

Valtuusto

Aika Maanantai 01.11.2021 klo 19:00 - 19:56

Paikka Mosaiikki, Koulutie 4

Saapuvilla olleet jäsenet

Ewane Tarja	jäsen
Halonen Ester	jäsen
Heiskanen Laura	jäsen
Hynynen Vesa	jäsen
Julkunen Asko	jäsen
Kainulainen Helena	jäsen
Kainulainen Seppo	jäsen
Kraft Elias	jäsen
Kuittinen Jyri	jäsen
Kärkkäinen Ilpo	jäsen
Laakkonen Teemu	Perussuomalaisten 1. varavaltuutettu
Luukkonen Eino	jäsen
Luukkonen Hannele	jäsen
Moisanen Arto	Keskustan 1. varavaltuutettu
Niskanen Tiina	jäsen
Pirkkalainen Tarja	jäsen
Rönkkö Pirjo	jäsen
Savolainen Lassi	jäsen
Tommila Riitta	jäsen
Tuovinen Merja	jäsen
Vornanen Kari	jäsen

Poissa olleet jäsenet

Mykkänen Juha	jäsen
Suokonautio Markku	jäsen

Muut saapuvilla olleet

Mäkinen Simo	kunnanjohtaja
Tornberg Katja	pöytäkirjanpitäjä, kunnansihteerin
Hynynen Veli	kunnanhallituksen jäsen

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Asiat §:t 58 - 69

Pöytäkirjantarkastajiksi nimettiin Helena Kainulainen ja Seppo Kainulainen.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus

Ilpo Kärkkäinen
puheenjohtaja

Katja Tornberg
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.

Tarkastettu Sonkajärvellä 4.11.2021

Helena Kainulainen

Seppo Kainulainen

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, on julkaistu nähtäväksi kunnan internetsivuilla www.sonkajarvi.fi perjantaina 5.11.2021.

palvelusihteeri

Pirjo Piironen

Käsiteltävät asiat

		Sivu
	Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus	
	Pöytäkirjantarkastajien valinta	
58	Vuoden 2022 tuloveroprosentin määrääminen	4
59	Vuoden 2022 kiinteistöveroprosenttien määrääminen	6
60	Sonkajärven kunnan osakkuus kiinteistöyhtiössä	8
61	Lausunto Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän vuoden 2022 palvelusopimusluonnoksesta	11
62	Kaavoitussopimus/YIT Suomi Oy (Myllykankaan tuulivoimapuisto)	13
63	Kaavoitussopimus/SolarWind Finland Oy (Likapyöreen tuulivoimahanke)	14
64	Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän viimeisen tilinpäätöksen hyväksyminen	15
65	Kunnanhallituksen selvitys vuoden 2020 arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista	17
66	Rakennusvalvontajaoston ja tiejaoston muuttaminen valvonta- ja tiejaostoksi	18
67	Ylä-Savon seudullinen ilmasto-ohjelma	22
68	Muut asiat	25
69	Valtuustoaloite koskien julkisten hankintojen avulla töitä heikosti työllistyville	26

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 222
§ 58

25.10.2021
01.11.2021

Vuoden 2022 tuloveroprosentin määrittäminen

368/02.03.02/2021

Kunnanhallitus 25.10.2021 § 222

Valmistelija: kunnansihteeri

Verotusmenettelystä annetun lain (1558/1995) 91 a §:n (520/2010) mukaan kunnan tulee ilmoittaa tuloveroprosentin suuruus Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17 päivänä. Jos ilmoitusta ei ole toimitettu säädettyä aikana, verotuksessa (ennakkoperinnässä) voidaan noudattaa edellisen vuoden tuloveroprosenttia. Kunta ilmoittaa tuloveroprosentin neljännesprosenttiyksikön tarkkuudella.

Sonkajärven kunta korotti tuloveroprosenttiaan vuonna 2020, jolloin tuloveroprosentiksi määrättiin 21,25. Vuonna 2021 tuloveroprosentti pidettiin samana (21,25 %).

Vuonna 2023 kuntien tuloveroprosentista leikataan tämän hetken arvion mukaan 12,39 %-yksikköä. Lopullisen leikkauksen määrä vahvistuu, kun muiden laskennan muuttujien määrät (kustannukset ja siirrettävät valtionosuudet sekä yhteisöverot) ovat selvillä. Kunta voi muuttaa tuloveroprosenttiaan vielä vuodelle 2022, mutta vuodelle 2023 muutosta ei voi sote-uudistuksen voimaantulon vuoksi enää tehdä.

Sonkajärven kunnan talousarvioraamilaskennassa on kunnallisveron määräksi arvioitu 10,2 miljoonaa euroa tämänhetkisen veroprosentin 21,25 mukaan. Uusimman (9/2021) Kuntaliiton veroennusteen mukaan tuloveron määräksi arvioidaan 10,4 miljoonaa euroa tämänhetkisen veroprosentin 21,25 mukaan.

Lautakunnat ovat laatineet talousarvioehdotuksensa, ja niiden mukainen toimintakate on yhteensä -28,0 miljoonaa euroa, kun raamilaskelman mukainen toimintakate oli -27,9 miljoonaa euroa.

Raamilaskelman mukaan tilikauden tulos olisi 1,3 miljoonaa euroa. Lautakuntien TA-ehdotusten mukaan tilikauden tulos on 1,2 miljoonaa euroa.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että vuoden 2022 tuloveroprosentiksi määrätään 21,25.

Päätös

Kunnanhallitus:
Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Valtuusto 01.11.2021 § 58

Päätösesitys

Kunnanhallitus:
Valtuusto päättää, että vuoden 2022 tuloveroprosentiksi määrätään 21,25.

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 222
§ 58

25.10.2021
01.11.2021

Päätös

Valtuusto:
Valtuusto yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 223
§ 59

25.10.2021
01.11.2021

Vuoden 2022 kiinteistöveroprosenttien määrittäminen

369/02.03.02/2021

Kunnanhallitus 25.10.2021 § 223

Valmistelija: kunnansihteeri

Kiinteistöverolain (654/1992) 11 §:n mukaan kunnanvaltuusto määrittää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden laissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin. Kiinteistöveroprosentit määrätään prosentin sadasosan tarkkuudella.

Kunnan tulee ilmoittaa kiinteistöveroprosentit Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä. Jos ilmoitusta ei ole annettu määräajassa, verotuksessa voidaan noudattaa edellisen vuoden kiinteistöveroprosentteja, kuitenkin vähintään alinta lain mukaista prosenttia.

Eduskunnan päätösten perusteella kiinteistöveroprosenttivälit vuodelle 2022 ovat:

-	yleinen kiinteistöveroprosentti	0,93-2,00
-	vakituisten asuinrakennusten veroprosentti	0,41-1,00
-	muiden asuinrakennusten veroprosentti	0,93-2,00
-	rakentamattoman rakennuspaikan veroprosentti	2,00-6,00
-	yleishyödyllisen yhteisön veroprosentti	0,00-2,00
-	voimalaitosten veroprosentti	enintään 3,10

Vuonna 2021 kiinteistöveroprosentit Sonkajärvellä ovat olleet seuraavat:

-	yleinen kiinteistöveroprosentti	1,10 %
-	vakituisten asuinrakennusten veroprosentti	0,55 %
-	muiden asuinrakennusten veroprosentti	1,25 %
-	rakentamattoman rakennuspaikan veroprosentti	ei määrätty
-	yleishyödyllisen yhteisön veroprosentti	0,00 %
-	voimalaitosten veroprosentti	2,85 %

Vuoden 2022 talousarvioraamilaskennassa on käytetty nykyisiä kiinteistöveroprosentteja. Raamislaskelmassa kiinteistöverotuoton määräksi on arvioitu 1,1 miljoonaa euroa. Viimeisimmän Kuntaliiton veroennusteen mukaan (9/2021) kiinteistöveron määräksi arvioidaan sama 1,1 miljoonaa euroa. Lautakuntien laatimien talousarvioehdotusten mukainen tilikauden tulos on 1,2 miljoonaa euroa.

