

Kunnanhallitus

Aika Maanantai 22.08.2022 klo 18:00 - 20:55

Paikka Kunnantalo, kahvio

Saapuvilla olleet jäsenet

Tommila Riitta	puheenjohtaja
Luukkonen Eino	varapuheenjohtaja
Hynynen Veli	jäsen
Laakkonen Teemu	jäsen, poistui klo 20.09 §:n 150 käsittelyn jälkeen
Niskanen Tiina	jäsen
Savolainen Lassi	jäsen
Tuovinen Merja	jäsen

Muut saapuvilla olleet

Kärkkäinen Ilpo	valtuuston puheenjohtaja
Luukkonen Hannele	valtuuston varapuheenjohtaja
Mäkinen Simo	esittelijä, kunnanjohtaja
Kainulainen Anni	pöytäkirjanpitäjä, vs. kunnansihteeri

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Asiat §:t 140 - 158

Pöytäkirjantarkastajiksi nimettiin Tiina Niskanen ja Lassi Savolainen.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus

Riitta Tommila
puheenjohtaja

Anni Kainulainen
pöytäkirjanpitäjä

§ 150

Eino Luukkonen
puheenjohtaja

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.

Tarkastettu Sonkajärvellä 25.8.2022

Tiina Niskanen

Lassi Savolainen

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, on julkaistu nähtäväksi kunnan internetsivuilla www.sonkajarvi.fi 26.8.2022.

hallintosihteeri

Päivi Hyyryläinen

Käsiteltävät asiat

		Sivu
	Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus	
	Pöytäkirjantarkastajien valinta	
140	Päätökset ja kirjelmät	4
141	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	7
142	Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän ajankohtaiset asiat	8
143	Sonkajärven vesihuoltolaitoksen yhtiöittämisselvitys	9
144	Lausunto jätteenkuljetusjärjestelmästä	12
145	Mansikkavirran kyläyhdistys ry:n avustushakemus/Suolahden kunnostushanke	18
146	Välirahoituksen myöntäminen Mansikkavirran kyläyhdistys ry:lle/Suolahden kunnostushanke	19
147	Sonkajärven-Sukevan Seudun Vammaisten Tuki yhdistys r.y:n avustushakemus	20
148	Kääntymiskaista VT5:ltä Sukevantielle pohjoisen suunnasta, hankehakemus	23
149	Ruukintuvan saneerauksen suunnittelu/ Hankehakemuksen hyväksyntä	24
150	Sonkajärven kunnan myöntämän tertiäärilainan maksusuunnitelman muutos	25
151	Perillisittä kuolleen henkilön kuolinpesän omaisuuden hakeminen kunnalle	26
152	Sähköinen lomake työkalu -palvelun hankinta	28
153	Servica Oy:n osakkaaksi liittyminen	30
154	Kaavoitussopimus/Eurowind Energy (Metsärinteen tuulivoimapuisto)/Kaavoituskonsultin hyväksyminen	31
155	Kuulemispyyntö kunnanhallitukselle	33
156	Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2022-2025	34
157	Lausunto Ylä-Savon maaseutupalvelujen talousarvioehdotuksesta vuodelle 2023	37
158	Erääntyneet saatavat 17.8.2022	38

Päätökset ja kirjelmät

Kunnanhallitus 22.08.2022 § 140

1. Valtiovarainministeriö;
 - Kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen hakeminen vuonna 2022
 - Päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuuden ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvausten muutoksista vuodelle 2022
2. Oikeusministeriö;
 - Lausuntopyyntö: Valtioneuvoston demokradiapoliittinen periaatepäätös suomalaisesta demokradiapoliitikasta 2020-luvulla (luonnos)
 - Kuntalaisaloite.fi -verkkopalvelu
3. Sosiaali- ja terveysministeriö;
 - Lausuntopyyntö: Luonnos valtioneuvoston asetukseksi valtionavustuksesta eräisiin julkiselle sosiaali- ja terveydenhuollolle covid-19-epidemiasta aiheutuviin lisäkustannuksiin vuonna 2022
 - Lausuntopyyntö: Lausuntopyyntö Ikäohjelmaa koskevasta valtioneuvoston periaatepäätöksestä
4. Opetus- ja kulttuuriministeriö;
 - Lausuntopyyntö ehdotuksesta kulttuurimatkaillen kansallisen kehittämisen tiekartaksi
5. Ympäristöministeriö;
 - Lausuntopyyntö: Hallituksen esitys vuoden 1923 luonnonsuojelulain nojalla perustettuja kansallispuistoja, luonnonpuistoja ja eräitä luonnonsuojelualueita koskevien lakien muuttamisesta
6. Työ- ja elinkeinoministeriö;
 - Lausuntopyyntö: Oikeudenmukaisen siirtymän rahaston (JTF) ohjelmaehdotus ja alueelliset siirtymäsuunnitelmat liitettäväksi Uudistuva ja osaava Suomi 2021-2027 - EU:n alue- ja rakennepoliittikan ohjelmaan sekä niitä koskeva ympäristöselostus
7. Patentti- ja rekisterihallitus;
 - Ilmoitus merkinnästä tavaramerkkirekisteriin, Sonkajärven Seniorikeskus Mosaiikki/uudistushakemus
8. Itä-Suomen aluehallintovirasto;
 - Lausuntopyyntö: Ruokosuoien turvetuotantoalueen ympäristöluvan nro 44/08/02 rauettaminen, Sonkajärvi
9. Kainuun prikaati;
 - Kiinteistöjen tilapäinen käyttäminen puolustusvoimien sotilaalliseen harjoitustoimintaan Kainuun Prikaatin johtamissa taisteluharjoituksissa
10. Pääesikunta,
 - Lausunto Sonkajärven Honkamäen tuulivoimahankkeen hyväksyttävyydestä

11. Vaasan hallinto-oikeus;
 - Päätös valitukseen ympäristölupa-asiassa
12. Pohjois-Savon liitto;
 - Visualisoitu koonti Pohjois-Savon kuntien valtiosuukausien kehityksestä v. 2023-2026
 - Maakuntahallituksen pöytäkirjanote 21.6.2022; Pohjois-Savon liiton talousarvio 2023 ja taloussuunnitelma 2023-2026
13. Ylä-Savon SOTE kuntayhtymä;
 - Yhtymävaltuuston pöytäkirja 14.6.2022
 - Yhtymähallituksen pöytäkirja 14.6.2022
 - Ympäristölautakunnan pöytäkirja 16.6.2022
 - Ympäristölautakunnan esityslista 18.8.2022
 - Yhtymävaltuuston pöytäkirjanote 14.6.2022 § 11; Henkilöstökertomus 2021
 - Yhtymävaltuuston pöytäkirjanote 14.6.2022 § 12; Tilinpäätös ja toimintakertomus 2021
 - Yhtymävaltuuston pöytäkirjanote 14.6.2022 § 13; Arviointikertomus vuodelta 2021
 - Yhtymävaltuuston pöytäkirjanote 14.6.2022 § 14; Tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen
 - Yhtymävaltuuston pöytäkirjanote 14.6.2022 § 17; Suunnitelma ikääntyneen väestön tukemiseksi 2022-2025
14. Vaalijalan kuntayhtymä;
 - Kuntakokouksen 29.6.2022 muistio
 - Hallituksen pöytäkirja 15.6.2022
15. Savon Energiaholding Oy;
 - Yhtiökokouksen pöytäkirjanote 21.6.2022
16. YTYÄ!;
 - Kuntatiedote ajanjaksolta 1.1.-30.6.2022
17. Savo-Karjalan vesiensuojeluyhdistys ry;
 - Vuosikertomus 2021
18. Pohjois-Savon pelastuslaitos;
 - Pohjois-Savon aluepelastuslautakunnan pöytäkirja 15.6.2022
 - Pohjois-Savon aluepelastuslautakunnan esityslista 17.8.2022
19. Iisalmen kaupunki;
 - Ylä-Savon jätehuoltolautakunnan pöytäkirja 14.6.2022
 - Kaupunginhallituksen pöytäkirjanote 8.8.2022; Ylä-Savon seudullisen romanityöryhmän nimeäminen
 - Maaseutuhallinnon yhteislautakunnan esityslista ja pöytäkirja 23.6.2022
 - Maaseutuhallinnon yhteislautakunnan pöytäkirjanote 23.6.2022 § 16; Toimitilojen vuokraaminen Ylä-Savon lomituspalveluilla ja Ylä-Savon maaseutupalvelujen Iisalmen maaseututoimistolle
20. Kiuruveden kaupunki;
 - Kaupunginhallituksen pöytäkirjanote 13.6.2022 § 126; Lausunto Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän jatkotoimenpiteistä

21. Vieremän kunta;
- Kunnanhallituksen pöytäkirjanote 20.6.2022 § 136; Ylä-Savon SO-TE kuntayhtymän jatkotoimenpiteet
22. Sonkajärven kunta;
- Kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset 16.6.-17.8.2022
- Kunnansihteerin viranhaltijapäätökset 16.6.-17.8.2022
- Työllisyyskoordinaattorin viranhaltijapäätökset 16.6.-17.8.2022

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus merkitsee saaneensa tiedoksi edellä mainitut päätökset ja kirjelmät. Kunnanhallitus ei käytä otto-oikeuttaan viranhaltijapäätöksiin.

Päätös

Kunnanhallitus:
Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat

Kunnanhallitus 22.08.2022 § 141

Kunnanjohtaja tiedotti ajankohtaisista asioista.

Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän ajankohtaiset asiat

Kunnanhallitus 22.08.2022 § 142

Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän yhtymähallituksen kokouksen 22.6.2022 pöytäkirja on julkaistu osoitteessa <http://www.ylasavonsote.fi>.

Kunnanhallitus	§ 260	29.11.2021
Tekninen lautakunta	§ 96	16.12.2021
Kunnanhallitus	§ 8	17.01.2022
Kunnanhallitus	§ 125	20.06.2022
Kunnanhallitus	§ 143	22.08.2022

Sonkajärven vesihuoltolaitoksen yhtiöittämisselvitys

225/02.05.00/2020

Kunnanhallitus 29.11.2021 § 260

Valmistelija: kunnaninsinööri

Sonkajärven kunnanhallitus päätti vuoden 2020 syksynä (Kh 26.10.2020 § 142) vesihuollon maksuja koskeneen ponnen käsittelyn yhteydessä, että Sonkajärven vesihuoltolaitoksesta teetetään ulkopuolisella taholla yhtiöittämisselvitys vuoden 2021 aikana.

Vesihuollon tulos on ollut pitkään alijäämäinen.

