

Tekninen lautakunta

Aika Keskiviikko 10.11.2021 klo 17:30 - 19:25

Paikka Kunnantalo, kahvio

Saapuvilla olleet jäsenet

Kainulainen Helena	puheenjohtaja
Vornanen Kari	varapuheenjohtaja
Ewane Tarja	jäsen
Kraft Elias	jäsen
Kuittinen Jyri	jäsen

Muut saapuvilla olleet

Sihvonen Jari	esittelijä, kunnaninsinööri
Hujanen Samuli	vesihuoltomestari
Korolainen Kauko	rakennustarkastaja
Lappalainen Eero	kunnanrakennusmestari
Savolainen Lassi	kunnanhallituksen edustaja
Piiroinen Pirjo	pöytäkirjanpitäjä

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Asiat §:t 84 - 92

Pöytäkirjantarkastajiksi nimettiin Tarja Ewane ja Elias Kraft.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus

Helena Kainulainen
puheenjohtaja

Pirjo Piiroinen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.

Tarkastettu Sonkajärvellä 10.11.2021

Tarja Ewane

Elias Kraft

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus on julkaistu kunnan kotisivuilla www.sonkajärvi.fi 11.11. 2021.

palvelusihteeri

Pirjo Piiroinen

Käsiteltävät asiat

		Sivu
	Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus	
	Pöytäkirjantarkastajien valinta	
84	Valvonta- ja tiejaoston vaali toimikaudeksi 1.8.2021-31.5.2025	4
85	Sonkajärven kunnan pääkirjaston ja vanhusten palvelutalo Onnelan siivoustyöt 1/2022-12/2024	6
86	Talvikunnossapitotyötarjoukset v. 2021-2024 + 1 optiovuosi, osa-alueet Sonkajärven taajama, Sukevan taajama ja Sonkajärvi-Savonvirta kevyen liikenteen väylä	7
87	Talousarviomuutos 2021/tekninen lautakunta investointien muutokset 2021, lautakuntataso	9
88	Talousarviomuutos 2021/tekninen lautakunta investointien muutokset 2021, valtuustotaso	12
89	Teknisen lautakunnan talousarvion toteutumavertailu ajalta 1.1.-31.10.2021	15
90	Päätökset ja kirjelmät	16
91	Teknisen toimen ajankohtaiset asiat	17
92	Muut esille tulevat asiat	18

Tekninen lautakunta
Tekninen lautakunta

§ 77
§ 84

07.10.2021
10.11.2021

Valvonta- ja tiejaoston vaali toimikaudeksi 1.8.2021-31.5.2025

360/00.00.01/2021

Tekninen lautakunta 07.10.2021 § 77

Valmistelija: kunnaninsinööri

Teknisen lautakunnan tehtävänä on asettaa tavoitteet teknisen toimen toiminnalle ja päättää niistä asioista, jotka ovat tarpeen mm. rakennusvalvonnan järjestämiseksi ja yksityisteille myönnettävien kunnossapitoavustusesitysten valmistelu teknisen lautakunnan päätettäväksi ja muut yksityistielaista tulevat tehtävät rakennusvalvontaviranomaiselle.

Valvonta- ja tiejaoston tehtävänä on:

- toimia maankäyttö- ja rakennuslain mukaisena rakennusvalvontaviranomaisena
- toimia yksityistielain mukaisissa tehtävissä kunnan rakennusvalvontaviranomaisena
- päättää asemakaava-alueella maankäyttö- ja rakennuslain mukaisesta ojitusoikeudesta toisen maalla
- päättää rakennusvalvonnan mukaisista lupa- ja valvontamaksuista
- valmistella esitykset kunnan yksityisteille myönnettävistä kunnossapitoavustuksista sekä yksityisteille myönnettävistä perusparannusavustuksista teknisen lautakunnan päätettäväksi
- valmistella kunnan yksityisteille myönnettävien avustusten perusteet (tarvittaessa).

Jaoston esittelijänä toimii rakennustarkastaja, varalla kunnaninsinööri. Valvonta- ja tiejaoston pöytäkirjanpitäjänä toimii talous- ja hallintopalvelujen rakennusvalvonnan palvelusihteeri tai hänen sijaisensa.