Voimalaitosten veroprosenttia esitetään korotettavaksi nykyisestä 2,85 prosentista 3,10 prosenttiin. Muilta osin esitetään, että kiinteistöveroprosentit pidetään ennallaan.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että vuoden 2022 kiinteistöveroprosentit määrätään seuraavasti:

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 223
§ 59

25.10.2021
01.11.2021

-	yleinen kiinteistöveroprosentti	1,10 %
-	vakituisten asuinrakennusten veroprosentti	0,55 %
-	muiden asuinrakennusten veroprosentti	1,25 %
-	rakentamattoman rakennuspaikan veroprosentti	ei määrätty
-	yleishyödyllisen yhteisön veroprosentti	0,00 %
-	voimalaitosten veroprosentti	3,10 %

Kiinteistöveroprosenttien esitetään pysyvän vuoden 2021 tasolla, paitsi voimalaitosten veroprosenttia esitetään korotettavaksi 2,85 prosentista 3,10 prosenttiin. Toteutuessaan voimalaitokset tuovat kuntaan merkittävät kiinteistöverotulot.

Kiinteistöverotuoton määräksi vuonna 2022 arvioidaan edellä mainituilla kiinteistöveroprosenteilla 1,1 miljoonaa euroa. Lautakuntien laatimien talousarvioehdotusten mukainen tilikauden tulos on 1,2 miljoonaa euroa.

Asian käsittely: Keskustelun kuluessa Lassi Savolainen teki ryhmä 15 puolesta esityksen, jonka mukaan yleinen kiinteistöveroprosentti olisi 1,10 prosentin sijaan 1,00 prosenttia. Puheenjohtaja päätti keskustelun ja totesi, että kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti ryhmä 15 esityksen.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti päätti esittää valtuustolle, että vuoden 2022 kiinteistöveroprosentit määrätään seuraavasti:

-	yleinen kiinteistöveroprosentti	1,00 %
-	vakituisten asuinrakennusten veroprosentti	0,55 %
-	muiden asuinrakennusten veroprosentti	1,25 %
-	rakentamattoman rakennuspaikan veroprosentti	ei määrätty
-	yleishyödyllisen yhteisön veroprosentti	0,00 %
-	voimalaitosten veroprosentti	3,10 %

Valtuusto 01.11.2021 § 59

Päätösesitys

Kunnanhallitus:

Valtuusto päättää, että vuoden 2022 kiinteistöveroprosentit määrätään seuraavasti:

-	yleinen kiinteistöveroprosentti	1,00 %
-	vakituisten asuinrakennusten veroprosentti	0,55 %
-	muiden asuinrakennusten veroprosentti	1,25 %
-	rakentamattoman rakennuspaikan veroprosentti	ei määrätty
-	yleishyödyllisen yhteisön veroprosentti	0,00 %
-	voimalaitosten veroprosentti	3,10 %

Päätös

Valtuusto:

Valtuusto yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 221
§ 60

25.10.2021
01.11.2021

Sonkajärven kunnan osakkuus kiinteistöyhtiössä

332/00.04.02/2021

Kunnanhallitus 25.10.2021 § 221

Valmistelija: kunnanjohtaja

Kunnanhallitus 13.9.2021 § 195:

Talovalmistaja Omatalo Oy teki konkurssin tammikuussa 2021. Yhtiö työllisti yhteensä 72 työntekijää. Toimitilaa Sonkajärvellä on yhteensä noin 23.300 m², josta noin 11.200 m² on lämmintä ja noin 12.100 m² kylmää tilaa. Tontin koko on noin 6,3 ha.

Toiminnalle on etsitty jatkajaa konkurssista alkaen. Kiinnostusta on ollut runsaasti, mutta ostajaa kokonaisuudelle (liiketoiminta, irtaimisto koneineen, kiinteistöt) ei ole löytynyt. Sonkajärven kunta sai hankerahoituksen "Sonkajärven Puulaakso -esiselvitys" hankkeeseen Pohjois-Savon liitolta. Selvitystyön on tehnyt FCG Oy.

Kevään ja kesän 2021 aikana on tehty selvitystä siitä, onko mahdollista perustaa kiinteistöyhtiö, joka hankkisi kiinteistön omistukseensa. Lisäksi on keskusteltu kiinteistön hinnasta pesähoitajan ja pantinhaltijan kanssa. Kiinteistön hinta on 1.0 milj.€.

Suunniteltu omistajien panostus jakautuisi seuraavasti:

- Sonkajärven kunta	250.000 €
- Ylä-Savon Pääomarahasto Oy	250.000 €
- [REDACTED]	100.000 €
- [REDACTED]	50.000 €
Yhteensä	650.000 €

Lisäksi kiinteistöyhtiö ottaisi 400.000 €:n lainan. Kiinteistön kokonaishinnaksi tulee varainsiirtoveron (40.000 €) kanssa yhteensä 1.040.000 €.

Sonkajärven kuntaa lukuun ottamatta on muilta osakkailta tullut sijoittamiseen alustava sitoumus.

Kiinteistöyhtiöstä on tehty lisäksi tekninen omistusjärjestelymalli sekä tulosennusteet 2021-2027 ja tase-ennusteet 2021-2027.

Jotta asiassa päästään eteenpäin on myös Sonkajärven kunnan tehtävä periaatteellinen päätös kiinteistöyhtiöön sijoittamisesta.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus tekee alustavan päätöksen kiinteistöyhtiöön sijoittamisesta.

Asian käsittely: Hannele Luukkonen poistui asian käsittelyn aikana klo 20.15. Kunnanjohtaja teki seuraavan **päätösesityksen**: Kunnanhallitus päättää, että Sonkajärven kunta on valmis osallistumaan perustettavan kiinteistöyhtiön rahoittamiseen enintään 250.000 eurolla. Kunnan osuus

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 221
§ 60

25.10.2021
01.11.2021

voi olla osakepääomaa, lainaa tai niitten yhdistelmää. Jatkokäsittelyä varten on kunnalle esitettävä alustava vuokrasopimus kiinteistöstä sekä pankin alustava sitoumus lainasta. Lisäksi kiinteistöyhtiön omistuksesta ja omistajien rahoituksesta on oltava osapuolten sitoumukset.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi kunnanjohtajan kokouksessa tekemän päätösesityksen.

Kunnanhallitus 25.10.2021:

Perustettavaan kiinteistöyhtiöön sijoittamisesta on Ylä-Savon Pääomarahasto Oy:n hallitus tehnyt myönteisen päätöksen 22.9.2021 ja hyväksynyt vuokrasopimusluonnoksen 20.10.2021. Kiinteistöyhtiön lainasta on pankilta myönteinen indikatiivinen päätös. Kiinteistön vuokralainen, perustettava yhtiö Puutalo Oy, on hyväksynyt vuokrasopimusluonnoksen.