Selvityksen tekijänä on ollut BDO Audiator Oy ja raportin laadintaa varten talous- ja käyttöomaisuustietoja on toimittanut kunnan tekninen toimi, vesihuoltolaitos ja taloushallinto. Teknisen toimen osalta selvityksen avustaviin toimiin osallistui kunnaninsinööri, teknisen toimen palvelusihteri ja vesihuoltomestari. Selvityksessä on tarkasteltu Sonkajärven vesihuoltolaitoksen yhtiöittämisen vaihtoehtoisia toteuttamistapoja sekä niiden vaikutuksia yhtiön ja omistajan näkökulmasta. BDO:n raportti valmistui 10.11.2021. Tavoitteiden ja johtopäätösten mukaisesti Sonkajärven vesihuoltolaitoksen yhtiöittäminen voisi tapahtua vuoden 2022 aikana.

Yhtiöittämisen tavoitteena on, että sillä turvataan vesihuoltotoiminnan jatkuvuus ja tehokas toiminta. Mahdollinen yhtiöittäminen ei saa vaarantaa investointiohjelman toteutumista eikä estää tai vaikeuttaa toiminnan kehittämistä vesihuollon näkökulmasta. Lisäksi yhtiölle tavoitellaan sellaista pääomarakennetta, jonka avulla se pystyisi mahdollisimman itsenäisesti toimimaan ilman lisärahoitusta kunnalta.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä tehdyn selvityksen. Kunnanhallitus päättää jatkotoimista.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti päätti hyväksyä tehdyn selvityksen ja pyytää tekniseltä lautakunnalta asiasta lausunnon.

Tekninen lautakunta 16.12.2021 § 96

Kunnanhallitus on pyytänyt vesihuoltolaitoksen yhtiöittämisselvityksestä tekniseltä lautakunnalta lausunnon.

Päätösesitys

Kunnaninsinööri:

Päätösesitys annetaan kokouksessa.

Kunnanhallitus	§ 260	29.11.2021
Tekninen lautakunta	§ 96	16.12.2021
Kunnanhallitus	§ 8	17.01.2022
Kunnanhallitus	§ 125	20.06.2022
Kunnanhallitus	§ 143	22.08.2022

Käsittely: Kunnaninsinööri teki **seuraavan päätösesityksen:** Tekninen lautakunta päättää hyväksyä vesihuoltolaitoksen yhtiöittämisselvityksen.

Tekninen lautakunta esittää lausuntonaan kunnanhallitukselle seuraavaa:

Sonkajärven kunta tekee periaatepäätöksen Sonkajärven vesihuoltolaitoksen yhtiöittämisestä. Tekninen lautakunta esittää, että kunta käynnistää yhtiön perustamiseen ja vesihuoltotoimintaan liittyvien asiakirjojen ja päätösluonnosten valmistelut yhdessä selvityksen laatijan kanssa. Kunnanhallitus ja valtuusto tekee valmisteluiden perusteella lopulliset yhtiöittämistä koskevat päätökset.

Päätös

Tekninen lautakunta:
Tekninen lautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Kunnanhallitus 17.01.2022 § 8

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:
Sonkajärven kunta tekee periaatepäätöksen Sonkajärven vesihuoltolaitoksen yhtiöittämisestä. Kunta käynnistää yhtiön perustamiseen ja vesihuoltotoimintaan liittyvien asiakirjojen ja päätösluonnosten valmistelut yhdessä selvityksen laatijan kanssa. Kunnanhallitus ja valtuusto tekevät valmisteluiden perusteella lopulliset yhtiöittämistä koskevat päätökset.

Päätös

Kunnanhallitus:
Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen. Kunnanhallitus päätti antaa asian teknisen lautakunnan tehtäväksi. Valmistelujen yhteydessä päivitetään Sonkajärven vesihuoltolaitoksen talousennuste (Ramboll 2016) ja selvitetään veden hinnan kehittyminen sekä vesiosuuskuntien asema jatkossa.

Kunnanhallitus 20.06.2022 § 125

BDO Oy on laatinut vesihuoltolaitoksen yhtiöittämiseen liittyvät seuraavat oheismateriaalina olevat asiakirjaluonnokset:

- Yhtiön perustamissopimusluonnos
- Yhtiön yhtiöjärjestysluonnos
- Yhtiön hallituksen jäsenten vakuutus yhtiön perustamiseen liittyen
- Liiketoimintakauppakirjaluonnos
- Liiketoimintakauppakirjaluonnoksen liitteet 1–3, siirtyvä liiketoiminta
- Liiketoimintakauppakirjaluonnoksen liite 4, velkakirjaluonnos
- Liiketoimintakauppakirjaluonnoksen liite 5, henkilöstönsiirtosopimusluonnos
- Hallituksen päätöspöytäkirjamalli velkakirjan hyväksymisestä
- Yhteistoimintamenettelyä koskeva ohjeistus
- Toimenpide- ja asiakirjaluettelo
- Vesihuoltolaitoksen yhtiöittäminen, tekninen nykyarvo

Kunnanhallitus	§ 260	29.11.2021
Tekninen lautakunta	§ 96	16.12.2021
Kunnanhallitus	§ 8	17.01.2022
Kunnanhallitus	§ 125	20.06.2022
Kunnanhallitus	§ 143	22.08.2022

Tekninen lautakunta on tehnyt esitykset asiakirjoista Sonkajärven vesihuoltolaitoksen talousennuste 2022 sekä Sonkajärven vesiosuuskuntien organisaatioselvitys, ja ne käsitellään erikseen omissa pykälissään.

Päätösesitys

Vs. kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy vesihuoltolaitoksen yhtiöittämisen asiakirjaluonnokset jatkotoimenpiteitä varten. Kunnanhallitus ja valtuusto tekee valmisteluiden perusteella lopulliset yhtiöittämistä koskevat päätökset.

Asian käsittely: Lassi Savolainen esitti, että asia jätetään pöydälle. Eino Luukkonen kannatti Lassi Savolaisen esitystä. Puheenjohtaja päätti keskustelun ja kysyi kunnanhallitukselta, onko se yksimielinen siitä, että asia jätetään pöydälle lisäselvityksiä varten. Kunnanhallitus oli asiasta yksimielinen.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti päätti jättää asian pöydälle lisäselvityksiä varten.

Kunnanhallitus 22.08.2022 § 143

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy vesihuoltolaitoksen yhtiöittämisen. Kunnanhallitus valtuuttaa BDO Oy:n, kunnan teknisen toimen ja kunnan yleishallinnon laatimaan tarkennetut asiakirjat. Kunnanhallitus päättää esityksestä valtuustolle syyskuun aikana.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Lausunto jätteenkuljetusjärjestelmästä

237/00.04.01/2022

Kunnanhallitus 22.08.2022 § 144

Valmistelija: vs kunnansihteeri

Ylä-Savon jätehuoltolautakunta on käsitellyt kokouksessaan 14.6.2022 jätteenkuljetusjärjestelmää alueellaan. Kiinteistön haltijan järjestämästä jätteenkuljetuksesta sekajätekeräyksessä esitetään luovuttavan siirtymäajan jälkeen vuoden 2026 alusta alkaen.

Jätehuoltolautakunta pyytää kunnan lausuntoa jätteenkuljetusjärjestelmästä viimeistään 31.8.2022 mennessä.

Jätelain 36 § nojalla kiinteistöittäinen jätteenkuljetus voidaan järjestää kunnan järjestämänä jätteenkuljetuksena, jolloin jäteyhtiö huolehtii jätteenkuljetuksen kilpailuttamisesta hankintalain ja jätelain mukaisesti siten, että kuljetusyrittäjillä on tasapuoliset mahdollisuudet osallistua kunnan jätehuoltopalveluiden tuottamiseen. Sopimussuhde tehdään jäteyhtiön ja kuljetusyrityksen välillä. Kyseessä on julkisoikeudellinen palvelu, josta perittävä maksu määrätään jätetaksassa. Kuljetushinta ja mahdolliset lisäpalveluiden kustannukset määräytyvät yhteiskilpailutuksen perusteella, ei kuljetusyrittäjän itsenäisesti päättämänä. Kiinteistönhaltijan järjestämänä, kiinteistönhaltija sopii valitsemansa kuljetusyrittäjän kanssa jätteenkuljetuksen järjestämästään keräyspaikasta kunnan määräämään vastaanottoaikaan. Sopimus on yksityisoikeudellinen ja jätetaksassa määritellään maksu jätteenkäsittelyn osalta. Kuljetusyrittäjä määrittelee kuljetuskustannushinnat itsenäisesti.

Jätelain 37 §:n mukaisesti kunnan on seurattava ja valvottava jätteenkuljetusjärjestelmästä tehdyn päätöksen täytäntöönpanoa ja sen edellytysten täyttymistä sekä tarvittaessa käsiteltävä jätteenkuljetusta koskeva asia uudelleen.

Jätelaissa kunnan järjestämä jätteenkuljetus on oletettuna kuljetusjärjestelmänä. Kiinteistönhaltijan järjestämänä se voidaan järjestää vain jätelain 35 §:ssä ja 37 §:ssä annettujen kriteerien täytyessä. Tehtyjen selvitysten ja saadun asiakaspalautteen perusteella voidaan todeta, että jätelain vaatimukset eivät täyty kaikilta osin Ylä-Savon jätehuoltolautakunnan toiminta-alueella.

Kuljetusjärjestelmäarviointi on suoritettu ulkopuolisen konsultin toimesta vuonna 2021 KESTO-hankkeessa. KESTO- Kestävän energiankäytön, materiaalihokkuuden ja ilmaston seudullinen toimintasuunnitelma -hankkeen päätehtävänä oli laatia seudulliset ilmasto-ohjelmat ja kuntakohtaiset ilmaston toimintasuunnitelmat Ylä-Savon seuduille. Hanketta hallinnoi Navitas Kehitys Oy. Raportissa ennakoitiin myös muita jätelain muutoksia. Lisäksi jätehuoltoviranomainen on seurannut ja arvioinut toimintaa aktiivisesti vuosien aikana ja keskustellut säännöllisesti ympäristönsuojelupuolen ja jäteyhtiön kanssa kuljetusjärjestelmän tilasta. Jätehuoltoviranomainen on laatinut taustamuistion, jonka tavoitteena oli selvittää Ylä-Savon alueen jätehuollon järjestämistapaa verraten sitä mahdollisuuksien mukaan erilaisiin tutkimuksiin ja toteuttamistapoihin muualla Suomessa.