Päätösesitys

Kunnaninsinööri:

Tekninen lautakunta suorittaa teknisen lautakunnan jäsenistä tai varajäsenistä kolmejäsenen (3) valvonta- ja tiejaoston jäsenten vaalin ja heille henkilökohtaisten varajäsenten vaalin. Lisäksi lautakunta valitsee valvonta- ja tiejaostolle puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikaudeksi 1.8.2021-31.5.2025.

Käsittely: Kunnaninsinööri teki seuraavan **muutetun päätösesityksen:** Valvonta- ja tiejaoston vaali suoritetaan sen jälkeen, kun kunnanhallitus ja valtuusto ovat käsitelleet rakennusvalvontajaoston ja tiejaoston muutosta koskevan asian.

Päätös

Tekninen lautakunta:

Tekninen lautakunta yksimielisesti hyväksyi muutetun päätösesityksen.

Tekninen lautakunta 10.11.2021 § 84

Valtuusto on kokouksessaan 1.11.2021 § päättänyt muuttaa hallintosääntöä siten, että rakennusvalvontajaosto ja tiejaosto muutetaan valvonta- ja tiejaostoksi. Valvonta- ja tiejaoston tehtävänä on:

Tekninen lautakunta
Tekninen lautakunta

§ 77
§ 84

07.10.2021
10.11.2021

- toimia maankäyttö- ja rakennuslain mukaisena rakennusvalvontaviranomaisena
- toimia yksityistielain mukaisissa tehtävissä kunnan rakennusvalvontaviranomaisena
- päättää asemakaava-alueella maankäyttö- ja rakennuslain mukaisesta ojitusoikeudesta toisen maalla
- päättää rakennusvalvonnan mukaisista lupa- ja valvontamaksuista
- valmistella esitykset kunnan yksityisteille myönnettävistä kunnossapitoavustuksista sekä yksityisteille myönnettävistä perusparannusavustuksista teknisen lautakunnan päätettäväksi
- valmistella kunnan yksityisteille myönnettävien avustusten perusteet (tarvittaessa).

Päätösesitys

Kunnaninsinööri:

Tekninen lautakunta valitsee teknisen lautakunnan jäsenistä tai varajäsenistä kolme varsinaista jäsentä ja kolme henkilökohtaista varajäsentä valvonta- ja tiejaostoon sekä lisäksi valvonta- ja tiejaoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Jaoston esittelijänä toimii rakennustarkastaja ja varalla kunnaninsinööri. Valvonta- ja tiejaoston pöytäkirjanpitäjänä toimii talous- ja hallintopalvelujen rakennusvalvonnan palvelusihteeri.

Päätös

Tekninen lautakunta:

Tekninen lautakunta yksimielisesti valitsi valvonta- ja tiejaoston puheenjohtajaksi Kari Vornasen ja hänen varajäseneksi Elias Kraftin, valvonta- ja tiejaoston varapuheenjohtajaksi valittiin Tarja Ewane ja hänen varajäseneksi Tiina Niskanen sekä varsinaiseksi jäseneksi Jyri Kuittinen ja hänen varajäseneksi Markku Tissari.

Jaoston esittelijänä toimii rakennustarkastaja ja varalla kunnaninsinööri. Valvonta- ja tiejaoston pöytäkirjanpitäjänä toimii talous- ja hallintopalvelujen rakennusvalvonnan palvelusihteeri.

**Sonkajärven kunnan pääkirjaston ja vanhusten palvelutalo Onnelan siivoustyöt
1/2022-12/2024**

389/10.03.02/2021

Tekninen lautakunta 10.11.2021 § 85

Valmistelija: siivoustyönohjaaja

Nykyinen Sonkajärven kunnan tilapalvelun henkilömitoitus ja siivousalueet huomioiden Onnelan siivous on hoidettu ostopalveluna määräaikaaisesti 1.9.2017 lähtien ja Sonkajärven pääkirjaston siivous 1.12.2019 alkaen.

Tarjouskilpailun valintaperuste on kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous. Tarjouspyynnössä on ilmoitettu, että arviointiperusteina ovat hinta 60 % (ylläpitosiivous 40 %, perussiivous 10 % ja kirjaston kaikkien ikkunoiden pesu kauttaaltaan 10 %) ja laatu 40 %.

Tarjoukset oli jätettävä 26.10.2021 klo 12.00 mennessä. Määräaikaan mennessä tarjouksensa jättivät ISS Palvelut Oy ja L&T Siivous Oy.