Omistajien panostus kiinteistöyhtiöön on suunniteltu seuraavasti:

- Sonkajärven kunta	200.000 €
- Ylä-Savon Pääomarahasto Oy	200.000 €
- AaHoo Oy	50.000 €
- Hongikon Kauppa Oy	50.000 €
- [REDACTED]	100.000 €
- [REDACTED]	50.000 €
- Yhteensä	650.000 €

Sonkajärven kunnan mukana olo kiinteistöomistuksessa on perusteltua työllisyyden ja yritystoiminnan mukana tuomien positiivisten kokonaisvaikutuksien takia. Sonkajärven kunnan ja koko Ylä-Savon seutukunnan kannalta on erittäin merkittävää, että kiinteistömassa saadaan yrityskäyttöön.

Kiinteistö ostetaan konkurssipesältä 1,0 M€ hintaan, joka on katsottu käyväksi markkinahinnaksi. Kiinteistöyhtiön osakepääoman enemmistö tulee yksityisiltä sijoittajilta.

Kunnanhallituksen arvion mukaan pääomasijoitus ei muodosta SEUT 107 artiklan 1 kohdassa tarkoitettua valtiontukea. Kiinteistöstä maksetaan käypä markkinahinta ja kiinteistöyhtiön osakepääoman enemmistö tulee yksityisiltä sijoittajilta. Kiinteistöyhtiö vuokraa tilat operatiiviselle toimijalle markkinahintaan. Tuotto-odotus on 6 %. Näin ollen kunnan voidaan katsoa toimivan yksityisen sijoittajan tapaan. Pääomasijoituksen ei katsota vääristävän kilpailua, eikä vaikuttavan jäsenvaltioitten väliseen kauppaan.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Sonkajärven kunta osallistuu perustettavan kiinteistöyhtiön rahoittamiseen enintään 200.000 €:lla. Kunnanhallitus valtuutetaan päättämään, onko osuus osakepääomaa, lainaa tai niitten yhdistelmä. Määräraha katetaan lainalla.

Lisäksi valtuusto valtuuttaa kunnanhallituksen hyväksymään mahdollisen

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 221
§ 60

25.10.2021
01.11.2021

osakassopimuksen ja muut tarvittavat asiakirjat. Kunnanhallitus antaa nämä asiat valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Kunnanhallitus:
Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Valtuusto 01.11.2021 § 60

Päätösesitys

Kunnanhallitus:
Valtuusto päättää, että Sonkajärven kunta osallistuu perustettavan kiinteistöyhtiön rahoittamiseen enintään 200.000 €:lla. Kunnanhallitus valtuutetaan päättämään, onko osuus osakepääomaa, lainaa tai niitten yhdistelmä. Määräraha katetaan lainalla.

Valtuusto valtuuttaa kunnanhallituksen hyväksymään mahdollisen osakassopimuksen ja muut tarvittavat asiakirjat. Kunnanhallitus antaa nämä asiat valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Valtuusto:
Valtuusto yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 200
§ 61

27.09.2021
01.11.2021

Lausunto Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän vuoden 2022 palvelusopimusluonnoksesta

162/00.04.01/2021

Kunnanhallitus 27.09.2021 § 200

Valmistelija: kunnansihteeri

Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän yhtymähallitus on 21.9.2021 (asianumero 182) päättänyt pyytää jäsenkunnilta lausuntoa vuoden 2022 palvelusopimusluonnoksista.

Lisäksi kuntayhtymä esittää jäsenkunnille, että kuntayhtymän talousarviossa ja palvelusopimuksissa ostetun erikoissairaanhoidon budjetoinnissa käytetään sairaanhoitopiirin tuoreinta ennustetta.

Sonkajärven kunta neuvotteli palvelusopimuksen sisällöstä Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän kanssa 23.9. Palvelusopimusluonnoksen mukaan kunnan Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän maksuosuus vuonna 2022 on yhteensä 18,1 miljoonaa euroa sisältäen sekä kuntayhtymän oman toiminnan että ostetun erikoissairaanhoidon. Nousua vuoden 2021 maksuosuuteen (17,3 milj. euroa) on 4,7 %, kun nousuprosentti koko kuntayhtymän tasolla on 3,3 %. Sonkajärven kunnan maksuosuuksissa eniten nousevat perhepalveluiden (37,5 %), ympäristötoimen (17,2 %) sekä aikuispsykososiaalisten palvelujen (10,1 %) maksuosuudet. Yli kuntayhtymän keskimääräisen nousuprosentin (3,3 %) nousevat myös oman erikoissairaanhoidon (7,3 %), ostetun erikoissairaanhoidon (4,9 %), kuntoutuksen (6,5 %) sekä vastaanottopalveluiden (5,6 %) maksuosuudet. Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän oman toiminnan (poislukien ostettu erikoissairaanhoido) nousuprosentti Sonkajärven kunnan osalta on 4,7 %.

Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän tasolla merkittävin kasvu on henkilöstökuluissa 3,1 miljoonaa euroa/4,5 %. Henkilöstökulujen kasvusta tiedossa olevat ja ennakoituvat sopimuskorotukset sekä henkilösivukulujen kasvu muodostavat 1,1 miljoonaa euroa. Hyvinvointipalveluissa kasvu on 1,4 miljoonaa euroa, josta Ahjolan palvelukodin perustamisen osuus on 0,6 miljoonaa euroa. Lisäksi erityisesti sosiaalityön tehtäväalueella on palvelutarpeen kasvusta ja ostopalveluiden vähentämisestä johtuvia henkilöstölisäyksiä. Ikäihmisten asumispalveluissa henkilöstökulut kasvavat 0,6 miljoonaa euroa, mikä johtuu henkilöstömitoitusten kasvusta. Palvelujen ostoissa kasvu on 1,1 miljoonaa euroa, josta ostettu erikoissairaanhoido 1,4 miljoonaa euroa.

Kuntayhtymän tasolla suurtuotteittain tarkasteltuna merkittävimmät kasvut ovat ostetussa erikoissairaanhoidossa +1,4 milj. euroa, hoito- ja hoivapalveluissa +1,8 milj. euroa sekä perhepalveluissa +0,8 milj. euroa. Hoito- ja hoivapalveluissa kasvu kohdistuu erityisesti ikäihmisten asumispalveluihin, jossa nettokustannuksia kasvattaa asiakasmaksulain muutos, henkilöstömitoitusten kasvu ja indeksikorotukset ostopalveluiden hinnoissa.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy Sonkajärven kunnan palvelusopimuksen Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän kanssa

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 200
§ 61

27.09.2021
01.11.2021

palvelusopimusluonnoksen mukaisesti. Lisäksi kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy sen, että Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän talousarviossa ja palvelusopimuksissa ostetun erikoissairaanhoidon budjetoinnissa käytetään sairaanhoitopiirin tuoreinta ennustetta.

Päätös

Kunnanhallitus:
Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Valtuusto 01.11.2021 § 61

Päätösesitys

Kunnanhallitus:
Valtuusto hyväksyy Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän talousarvion ja Sonkajärven kunnan palvelusopimuksen Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän kanssa palvelusopimusluonnoksen mukaisesti. Valtuusto hyväksyy sen, että Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän talousarviossa ja palvelusopimuksissa ostetun erikoissairaanhoidon budjetoinnissa käytetään sairaanhoitopiirin tuoreinta ennustetta.