Tehtyjen selvitysten perusteella jätehuollon kaksoisjärjestelmästä esitetään poistumista siirtymäajan jälkeen koko Ylä-Savon alueella. Siirtymäaika on minimissään jätelain säätämä kolme vuotta päätöksenteosta. Aikaisintaan kuljetusjärjestelmä muuttuu vuoden 2026 alusta.

Vuonna 2021 voimaantullut jätelaki siirtää kiinteistönhaltijan järjestämästä jätteenkuljetuksesta kunnan järjestämäksi jätteenkuljetukseksi yli viiden asuinhuoneistojen kiinteistöjen pakkausjätteiden keräyksen taajamissa heinäkuussa 2023 alkaen. 10 000 taajaman omakotitaloasukkaiden biojätteiden keräys siirtyy kiinteistönhaltijan järjestämästä jätehuollosta kunnan järjestämäksi 19.7.2024 alkaen. Samalla siirtyy myös viiden asuinhuoneiston biojätteenkeräys kunnan järjestämäksi jätteenkuljetukseksi.

Ylä-Savossa on sekajätteiden keräyksessä tällä hetkellä kiinteistönhaltijan järjestämä jätteenkuljetus. Jätehuoltolautakunta esittää sekajätteiden kuljetukset järjestettäväksi kunnan järjestämänä palveluna vuoden 2026 alusta alkaen.

Ylä-Savossa on biojätteiden osalta käytössä kaksoisjärjestelmä, josta poistutaan lakiperusteisesti kokonaisuudessaan kunnan järjestämään palveluun siirtymäsäännöksen myötä vuoden 2024 aikana. Biojätteiden kuljetusjärjestelmämuutos koskee Sonkajärven ja osaa Lapinlahden kunnan ja lisälmen taajamaa.

Pakkausjätteiden osalta käytössä on tällä hetkellä kiinteistönhaltijan järjestämä jätteenkuljetus, mistä siirrytään lakiperusteisesti 2023 heinäkuussa kunnan järjestämään jätteenkuljetukseen.

Ylä-Savon jätehuoltolautakunnan alueella ei ole jätelain 35 §:n edellyttämällä tavalla tarjolla jätteenkuljetuspalveluita kattavasti ja luotettavasti sekä kohtuullisin ja syrjimättömin ehdoin. Yläsavolaiset ovat olleet osin tyytymättömiä saamaansa jätehuollon palveluun, valituksia on tullut ympäristönsuojeluviranomaisille, ympäristöterveyspalveluihin, Ylä-Savon jätehuoltolautakunnalle ja jäteyhtiölle.

Nykyinen kiinteistönhaltijan järjestämä jätteenkuljetus ei kaikilta osin edistä jätehuollon yleistä toimivuutta eikä kehitä palveluita alueellisesti. Alueen jätteenkuljetusyrittäjistä osa on kehittänyt jätehuollon keräystä muovinkeräyksen osalta tarjoten muovinkeräystä vapaaehtoisena keräyspalveluna. Kaikkien yritysten kuljetuskalusto ei täytä puhtaiden ajoneuvojen direktiivien vaatimuksia. Nykyinen malli on aiheuttanut tietyillä alueilla haittaa ympäristölle alueiden roskaantumisenä johtuen astioiden ylitäytöstä ja astioiden väärinkäytöksistä. Nykyinen järjestelmä ei anna kotitalouksilla jokaisessa tilanteessa kotitalouden vaatimukseen parhaiten sopivaa palvelua palveluntarjonnan puutteen vuoksi. Nykyjärjestelmässä viranomaistoiminta jää vaillinaiseksi ja jätelain nojalla annettuja vaikutusmahdollisuuksia jää käyttämättä.

Yleisissä keskusteluissa on käynyt ilmi, että asukkaat ovat kiinnittäneet huomiota vanhaan kuljetuskalustoon. Lisäksi asukkaat harmittelevat sitä, että tietyillä katuosuuksilla kulkee usean eri yrityksen jäteautoja. Toisaalta osa asukkaista asuu sellaisilla alueilla, ettei jätteenkuljetuspalveluita tarjota kuin vain yksi yrittäjä. Aito mahdollisuus valita jätehuollon palvelut kustannustehokkaan kilpailutuksen myötä eivät toteudu kaikilla alueilla. Asukkaat

toivovat saavansa jätehuoltopalvelut kustannustehokkaasti ja hyötyvänsä jäteyhtiön kilpailuttamasta hinnasta, missä suuren volyymin tuoma tehokkuus näkyy halvempuna sekajäteastian tyhjennysrintana asiakkaalle. Asukkaat ovat antaneet palautetta huonosta asiakaspalvelusta jätteenkuljetusryttäjien osalta. Puheluihin tai yhteydenottoihin ei ole vastattu asiakkaan toivomassa ajassa. Poikkeavista keräysajoista ei informoida, mikä voi johtaa astioiden liikätyttöön. Asukkaat ovat kertoneet säilyttävänsä jätteitä kotona, kun tyhjennysajat venyvät sovitusta. Asukkaat ovat kertoneet, ettei jätteenkuljetusyritykset aina tarjoa tyhjennyksiä asiakkaan tarvitsemalla tiheydellä vedoten väärin perustein jätelakiin ja kiinteistön sijaintiin haja-asutusalueella. Yleisesti tällaisessa tapauksessa on kyse kotitaloudesta, mikä ei halua kompostoida, kiinteistö sijaitsee haja-asutusalueella ja kiinteistö haluaa noudattaa jätehuoltomääräysten kahden viikon tyhjennysväliä. Osa asukkaista on tyytyväisiä alueen jätehuoltoon.

Alueen ympäristönsuojeluviranomaiset kokevat uhkasakkomenettelyn jätehuoltoon liittymättömien kiinteistöjen osalta kankeaksi ja aikaa vieväksi prosessiksi. Uhkasakkomenettelyn laiminlyönnin seurauksena, asiaa puudaan käräjäoikeudessa, mikä puolestaan kuormittaa Poliisia. Valvontamenettelyn myötä osa kiinteistöistä ovat hoitaneet jätehuollon paperilla kuntoon, mutta kuljetustiedoista paljastuu, ettei tyhjennyksiä ole ko. kiinteistöille aloitettu osassa tapauksista missään vaiheessa. Jäteyhtiön järjestämän jätehuollon myötä, alueelle perustettava aluekeräyspisteverkoston tarjoama palvelu on ympäristönsuojeluviranomaisista hyvä ratkaisu. Jätehuoltoon omalla astialla liittymättömät kiinteistöt osoitetaan ympäristönsuojeluviranomaisen toimesta tietyn määrätyn aluekeräyspisteen käyttäjäksi ja näin jätelain vaatimus jokaisen kiinteistön kuulumisesta jätehuollon piiriin täyttyy.

Ympäristöterveyspalveluista jätehuoltolautakuntaan ollaan oltu yhteydessä tilanteissa, joissa isot kimpakeräyskontit ovat olleet rikkiäisiä tai huonokuntoisia, haittaeläimet ovat rikkoneet ylitäysien astioiden viereen jätettyjä jättesäkkejä ja levittäneet roskia ympäristöön. Samoin taho on ollut yhteydessä asukkaiden ilmoitettua, ettei jäteastioita ole tyhjennetty sovitun mukaisesti tiettyjen tyhjennysväliviikkojen mukaisesti.

Jätehuoltolautakunnan viranomainen on työskennellyt jätehuoltolautakunnassa vuodesta 2013 alkaen ja kerännyt toimintavuosien ajalta asiakaspalautteita jätehuoltoon liittyen. Monet kritiikkiä saaneet jätehuollon kohdat ovat huomioitu paremmin kunnan eli jäteyhtiön järjestämässä jätteenkuljetuksessa.

Jäteyhtiön järjestämänä jätteenkuljetuksien asiakaspalvelu on yhtenevää koko alueella. Jäteyhtiön järjestämän keräyksen alueella asiakkaita informoidaan etukäteen tulevista poikkeuksellisista keräysajoista ja muista muutoksista. Asiukkaat pystyvät itse muokkaamaan sähköisesti hyvin joustavasti kiinteistönsä jätehuollon palveluja tarpeen mukaan. Ilmoitus kompostoinnista hoituu myös sähköisen järjestelmän kautta. Palvelut tuotetaan jätehuoltomääräysten mukaisesti, syrjimättömästi ja tasapuolisesti koko Ylä-Savon jätehuoltolautakunnan alueella. Jäteyhtiön hallinnoidessa kuljetuksia, aluekeräyspisteverkosto perustetaan palvelemaan kiinteistöjä, jotka eivät tarvitse kiinteistölleen jäteastiaa, vaan haluavat käyttää aluekeräyspistettä. Liittymisvelvollisuuden seuranta on helpompaa, kun kuljetustiedot näkyvät ajantasaisesti jätehuoltoviranomaiselle. Jätehuollon palvelun kustannukset ovat yhtenevät huolimatta siitä, sijaitseeko kiinteistö ha-

ja-asutusalueella vai taajamassa. Jäteyhtiön kilpailuttaessa keräykset, asiakkaat hyötyvät volyymibisneksen mukanaan tuomista usein halvemmista jätehuollon kustannuksista. Jäteyhtiö tarvitsee toimintansa tueksi jätteenkuljetusyrityksiä, sillä jäteyhtiö ei omista pakkaavia jäteautoja vaan kuljetukset hoidetaan kilpailutettujen sopimusten myötä. Jäteyhtiön ollessa voittoa tavoittelematon yhtiö, se kehittää asiakkailleen aktiivisesti koko ajan palvelua, mikä vastaa kuntalaisten tarpeeseen parhaalla mahdollisella tavalla. Tällaista palvelua ovat muun muassa ekopisteverkoston ylläpito ja kuljetusjärjestelmän muuttuessa sekajätteiden osalta aluekeräyspisteverkoston ylläpito. Jäteyhtiön järjestämänä kuljetuspalvelut on optimoituja, jätehuoltomääräyksien mukaisia ja mahdollistavat nykyistä laajemman palveluntarjonnan.

KESTO-hankkeen selvitys osoitti kunnan järjestämän jätteenkuljetuksen vähentävän ajokilometrejä ja pienentävän kasvihuonekaasupäästöjä verrattuna kiinteistönhaltijan järjestämään kuljetukseen. Kunnan järjestämässä keräyksessä hinta on keskimäärin pienempi kuin kiinteistön järjestämässä keräyksessä.