Kunnaninsinööri ja siivoustyönohjaaja avasivat tarjoukset 26.10.2021 ja laativat avauspöytäkirjan. Tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaiset. Tarjouksista on laadittu hinta- ja laatupisteytysvertailutaulukko. Päätösesityksen yhteyteen on laadittu yritysvaikutusten arviointi. Kokonaistaloudellisimman tarjouksen teki L&T Siivous Oy vertailutaulukon pistemäärällä 90,60 pistettä.

Päätösesitys

Kunnaninsinööri:

Tekninen lautakunta päättää, että Sonkajärven pääkirjaston ja vanhusten palvelutalo Onnelan siivouspalveluiden toteuttajaksi valitaan L&T Siivous Oy kokonaispistemäärällä 90,60 pistettä. Sopimuskausi alkaa 1.1.2022 ja päättyy 31.12.2024.

Päätös

Tekninen lautakunta:

Tekninen lautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Oheismateriaali

Tarjouspyyntö, siivoustyöpalvelut Sonkajärven kirjasto ja vanhusten palvelutalo Onnela
Tarjousten avauspöytäkirja, Kirjaston ja Onnelan siivoustyö
Sonkajärven kirjaston ja vanhusten palvelutalo Onnelan siivous, laatupisteytys
Sonkajärven kirjaston ja vanhusten palvelutalo Onnelan siivous, tarjousten vertailutaulukko

Talvikunnossapitotyötarjoukset v. 2021-2024 + 1 optiovuosi, osa-alueet Sonkajärven taajama, Sukevan taajama ja Sonkajärvi-Savonvirta kevyen liikenteen väylä

390/10.03.01/2021

Tekninen lautakunta 10.11.2021 § 86

Valmistelija: kunnaninsinööri

Kuntien hankintayksikkö Sansia Oy on pyytänyt talvikunnossapitotarjouksia Sonkajärven ja Sukevan taajamien talvikunnossapitoon sekä Savonvirran kevyen liikenteen väylälle talvikausille 2021-2024 + mahdollinen yksi (1) optiovuosi. Urakkaan sisältyy edellä mainittujen alueiden puhdistaminen lumesta, liukkauden torjunta(hiekoitus), polanteen poisto tarvittaessa sekä hiekoituksen poisto keväällä. Liikenneväylien hiekoituksen ja pihalla käytettävän hiekoitusmurskeen materiaalien kustannukset on sisällytetty tarjoukseen.

Sonkajärven kunta on yksi omistajista julkisomisteisessa hankintayhtiö Sansiassa. Sansian toiminta rahoitetaan sopimusmyynneistä perittävällä palvelumaksulla ja sekä Sansian palvelujen käyttö on sen omistajille maksutonta. Sansia tarjoaa mm. hankinta- ja sopimushallinnan palvelut, mukaan lukien hankintalain mukaisen kilpailutuksen.

Ilmoitus talvikunnossapitotarjouspyynnöstä on julkaistu Euroopan unionin julkisia hankintoja koskevassa TED-tietokannassa sekä kunnan kotisivuilla. Tarjoukset oli jätettävä tai osallistumishakemukset oli tehtävä ja jätettävä sähköisesti 21.10.2021 klo 12.00 mennessä. Sansia Oy tekee tarjousten vertailun sekä selonteon tarjouksista. Sansian tekemän hankintapäätöksen lainvoimaisuuden jälkeen toteutuu sopimusten teko Sansian ja valitun urakoitsijan kanssa. Sansia hallinnoi sopimuksia Tilaajan (= kunnan) lukuun palvelumaksua vastaan.

Hankintakilpailutus on jaettu kolmeen osa-alueeseen:

- | | |
|-----------|---|
| Osa nro 1 | Sonkajärven taajama |
| 1A | Kadut ja kevyen liikenteen väylät, muut tiet |
| 1B | Kiinteistöt |
| Osa nro 2 | Sukevan taajama |
| 2A | Kadut ja kevyen liikenteen väylät, muut tiet |
| 2B | Kiinteistöt |
| Osa nro 3 | Sonkajärvi-Savonvirta kevyen liikenteen väylä |
| 1C | Savonvirran kevyen liikenteen väylä |

Kaava-alueiden talvikunnossapito painottuu alueauralla tehtyyn kuorma-auto- tai traktoriauraukseen sekä traktorilla tai kuorma-auton alaterällä tehtävään ajoittaiseen polanteen poistoon, keliolosuhteista riippuvaan liukkaudentorjuntaan sekä katujen vierialueen ja kiinteistöjen piha-alueelta tehtävään tarvittavaan lumen poisajoon.