Päätös

Valtuusto:
Valtuusto yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Ryhmä 15 esitti lisäksi toivomuspontena, että kunnanhallitus ottaisi lähitulevaisuudessa käsittelyyn ikäihmisten asumisolojen parantamisen ja olisi aloitteellinen nykyisen neljän sotekunnan yhteisen korjausneuvojan saamiseksi.

Ikääntyneiden asumisolojen kehittämistä pohtineeseen työryhmään on osallistunut kuntamme luottamushenkilöitä ja viranhaltijoita. Työryhmältä on saatavana kattava raportti, joka toivotaan kaikille luottamushenkilöille tiedoksi.

Ylä-Savossa yli 90 % yli 75 vuotiaista asuu kotona. Myös Sonkajärvellä kotona asumisen osuus on noussut vuodesta 2014.

Keskeisemmät haasteet ikääntyneiden asumistarpeissa olivat:

- Ikääntyneiden kotona asumisen tukeminen.
- Kunnassa on tunnistettu tarve vähentää tehostettua palveluasumista ja löytää uusia keinoja ns. kevyemmille asumisvaihtoehdoille.
- Ylä-Savossa asuu 533 yli 75-vuotiasta hissittömissä vähintään kolmekerroksisissa taloissa.
- Kohtuuhintainen asuminen keskusta-alueella tai sen välittömässä läheisyydessä. Esteettömään asuntoon muuton esteeksi muodostuu usein taloudelliset kysymykset.

Oheismateriaali

Palvelusopimus 2022
Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän talousarvio 2022
Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän talousarvio 2022, liiteaineisto

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 226
§ 62

25.10.2021
01.11.2021

Kaavoitussopimus/YIT Suomi Oy (Myllykankaan tuulivoimapuisto)

385/10.02.02/2021

Kunnanhallitus 25.10.2021 § 226

Valmistelija: kunnanjohtaja

YIT on esittänyt Sonkajärven kunnalle tuulivoimarakentamista ohjaavan osayleiskaavan laadintaa Sonkajärven Myllykankaan tuulivoimapuiston suunnittelualueelle (Myllykangas). Osayleiskaava laaditaan MRL 77 a §:n mukaisena yleiskaavana, jolloin yleiskaavaa voidaan käyttää suoraan rakennusluvan perusteena. Kaavoitussopimuksessa määritellään sopijapuolten yhteistyö osayleiskaavan valmistelussa, sopijapuolten tehtävä- ja kustannusjako kaavoituksessa sekä alustava aikataulu. YIT:n tavoitteena on rakentaa Myllykankaan alueelle noin 10 tuulivoimalaitosta, joiden yksikköteho on arviolta noin 6-9 MW. YIT vastaa ympäristövaikutuksen arvioinnin (YVA) laatimisesta Myllykankaan hanketta varten.

Osayleiskaavan laadinnassa sopijaosapuolet pyrkivät siihen, että osayleiskaava mahdollistaa Myllykankaan tuulivoimapuiston kehittämisen ja rakentamisen luonnonympäristön ominaispiirteet huomioon ottaen. Kaavan sisältöä koskevat kysymykset ratkaistaan lopullisesti maankäyttö- ja rakennuslain mukaan osayleiskaavamenettelyssä. Suunnittelualueen raja- ja tarkentuu osayleiskaavamenettelyssä.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy kaavoitus- ja yhteistyösopimuksen tekemisen Sonkajärven kunnan ja YIT Suomi Oy:n kesken oheismateriaalina olevan luonnoksen mukaisesti. Valtuusto oikeuttaa kunnan puolesta sopimuksen allekirjoittajat hyväksymään sopimukseen ennen allekirjoitusta mahdollisesti tehtävät teknisluontoiset tarkistukset.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Valtuusto 01.11.2021 § 62

Päätösesitys

Kunnanhallitus:

Valtuusto hyväksyy kaavoitus- ja yhteistyösopimuksen tekemisen Sonkajärven kunnan ja YIT Suomi Oy:n kesken oheismateriaalina olevan luonnoksen mukaisesti. Valtuusto oikeuttaa kunnan puolesta sopimuksen allekirjoittajat hyväksymään sopimukseen ennen allekirjoitusta mahdollisesti tehtävät teknisluontoiset tarkistukset.

Päätös

Valtuusto:

Valtuusto yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Oheismateriaali

Kaavoitussopimusluonnos, YIT Suomi Oy

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 227
§ 63

25.10.2021
01.11.2021

Kaavoitussopimus/SolarWind Finland Oy (Likapyöreen tuulivoimahanke)

386/10.02.02/2021

Kunnanhallitus 25.10.2021 § 227

Valmistelija: kunnanjohtaja

SolarWind Finland Oy on tehnyt Sonkajärven kunnalle aloitteen Likapyöreen tuulivoimahanketta koskevan tuulivoimayleiskaavan laadinnasta. Kaavoituksen tavoitteena on laatia oikeusvaikutteinen osayleiskaava maankäyttö- ja rakennuslain 77 §:n mukaan siten, että voimaloiden rakennusluvut voidaan suoraan myöntää yleiskaavan perusteella. Osayleiskaavan sisältö suunnitellaan kaavahankkeessa MRL:n sisältövaatimusten mukaisesti. Osayleiskaavan tarkka sisältö määräytyy kaavoitusprosessin aikana.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy kaavoitussopimuksen tekemisen Sonkajärven kunnan ja SolarWind Finland Oy:n kesken oheismateriaalina olevan luonnoksen mukaisesti. Valtuusto oikeuttaa kunnan puolesta sopimuksen allekirjoittajat hyväksymään sopimukseen ennen allekirjoitusta mahdollisesti tehtävät teknisluontoiset tarkistukset.

Päätös

Kunnanhallitus:
Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Valtuusto 01.11.2021 § 63

Päätösesitys

Kunnanhallitus:
Valtuusto hyväksyy kaavoitussopimuksen tekemisen Sonkajärven kunnan ja SolarWind Finland Oy:n kesken oheismateriaalina olevan luonnoksen mukaisesti. Valtuusto oikeuttaa kunnan puolesta sopimuksen allekirjoittajat hyväksymään sopimukseen ennen allekirjoitusta mahdollisesti tehtävät teknisluontoiset tarkistukset.

Päätös

Valtuusto:
Valtuusto yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Oheismateriaali

Kaavoitussopimusluonnos, SolarWind Finland Oy

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 229
§ 64

25.10.2021
01.11.2021

Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän viimeisen tilinpäätöksen hyväksyminen

126/00.04.01/2018

Kunnanhallitus 25.10.2021 § 229

Valmistelija: kunnansihteeri

Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän hallitus on kokouksessaan 5.10.2021 käsitellyt ja hyväksynyt kuntayhtymän viimeisen vuoden tilinpäätöksen, joka tehtiin päivämäärään 31.8.2021. Kuntayhtymän tarkastuslautakunta on kokoontunut 18.10.2021 ja käsitellyt sekä hyväksynyt tilinpäätöksen.

Purkusopimuksen mukaan kaikkien jäsenkuntien tulee vielä käsitellä ja hyväksyä purkautuneen kuntayhtymän viimeisen vuoden tilinpäätös sekä myöntää tilivelvollisille vastuuvapaus kaudelta 1.1.2021 – 31.8.2021 ennen kuin kuntayhtymän jäljellä olevat varat voidaan palauttaa jäsenkunnille. Tilinpäätöstilanteessa kuntayhtymän tilillä oli 1 289 070,06 euroa. Tästä summasta 50 000 euroa on siirretty Mäntyharjun kunnan tilille viimeisten kulujen kattamista varten. Mahdollisesti jäljelle jäävä osuus 50 000 eurosta palautetaan myöhemmin erikseen kaikille kunnille pääomaosuuksien suhteessa.

