

Määräaikaisen nuorisotyöntekijän toimen täyttäminen 2.11.-31.12.2026

389/01.01.01.00/2026

Sonkajärven kunnan osa-aikaisen (70 % työaika) nuorisotyöntekijän määräaikainen toimi ajalle 26.10. - 31.12.2026 on ollut haettavana Kuntarekryssä 25.9. – 9.10.2026 välisenä aikana. Hakemuksia saapui yksitoista, ja hakemusten perusteella viisi hakijaa kutsuttiin haastatteluun, jotka pidettiin 20.-21.10.2026. Haastatteluryhmän muodostivat sivistystoimen esihenkilö, perusopetuksen apulaisrehtori ja etsivä nuorisotyöntekijä.

Haastattelussa arvioitiin hakijoiden osaamista ja soveltuvuutta tehtävään hakuilmoituksessa mainittujen odotusten perusteella. Näitä olivat mm. soveltuva koulutus, kokemus lasten ja nuorten kanssa työskentelystä, kyky kohdata erilaisia lapsia ja nuoria, oma-aloitteinen ja kehittävä työote ja digitaalisen nuorisotyön osaaminen.

Haastatteluryhmän yksimielinen esitys oli, että nuorisotyöntekijän määräaikaiseen tehtävään valitaan sosionomi (AMK) Riikka Jarva. Hänellä on tehtävään sopiva koulutus ja 1,5 vuoden työkokemus nuorisotyöstä. Haastatteluvaikutelman perusteella hän soveltuu nuorisotyöntekijän tehtävään parhaiten.

Haastatteluryhmä esitti yksimielisesti, että varasijalle valitaan yhteisöpedagogi (AMK) Jenni Karppinen. Hänellä on tehtävään sopiva koulutus ja lähes 1,5 vuoden työkokemus nuorisotyöstä. Haastatteluvaikutelman perusteella hän soveltuu hyvin nuorisotyöntekijän tehtävään.

Lapsivaikutusten arviointi:

Päätöksen vaikutukset hyvinvointiin ovat myönteiset.

Päätöksen vaikutukset turvallisuuteen ovat myönteiset.

Päätöksen vaikutukset osallisuuteen ovat myönteiset.

Päätös

Päätän valita Sonkajärven kunnan osa-aikaisen nuorisotyöntekijän määräaikaiseen toimeen ajalle 2.11. – 31.12.2026 sosionomi (AMK) Riikka Jarvan ja varasijalle yhteisöpedagogi (AMK) Jenni Karppisen. Palkkaus on 70 % tehtäväkohtaisesta kuukausipalkasta, joka on 2654 €. Tehtävässä noudatetaan yhden kuukauden koeaikaa. Toimeen valitun on ennen sen vastaanottamista esitettävä lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) 6 § 2 momentin mukainen rikosrekisteriote.

Perustelut

Hallintosääntö 24 § E. 13

Eveliina Suanto
sivistystoimen esihenkilö

Tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 22.10.2026.

Nähtävänäolo

Päätös on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 22.10.2026.

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Sonkajärven kunta
Sivistyslautakunta
Osoite: Lepokankaantie 2, 74300 Sonkajärvi
Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi

Kirjaamon aukioloaika on maantaista perjantaihin klo 9 – 15.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperin oikaisuvaatimuskielelmä on toimitettava Sonkajärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kun käytetään tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.