Päätösesitys

Kunnaninsinööri:

Tekninen lautakunta päättää valtuuttaa Sansia Oy:n tekemään hankintapäätöksen talvikunnossapitotyötarjouksista v. 2021-2024 + 1 optiovuosi tarjouspyynnössä ja sen liitteissä laadittujen kriteerien mukaisesti: Osa nro 1 Sonkajärven taajama 1A kadut ja kevyen liikenteen

väylät, muut tiet, 1B kiinteistöt, Osa nro 2 Sukevan taajama, 2A kadut ja kevyen liikenteen väylät, muut tiet, 2B kiinteistöt ja Osa nro 3 Sonkajärvi-Savonvirta kevyen liikenteen väylä, 1C Savonvirran kevyen liikenteen väylä. Tekninen lautakunta valtuuttaa Sansian hoitamaan hankinnan sopimushallinnan.

Päätös

Tekninen lautakunta:
Tekninen lautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Oheismateriaali

Talvikunnossapitotyötarjoukset v. 2021-2024

Talousarviomuutos 2021/tekninen lautakunta investointien muutokset 2021, lautakuntataso

387/02.02.02/2021

Tekninen lautakunta 10.11.2021 § 87

Valmistelija: kunnaninsinööri

Teknisen lautakunnan vuoden 2021 talousarvion investointiosan muutosesitys perustuu hankkeiden nyt tiedossa oleviin loppuvuoden muutostarpeisiin ja tuloarvioiden ja menomäärärahojen toteuma arvioihin vuodelle 2021.

Investointiosan sitovuus määritellään siten, että nettokustannusarvioltaan 100 000 euroa tai sen ylittävät hankkeet ovat yksinään sitovia valtuustoon nähden. Alle 100 000 euron hankkeet ovat valtuuston nähden sitovia toimielimittäin ja hankeryhmittäin. Hankeryhmän sisällä alle 100 000 euron hankkeista päättää lautakunta.

INVESTOINTIOSA

Mosaiikin hoivatilojen jäähdytys

Mosaiikin hoivatilojen jäähdytyksen urakan työt toteutui pääosin suunnitelmien mukaan. Urakkaan jouduttiin lisäämään taukotilaan uusi jäähdytin sekä uusittiin jäähdytinkeskuksen pumppuyksikkö.

Sukevan koulun hissin peruskorjaus

Hissin peruskorjaustyöt valmistui koulun kesäloman aikana ja on käyttöön otettu.

Sonkajärven paloaseman varavoima ja johtokeskus

Sonkajärven paloaseman varavoimakone on modernisoitu ent. lämpövoimalan/terveyskeskuksen varavoimakone. Urakan osalta saatiin yksi tarjous ja paloasema toimii nykyisin kunnan valmius- ja varautumistilanteiden johtokeskuksena.

Vanhan kirjastotalon LVI-korjaus ja lämmönvaihdin

Hankkeen toteutumisesta ei ollut mahdollista toteuttaa vuoden 2021 aikana ja se siirtyy.

Kiinteistöjen valaistuksen muutokset LED-valaistukselle

Nallemuorin päiväkotiin uusittiin vanhat valaisimet LED-valaisimiksi. Entiset valaisimet olivat käyttöikänsä lopussa ja työt toteutui kesän aikana, kun päiväkodilla toteutettiin sisäilmakorjaustyöt ja jäähdytinlaiteurakka.

Sonkajärven vesijohtoverkoston runkoventtiilikaivojen rakentaminen ja sulkujen uusiminen

Sonkajärven vesijohtoverkoston runkoventtiilikaivojen ja sulkujen uusimisen yhteydessä oli korvattava vanhoja sulkuja suunnitelmaa enemmän.

Vanhan heikkokuntoisen valurautavesijohtoputkiston uusiminen

Vanhan heikkokuntoisen valurautavesijohtoputkiston uusimisen yhteydessä korjattiin/uusittiin palopostit sekä kunnan kiinteistöjen

vesijohtoliittymä Mosaiikille menevän sprinklerilinjan osalta.