Oheismateriaalina on Itä-Suomen päihdehuollon yhtymähallituksen pöytäkirjanote 5.10.2021, toimintakertomus sisältäen tilinpäätöksen, tilintarkastuskertomus sekä tarkastuslautakunnan arviointikertomus.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän vuoden 2021 tilinpäätöksen ja myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille. Tilikauden alijäämä, 86 589,45 euroa, siirretään taseen omaan pääomaan edellisten kausien alijäämiin.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Valtuusto 01.11.2021 § 64

Päätösesitys

Kunnanhallitus:

Valtuusto hyväksyy Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän vuoden 2021 tilinpäätöksen ja myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille. Tilikauden alijäämä, 86 589,45 euroa, siirretään taseen omaan pääomaan edellisten kausien alijäämiin.

Päätös

Valtuusto:

Valtuusto yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Oheismateriaali

Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän yhtymähallituksen pöytäkirjanote 5.10.2021
Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän toimintakertomus ja tilinpäätös 2021

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 229
§ 64

25.10.2021
01.11.2021

Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän tilintarkastuskertomus 2021
Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän arviointikertomus 2021

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 231
§ 65

25.10.2021
01.11.2021

Kunnanhallituksen selvitys vuoden 2020 arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista

158/00.03.00/2020

Kunnanhallitus 25.10.2021 § 231

Valmistelija: kunnansihteeri

Valtuusto on 28.6.2021 merkinnyt tiedoksi vuoden 2020 arviointikertomuksen ja pyytänyt kunnanhallituksen selvitystä arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista lokakuun 2021 loppuun mennessä.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus päättää antaa liitteen mukaisen selvityksen vuoden 2020 arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista.

Päätös

Kunnanhallitus:
Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Valtuusto 01.11.2021 § 65

Päätösesitys

Kunnanhallitus:
Valtuusto merkitsee tiedoksi liitteenä olevan kunnanhallituksen selvityksen tarkastuslautakunnan vuoden 2020 arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista.

Päätös

Valtuusto:
Valtuusto yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Oheismateriaali

Arviointikertomus 2020

Tekninen lautakunta	§ 76	07.10.2021
Kunnanhallitus	§ 234	25.10.2021
Valtuusto	§ 66	01.11.2021

Rakennusvalvontajaoston ja tiejaoston muuttaminen valvonta- ja tiejaostoksi

304/00.00.01/2021

Tekninen lautakunta 07.10.2021 § 76

Valmistelija: Valmistelija: kunnaninsinööri

Tekninen lautakunta on Sonkajärven kunnan hallintosäännön mukaan voinut päättää lautakuntaan tarvittaessa asetettavista jaostoista (Hallintosääntö 21 § D 11).

Valtuustokausittain tekninen lautakunta on nimennyt tiejaoston käsittelemään kunnallishallintoon liittyviä kysymyksiä, yleisistä teistä annetun lain (TieL) mukaisia asioita sekä eräitä yksityistielain (YTL) mukaisia asioita sekä muita valmisteluasioita, mm. yksityisteille myönnettävien kunnossapitoavustusten esitykset teknisen lautakunnan päätettäväksi. Aikaisemmin yksityistielain mukaiset tehtävät tielautakunnille (siirretty kunnassamme tiejaostolle) lakkasivat 31.12.2019. Tielautakunnille aiemmin kuuluneet yksityistielain mukaiset tehtävät siirtyivät pääasiassa Maanmittauslaitoksen hoidettaviksi.

Yksityistielaisissa rakennusvalvontaviranomaiselle on tullut uusia tehtäviä jotka liittyvät rakennuksen, rakennelman tai kasvillisuuden poistamiseen tiealueen ulkopuolelta.

Tiejaoston kokouksia on viime vuosina ollut noin 1-2 kpl/vuosi.

Tekninen lautakunta on nimennyt valtuustokausittain kolme jäsenisen rakennusvalvontajaoston.

Rakennusvalvontajaoston tehtävänä on:

- toimia kunnan rakennusvalvontaviranomaisena
- päättää asemakaava-alueella maankäyttö- ja rakennuslain mukaisesta ojitusoikeudesta toisen maalla
- päättää rakennusvalvonnan mukaisista lupa- ja valvontamaksuista (MRL 145 §)

Rakennusvalvontajaoston kokouksia on ollut noin 1-3 kpl/vuosi.

Koska tielautakunnan tehtävät ja sitä myöten tiejaoston tehtävät on vähentyneet huomattavasti yksityistielain voimaantulon myötä (1.1.2019) ja tiejaoston ja rakennusvalvontajaoston kokousmäärät ovat vähäisiä, on syytä tarkastella tiejaoston ja rakennusvalvontajaoston yhdistämistä. Asiasta on tiedotettu ennakoon teknisen lautakunnan jäseniä ja heidän kanta on saadun tiedon mukaan myönteinen.

Viranhaltijavalmistelun perusteella esitetään, että tekninen lautakunta perustaa valvonta- ja tiejaoston.

Tekninen lautakunta	§ 76	07.10.2021
Kunnanhallitus	§ 234	25.10.2021
Valtuusto	§ 66	01.11.2021

Valvonta- ja tiejaoston tehtävänä on:

- toimia maankäyttö- ja rakennuslain mukaisena rakennusvalvontaviranomaisena
- toimia yksityistielain mukaisissa tehtävissä kunnan rakennusvalvontaviranomaisena
- päättää asemakaava-alueella maankäyttö- ja rakennuslain mukaisesta ojitusoikeudesta toisen maalla
- päättää rakennusvalvonnan mukaisista lupa- ja valvontamaksuista
- valmistella esitykset kunnan yksityisteille myönnettävistä kunnossapitoavustuksista sekä yksityisteille myönnettävistä perusparannusavustuksista teknisen lautakunnan päätettäväksi
- valmistella kunnan yksityisteille myönnettävien avustusten perusteet (tarvittaessa).

Jaoston esittelijänä toimii rakennustarkastaja, varalla kunnaninsinööri. Valvonta- ja tiejaoston pöytäkirjanpitäjänä toimii talous- ja hallintopalvelujen rakennusvalvonnan palvelusihteeri.

Päätösesitys

Kunnaninsinööri:

Tekninen lautakunta perustaa kolmejäsenisen (3) valvonta- ja tiejaoston ja heille henkilökohtaiset varajäsenet. Hallintosäännön uudistamisen yhteydessä päivitetään valvonta- ja tiejaosto ja sen tehtävät.

Käsittely: Kunnaninsinööri teki seuraavan **muutetun päätösesityksen:**

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että hallintosääntöä muutetaan siten, että rakennusvalvontajaosto ja tiejaosto muutetaan valvonta- ja tiejaostoksi. Valvonta- ja tiejaoston tehtävänä on:

- toimia maankäyttö- ja rakennuslain mukaisena rakennusvalvontaviranomaisena
- toimia yksityistielain mukaisissa tehtävissä kunnan rakennusvalvontaviranomaisena
- päättää asemakaava-alueella maankäyttö- ja rakennuslain mukaisesta ojitusoikeudesta toisen maalla
- päättää rakennusvalvonnan mukaisista lupa- ja valvontamaksuista
- valmistella esitykset kunnan yksityisteille myönnettävistä kunnossapitoavustuksista sekä yksityisteille myönnettävistä perusparannusavustuksista teknisen lautakunnan päätettäväksi
- valmistella kunnan yksityisteille myönnettävien avustusten perusteet (tarvittaessa).

