

Va. ruokapalvelupäällikön nimeäminen 1.1.-31.12.2026

37/01.01.01.00/2024

Mirja Julkunen on nimetty kunnanjohtajan viranhaltijapäätöksillä ma. ruokapalvelupäälliköksi ajalle 1.2.2024-31.3.2024 ja va. ruokapalvelupäälliköksi ajalle 1.4.2024-31.1.2025 ja 1.2.-31.12.2025.

Ruokapalvelupäällikön tehtävänä on:

- Ruokapalvelun toiminnan järjestäminen sekä talouden suunnittelu, seuranta ja raportointi.
- Henkilöstöjohtaminen/esimiestyö, tilaukset, ruokapalvelun hankinnat sekä toiminnan kehittäminen.

Ruokapalvelua tuotetaan Sonkajärven yhtenäiskoululle, Nallemuorin ja Nallelan päiväkodeille, Sukevan koululle sekä Sukevan päiväkodille. Kunnan lapsi- ja oppilasmäärät ovat vähentyneet viime vuosina ja vähenemisen ennakoidaan entisestään kiihtyvän. Toiminnan volyymin merkittävästä vähentymisestä johtuen ruokapalvelupäällikön virkaa ei ole täytetty vakituisesti, vaan yhden vuoden määräajaksi.

Tilannetta on tarkasteltu uudelleen eikä se ole muuttunut vuoden 2024 alusta, joten Mirja Julkusen virkasuhdetta on tarkoituksenmukaista jatkaa vuoden 2026 loppuun saakka.

Päätös Nimeän Mirja Julkusen va. ruokapalvelupäälliköksi ajalle 1.1.-31.12.2026.

Perustelut Hallintosääntö 24 § E. 13

Simo Mäkinen
Kunnanjohtaja

Tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 27.1.2026.

Nähtävänäolo

Päätös on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 27.1.2026.

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Sonkajärven kunta
Kunnanhallitus
Osoite: Lepokankaantie 2, 74300 Sonkajärvi
Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi

Kirjaamon aukioloaika on maantaista perjantaihin klo 9 – 15.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Sonkajärven kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jolle muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.