Sonkajärven taajaman sadevesiviemärin jv-eriytys ja vuotovesiselvityksen työt

Viemärlinjojen ja vuotavien jv-kaivojen korjaustyöt toteutettiin Lepokankaantien kunnallistekniikan korjauksessa ennakoivasti.

Sonkajärvi-lisalmi tasausaltaan sähköjärjestelmän saneeraus
Sonkajärvi-lisalmi tasausaltaan sähköjärjestelmän saneerausta on jouduttu aloittamaan suunniteltua aiemmin.

Sukevan vankilan siirtoviemäri ja jvp-saneeraus
Sukevan vankilan siirtoviemäri ja jvp-saneerausta ei toteuteta v. 2021.

Sukevan jätevesiverkoston vuotokorjaukset
Sukevan jätevesiverkoston vuotokorjaustyöt alittuvat v. 2021.

Investointimäärärahan lisäystä on muutettuun TA 2021
investointiohjelmaan yhteensä 80 972 €.

Vastaavasti investointien määrärahan lisäystä katetaan vuonna 2021 toteutuvien hankkeiden kustannusten alittumisilla ja tulomäärärahan lisäyksellä sekä osittain toteutumatta jäävien hankkeiden määrärahoilla, jotka ovat yhteensä 81 000 €.

Päätösesitys

Kunnaninsinööri:

Tekninen lautakunta päättää, että talousarvion investointiosaan 2021 tehdään seuraavat muutokset:

Tekninen lautakunta investointiosa:

INVESTOINTIHANKE	TA 2021	MUUTOS	MUUTETTU TA 2021
Rakennukset			
5303 Mosaiikin hoivatiilojen jäähdytys	-50 000	- 20 000	-70 000
5315 Sukevan koulun hissin peruskorjaus	-30 000	-2 350	-32 350
5536 Sonkajärven paloaseman varavoima ja johtokeskus	-60 000	-13 000	-73 000
5506 Vanhan kirjastotalon LVI-korjaus ja lämmönvaihdin	-50 000	26 700	-23 300
5551 kiinteistöjen valaistuksen muutokset LED-valaistukselle	-30 000	10 000	-20 000
Johtoverkostot ja laitteet			
6064 Sonkajärven vesijohto- verkoston runkoventtiilikaivojen rakentaminen ja sulkujen uusiminen	-45 000	-10 178	-55 178
6084 Vanhan heikkokuntoisen valurautavesijohtoputkiston uusiminen	-45 000	-15 784	-60 784

Tekninen lautakunta

§ 87

10.11.2021

6301 Sonkajärven taajaman sadevesiviemärin jv-eriytys ja vuotovesiselvityksen työt	-50 000	-4 660	-54 660
INVESTOINTIHANKE	TA 2021	MUUTOS	MUUTETTU TA 2021
Muut johtoverkostot ja laitteet			
6106 Sonkajärvi-lisalmi tasaus- altaan sähköjärjestelmän saneeraus	0	-15 000	-15 000
6156 Sukevan vankilan siirtoviemäri ja jvp-saneeraus	-30 000	30 000	0
6157 Sukevan jätevesiverkoston vuotokorjaukset	-40 000	14 300	24 700

Päätös

Tekninen lautakunta:

Tekninen lautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Talousarvionmuutos 2021/tekninen lautakunta investointien muutokset 2021, valtuustotaso

387/02.02.02/2021

Tekninen lautakunta 10.11.2021 § 88

Valmistelija: kunnaninsinööri

Teknisen lautakunnan vuoden 2021 talousarvion investointiosan muutosesitys perustuu hankkeiden nyt tiedossa oleviin loppuvuoden muutostarpeisiin ja tuloarvioiden ja menomäärärahojen toteuma arvioihin vuodelle 2021.

Investointiosan sitovuus määritellään siten, että nettokustannusarvioltaan 100 000 euroa tai sen ylittävät hankkeet ovat yksinään sitovia valtuustoon nähden. Alle 100 000 euron hankkeet ovat valtuuston nähden sitovia toimielimittäin ja hankeryhmittäin. Hankeryhmän sisällä alle 100 000 euron hankkeista päättää lautakunta.