Tekninen lautakunta valitsee teknisen lautakunnan jäsenistä tai varajäsenistä kolme varsinaista jäsentä ja kolme henkilökohtaista varajäsentä valvonta- ja tiejaostoon sekä lisäksi valvonta- ja tiejaoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Jaoston esittelijänä toimii rakennustarkastaja ja varalla kunnaninsinööri. Valvonta- ja tiejaoston pöytäkirjanpitäjänä toimii talous- ja hallintopalvelujen rakennusvalvonnan palvelusihteeri.

Tekninen lautakunta	§ 76	07.10.2021
Kunnanhallitus	§ 234	25.10.2021
Valtuusto	§ 66	01.11.2021

Päätös Tekninen lautakunta:
Tekninen lautakunta yksimielisesti hyväksyi muutetun päätösesityksen.

Kunnanhallitus 25.10.2021 § 234

Päätösesitys Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että hallintosääntöä muutetaan siten, että rakennusvalvontajaosto ja tiejaosto muutetaan valvonta- ja tiejaostoksi. Valvonta- ja tiejaoston tehtävänä on:

- toimia maankäyttö- ja rakennuslain mukaisena rakennusvalvontaviranomaisena
- toimia yksityistielain mukaisissa tehtävissä kunnan rakennusvalvontaviranomaisena
- päättää asemakaava-alueella maankäyttö- ja rakennuslain mukaisesta ojitusoikeudesta toisen maalla
- päättää rakennusvalvonnan mukaisista lupa- ja valvontamaksuista
- valmistella esitykset kunnan yksityisteille myönnettävistä kunnossapitoavustuksista sekä yksityisteille myönnettävistä perusparannusavustuksista teknisen lautakunnan päätettäväksi
- valmistella kunnan yksityisteille myönnettävien avustusten perusteet (tarvittaessa).

Tekninen lautakunta valitsee teknisen lautakunnan jäsenistä tai varajäsenistä kolme varsinaista jäsentä ja kolme henkilökohtaista varajäsentä valvonta- ja tiejaostoon sekä lisäksi valvonta- ja tiejaoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Jaoston esittelijänä toimii rakennustarkastaja ja varalla kunnaninsinööri. Valvonta- ja tiejaoston pöytäkirjanpitäjänä toimii talous- ja hallintopalvelujen rakennusvalvonnan palvelusihteeri.

Päätös Kunnanhallitus:
Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Valtuusto 01.11.2021 § 66

Päätösesitys Kunnanhallitus:
Valtuusto päättää, että hallintosääntöä muutetaan siten, että rakennusvalvontajaosto ja tiejaosto muutetaan valvonta- ja tiejaostoksi. Valvonta- ja tiejaoston tehtävänä on:

- toimia maankäyttö- ja rakennuslain mukaisena rakennusvalvontaviranomaisena
- toimia yksityistielain mukaisissa tehtävissä kunnan rakennusvalvontaviranomaisena
- päättää asemakaava-alueella maankäyttö- ja rakennuslain mukaisesta ojitusoikeudesta toisen maalla
- päättää rakennusvalvonnan mukaisista lupa- ja valvontamaksuista
- valmistella esitykset kunnan yksityisteille myönnettävistä kunnossapitoavustuksista sekä yksityisteille myönnettävistä

Tekninen lautakunta	§ 76	07.10.2021
Kunnanhallitus	§ 234	25.10.2021
Valtuusto	§ 66	01.11.2021

- - perusparannusavustuksista teknisen lautakunnan päätettäväksi valmistella kunnan yksityisteille myönnettävien avustusten perusteet (tarvittaessa).

Tekninen lautakunta valitsee teknisen lautakunnan jäsenistä tai varajäsenistä kolme varsinaista jäsentä ja kolme henkilökohtaista varajäsentä valvonta- ja tiejaostoon sekä lisäksi valvonta- ja tiejaoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Jaoston esittelijänä toimii rakennustarkastaja ja varalla kunnaninsinööri. Valvonta- ja tiejaoston pöytäkirjanpitäjänä toimii talous- ja hallintopalvelujen rakennusvalvonnan palvelusihteeri.

Päätös

Valtuusto:
Valtuusto yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Kunnanhallitus	§ 93	24.05.2021
Kunnanhallitus	§ 201	27.09.2021
Valtuusto	§ 67	01.11.2021

Ylä-Savon seudullinen ilmasto-ohjelma

157/00.04.01/2021

Kunnanhallitus 24.05.2021 § 93

Valmistelija: kunnanjohtaja

KESTO-hankkeessa mukana olevien kuntien (Iisalmi, Kiuruvesi, Lapinlahti ja Vieremä) edustajista koottu työryhmä on valmistellut Ylä-Savon seudulliseksi ilmasto-ohjelmaluonnoksen, josta pyydetään kunnan lausuntoa 31.5.2021 mennessä.

Taustaa

Suomi on osana EU:ta sitoutunut Pariisin ilmastopöytäkirjaan ja vähentämään omia ilmastopäästöjä taakanjakosektorilla vähintään 39 % vuoden 2005 tasosta vuoteen 2030 mennessä. Uusi hallitusohjelma kiristää Suomen ilmastopäästöjen vähennystahtia. Hallitusohjelman tavoitteena on, että Suomi on hiilineutraali vuonna 2035 ja hiilinegatiivinen pian sen jälkeen. Tähän tavoitteeseen päästään hallitusohjelman mukaisesti nopeuttamalla päästövähennystoimia ja vahvistamalla hiilinielua.

Hallitusohjelma asettaa kunnille velvoitteita, jotta hiilineutraali Suomi 2035 on tavoitettavissa. Hallitusohjelman tavoitteena on muun muassa ruokahävikin puolittaminen vähentämällä hävikkiä ruokaketjun jokaisessa vaiheessa vuoteen 2030 mennessä, kuntien kiinteistöjen öljylämmityksestä luopuminen vuoteen 2024 mennessä sekä julkisten hankintojen ympäristöystävällisyys. Valtion ja kuntien tulee toimia suunnannäyttäjinä ympäristöystävällisten ratkaisujen käyttöönotossa.

Hallitusohjelmassa nostetaan esille myös kuntien ja alueiden omien hiilineutraaliuussuunnitelmien valmistelu ja ilmasto-ohjelmien toimeenpano ja niiden edistäminen.

Lapinlahden vihreiden valtuustoryhmä teki valtuustoaloitteen ilmasto-ohjelman laatimisesta. Tämä johti ehdotukseen Ylä-Savon yhteisen ilmastotyön aloittamisesta. Työtä saatiin koordinoimaan EAKR-rahoitteinen KESTO – Kestävän energiankäytön, materiaalitehokkuuden ja ilmaston seudullinen toimintasuunnitelma-hanke (1/2020-12/2021).

Ylä-Savon seudullisen ilmasto-ohjelman toteutus ja valmistelu

KESTO-hankkeen päätehtävänä on laatia seudulliset ilmasto-ohjelmat ja kuntakohtaiset ilmastosuunnitelmat Keski-Savon ja Ylä-Savon seuduille sekä Siilinjärvelle.