Sonkajärven kunta on huolissaan jätteenkuljetusjärjestelmään tehtävän muutoksen vaikutuksista yritysten toimintaan. Perusteluissa mainitut keskittämällä ja kilpailuttamisella saatavat edut ovat selvät ja uskottavasti kuvatut, mutta niillä on vaikutuksia paikallisten elinkeinonharjoittajien asemaan ja toimintaan. Sonkajärven kunta on vastaanottanut Savon Yrittäjien, Suomen kuljetus ja logistiikka SKAL ry:n ja SKAL ympäristöyritysten yhteisen kannanoton, jossa tuodaan esille muutoksen mahdollisia yritysvaikutuksia. Kilpailutus lukitsee markkinat useammaksi vuotta, jolloin ilman sopimusta jääneet yrittäjät joutuvat mahdollisesti poistumaan alalta. Tämä voi kaventaa kilpailua alalla eli voi johtaa myöhempään hintojen nousuun tai palvelun laadun laskuun. Toimittajamarkkinan kapeneminen voi vaikuttaa jopa kriisitilanteissa käytettävissä olevaan kapasiteettiin. Kannanotossa tuodaan myös muun muassa esille Ramboll Finland Oy:n tekemä tutkimus, jonka mukaan keskittämällä saatavat päästövähennykset jäävät kokonaisuudessa katsoen verrattain pieniksi. Toisen kannanotossa esille tuodun tutkimuksen tulokset eri kuljetusjärjestelmien asiakastyytyvyydessä ovat ristiriidassa asian valmistelijoiden mainitseman asiakaspalautteen kanssa.

Jätekuljetusjärjestelmä valinnalla on vaikutuksia kuluttajiin ja muihin jätteenkuljetuksen asiakkaisiin. Lausuntopyynnön ohessa toimitetussa tutkimuksessa todetaan, että kunnan järjestämän jätekuljetuksen on useampana tutkimukseen vedoten todettu olevan keskimäärin 20–40 % edullisempää kuin kiinteistön järjestämän jätteenkuljetuksen. Lisäksi kunnan järjestämän jätteenkuljetuksen hinta voidaan asettaa kaikille alueen asukkaille samansuuruiseksi, minkä voidaan ajatella lisäävän alueellista tasa-arvoisuutta. Myös palvelun laatua on parempi valvoa ja kehittää keskitetyssä järjestelmässä, jossa kunnalla on yksittäistä kuluttajaa parempi mahdollisuus asettaa toimittajalle vaatimuksia. Markkinatilanteessa, jossa kuljettajia alueella on vain yksi, yksittäinen kuluttaja ei käytännössä pysty vaihtamaan toiseen jätteenkuljetusyritykseen ja siten vaikuttamaan samaansa palveluun.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää, että Sonkajärven kunta antaa asiassa seuraavan lausunnon:

Sonkajärven kunnan velvollisuus on ottaa huomioon lausunnossaan niin asiakkaiden kuin yrittäjien etu. Kokonaisuutta tarkastellessa paras ratkaisu on järjestää jätteenkuljetusjärjestelmä kunnallisena palveluna, mutta kilpailutus tulee hoitaa tiiviissä vuorovaikutuksessa tarjoajaehdokkaiden kanssa. Lainsäädännössä tapahtuneiden ja mahdollisesti tapahtuvien kiristysten johdosta kuljetukset on järkevää järjestää sekajätteessä samoin kuin muissa jakeissa pääosin tehdään eli keskitetysti.

Sonkajärven kunnan mielestä jätekuljetusten kilpailuttaminen edellyttää pienten ja keskisuurten yritysten osallistumismahdollisuuksien erityistä huomioimista. Kilpailutus on ensinnäkin aikataulutettava siten, että yritykset pystyvät valmistautumaan sen vaatimukseen myös pitkällä aikavälillä tehtävässä toiminnan kehittämisessä, kuten investointipäätöksissä. Kilpailutusta ei voida järjestää siten, että paikalliset yrittäjät ja pienemmät toimijat eivät voisi osallistua kilpailutukseen kalustolle asetettavien vaatimusten ennakoimattoman kiristymisen vuoksi. Etukäteispainotteiseen tiedottamiseen on panostettava. Toisekseen kilpailutettavat kokonaisuudet on jaoteltava osa-alueisiin siten, että pienemmät yritykset voivat jättää tarjouksensa. Liian isoja kokonaisuuksia kilpailutettaessa kalusto-, henkilöstö- ja liikevaihtovaatimukset voivat nousta kynnykseksi paikallisille yrittäjille.

Asian käsittely: Eino Luukkonen ilmoitti olevansa esteellinen yhteisöjäävien perusteella ja poistui asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Merja Tuovinen teki seuraavan esityksen kunnanhallituksen lausunnoksi jätteenkuljetusjärjestelmästä:

Esitän, että jätteenkuljetusmalli säilyy edelleen kiinteistönhaltijan järjestämänä jätteenkuljetuksena. Perusteluna on se, että nykyinen malli on ollut toimiva, joustava ja asiakkaita palveleva. Jatkossakin tulee kotitalouksilla olla oikeus valita jätteenkuljetusyrityksensä. Lisäksi on tärkeää turvata paikallisten jätteenkuljetusyritysten toiminta ja työpaikat. Nykyistä järjestelmää on mahdollista kehittää entistä paremmaksi.

Lassi Savolainen kannatti Merja Tuovisen esitystä kunnan lausunnoksi.

Puheenjohtaja päätti keskustelun ja totesi, että asiassa oli tehty kunnanjohtajan päätösesityksestä poikkeava kannatettu esitys, joten asiasta oli äänestettävä. Puheenjohtaja teki seuraavan äänestysjärjestysesityksen: Äänestys suoritetaan kädennostoäänestyksenä. Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi äänestysjärjestysesityksen. Suoritetussa kädennostoäänestyksessä kunnanjohtajan päätösesitys sai 0 ääntä ja Merja Tuovisen esitys sai 6 ääntä (Veli Hynynen, Teemu Laakkonen, Tiina Niskanen, Lassi Savolainen, Riitta Tommila ja Merja Tuovinen). Puheenjohtaja totesi kunnanhallituksen päätökseksi tulleen äänin 0-6 Merja Tuovisen esityksen.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus päätti äänin 0 - 6, että Sonkajärven kunta lausuu jätteenkuljetusjärjestelmästä seuraavaa:

Jätteenkuljetusmalli säilyy edelleen kiinteistönhaltijan järjestämänä jätteenkuljetuksena. Perusteluna on se, että nykyinen malli on ollut toimiva, joustava ja asiakkaita palveleva. Jatkossakin tulee kotitalouksilla olla oikeus

valita jätteenkuljetusyrityksensä. Lisäksi on tärkeää turvata paikallisten jätteenkuljetusyritysten toiminta ja työpaikat. Nykyistä järjestelmää on mahdollista kehittää entistä paremmaksi.

Oheismateriaali

Jätteenkuljetusjärjestelmä-asianosaisten kuuleminen, Ylä-Savon jätehuoltolautakunnan pöytäkirjanote 14.6.2022 liitteineen

Mansikkavirran kyläyhdistys ry:n avustushakemus/Suolahden kunnostushanke

235/02.05.01/2022

Kunnanhallitus 22.08.2022 § 145

Valmistelija: vs. kunnaninsinööri

Pohjois-Savon ELY-keskus on myöntänyt Mansikkavirran kyläyhdistykselle 7 740,00 euron avustuksen Suolahden kunnostushankkeen toteuttamiseen. Hankkeen kokonaiskustannusarvio on 15 480,00 euroa. Omarahoitusosuus muodostuu vastikkeettomasta talkootyöstä ja 1 160 euron rahallisesta osuudesta. Hankkeen toteutusaika on 29.11.2021-30.3.2024.

Mansikkavirran kyläyhdistys ry hakee Sonkajärven kunnalta 1 160,00 euron avustusta Suolahden kunnostushankkeen kulujen rahallisen omarahoitusosuuden kattamiseen.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Sonkajärven kunta myöntää Mansikkavirran kyläyhdistys ry:lle 1 160,00 euron avustuksen Suolahden kunnostushankkeen kulujen rahallisen omarahoitusosuuden kattamiseen.

Asian käsittely: Merja Tuovinen ilmoittaa olevansa esteellinen asiaan intressijääviyden perusteella ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Oheismateriaali

Suolahden kunnostushanke, Pohjois-Savon ELY-keskuksen päätös
Suolahden kunnostussuunnitelma

**Välirahoituksen myöntäminen Mansikkavirran kyläyhdistys ry:lle/
Suolahden kunnostushanke**

236/02.05.03/2022

Kunnanhallitus 22.08.2022 § 146

Valmistelija: vs. kunnansihteeri

Pohjois-Savon ELY-keskus on myöntänyt Mansikkavirran kyläyhdistykselle 7 740,00 euron avustuksen Suolahden kunnostushankkeen toteuttamiseen. Hankkeen kokonaiskustannusarvio on 15 480,00 euroa. Omarahoitusosuus muodostuu vastikkeettomasta talkootyöstä ja 1 160 euron rahallisesta osuudesta. Hankkeen toteutusajaksi on 29.11.2021-30.3.2024. Avustus maksetaan jälkikäteen toteutuneiden, hyväksyttävien menojen mukaan, yhdessä tai useammassa erässä

Mansikkavirran kyläyhdistys ry hakee kunnalta välirahoitusta 7 740,00 euroa Suolahden kunnostushankkeen kulujen maksamiseen. Välirahoitus maksetaan takaisin heti, kun Pohjois-Savon ELY-keskus on maksanut avustuksen.

Valtuusto on päättänyt kokouksessaan 14.5.2018 § 17, että Sonkajärven kunta ottaa käyttöön välirahoitusmenettelyn, jolla mahdollistetaan sonkajärveläisten yhdistysten osallistuminen erilaisiin tuki- ja avustushakuihin. Välirahoitus myönnetään myönteistä rahoituspäätöstä vastaan ja se maksetaan takaisin kunnalle välittömästi, kun tuki tai avustus on maksettu yhdistykselle. Välirahoitus on korotonta. Välirahoituksen hakemiseksi yhdistyksen on tehtävä hakemus, jossa kuvataan hanke/projekti/hankinta ja mukaan liitetään myönteinen rahoituspäätös. Hakemuksen käsittelee kunnanhallitus. Kunnanhallitus oikeuttaa kunnan johtavat viranhaltijat allekirjoittamaan lainasta laadittavan velkakirjan kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus myöntää Mansikkavirran kyläyhdistys ry:lle välirahoitusta 7 740,00 euroa Suolahden kunnostushankkeen toteuttamista varten. Välirahoitus maksetaan kunnalle takaisin heti, kun Pohjois-Savon ELY-keskus on maksanut avustuksen. Kunnanhallitus oikeuttaa kunnan johtavat viranhaltijat allekirjoittamaan lainasta laadittavan velkakirjan.

