

Henkilöstöohjelman täydentäminen/Kunnallisten luottamustehtävien hoitaminen

191/01.00.00/2021

Kunnanhallitus 21.06.2021 § 131

Valmistelija: kunnansihteeri

Uuden valtuustokauden alkaessa on noussut esiin tarve määritellä Sonkajärven kunnan käytännöt työntekijöiden vapaan myöntämisestä luottamustehtävien hoitamiseksi.

Kuntalain (10.4.2015/410) 81 §:n mukaan kunnan luottamushenkilöllä on oikeus saada vapaata työstään kunnan toimielimen kokoukseen osallistumista varten. Toimielimillä tarkoitetaan kuntalain 30 §:ssä säädettyjä kunnan toimielimiä, joita ovat valtuusto, kunnanhallitus ja sen jaostot, lautakunnat ja niiden jaostot, johtokunnat ja niiden jaostot sekä toimikunnat. Kokoukseen osallistumista varten myönnettävä vapaa koskee myös matkustusaikaa työpaikalta kokouspaikalle ja kokouspaikalta työpaikalle.

Työnantaja voi kuitenkin kieltäytyä antamasta vapaata kunnan toimielimeen osallistumista varten, jos työnantaja ei ole saanut tietoa tarvittavasta vapaasta viimeistään 14 päivää ennen kokouspäivää ja työnantajalla on kieltäytymiselleen työhön liittyvä painava syy. Toimielimen varsinaisten kokousten ajankohdat ovat yleensä tiedossa hyvissä ajoin, joten käytännössä työnantaja voi harkita kieltäytymistä, kun toimielin pitää ylimääräisiä kokouksia, joista työnantajalle ei voida antaa tietoa 14 päivää etukäteen. Lisäksi työnantajalle tulee olla kieltäytymiselleen työhön liittyvä painava syy, mikä tarkoittaa sitä, ettei työnantaja voi kieltäytymisen perusteena vedota tavanomaisiin työhön yleensäkin liittyviin seikkoihin.

Kunnan määräämän muun kuin toimielimen kokoukseen osallistumista koskevan luottamustoimen hoitamista varten tarvittavasta vapaasta kunnan luottamushenkilön on sovittava työnantajansa kanssa. Tällaisia muita luottamustoimia ovat esimerkiksi valtuustoryhmien kokoukset ja budjettiseminaarit. Näissä tapauksissa työnantaja voi siis kieltäytyä myöntämästä vapaata, eikä tämä tarvitse kieltäytymiselleen työstä johtuvaa painavaa syytä.

Luottamushenkilön on ilmoitettava toimielimen kokousajankohdat ja muut kunnan määräämät luottamustehtävät työnantajalleen viipymättä sen jälkeen, kun hän on saanut ne tietoonsa. Työnantajan on pyydettyessä annettava kirjallinen selvitys kieltäytymisensä perusteista. Työnantajan selvitysvelvoite koskee sekä toimielimien kokouksia, joihin osallistumiseen työntekijälle on vahva oikeus, että muita luottamustoimia, joista työntekijän on sovittava työnantajan kanssa.

Sonkajärven kunta on laatinut liitteen mukaisen ohjeen kunnallisten luottamustehtävien hoitamisesta, joka liitetään kunnan henkilöstöohjelmaan.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan ohjeen kunnallisten luottamistehtävien hoitamisesta ja liittää sen kunnan henkilöstöohjelmaan. Ohje astuu voimaan heti.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.