Tavoitteena on laatia Ylä-Savon seudulle ilmasto-ohjelma ja hankkeessa mukana oleviin kuntiin (Iisalmi, Lapinlahti, Kiuruvesi ja Vieremä) kuntakohtaiset ilmaston toimintasuunnitelmat, joihin kunnat ja eri osapuolet ovat sitoutuneet. Kunnat tulevat toteuttamaan kuntakohtaisia

Kunnanhallitus	§ 93	24.05.2021
Kunnanhallitus	§ 201	27.09.2021
Valtuusto	§ 67	01.11.2021

ilmastonsuunnitelmia suunnitelmallisesti osana kuntataloutta.

Seudullisessa Ylä-Savon ilmasto-ohjelmassa asetetaan tavoitteet seudulliselle ilmastotyölle hiilineutraaliuden saavuttamiseksi. Ylä-Savon ilmasto-ohjelman valmistelemista varten lisälmen kaupunki ja KESTO-hanke pyysivät hankkeessa mukana olevia kuntia nimeämään 2-3 jäsentä seudulliseen ilmastotyöryhmään. Työryhmä kokoontui tekemään ilmasto-ohjelman luonnosta kolme kertaa loppuvuodesta 2020 ja alkuvuodesta 2021.

Ylä-Savon ilmasto-ohjelmassa asetetaan tavoitteeksi vähentää seudun vuoden 2007 päästölukemista 80 % vuoteen 2035 mennessä ja sitoa loput kasvihuonekaasupäästöt hiilinieluihin ja -varastoihin. Seudullisessa ilmasto-ohjelmassa painotetaan viittä aluetta:

1. Elinvoimainen maa- ja metsätalous
2. Vähähiilinen liikkuminen ja kestävä yhdyskuntarakenne
3. Kestävä energiantuotanto ja -käyttö
4. Kiertotalouden ja materiaalitehokkuuden edistäminen
5. Aktiivinen kuntalainen

Jokaiselle viidelle painopistealueelle on asetettu seudulliset tavoitteet, joihin kaikki Ylä-Savon kunnat sitoutuvat (Iisalmi, Keitele, Kiuruvesi, Lapinlahti, Pielavesi, Sonkajärvi ja Vieremä). Seudullisten tavoitteiden saavuttamiseksi on osa alueen kunnista (Iisalmi, Kiuruvesi, Lapinlahti ja Vieremä) laatimassa kuntakohtaista ilmastosuunnitelmaa.

Seudullisen ilmasto-ohjelman toteuttaminen

Ylä-Savon seudullisessa ilmasto-ohjelmassa olevat tavoitteet viedään osaksi Ylä-Savon kuntien eri toimialojen toimenpideohjelmia sekä talousarviota. Tavoitteille luodaan strategiset päämäärät ja mittarit, joiden kautta toteutumista seurataan normaalina osana eri toimialojen tavoiteseurantaa sovituin väliajoin, esimerkiksi vuosittain.

Tavoitteena on, että ilmasto-ohjelman painopisteisiin ja tavoitteisiin sitoudutaan koko seudulla muutoinkin kuin kuntaorganisaatioiden tasolla. Tavoitteiden saavuttaminen vaatii laaja-alaista viestintää ja kuntien toimimista mahdollistajina niin asukkaille kuin yrityksille ja yhteisöille. Seudullista ilmasto-ohjelmaa on mahdollista päivittää tarpeen mukaan esimerkiksi muuttuneiden lakien ja säädösten voimaantulon myötä.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:
Sonkajärven kunta antaa Ylä-Savon seudulliseen ilmasto-ohjelmaluonnokseen seuraavan lausunnon:

Ylä-Savon ilmasto-ohjelman tavoitteet ja painopisteet ovat ilmastotavoitteen ja alueen elinvoiman kannalta oikein suunnattu. Energian käytössä tulee siirtyä uusiutuviin energialähteisiin, mutta turve tulisi hyväksyä hitaasti uusiutuvaksi energialähteeksi. Maatalouden biokaasuhankkeita tulisi erityisesti painottaa. Kestävä ja energiaomavarainen maataloustuotanto on Ylä-Savon kannalta erityisen merkittävää.

Kunnanhallitus	§ 93	24.05.2021
Kunnanhallitus	§ 201	27.09.2021
Valtuusto	§ 67	01.11.2021

Asian käsittely: Keskustelun kuluessa kunnanjohtaja **täydensi** päätösesitystään seuraavasti: Ilmasto-ohjelmassa tulisi painottaa, että Ylä-Savo on hiilensidonnain näkökulmasta merkittävää nurmiviljelyaluetta ja että alueella on siihen vahvaa osaamista.

Päätös Kunnanhallitus:
Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen ja siihen tehdyn lisäyksen.

Kunnanhallitus 27.09.2021 § 201

Ylä-Savon seudullinen ilmasto-ohjelma oli kunnissa lausuntokierroksella keväällä. Nyt lausunnot on otettu huomioon ja ohjelmaan tehty muutama tarkennus lausuntojen pohjalta. Seuraavaksi ilmasto-ohjelman tulisi saada kaikkien Ylä-Savon kuntien valtuustojen hyväksyntä.

Oheismateriaalina on lausuntojen pohjalta täydennetty Ylä-Savon ilmasto-ohjelma.

Päätösesitys Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy Ylä-Savon seudullisen ilmastoohjelman vuoteen 2035.

Päätös Kunnanhallitus:
Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Valtuusto 01.11.2021 § 67

Päätösesitys Kunnanhallitus:
Valtuusto hyväksyy Ylä-Savon seudullisen ilmastoohjelman vuoteen 2035.

Päätös Valtuusto:
Valtuusto yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Ryhmä 15 esitti seuraavan toivomusponnen:

Ryhmä 15 kannattaa seudullista ilmasto-ohjelmaa. Mutta samalla esittää, että tulevaisuudessa mahdollisesti toteutettavan Uusiutuvan energian kuntakatselmuksen yhteydessä tehtäisiin myös Sonkajärven oma ilmasto-ohjelma toimintasuunnitelmineen. Ensimmäiseen on mahdollista saada hankerahoitusta.

Samalla voitaisiin lisätä kuntalaisille tiedottamista eri energia vaihtoehtoista ja ilmastoasioista sekä kierrätyksen mahdollisuuksista ja tärkeydestä. Tulevaisuudessa kotitaloudet voivat vielä enemmän omilla toimillaan vaikuttaa omiin kustannuksiinsa.

Oheismateriaali Ylä-Savon seudullinen ilmasto-ohjelma vuoteen 2035

Valtuusto

§ 68

01.11.2021

Muut asiat

Valtuusto 01.11.2021 § 68

1. Ryhmä 6/Kehittäjät jätti valtuustoaloitteen: Julkisten hankintojen avulla töitä heikosti työllistyville.
-

Valtuustoaloite koskien julkisten hankintojen avulla töitä heikosti työllistyville

403/02.08.00/2021

Valtuusto 01.11.2021 § 69

Valtuustoryhmä 6/kehittäjät jättivät seuraavan valtuustoaloitteen koskien julkisten hankintojen avulla töitä heikosti työllistyville:

"Syyskuun työllisyyskatsauksen mukaan Sonkajärvellä oli tämän vuoden syyskuun lopussa 168 työtöntä työnhakijaa. Heistä 61 oli pitkäaikaistyöttömiä ja 103 yli 50 vuotiaita.

Julkinen hankinta on kunnan ostama tavara, palvelu tai urakka, joka itse tekemisen sijaan ostetaan, vuokrataan tai teetetään ulkopuolisella toimijalla.