Asian käsittely: Merja Tuovinen ilmoittaa olevansa esteellinen asiaan intressijääviyden perusteella ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Oheismateriaali

Suolahden kunnostushanke, Pohjois-Savon ELY-keskuksen päätös
Suolahden kunnostussuunnitelma

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 138
§ 147

20.06.2022
22.08.2022

Sonkajärven-Sukevan Seudun Vammaisten Tuki yhdistys r.y:n avustushakemus

193/02.05.01/2022

Kunnanhallitus 20.06.2022 § 138

Valmistelija: vs. kunnanjohtaja

Sonkajärven-Sukevan Seudun Vammaisten Tuki yhdistys r.y. (0635019-1) on toimittanut Sonkajärven kunnalle avustushakemuksen 29.4.2022. Yhdistys toimii Sonkajärven kunnan alueella, ja sen toimintaan kuuluu vammaisille suunnattujen vuokra-asuntojen omistaminen, ylläpito ja vuokraus. Yhdistys hakee 10 000 euron avustusta yhdistyksen omistamien rakennusten hoitokulujen kattamiseen. Hakemuksen mukaan avustuksen hakemiseen ovat johtaneet Ukrainan sodasta johtuva lämmitysöljyn hinnannousu, runsaslumisen talven aiheuttamat lumityökustannukset ja yhden huoneiston vuokrasopimuksen päättyminen.

Hakemuksen liitteistä käy ilmi, että yhdistyksen tilinpäätös vuodelta 2021 on ollut 12 300 euroa alijäämäinen. Hakemuksen mukaan vuoden 2022 rahoitus on suunniteltu siten, että vuokratulot riittävät kattamaan kuukausittaisen hoito- ja ylläpitomenot, mikäli huoneistojen käyttöaste pysyy talousarvion laadintahetken mukaisella tasolla eikä yllättäviä korjaustarpeita ilmene. Yhdistys on korottanut perittäviä vuokria 1.5. alkaen 0,35 €/m²/kk.

Vaikka yhdistyksen toiminta on hakemuksessa kerrotun mukaisesti voittoa tavoittelematonta, ei se ole esteenä maksukyvyn varmistamiseen tähtäville varautumiselle. Vuokrasopimuksen päättyminen tai lumiset talvet kuuluvat tavanomaisiin riskeihin, joihin vuokraustoimintaa harjoittavan toimijan kuuluu varautua. Ukrainan sota ja sen taloudelliset vaikutukset ovat olleet yllättävä markkinahäiriö. Polttoaineen hinnan palaamisesta vuoden 2021 tasoon ei kuitenkaan ole markkinoilla tällä hetkellä tietoa. Kertaluontoinen avustus ei toimi kestävässä ratkaisuna pitkäaikaiseen kustannustason nousuun.

Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 artiklassa kielletään viranomaisia myöntämästä tukea, joka vääristää tai uhkaa vääristää kilpailua suosimalla yhtä toimijaa. Sonkajärven-Sukevan Seudun Vammaisten Tuki yhdistys toimii vuokranantajan roolissaan avoimilla markkinoilla. Yhdistys saisi siitä epäreilua hyötyä, jos julkisin varoin tuettaisiin tuotantokustannukset alittavaa vuokratasoa.

Polttoaineiden hinnannousu koskettaa jollain tavalla kaikkia Sonkajärven kunnan alueen toimijoita. Kunnalla ei ole mahdollisuutta alkaa subventoimaan polttoaineen hintoja avustuspäätöksillä. Kunnan on avustuspäätöksiä tehdessään kohdeltava hakijoita yhdenmukaisin perustein.

Sonkajärven kunta pitää yhdistyksen toiminnan tarkoitusta tärkeänä. Tästä syystä kunta on edesauttanut yhdistyksen toimintaa takaamalla yhdistyksen lainoja vuosina 2008 ja 2016 yhteensä 105 000 euron edestä. Kunnan takausvastuista oli 31.3.2022 tehdyssä tarkastelussa jäljellä 24 078,61 euroa.

Avustuksen myöntämiseen ei ole talousarviossa varattua määrärahaa.

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 138
§ 147

20.06.2022
22.08.2022

Päätösesitys

Vs. kunnanjohtaja:

Sonkajärven kunta ei myönnä haettua avustusta.

Asian käsittely: Eino Luukkonen ilmoitti olevan esteellinen asiaan yhteisöjääviyden perusteella, joten hän poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Tiina Niskanen esitti, että Sonkajärven-Sukevan Seudun Vammaisten Tuki yhdistys r.y:lle myönnetään 10 000 euron avustus. Asko Julkunen kannatti Tiina Niskasen esitystä.

Keskustelun kuluessa Asko Julkunen esitti asian jättämistä pöydälle lisäselvityksiä varten. Puheenjohtaja kysyi kunnanhallitukselta, onko se yksimielinen siitä, että asia jätetään pöydälle. Puheenjohtaja totesi kunnanhallituksen olevan yksimielinen asian jättämisestä pöydälle lisäselvityksiä varten.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti päätti jättää asian pöydälle lisäselvityksiä varten.

Kunnanhallitus 22.08.2022 § 147

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Sonkajärven kunta ei myönnä haettua avustusta.

Asian käsittely: Eino Luukkonen ja Veli Hynynen ilmoittivat olevansa esteellisiä yhteisöjääviyden perusteella, joten he poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Kunnanhallitus yksimielisesti päätti kuulla Veli Hynystä asiassa asiantuntijana.

Tiina Niskanen esitti, että kunnanhallitus esittää valtuustolle 10 000 euron avustuksen myöntämistä Sonkajärven-Sukevan Seudun Vammaisten Tuki yhdistys r.y:lle. Kunnanhallitus edellyttää, että Sonkajärven-Sukevan Seudun Vammaisten Tuki yhdistys r.y neuvottelee rahoittajapankin kanssa lainajärjestelyistä.

Teemu Laakkonen kannatti Tiina Niskasen esitystä.

Puheenjohtaja päätti keskustelun ja totesi, että asiassa on tehty kunnanjohtajan päätösesityksestä poikkeava kannatettu esitys, joten asiasta oli äänestettävä. Puheenjohtaja teki seuraavan äänestysjärjestysesityksen: Äänestys suoritetaan kädennostoäänestyksenä. Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi äänestysjärjestysesityksen. Suoritettussa kädennostoäänestyksessä kunnanjohtajan päätösesitys sai 0 ääntä ja Tiina Niskasen esitys 5 ääntä (Teemu Laakkonen, Tiina Niskanen, Lassi Savolainen, Riitta Tommila ja Merja Tuovinen). Puheenjohtaja totesi kunnanhallituksen päätökseksi tulleen äänin 0-5 Tiina Niskasen esityksen.

Kunnanhallitus	§ 138	20.06.2022
Kunnanhallitus	§ 147	22.08.2022

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus päätti äänin 0-5 esittää valtuustolle 10 000 euron avustuksen myöntämistä Sonkajärven-Sukevan Seudun Vammaisten Tuki yhdistys r.y:lle. Kunnanhallitus edellyttää, että Sonkajärven-Sukevan Seudun Vammaisten Tuki yhdistys r.y neuvottelee rahoittajapankin kanssa lainajärjestelyistä.

Kääntymiskaista VT5:ltä Sukevantielle pohjoisen suunnasta, hankehakemus

245/10.03.01/2022

Kunnanhallitus 22.08.2022 § 148

Valmistelija: kunnansihteeri

Pohjois-Savon liitossa on haettavana rahoitusta EU:n alue- ja rakennepoliittikan ohjelmasta Uudistuva ja osaava Suomi 2021-2027. Yhtenä ohjelman erityistavoitteista on alueellisen ja paikallisen saavutettavuuden kehittäminen. Ohjelman rahoitusta voidaan kohdentaa kuntalähtöisiin elinkeinoelämän toimintaedellytyksiä tukeviin tieliikenneinvestointeihin, joilla esimerkiksi edistetään liikenneturvallisuutta alueellisesti tai paikallisesti tunnistetuissa kehittämiskohteissa, tai joilla tuetaan pk-yritysten investointeihin tai kasvuun vaikuttavia, kestäviä liikenne- ja/tai logistiikkainvestointeja.

Valtatie 5 ja Sukevantien liittymässä on merkittävää liikennettä. Uusi kääntymiskaista ohjaisi pohjoisesta tulevan liikenteen uutta reittiä pitkin Sukevalle, mikä vähentäisi kääntyvän liikenteen kohtaamista ja siten parantaisi liikenneturvallisuutta. Uusi kääntymiskaista voisi myös tukea Sukevan raitin ja sen varrelle sijoittuvien yritysten houkuttelevuutta pysähtymispaikkaa etsivien ohikulkijoiden silmissä. Kääntymiskaistalle on aiemmin pyritty hankkimaan rahoitusta ELY-keskuksen kautta. ELY-keskuksen mukaan liittymän liikennemäärä ei kuitenkaan riitä uuden kääntymiskaistan perusteeksi ELY-keskuksen rahoituksen myöntämistä koskevien edellytysten mukaan. Kunta kuitenkin voi hakea rahoitusta muiden kanavien kuten EU:n alue- ja rakennepoliittikan ohjelman kautta.

Haku aika rahoitukselle on 13.5. – 18.8.2022. Oheismateriaalina oleva Sonkajärven kunnan rahoitushakemus lähetettiin Pohjois-Savon liitolle 15.7.2022. Hankehakemuksen jättäminen hakuajan puitteissa ennen kunnanhallituksen käsittelyä oli kunnan edun mukaista. Mikäli kunnanhallitus ei hyväksy hankehakemuksen jättämistä tai sisältöä, hankehakemus voidaan tarvittaessa perua ilman seuraamuksia.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus hyväksyy Pohjois-Savon liitolle jätetyn hankehakemuksen.