INVESTOINTIOSA

Terveyskeskuksen peruskorjauksen rakennustyöt (Ru-sähkö-LVia) käynnistyivät syyskuun alussa. Terveyskeskuksen peruskorjaustyöt on vaiheistettu kolmeen vaiheeseen. Urakoitsijoiden hyväksymän yleisaikataulun perusteella on tarkasteltu vuodelle 2021 toteutuvia työvaiheita ja maksueriä vuoden 2021 loppuun saakka. Vuoden 2021 aikana terveyskeskuksen työvaiheiden mukaan toteutuma-arvio on noin 1,05 milj.euroa, alv 0 %.

Eläinlääkärien tilojen muutostyöt terveyskeskuksen kellaritiloihin Eläinlääkäritilojen muutostöiden toteutuksen suunnittelu ja sen mukainen kustannusarvio valmistui vuodenvaihteessa 2020/2021. Helmikuun 2021 alussa valtuusto hyväksyi eläinlääkäritilojen rakentamisen terveyskeskuksen kellaritiloihin, pääosin entisiin neuvolan tiloihin. Peruskorjaus tehtiin sisäilmakorjausten ja -valvojan ohjeiden mukaisesti. Hankkeessa on tehty muutoksia autokatokseen, IV-konehuoneen sijoitukseen, toimenpidehuoneiden kalustamiseen sekä asiakaspysäköintipaikkojen lisäykseen.

Nallemuorin päiväkodin ilmastointi (jäähdytys) ja sisäilmakorjaukset Nallemuorin päiväkodin ilmastoinnin (jäähdytyksen rakentaminen) alkuperäisen suunnittelun aikana päiväkodin käyttäjiltä tuli sisäilmaoireiluun liittyviä viestejä ja tietoja. Rakennuksen sisäilmatutkimukset teetettiin sekä sen perusteella sisäilmakorjaustöiden suunnitelma ja kustannusarvio. Koska jäähdytyksen rakentaminen ja IV-työt edellyttivät rakennuksen tyhjentämisen kalusteista n. 1,5 kk:n ajaksi kaikki työt oli tarkoituksenmukaista toteuttaa kohteessa kesä- ja heinäkuun aikana, sisältäen sisäilmakorjausten peruskorjaustyöt.

Sukevan vesitornin peruskorjaus

Sukevan vesitornista on teetetty kuntotutkimus kesän 2021 aikana. Kuntotutkimuksen mukaan vesitorni on peruskorjauskelpoinen, mutta sen toteutus on tehtävä 2-3 vuoden sisällä. Vesitornin peruskorjauksen

suunnittelusta jatkotyönä on tehty hankintapäätös lokakuussa 2021 ja investointien kustannusvaraus alittuu vuoden 2021 osalta.

Investointimäärärahan lisäystä on muutettuun TA 2021 investointiohjelmaan yhteensä 200 000 €.

Vastaavasti investointien määrärahan lisäystä katetaan vuonna 2021 toteutumatta jäävän hankkeen määrärahalla, joka on yhteensä 205 000 €.

Päätösesitys

Kunnaninsinööri:

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että talousarvion investointiosaan 2021 tehdään seuraavat muutokset:

INVESTOINTIHANKE	TA 2021	MUUTOS	MUUTETTU TA 2021
5052 Terveyskeskuksen peruskorjaus	- 1 200 000	150 000	-1 000 050
5081 Eläinlääkärien tilat, terveyskeskus	-252 222	-80 000	-332 000
5201 Nallemuorin päiväkodin ilmastointi + sisäilmakorjaukset	-40 000	-160 000	-120 000
6040 Sukevan vesitornin peruskorjaus	-80 000	55 000	-25 000

Käsittely: Kunnaninsinööri teki seuraavan **muutetun päätösesityksen:**
Investointimäärärahan lisäystä on muutettuun TA 2021 investointiohjelmaan yhteensä 205 000 €.

Vastaavasti investointien määrärahan lisäystä katetaan vuonna 2021 toteutumatta jäävän hankkeen määrärahalla, joka on yhteensä 205 000 €.

