



SONKAJÄRVEN KUNNAN TAPAHTUMAYHTEISTYÖN PERIAATTEET

1. Tapahtumayhteistyön tarkoitus

Tapahtumayhteistyö on Sonkajärven kunnan tapa toteuttaa strategisia tavoitteitaan yhteistyössä tapahtumajärjestäjien kanssa ja tukea Sonkajärven alueella järjestettäviä valtakunnallisesti tai alueellisesti kiinnostavia tapahtumia, jotka edistävät kunnan elinvoimaa, elävyyttä ja vetovoimaa. Tapahtumayhteistyö ei ole avustusta, vaan vastikkeellista yhteistyötä, jossa kunta saa sovittua näkyvyyttä, markkinointihyötyä tai muuta erikseen määriteltyä vastiketta. Tuki on harkinnanvaraista ja perustuu kokonaisharkintaan.

2. Tapahtumayhteistyön perusedellytykset

Tapahtuman tulee olla avoin yleisölle, poliittisesti ja aatteellisesti sitoutumaton, tapahtua pääosin Sonkajärven alueella, olla Sonkajärven kunnan strategiaan kirjattujen arvojen mukainen sekä täyttää kaikki turvallisuus- ja lupavaatimukset. Tapahtumanjärjestäjä vastaa tapahtuman toteuttamisesta, turvallisuudesta, tarvittavista luvista ja järjestyksenvalvonnasta.

3. Yhteistyön arviointiperusteet

Arvioinnissa huomioidaan tapahtuman sisältö, laatu, toiminnan suunnitelmallisuus, kävijä- tai osallistujamäärä, näkyvyys, matkailu- ja elinkeinovaikutukset, kohderyhmät sekä tapahtuman strateginen merkitys. Lisäksi arvioidaan, miten tapahtuma täydentää Sonkajärven tapahtumatarjontaa sekä tukee paikallista kulttuuria, yhteisöä, kuntastrategian tavoitteita sekä kunnan vetovoimaa.

4. Yhteistyön muodot

Yhteistyö voi sisältää alennettua vuokraa tai vuokrattomuutta kunnan tiloista tapahtumaa varten, kunnan viestintää tapahtumasta, yhteistyötä kunnan eri toimialojen kanssa, asiantuntijatukea ja/tai mahdollisen taloudellisen yhteistyöpanoksen vuosittain päätettävien määrärahojen puitteissa.

5. Kunnan näkyvyys

Kunnan näkyvyys määritellään kunnanhallituksen päätöksessä tai tarvittaessa erillisessä yhteistyösopimuksessa. Kaikissa tapauksissa tapahtuman markkinoinnissa on käytettävä Sonkajärven kunnan logoa, mainittava kunta sosiaalisen median markkinoinnissa sekä ilmoitettava tapahtuma kunnan tapahtumakalenteriin. Muu erikseen sovittava näkyvyys voi olla esimerkiksi kuva tai video tapahtuman kanavissa, logonäkyvyys näkyvyysmateriaaleissa, mainos käsiohjelmassa tai Sonkajärven kunnan mainos tapahtuma-alueella. Kunnalla on oikeus hyödyntää tapahtumajärjestäjän toimittamia kuvia kunnan infonäyttöillä, some-kanavissa ja verkkosivuilla.



6. Selvitysvelvollisuus

Yhteistyösopimusta haetaan vuosittain 30.4. mennessä. Hakeminen tapahtuu vapaamuotoisella hakemuksella, joka toimitetaan kunnan kirjaamon sähköpostiin sonkajarvi@sonkajarvi.fi.

Hakemuksessa tulee määritellä, minkälaista tukea tapahtumalle haetaan sekä kuvata kunnalle tarjottava vastike. Hakemukseen liitetään tapahtuman toimintasuunnitelma ja talousarvio.

Kunta voi tarvittaessa pyytää lisäselvityksiä. Yhteistyösopimusten solmiminen on harkinnanvaraista, ja niitä voidaan tehdä vain vuosittain talousarviossa varatun määrärahan puitteissa.

7. Raportointi

Tapahtuman jälkeen tapahtumanjärjestäjä toimittaa raportin, joka sisältää lyhyen toimintakertomuksen sisältäen taloudellisen toteuman, selvityksen kävijämääristä sekä kuvauksen sovitun näkyvyyden toteutumisesta. Raportti toimitetaan kunnan kirjaamon sähköpostiin sonkajarvi@sonkajarvi.fi.

8. Tapahtumajärjestäjän velvollisuudet

Tapahtumanjärjestäjä sitoutuu noudattamaan lakeja, määräyksiä ja kunnan ohjeita, huolehtimaan tapahtuman turvallisuudesta ja järjestyksenvalvonnasta sekä viestimään tapahtumasta siten, että Sonkajärven kunta tulee esiin sovitulla tavalla.

9. Päätöksenteko

Yhteistyöstä päättää toimivaltainen viranomainen tai toimielin hallintosäännön mukaisesti. Pääsääntöisesti tapahtumayhteistyöstä päättää kunnanhallitus. Päätöksessä määritellään riittävällä tarkkuudella yhteistyön tarkoitus, kunnan ja tapahtumajärjestäjän vastuut, osapuolten vastikkeet, kunnan näkyvyys, raportointi sekä muut olennaiset ehdot. Yhteistyöhön voidaan ryhtyä vuosittain päätettävän määrärahan puitteissa niin kauan kuin rahoitusta riittää.

10. Päätöksen riittävyys ja erillinen sopimus

Kunnanhallituksen päätös riittää pienimuotoisissa ja selkeissä yhteistyötilanteissa, jos ehdot ovat päätöksessä yksiselitteiset. Laajemmissa, taloudellisesti merkittävissä tai näkyvyysvelvoitteiltaan olennaisissa yhteistyöissä laaditaan erillinen yhteistyösopimus. Lisätietoja yhteistyöstä kunnan kanssa antaa Sonkajärven kunnan talous- ja hallintojohtaja tai kunnanjohtaja.

11. Voimaantulo

Tämä ohje tulee voimaan 1.1.2027 lähtien.