Terveysten ja hyvinvoinnin laitoksen Hankinnoista duunia - kehittämishankkeen (5/2015 - 10/2017) lopputulos oli, että julkisilla hankinnoilla voidaan luoda työpaikkoja heikosti työllistyville. Hankkeessa olivat mukana Helsingin, Vantaan, Espoon ja Oulun kaupungit. Yleisimmin hankkeen aikana työllistämisehtoa sovellettiin sosiaali- ja terveysalan hankinnoissa, niiden lisäksi korjaus- ja rakennushankinnoissa sekä urakkahankinnoissa.

Työ- ja elinkeinoministeriö on käynnistänyt hankinnoilla työllistämisen vauhditusohjelman ajalle 1.8.2020-31.10.2022. Kyseessä on työ- ja elinkeinoministeriön ja Kuntaliiton yhteinen hanke. Sen tavoitteena on mm. lisätä hankinnoilla työllistämistä valtakunnallisesti ja levittää sitä mahdollisimman laajalle julkisen hankintatoimen alueella.

Kunnalla on useita vaihtoehtoja ottaa huomioon julkisia hankintoja tehtäessä, miten sosiaaliset näkökohdat voidaan ottaa huomioon hankintojen eri vaiheissa, onko kyseessä esimerkiksi kilpailutusehto vai mahdollisuus saada pisteytyksessä lisäpisteitä.

Luonnollisesti aina on huomioitava mitä reunaehtoja hankintalaki sekä muut asiaan liittyvät lait asettavat vastuulliselle hankinnalle.

Hankinnoilla työllistäminen tarkoittaa, että julkinen hankkija liittää tarjouspyyntöönsä ja hankintasopimukseensa työllistämistä koskevan ehdon. Työllistämisehdossa edellytetään, että valittu sopimuskumppani työllistää sopimuskauden aikana heikossa työmarkkina-asemassa olevia henkilöitä, esimerkiksi pitkäaikaistyöttömiä, osatyökykyisiä tai nuoria.

Työ- ja elinkeinoministeriö on julkaissut kesällä 2017 oppaan sosiaalisesti vastuullisiin julkisiin hankintoihin. Siihen sekä Hankinnoista duunia- yhteishankkeen tuotoksiin ja Hankinnoilla työllistämisen vauhditushankkeeseen on syytä perehtyä lähdetessä rakentamaan Sonkajärven kunnan julkisiin hankintoihin sosiaalisia kriteereitä. Tärkeää on myös määritellä hankintojen minimisuuruusluokka, milloin työllistämisen toimintamallin hyödyntäminen tulee arvioida hankintaan liittyen.

Mallin käyttöönotto Sonkajärvellä olisi viesti sekä työnantajille että työnhakijoille siitä, että Sonkajärven kunnan tahtotila on vilpittömästi lisätä ja edistää työllistymisen mahdollisuuksia myös heikosti työllistyvien osalta. Kunnan näkökulmasta hankinnoilla työllistyminen on yksi tapa edistää työl-

lisyyttä ja saada kokonaistaloudellisia säästöjä.

Esitämme, että Sonkajärven kunnan tulee ottaa käyttöön hankinnoilla työllistämisen toimintamalli omissa julkisissa hankinnoissaan aina sen ollessa mahdollista."

Oheismateriaali

Valtuustoaloite koskien julkisten hankintojen avulla töitä heikosti työllistyville

Valitusosoitus

Tarkastetun pöytäkirjan julkaisupäivä kunnan tietoverkossa esitetään pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Sonkajärven kunnan kirjaamosta.

1. Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 65, 67, 68, 69

Seuraaviin päätöksiin ei saa tehdä muun lainsäädännön mukaan valitusta.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2. Kunnallisvalitusosoitus

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella kunnallisvalituksella.

Pykälät: 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 66

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika ja sen alkaminen

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa, tai
- päätös on muuten lainvastainen

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle:

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2501

Puhelin: 029 564 2502 (asiakaspalvelu), 029 564 2500 (puhelinvaihte)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
3. vaatimusten perustelut
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosesiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosesiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetusta osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

3. Hallintovalitusosoitus

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella hallintovalituksella.

Pykälät:

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä ____ päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2501

Puhelin: 029 564 2502 (asiakaspalvelu), 029 564 2500 (puhelinvaihe)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) säädetään.

4. Muutoksenhaku kansallisen kynnysarvon ylittävässä hankinnoissa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

Pykälät:

I Ohjeet hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiseksi

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta. Vaatimus on toimitettava Sonkajärven kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan:

Sonkajärven kunta/Kunnanhallitus

Postiosoite: Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI

Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi

Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatija on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

II Valitusosoitus markkinaoikeudelle

Valitusoikeus

Tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai se, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Valitusaika ja päätöksen tiedoksisaanti

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että asianosainen on saanut hankintapäätöksen tiedoksi ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireille tulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksiantopäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksella ei kuitenkaan voida hankintalain 146 §:n mukaisesti saada käsiteltäväksi hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla, tai
- sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä

koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on hankintalain 146 §:n perusteella esitettävä, minkä vuoksi markkinaoikeuden tulisi myöntää käsittelylupa asiassa.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa **<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>**.

Markkinaoikeuden yhteystiedot:

Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi
Faksinumero: 029 564 3314
Puhelinnumero: 029 564 3300

Oikeusministeriön turvaposti (<https://turvaposti.om.fi>) on markkinaoikeuden asiakkaille suositeltu tapa toimittaa markkinaoikeudelle salassa pidettävät ja arkaluontoiset asiakirjat. Palvelun käyttäminen on ilmaista.

Kun turvapostia lähetetään viraston virastopostiin, viestin otsikkoon, sisältöön sekä liitteisiin tulee laittaa tarvittavat tunnistetiedot (nimi, mihin asiaan posti liittyy jne.) siten, että viraston henkilöstö osaa välittää viestin asiaa käsittelevälle henkilölle, tietää mihin asiaan sähköposti liittyy sekä keneltä se on.

Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Sonkajärven kunta/Kunnanhallitus
Postiosoite: Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI
Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi
Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus voi periä valituksen käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksusta säädetään tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) sekä sen nojalla annetuissa asetuksissa.

5. Muutoksenhaku kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä kuntalain (410/2015) mukaisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälät:

I Ohjeet hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiseksi

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta. Vaatimus on toimitettava Sonkajärven kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan:

Sonkajärven kunta/Kunnanhallitus

Postiosoite: Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI

Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi

Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatija on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

II Ohjeet kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kuntalain 134 §:n mukaisen kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Pykälät:

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Sonkajärven kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksiantopäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Sonkajärven kunta/Kunnanhallitus

Postiosoite: Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI

Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi

Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

6. Muutoksenhaku yksityisoikeudellisissa riita- tai rikosasioissa

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavakseen valitusta, joka koskee yksityisoikeudellisia riita- ja rikosasioita. Nämä asiat käsittelee toimivaltainen yleinen tuomioistuin eli kärjäoikeus. Päätöksiin

haetaan muutosta kirjallisella haastehakemuksella, joka on toimitettava muutoksenhakuviranomaisen alla olevaan osoitteeseen:

Pohjois-Savon käräjäoikeus

Käyntiosoite: Suokatu 44, 70110 Kuopio

Postiosoite: PL 44, 70101 Kuopio

Puhelin: 029 564 8503 (kirjaamo), 029 564 8500 (puhelinvaihte)

Faksinumero: 029 564 8505

Sähköpostiosoite: pohjois-savo.ko@oikeus.fi

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.