Päätös

Kunnanhallitus:
Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Oheismateriaali

Kääntymiskaista VT5:ltä Sukevantielle pohjoisen suunnasta, hankehakemus
Kääntymiskaista VT5ltä Sukevantielle pohjoisen suunnasta, yritysvaikutusten arviointi

Ruukintuvan saneerauksen suunnittelu/ Hankehakemuksen hyväksyntä

200/00.01.05/2022

Kunnanhallitus 22.08.2022 § 149

Valmistelija: kunnansihteeri

Ruukintuvan saneerauksen suunnitteluun voi hakea rahoitusta HAMA-ohjelmasta, joka myöntää rahoitusta luonto-, ruoka-, kalastus- ja metsästysmatkailun kehittämiseen harvaan asututuilla alueilla. Rahoitettavien kehittämishankkeiden tarkoituksena on matkailun vastuullisuuden edistäminen, digitalisaation hyödyntäminen matkailualalla, matkailualan yhteistyöverkostojen luominen ja alueellisten, kansallisten ja kansainvälisten kumppanuuksien rakentaminen, matkailun tiedolla johtamisen edistäminen, matkailutuotteiden ja -palveluiden tuotekehitys, laadun kehittäminen, saavutettavuuden ja/tai ostettavuuden edistäminen tai muu edellisiin kohtiin verrattava tarkoitus. Hankehaussa painotetaan Suomen matkailustrategian 2019–2028 ja Suomen ruokamatkailustrategian 2020–2023 linjauksia sekä Visit Finlandin ruokamatkailun tuotesuosituksia. Hankkeen kustannusarvio voi olla 30 000–200 000 euroa. Hankkeen kustannusarvio voi olla suurempikin, mutta tukea myönnetään enintään 180 000 euroa. Hankkeelle myönnettävä tuki voi olla 75–90 % hyväksyttävistä kustannuksista.

Hankehaku on avoinna vain vuonna 2022. Haku aika on jaettu kahteen hakujaksoon: 15.6.2022 - 15.8.2022 ja 16.8.2022 - 19.9.2022. ELY-keskuksen ohjeistuksen mukaisesti hanketta ei saa aloittaa ennen kuin hanke on tullut vireille Lapin ELY-keskukseen. Hakemuksen vireilletulon jälkeen hanketta voi toteuttaa omalla riskillä sen odottaessa rahoituspäätöstä. Sonkajärven kunnan hankehakemus valmistui ja se lähetettiin Lapin ELY-keskukselle 29.6.2022. Hankehakemuksen jättäminen ensimmäisen hakujakson aikana oli kunnan edun mukaista. Näin myös mahdollinen rahoituspäätös saadaan joutuisammin, ja hanke päästään aloittamaan nopeammin aikataululla. Mikäli kunnanhallitus ei hyväksy hankehakemuksen jättämistä tai sisältöä, hankehakemus voidaan tarvittaessa perua ilman seuraamuksia.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy Lapin ELY-keskukselle lähetetyn hankehakemuksen.

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Oheismateriaali

Ruukintuvan saneerauksen suunnittelu, hankehakemus
Ruukintuvan saneerauksen suunnittelu, hankehakemuksen liite
Ruukintuvan saneerauksen suunnittelu, yritysvaikutusten arviointi

Sonkajärven kunnan myöntämän tertiäärilainan maksusuunnitelman muutos

242/02.05.03/2022

Kunnanhallitus 22.08.2022 § 150

Valmistelija: vs. kunnansihteeri

Sonkajärven kunta on myöntänyt Sonkakoti Oy:lle tertiäärilainan Taivallahdentie 8 peruseräparannushankkeen omarahoitusosuuteen. Sonkakoti Oy:llä on lainaa 4.8.2022 tilanteen mukaan 30 274 € jäljellä ja lainan korko on 3.00 %. Sonkakoti Oy:n lainojen kokonaismäärä on 4.8.2022 tilanteen mukaisesti 5 282 430,66 € ja keskiporko on 0,90 %. Sonkajärven kunnan perimät korot ovat tällä hetkellä kalleimmat.

Alkuperäisen maksusuunnitelman mukaisesti tertiäärilainan lainan maksupäivät ovat 30.6.2023 ja 31.12.2023. Uuden lainanmaksusuunnitelman mukaisesti maksupäiviksi esitetään 30.8.2025 (15 137 €) ja 30.8.2026 (15 137 €).

Päätösesitys

Vs. kunnansihteeri:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy esityksen lainanmaksusuunnitelman muutoksesta eli maksupäivät ovat 30.8.2025 (15 137 €) ja 30.8.2026 (15 137 €).

Asian käsittely: Riitta Tommila, Simo Mäkinen ja Hannele Luukkonen ilmoittavat olevansa esteellisiä yhteisöjääviyden perusteella, joten he poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Tämän pykälän ajan puheenjohtajana toimi kunnanhallituksen varapuheenjohtaja Eino Luukkonen.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 244
§ 151

25.10.2021
22.08.2022

Perillisittä kuolleen henkilön kuolinpesän omaisuuden hakeminen kunnalle

383/02.07.02/2021

Kunnanhallitus 25.10.2021 § 244

Valmistelija: kunnanjohtaja

Valtiokonttori on ilmoittanut mahdollisuudesta hakea 19.3.2021 kuolleen henkilön kuolinpesän omaisuutta luovutettavaksi Sonkajärven kunnalle. Henkilöltä ei jäänyt perimään oikeutettuja sukulaisia, joten hänen omaisuutensa on tullut perintökaaren 5 luvun mukaisesti valtiolle. Valtion oikeutta perillisittä kuolleiden kuolinpesiin valvoo Valtiokonttori.

Perillisittä kuolleen henkilön kotikunnalla on oikeus hakea kuolinpesän omaisuutta luovutettavaksi kunnalle. Kuolinpesään kuuluvan kiinteistön sijaintikunta voi hakea kiinteistöä.

Hakemus omaisuuden luovuttamisesta Sonkajärven kunnalle on pyydetty toimittamaan Valtiokonttorin 21.2.2022 mennessä. Kunnan tulee ilmoittaa hakemuksessaan jokin sosiaalinen tai kulttuuriin liittyvä käyttötarkoitus haettavalle omaisuudelle. Käyttötarkoituksen on hyvä olla tarpeeksi yleisluontoinen. Hakemusta ei tarvitse muuten perustella eikä omaisuuden mahdollinen luovuttaminen kunnalle perustu tarveharkintaan.

Perukirja on nähtävillä kokouksessa.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää, että Sonkajärven kunta hakee 19.3.2021 kuolleen henkilön kuolinpesän omaisuutta luovutettavaksi kunnalle.

Kuolinpesän omaisuutta haetaan käytettäväksi Harrastamisen Suomen mallin jatkamiseen sekä lasten ja nuorten harrastustoiminnan edistämiseen ja tukemiseen.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Kunnanhallitus 22.08.2022 § 151

Valtiokonttori on 28.7.2022 tekemällään päätöksellä luovuttanut Sonkajärven kunnalle [REDACTED] kuolinpesän omaisuuden seuraavilla ehdoilla:

1. Kunta vastaa pesän veloista ja maksuista.
2. Kunta käyttää omaisuuden harrastamisen Suomen mallin jatkamiseen sekä lasten ja nuorten harrastustoiminnan edistämiseen ja tukemiseen.
3. Jos ilmaantuu perimään oikeutettu sukulainen tai testamentin saaja, kunta luovuttaa omaisuuden tälle.

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 244
§ 151

25.10.2021
22.08.2022

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää, että Sonkajärven kunta ottaa vastaan [REDACTED]
[REDACTED] kuolinpesän omaisuuden ja Sonkajärven kunta käyttää omaisuuden harrastamisen Suomen mallin jatkamiseen sekä lasten ja nuorten harrastustoiminnan edistämiseen ja tukemiseen.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Sähköinen lomake työkalu -palvelun hankinta

197/02.08.00/2022

Kunnanhallitus 22.08.2022 § 152

Valmistelija: vs. kunnansihteeri

Digitaalisten palvelujen tarjoamisesta annetussa laissa (306/2019) annetaan kunnalle tehtävänanto järjestää asiointi siten, että kaikissa tilanteissa hallinnon asiakkaalla on mahdollisuus toimittaa asiaansa koskeva sähköinen asiakirja tai muu sähköinen viesti kunnalle sähköisessä muodossa. Hallinnon asiakkaalle tulee olla myös mahdollisuus vastaanottaa viestejä kunnalta sähköisessä muodossa.

Tulevaisuudenkuva julkishallinnon asiointikanavien osalta kehittyi siihen suuntaan, että digitaaliset palvelut ovat enenevässä määrin ensisijaisia niin viranomaisen kuin asiakkaan näkökulmasta. Digitaalisten palvelujen kehittämisellä voidaan parantaa asiakastytyvyyttä, edistää yhdenvertaisuutta, lisätä toiminnan tehokkuutta ja kehittää hyvän hallinnon ja julkisuusperiaatteen toteutumista kunnassa. Digitaalisten palvelujen käyttöönotto ei tarkoita sitä, että kunta ei jatkossa hyväksyisi muissa muodoissa tehtyjä yhteydenottoja vaan kyse on nimenomaan asiointimahdollisuuksien laajentamisesta ja nykyaikaistamisesta.

Tietosuojan, tietoturvallisuuden ja käsittelyn tehokkuuden varmistamiseksi on perusteltua, että kunta hankkii sähköisten asiointipalvelujen mahdollistamiseksi lomaketyökalun. Lomaketyökalun toimittajaksi esitetään Webropol Oy:tä (1773960-2). Lomaketyökalun avulla kunta pystyy sähköistämään tällä hetkellä paperisena käsiteltävät lomakkeet. Työkalu mahdollistaa asiakkaan vahvan tunnistautumisen ja lomakkeen jättämisen jälkeen tapahtuvan viestinnän suomi.fi-palvelun kautta. Webropol Oy:n lomaketyökalu on ISO 27001 -sertifioitu ja sen Suomen kansallisen turvallisuusauditointikriteeristön Katakri III ST IV:n mukainen palvelinympäristö sijaitsee Suomessa. Palvelu on WithSecure (ent. F-Secure) auditoima. Palvelu täyttää GDPR-vaatimukset, sisältää tietoturvalokin ja tiedonsiirron TLS 1.2/1.3 -salauksen. Palvelu on myös täyttänyt auditoinnissa WCAG 2.1 AA -saavutettavuustason eli lomakkeiden käyttö on mahdollisimman helppoa toimintarajoitteista kärsiville asiakkaille.

Hankinnan ennakoitu arvo eli kustannukset 48 kuukauden ajalta ovat 16 000 euroa (noin 12 900 euroa alv 0 %) oheismateriaalissa olevan hinnaston (sis. alv 24 %) mukaisesti. Kunta tilaa Webropolilta 3.0 Kysely- ja raportointisovelluksen käyttöympäristöineen, Case Management -lisäosan ja suomi.fi -integraation. Lisäksi toimittajalta voidaan tilata työkalun käyttöön liittyviä koulutuksia ja käsittelyprosessin räätälöintejä. Hankinnan muut sopimusehdot käyvät ilmi oheismateriaalista.

