kuukausimaksujen määrästä. Aamu- ja iltapäivätoiminnasta perittävien maksujen enimmäismäärät ovat muuttuneet 1.1.2026 alkaen perusopetuslain muutoksen myötä (1369/2025). Maksu saa olla 570 tunnin osalta enintään 148 euroa ja 760 tunnin osalta enintään 197 euroa.

Maksu on jätettävä perimättä tai sitä on alennettava, jos huoltajan elatusvelvollisuus, toimeentuloedellytykset tai huollolliset näkökohdat huomioon ottaen siihen on syytä. Lisäksi maksut sidotaan indeksiin 1.8.2027 alkaen (perusopetuslaki 48 g §). Jatkossa kuukausimaksujen enimmäismäärät tarkistetaan kuntien peruspalveluiden hintaindeksiin muutoksen mukaisesti. Indeksitarkistukset tehdään joka toinen vuosi.

Aamu- ja iltapäivätoiminnassa noudatetaan Opetushallituksen päättämiä aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteita (v. 2011) ja kunnan sen pohjalta laatimaa toimintasuunnitelmaa. Aamu- ja iltapäivätoimintaa voidaan järjestää arkipäivisin pääsääntöisesti klo 7–17.

Sonkajärven kunnassa järjestetään aamu- ja iltapäivätoimintaa. Toimintaajat ovat 6.15–9.00 ja 13.00–17.00. Aamu- ja iltapäivätoimintaa ohjaavat yhtenäiskoulun koulunkäynninohjaajat, joiden perustehtävänä on oppilaan koulupäivän aikainen oppimisen ja muun tarvittavan tuen antaminen. Koska toiminta-aika nykyisellään on suosituksia laajempi, Sonkajärven kunta ottaa lapsiperheiden tarpeet hyvin huomioon.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan maksuja on syytä korottaa yleisen hinta- ja palkkatason nousun vuoksi. Lisäksi toimintamaksut ovat Sonkajärvellä tällä hetkellä Ylä-Savon kuntien vertailussa alhaisimpien joukossa.

Maksut ovat sivistyslautakunnan päätöksen (49§/5.9.2023) mukaisesti tällä hetkellä seuraavat:

	alle 10 pv / kk	10 pv tai yli
alle 4 h / päivä	40 €	80 €
4 h tai yli 4 h / päivä	50 €	100 €

Sivistyslautakunta

§ 19

24.02.2026

Päätösesitys

Sivistystoimen esihenkilö:

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä aamupäivä- ja iltapäivätoiminnan maksujen korotukset alla esitetyn hinnaston mukaisesti 1.8.2026 alkaen.

	alle 10 pv / kk	10 pv tai yli
alle 4 h / päivä	50 €	100 €
4 h tai yli 4 h / päivä	60 €	120 €

Asian käsittely: Ennen asian käsittelyä Laura Heiskanen ilmoitti olevansa esteellinen intressijääviyden peusteella ja hän poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Varapuheenjohtaja Niina Halonen toimi puheenjohtajana pykälän käsittelyn ajan.

Senja Huusko teki esityksen, että Sonkajärven kunnan aamu- ja iltapäivätoiminnan maksuja ei nosteta. Puheenjohtaja totesi, että Senja Huuskon esitystä ei oltu kannatettu, joten se raukesi.

Lapsivaikutusten ennakoarvointi:

Päätöksen vaikutukset hyvinvointiin ovat neutraalit.

Päätöksen vaikutukset turvallisuuteen ovat neutraalit.