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että talousarvion investointiosaan 2021 tehdään seuraavat muutokset:

INVESTOINTIHANKE	TA 2021	MUUTOS	MUUTETTU TA 2021
5052 Terveyskeskuksen peruskorjaus	- 1 200 000	150 000	-1 050 000
5081 Eläinlääkärien tilat, terveyskeskus	-252 000	-80 000	-332 000
5201 Nallemuorin päiväkodin ilmastointi + sisäilmakorjaukset	-40 000	-125 000	-165 000
6040 Sukevan vesitornin peruskorjaus	-80 000	55 000	-25 000

Päätös

Tekninen lautakunta:

Tekninen lautakunta yksimielisesti hyväksyi muutetun päätösesityksen.

Teknisen lautakunnan talousarvion toteutumavertailu ajalta 1.1.-31.10.2021

5/02.02.02/2021

Tekninen lautakunta 10.11.2021 § 89

Valmistelija: kunnaninsinööri

Vuoden 2021 talousarvion toteutuman 31.10.2021 mukaan teknisen toimen tulosalueen toimintatuotot ovat 2 314 142 €, toteutuma 80,2 % (10 kk/12 kk = 83,33 %). Toimintakulut ovat -2 440 152 €, toteutuma 78,6 % ja toimintakate -126 011 €, toteutuma 57,8 %.

Vesihuoltolaitoksen tulosalueen toimintatuotot ovat 768 020 € ja toteutuma 75,4%. Toimintakulut ovat -719 586 €, toteutuma 86 % ja toimintakate - 48 434 €, toteutuma 26,6 %.

Rakennusvalvonnan tulosalueen toimintatuotot ovat 24 830 € ja toteutuma 88,7 %. Toimintakulut ovat -77 768 €, toteutuma 71,9 % ja toimintakate - 52 938 €, toteutuma 66 %.

Palo-, pelastus- ja suojelutyön toimintakulut ovat -344 631 €, toteutuma 82 % ja toimintakate - 344 631 €, toteutuma 82 %.

Teknisen lautakunnan toimintatuotot ovat 3 106 991 € ja toteutuma 79 %. Toimintakulut ovat -3 582 137 €, toteutuma 80,1 % ja toimintakate - 475 146 €, toteutuma 88,6 %.

Päätösesitys

Kunnaninsinööri:
Tekninen lautakunta merkitsee saaneensa tiedoksi talousarvion toteutumavertailun ajalta 1.1.-31.10.2021.

Päätös

Tekninen lautakunta:
Tekninen lautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Oheismateriaali

Talouden toteutumavertailu 1.1.-31.10.2021

Päätökset ja kirjelmät

Tekninen lautakunta 10.11.2021 § 90

1. Pohjois-Savon ELY-keskus
 - Päättös 27.7.2021 POSELY/851/2015 Nopeusrajoituksen tarkistaminen kantatiellä 87, Sonkajärvi
 - Päättös 5.10.2021 POSELY/2846/2021 Luonnonsuojelualan perustaminen
2. Sonkajärven kunta
 - Liikenneturvallisuus info päätöksentekijöille
3. Kunnaninsinöörin viranhaltijapäätökset 8.-19.10.2021
4. Kunnanrakennusmestarin viranhaltijapäätökset 29.10.-4.11.2021
5. Rakennustarkastajan viranhaltijapäätökset 27.10.2021

Päätösesitys

Kunnaninsinööri:

Tekninen lautakunta merkitsee saaneensa tiedoksi edellä mainitut päätökset ja kirjelmät. Tekninen lautakunta ei käytä otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin.

Päätös

Tekninen lautakunta:

Tekninen lautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Teknisen toimen ajankohtaiset asiat

Tekninen lautakunta 10.11.2021 § 91

Kunnaninsinööri kertoi teknisen toimen ajankohtaisista asioista.

Muut esille tulevat asiat

Tekninen lautakunta 10.11.2021 § 92

Lautakunta päätti tutustua kunnan kiinteistöihin. Teknisen lautakunnan iltakoulu pidetään torstaina 16.12.2021 klo 14.00 ja teknisen lautakunnan kokous klo 17.00.

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Tarkastetun pöytäkirjan julkaisupäivä kunnan tietoverkossa esitetään pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Sonkajärven kunnan kirjaamosta.

1. Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 88, 89, 90, 91, 92

Seuraaviin päätöksiin ei saa tehdä hankintalain mukaista hankinto-oikaisua, koska uudella päätöksellä ei ole muutettu tarjouksen tehneiden oikeudellista asemaa.