Hankinnan ennakoitu arvo ei ylitä hankintalain (1397/2016) kansallista kynnysarvoa. Hankinnan tekemiseen sovelletaan siis vain hankintalain periaatteita ja hankintaohjetta. Hankintaohjeen mukaan arvonlisäverottomalta arvoltaan yli 5 000 hankinnat toteutetaan lähtökohtaisesti tarjouskilpailun kautta. Hankittavaa lomaketyökalua ei kuitenkaan ole kilpailutettu. Hankintaohjeen mukaan kynnysarvon alittavien hankintojen tekeminen on mah-

dollista hankinnoissa, joissa kilpailuttaminen olisi epätarkoituksenmukaista ja joissa tarjouskilpailussa mahdollisesti saavutettavat paremmat sopimusehdot eivät ilmeisesti ylitä kilpailun järjestämisestä aiheutuvia kustannuksia eli ns. transaktiokustannuksia. Kynnysarvon alittavan hankinnan tekeminen ilman kilpailutusta on mahdollista myös, jos palvelu laatu ja hintataso ovat tiedossa. Kilpailutusta ei ole toteutettu edellä mainittuihin poikkeusperusteisiin vedoten. Tietojärjestelmämarkkinoille on tyypillistä, että toimittajilla on palveluilleen listahinnat, joista poikkeaminen edellyttää suuria ostovoimajärjestelmiä. Sen lisäksi on huomioitava, että tietojärjestelmähankintojen kilpailuttaminen on erityisen työllistävää niin hankintayksikölle kuin tarjoajille, koska hankinnan kohdetta on haastavaa määritellä siten, että kuvaus kohteesta olisi yhdenvertaisesti, mutta varmistaisi palvelun vastaavan tarvetta. Kilpailutusprosessi olisi tämän hankinnan kohteen osalta turhan raskas hankinnan kohteen ennakoituun arvoon nähden.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää hankkia lomaketyökalun Webropol Oy:ltä (1773960-2) yrityksen hinnaston mukaisesti.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Oheismateriaali

Webropol, tuote- ja palveluhinnasto

Servica Oy:n osakkaaksi liittyminen

198/00.04.02/2022

Kunnanhallitus 22.08.2022 § 153

Valmistelija: vs. kunnansihteeri

Servica Oy on tarjonnut kunnalle mahdollisuutta liittyä yhtiön osakkaaksi. Servica on in-house yhtiö, joka tuottaa palveluita vain omistajilleen eli osakkuus mahdollistaisi palvelujen ostamisen Servicalta. Osakkuus parantaisi sijaistyövoiman saatavuutta 1.1.2023 tilanteessa, jossa yli puolet kunnan ruokapalveluhenkilöstöstä siirtyy hyvinvointialueen kautta Servicalle ja koulutoimen ja varhaiskasvatuksen ruokapalvelutuotannon jäädessä kunnan vastuulle.

Sonkajärven kunnalle tarjottavat osakkeet myy omistaan Kuopion kaupunki. Kahden osakkeen kauppahinta on yhteensä 5 000 euroa.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että Sonkajärven kunta merkitsee kaksi (2) Servica Oy:n osaketta yhteensä 5 000 euron merkintähintaan. Kulu katetaan kunnanhallituksen toimintamenoista.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Kunnanhallitus	§ 103	23.05.2022
Valtuusto	§ 24	06.06.2022
Kunnanhallitus	§ 154	22.08.2022

Kaavoitussopimus/Eurowind Energy (Metsärinteen tuulivoimapuisto)/ Kaavoituskonsultin hyväksyminen

179/10.02.02/2022

Kunnanhallitus 23.05.2022 § 103

Valmistelija: vs. kunnanjohtaja

Eurowind Energy on esittänyt Sonkajärven kunnalle tuulivoimarakentamista ohjaavan osayleiskaavan laadinnan käynnistämistä Sonkajärven Metsärinteen tuulivoimapuiston suunnittelualueelle. Osayleiskaava laaditaan MRL 77 a §:n mukaisena yleiskaavana, jolloin yleiskaavaa voidaan käyttää suoraan rakennusluvan perusteena. Kaavoitussopimuksessa määritellään sopijapuolten yhteistyö osayleiskaavan valmistelussa, sopijapuolten tehtävä- ja kustannusjako kaavoituksessa sekä alustava aikataulu. Eurowind Energyn pyrkimyksenä on rakentaa Metsärinteen alueelle kolme tuulivoimalaa, joiden teho on n. 6 – 9 MW/tuulivoimala. Tuulivoimapuistoa suunnitellaan rakennettavaksi yhden kiinteistön alueelle. Eurowind Energy on solminut maa-alueen käyttöoikeus- ja vuokrasopimuksen ko. kiinteistön omistajan kanssa.

Osayleiskaavan laadinnassa sopijaosapuolet pyrkivät siihen, että osayleiskaava mahdollistaa Metsärinteen tuulivoimapuiston kehittämisen ja rakentamisen luonnonympäristön ominaispiirteet huomioon ottaen. Kaavan sisältöä koskevat kysymykset ratkaistaan lopullisesti maankäyttö- ja rakennuslain mukaan osayleiskaavamenettelyssä. Suunnittelualueen rajausten tarkentuu osayleiskaavamenettelyssä.

Päätösesitys

Vs. kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy kaavoitus- ja yhteistyösopimuksen tekemisen Sonkajärven kunnan ja Eurowind Energy Oy:n kesken oheismateriaalina olevan luonnoksen mukaisesti. Valtuusto oikeuttaa kunnan puolesta sopimuksen allekirjoittajat hyväksymään sopimukseen ennen allekirjoitusta mahdollisesti tehtävät teknisuontoiset tarkistukset.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Valtuusto 06.06.2022 § 24

Päätösesitys

Kunnanhallitus:

Valtuusto hyväksyy kaavoitus- ja yhteistyösopimuksen tekemisen Sonkajärven kunnan ja Eurowind Energy Oy:n kesken oheismateriaalina olevan luonnoksen mukaisesti. Valtuusto oikeuttaa kunnan puolesta sopimuksen allekirjoittajat hyväksymään sopimukseen ennen allekirjoitusta mahdollisesti tehtävät teknisuontoiset tarkistukset.

Päätös

Valtuusto:

Valtuusto yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Kunnanhallitus	§ 103	23.05.2022
Valtuusto	§ 24	06.06.2022
Kunnanhallitus	§ 154	22.08.2022

Kunnanhallitus 22.08.2022 § 154

Eurowind Energy Oy esittää Sonkajärven kunnalle, että Metsärinteeseen tuulipuiston kaavakonsultiksi hyväksytään Envineer Oy. Kaavan laatijaksi esitetään Plandea Oy:tä ja ympäristöselvitysten laatijaksi Envineer Oy:tä

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus hyväksyy Metsärinteeseen tuulipuiston kaavakonsultiksi Envineer Oy:n. Kaavan laatijaksi hyväksytään Plandea Oy ja ympäristöselvitysten laatijaksi Envineer Oy.

Päätös

Kunnanhallitus:
Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Oheismateriaali

Kaavoitussopimus Eurowind Energy (Metsärinteeseen tuulivoimapuisto)/Kaavoituskonsultin hyväksyminen, yritysvaikutusten arviointi

Kuulemispyyntö kunnanhallitukselle

241/03.04/2022

Kunnanhallitus 22.08.2022 § 155

Valmistelija: kunnanjohtaja

Sonkajärveläinen henkilö on lähettänyt kunnanhallitukselle 8.8.2022 kuulemispyynnön koskien hänen toimintaansa, toiminnan tavoitteita sekä näiden perusteita. Kuulemispyynnössään hän on tiivistänyt oman toimintansa tarkoituksen. Hän on jättänyt kirjallisen kuulemispyynnön kunnanhallituksen puheenjohtajalle. Kuulemispyynnön lopussa hän esittää 10. kohtaisen asialistan selvitettäväksi ja käsiteltäväksi. Kuulemispyynnössä tuodaan esille uudestaan perusteluja hänen tekemilleen kanteluille, tutkintapyynnöille ja eri tyyppisille ilmoituksille.

Kunnanhallitukselle toimitetaan esityslistan mukana oheismateriaalina henkilön kuulemispyyntö.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

1. Kunnanhallitus merkitsee kuulemispyynnön tiedoksi.
2. Kunnanhallitus toteaa, että kuulemispyynnössä mainitut kantelut, tutkintapyynnot ja ilmoitukset on käsitelty ao. viranomaisissa. Osa kanteluista, tutkintapyynnöistä ja ilmoituksista on edelleen vireillä eri viranomaisissa, eikä niitä tässä yhteydessä ole hallinto-oikeudellisesti perusteltua käsitellä.
3. Kunnan oman direktio-oikeuden puitteissa tehdyt päätökset ovat pantu täytäntöön, eikä kuulemiskirjeessä ei ole ilmennyt mitään sellaista uutta, että niitä olisi muutettava.
4. Lisäksi todetaan, että kuulemiskirjeessä esitetty 10. kohdan asiakohdassa "selvitettäväksi ja käsiteltäväksi" ei ole esitetty mitään sellaista uutta, että aiempia päätöksiä tulisi muuttaa.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Oheismateriaali

Kuulemispyyntö kunnanhallitukselle

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 66
§ 156

28.03.2022
22.08.2022

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2022-2025

96/00.04.01/2022

Kunnanhallitus 28.03.2022 § 66

Valmistelija: kunnansihteeri

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman laatiminen perustuu 1.1.2008 voimaan tulleen Lastensuojelulain (417/2007) 12 §:ään, jossa kunnat veloitetaan laatimaan suunnitelma lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistämiseksi sekä lastensuojelun järjestämiseksi ja kehittämiseksi. Lain mukaan kunnanvaltuusto hyväksyy suunnitelman sekä seuraa ja arvioi sen toteuttamista vähintään kerran valtuustokauden aikana. Valtuuston tulee ottaa suunnitelman toteuttaminen huomioon kunkin vuoden talous- ja toimintasuunnitelmassa. Suunnitelman voi laatia kuntakohtaisesti tai useampi kunta yhdessä.

Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän jäsenkunnat ja kuntayhtymä päättivät laatia yhteisen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman vuosille 2012 - 2015, jonka kuntien ja kuntayhtymän viranhaltijoista koottu työryhmä valmisteli. Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma päivitettiin yhteistyössä kuntien kanssa vuosille 2017 - 2021 ja nyt uudelleen vuosille 2022 - 2025. Työryhmän kokoonpano ja työskentely on kuvattu suunnitelman luvussa kuusi.