Päätös

Sivistyslautakunta:

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Sivistyslautakunta

§ 20

24.02.2026

Koulunkäynninohjaajan täyttölupa

Sivistyslautakunta 24.02.2026 § 20
79/01.01.01.00/2026

Valmistelija: Sivistystoimen esihenkilö

Perusopetuslain 20b §:n (PoL 30.12.2024/1090) mukaan opetuksen järjestäjän on varmistettava oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt esi- ja perusopetuksessa sekä järjestettävä ryhmäkohtaisia tukimuotoja osana perustoimintaa. Koulunkäynninohjaajan työn tarkoituksena on tukea oppilaan toimintakykyä sekä edistää oppimista ja muita koulunkäynnille asetettuja tavoitteita. Tavoitteena on oppilaan avustaminen ja tukeminen oppimisprosessin eri vaiheissa siten, että oppilaan itseohjautuvuus ja omatoimisuus korostuvat, ja oppimisen esteet madaltuvat. Koulunkäynninohjaaja toimii tiiviissä yhteistyössä opettajan kanssa ja osana moniammatillista tiimiä. Lisäksi koulunkäynninohjaajat työskentelevät aamu- ja iltapäivätoiminnassa.

Sonkajärven kunnan yhtenäiskoulussa on tällä hetkellä viisi koulunkäynninohjaajaa toistaiseksi voimassa olevassa työsuhteessa ja kolme koulunkäynninohjaajaa määräaikaissäessä työsuhteessa 30.5.2026 saakka. Yksi vakinainen koulunkäynninohjaaja eläköityi 31.1.2026.

Osa koulunkäynninohjaajista toimii henkilökohtaisina ohjaajina niiden oppilaiden kanssa, jotka tarvitsevat henkilökohtaista ohjausta, tukea ja valvontaa koko ajan. Osa ohjaajista työskentelee osa-aikaisena.

Oppilaiden erimuotoisen tuen tarve ja opiskelussa ilmenevät haasteet ovat kasvaneet, ja yhä useampi oppilas tarvitsee tukea kasvun, oppimisen ja käyttäytymisen säätelyn kanssa, lääkeshoidon vuoksi tai turvallisuuden vuoksi. Koulunkäyntiohjaajaresurssilla järjestetään myös aamu- ja iltapäivätoiminta klo 6.15-17.00 välisenä aikana.

Päätösesitys

Sivistystoimen esihenkilö:

Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se myöntää täyttöluvan toistaiseksi voimassaolevalle koulunkäynninohjaajan toimelle 1.8.2026 alkaen. Talousarvioon on varattu määräraha.

Lapsivaikutusten ennakkoarviointi:

Päätöksen vaikutukset hyvinvointiin ovat myönteiset.

Päätöksen vaikutukset turvallisuuteen ovat myönteiset.

Päätös

Sivistyslautakunta:

Sivistyslautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Sivistyslautakunta

§ 21

24.02.2026

Muut asiat

Sivistyslautakunta 24.02.2026 § 21

1. Varhaiskasvatuksen henkilöstö esittäytyi ja kertoi kuulumisia sivistyslautakunnalle ennen kokouksen alkua.
2. Varhaiskasvatusjohtaja esitteli varhaiskasvatuksen asiakaskyselyn tulokset.
3. Sivistystoimen esihenkilö kertoi tulevasta koulukuljetuskilpailutuksesta. Kokouksessa esiteltiin luonnokset kilpailutuksen reittikuvauksesta, tarjouspyynnöstä, palvelunkuvauksesta ja sopimusluonnoksesta. Sivistyslautakunta keskusteli myös liikennöitsijöille järjestetyssä markkinavuoropuhelussa esiin nousseista asioista tilaisuudesta tehdyn muistion pohjalta. Koulukuljetuskilpailutus avataan viikkojen 11-12 aikana.
4. Kesäkerho 1-3 luokkalaisille järjestetään Sonkajärven yhtenäiskoululla 1.-30.6.2026.
5. Lapsi- ja perheparlamentin toiminnan käynnistämiseksi järjestetään keskustelutilaisuus 24.3.2026 klo 18.00.
6. Sivistyslautakunta keskusteli muista sivistystoimen ajankohtaisista asioista.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 13, § 14, § 15, § 16, § 17, § 18, § 20, § 21

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muu lainsäädäntö:

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 19**Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Sonkajärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistyslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Lepokankaantie 2, 74300 Sonkajärvi

Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi

Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Sonkajärven kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI

Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi

Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.