Pykälät:

Seuraaviin päätöksiin ei saa tehdä muun lainsäädännön mukaan valitusta tai oikaisuvaatimusta.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2. Oikaisuvaatimusohjeet

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kuntalain 134 §:n mukaisen kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Pykälät: 84, 85, 86, 87

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Sonkajärven kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksiantopäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Sonkajärven kunta/Tekninen lautakunta

Postiosoite: Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI
Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi
Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

3. Kunnallisvalitusosoitus

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella kunnallisvalituksella.

Pykälät:

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Valitusaika ja sen alkaminen

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa, tai
- päätös on muuten lainvastainen

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle:

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2501

Puhelin: 029 564 2502 (asiakaspalvelu), 029 564 2500 (puhelinvaihe)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
3. vaatimusten perustelut
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosesiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosesiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetusta osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

1. Hallintovalitusosoitus

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella hallintovalituksella.

Pykälät:

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä ____ päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2501

Puhelin: 029 564 2502 (asiakaspalvelu), 029 564 2500 (puhelinvaihe)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin

tuomioistuinnmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

5. Muutoksenhaku kansallisen kynnysarvon ylittävissä hankinnoissa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

Pykälät:

I Ohjeet hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiseksi

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta. Vaatimus on toimitettava Sonkajärven kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan:

Sonkajärven kunta/Tekninen lautakunta

Postiosoite: Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI

Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi

Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian

hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatija on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

II Valitusosoitus markkinaoikeudelle

Valitusoikeus

Tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai se, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Valitusaika ja päätöksen tiedoksisaanti

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että asianosainen on saanut hankintapäätöksen tiedoksi ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireille tulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksiantopäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksella ei kuitenkaan voida hankintalain 146 §:n mukaisesti saada käsiteltäväksi hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla, tai
- sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on hankintalain 146 §:n perusteella esitettävä, minkä

vuoksi markkinaoikeuden tulisi myöntää käsittelylupa asiassa.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa **<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>**.

Markkinaoikeuden yhteystiedot:

Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi
Faksinumero: 029 564 3314
Puhelinnumero: 029 564 3300

Oikeusministeriön turvaposti (<https://turvaposti.om.fi>) on markkinaoikeuden asiakkaille suositeltu tapa toimittaa markkinaoikeudelle salassa pidettävät ja arkaluontoiset asiakirjat. Palvelun käyttäminen on ilmaista.

Kun turvapostia lähetetään viraston virastopostiin, viestin otsikkoon, sisältöön sekä liitteisiin tulee laittaa tarvittavat tunnistetiedot (nimi, mihin asiaan posti liittyy jne.) siten, että viraston henkilöstö osaa välittää viestin asiaa käsittelevälle henkilölle, tietää mihin asiaan sähköposti liittyy sekä keneltä se on.

Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Sonkajärven kunta/Tekninen lautakunta
Postiosoite: Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI
Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi
Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus voi periä valituksen käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksusta säädetään tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) sekä sen nojalla annetuissa asetuksissa.

6. Muutoksenhaku kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä kuntalain (410/2015) mukaisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälät: 84

I Ohjeet hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiseksi

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta. Vaatimus on toimitettava Sonkajärven kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan:

Sonkajärven kunta/Tekninen lautakunta
Postiosoite: Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI
Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi
Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatija on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

II Ohjeet kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kuntalain 134 §:n mukaisen kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Pykälät:

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Sonkajärven kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksiantopäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Sonkajärven kunta/Tekninen lautakunta
Postiosoite: Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI
Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi
Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

7. Muutoksenhaku yksityisoikeudellisissa riita- tai rikosasioissa

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavakseen valitusta, joka koskee yksityisoikeudellisia riita- ja rikosasioita. Nämä asiat käsittelee toimivaltainen yleinen tuomioistuin eli kärjäoikeus. Päätöksiin haetaan muutosta kirjallisella haastehakemuksella, joka on toimitettava muutoksenhakuviranomaisen alla olevaan osoitteeseen:

Pohjois-Savon käräjäoikeus**Käyntiosoite: Suokatu 44, 70110 Kuopio****Postiosoite: PL 44, 70101 Kuopio****Puhelin: 029 564 8503 (kirjaamo), 029 564 8500 (puhelinvaihde)****Faksinumero: 029 564 8505****Sähköpostiosoite: pohjois-savo.ko@oikeus.fi**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.