Suunnitelman sisältö on laaja-alainen ja koskee lapsen ja nuoren kasvuoloja, niiden epäkohtien ehkäisemistä, vanhemmuuden tukea sekä lasten ja nuorten palveluja ja sisältää myös lastensuojelulain mukaisen lastensuojelusuunnitelman.

Kuntien kehittämiskohteet ja toimenpiteet nousevat kunkin kunnan strategiasta. Vuonna 2014 voimaan tulleen oppilas- ja opiskelijahuoltolain 12 §:n mukaan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaan on kirjattava myös opiskeluhuollon tavoitteet ja paikallisen toteuttamistavan keskeiset periaatteet ja arvio opiskeluhuollon kokonaistarpeesta sekä käytettävissä olevista opiskeluhoitopalveluista. Tämän suunnitelman luvussa seitsemän on linkit kuntien oppilashuoltosuunnitelmiin, opetussuunnitelmiin ja hyvinvointikertomuksiin.

Kuntayhtymän lasten, nuorten ja perheiden palvelut sekä niiden kehittämisen on kuvattu lastensuojelusuunnitelman yhteydessä luvussa neljä. Kuntayhtymässä suunnitelmaan on linkitetty terveysneuvonnan toimintasuunnitelma 2021 - 2022.

Suunnitelmassa on huomioitu hyvinvointialueelle siirtyminen vuonna 2023 mm. siten, että kehittämistä ja uusia toimintamalleja on suunniteltu tiedossa olevat valtakunnalliset ja PoSoTe-linjaukset huomioon ottaen.

Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän yhtymähallitus pyytää lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmasta 2022 - 2025 jäsenkuntien lausunnot 30.4.2022 mennessä.

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 66
§ 156

28.03.2022
22.08.2022

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää antaa suunnitelmasta seuraavan lausunnon:

Sonkajärven kunta kiittää suunnitelman valmisteluun osallistuneita hyvästä työstä. Suunnitelmassa avataan ansiokkaasti aihetta koskevaa lainsäädäntöä, mikä antaa lukijalle kattavan ymmärryksen kuntakohtaisten tavoitteita, toimenpiteitä ja mittareita ympäröivästä oikeudellisesta kontekstista. Sonkajärven kuntakohtainen osuus peilaa onnistuneesti kuntastrategiassa asetettuja tavoitteita. Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman seuranta sovitetaan osaksi kuntastrategian seurantaa siitä huolimatta, että kuntastrategian sisältöä ja rakennetta uudistetaan keväällä 2022.

Suunnitelman soveltamisen osalta on harmillista, että suunnitelma joudutaan tekemään valmistelijoista johtumattomista syistä kesken sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen järjestämisvelvollisuuden siirtoa kunnilta hyvinvointialueille. Palveluiden järjestämisessä tapahtuvat muutokset tulevat vaikuttamaan merkittäväällä tavalla myös tämän suunnitelman toteuttamiseen.

Kunnanhallitus esittää, että toimenpide "Tuetaan nuorten opiskelujen ja kesätöiden saamista asuinkunnastaan" jaetaan ja siirretään muiden toimenpiteiden alle. Toimenpiteeseen "Nuorison työllistymisen tukeminen" siirretään mittari "Nuorten kesätyöpaikkojen lukumäärä Sonkajärvellä". Toimenpiteeseen "Varhaiskasvatuksen, perusopetuksen, lukion, kirjaston, kansalaisopiston sekä liikunta- ja nuorisotoimen palveluiden tarjoaminen kunnassa" siirretään mittari "Oman asuinkunnan lukioon hakevien nuorten lukumäärä".

Sonkajärven kunnanhallitus pyytää täsmennystä siihen, kuinka yrittäjänä aloittavien nuorten lukumäärää on tarkoitus mitata. Nuoren yrittäjän ja yrittäjyyden käsitteet tulee määritellä suunnitelmassa. Vastaavasti lasten ja nuorten harrastuksen käsite tulee määritellä mittarin "Lasten ja nuorten harrastuksiin osallistuvien määrä" käyttöönottamiseksi. Kummankaan mittarin osalta kunnanhallituksella ei ole tietoa, kuka kerää tilastoa tarvittavista tiedoista. Kunnanhallitus esittää, että Sonkajärven kunnan taulukkoa lasten, nuorten ja perheiden hyvinvoinnin kehittämistavoitteiden toimenpiteistä ja mittareista täydennettäisiin sarakkeella vastuutahoista, kuten Kiuveden ja Vieremän osalta on tehty.

Yksi suunnitelmassa mainituista toimenpiteistä on lapsi- ja perheneuvoston perustaminen. Lapsi- ja perheneuvoston perustamista koskevaa esitystä valmistellaan parhaillaan erillisenä asiana. Uuden toimielimen perustamisessa on kyse merkittävästä päätöksestä, joka ansaitsee erillisen käsitteilyn ja huolellisen valmistelun. Tästä syystä neuvoston perustamista ei kannata käsitellä lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman yhteydessä.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Kunnanhallitus	§ 66	28.03.2022
Kunnanhallitus	§ 156	22.08.2022

Kunnanhallitus 22.08.2022 § 156

Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän yhtymävaltuusto on kokouksessaan 14.6.2022 hyväksynyt Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman vuosille 2022-2025 ja esittää suunnitelman jäsenkuntien hyväksyttäväksi. Sonkajärven kunnan tekemät muutosesitykset on päivitetty suunnitelmaan.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:
Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2022-2025.

Päätös

Kunnanhallitus:
Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Oheismateriaali

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2022-2025, Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän yhtymävaltuusto 14.6.2022

Lausunto Ylä-Savon maaseutupalvelujen talousarvioehdotuksesta vuodelle 2023

238/00.04.01/2022

Kunnanhallitus 22.08.2022 § 157

Valmistelija: kunnanjohtaja

Iisalmen kaupunki hoitaa Iisalmen kaupungin sekä Lapinlahden, Sonkajärven ja Vieremän kuntien muodostaman maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen lain 210/2010 (Laki maaseutuhallinnon järjestämisestä kunnissa) ja kuntien välisen yhteistoimintasopimuksen mukaisesti.

Maaseutuhallinnon yhteislautakunta toimii sopimuskuntien maaseutuelinkeinoviranomaisena sekä yhteistoimintasopimuksen tehneiden kuntien välisenä yhteistoimintaelimenä sopimuksen mukaisissa asioissa.

Maaseutuelinkeinohallinnon lakisääteisiä tehtäviä ovat viljelijätukihallinto, riistaeläinten aiheuttamien vahinkojen korvaaminen valtion varoista, eläintenpitäjän rekisteröinti sekä hukkakauran torjuntaan liittyvät tehtävät.

Kuntien yhteistoimintasopimuksen mukaan kuntakohtaisena laskutusperusteena käytetään talousarvion valmisteluajankohtaa edeltävän vuoden lukuja tilamäärästä, peruslohkojen määrästä, peltoalasta, maksettujen tukien määrästä ja hakemusten määrästä.

Sonkajärven kunnan vuoden 2023 maksuosuus maaseutupalveluista olisi talousarvioehdotuksen mukaan 18,19 % eli 81 000 euroa (2022: 78 000 euroa).

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:
Sonkajärven kunnalla ei ole huomauttamista maaseutupalvelujen talousarvioehdotukseen 2023.

Päätös

Kunnanhallitus:
Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Oheismateriaali

Ylä-Savon maaseutupalvelujen talousarvioehdotus 2023

Kunnanhallitus

§ 158

22.08.2022

Erääntyneet saatavat 17.8.2022

18/02.06.01/2022

Kunnanhallitus 22.08.2022 § 158

Valmistelija: vs. kunnanjohtaja

Kunnan saatavatilanne on ollut touko-elokuu 2022 seuraava:

17.5.2022	85 837
14.6.2022	81 786
17.8.2022	93 407

Päätösesitys

Vs. kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi saatavatilanteen ajalta touko-elokuu 2022.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Tarkastetun pöytäkirjan julkaisupäivä kunnan tietoverkossa esitetään pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Sonkajärven kunnan kirjaamosta.

1. Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 140, 141, 142, 143, 144, 147, 148, 149, 150, 153, 156, 157, 158

Seuraaviin päätöksiin ei saa tehdä hankintalain mukaista hankinto-oikaisua, koska uudella päätöksellä ei ole muutettu tarjouksen tehneiden oikeudellista asemaa.

Pykälät: -

Seuraaviin päätöksiin ei saa tehdä muun lainsäädännön mukaan valitusta tai oikaisuvaatimusta.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2. Oikaisuvaatimusohjeet

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kuntalain 134 §:n mukaisen kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Pykälät: 145, 146, 151, 154, 155

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Sonkajärven kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämistä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksiantopäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Sonkajärven kunta/Kunnanhallitus

Postiosoite: Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI

Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi

Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

3. Kunnallisvalitusosoitus

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella kunnallisvalituksella.

Pykälät: -

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Valitusaika ja sen alkaminen

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa, tai
- päätös on muuten lainvastainen

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle:

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2501

Puhelin: 029 564 2502 (asiakaspalvelu), 029 564 2500 (puhelinvaihe)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
3. vaatimusten perustelut
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetusta osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

4. Hallintovalitusosoitus

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella hallintovalituksella.

Pykälät: -

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä ____ päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2501

Puhelin: 029 564 2502 (asiakaspalvelu), 029 564 2500 (puhelinvaihe)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuumioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuumioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuumioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuimien valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

5. Muutoksenhaku kansallisen kynnsarvon ylittävissä hankinnoissa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

Pykälät: -

I Ohjeet hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiseksi

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta. Vaatimus on toimitettava Sonkajärven kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan:

Sonkajärven kunta/Kunnanhallitus

Postiosoite: Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI

Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi

Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatija on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

II Valitusosoitus markkinaoikeudelle**Valitusoikeus**

Tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai se, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Valitusaika ja päätöksen tiedoksisaanti

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että asianosainen on saanut hankintapäätöksen tiedoksi ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireille tulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksiantopäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksella ei kuitenkaan voida hankintalain 146 §:n mukaisesti saada käsiteltäväksi hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla, tai
- sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on hankintalain 146 §:n perusteella esitettävä, minkä vuoksi markkinaoikeuden tulisi myöntää käsittelylupa asiassa.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Markkinaoikeuden yhteystiedot:

Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi
Faksinumero: 029 564 3314
Puhelinnumero: 029 564 3300

Oikeusministeriön turvaposti (<https://turvaposti.om.fi>) on markkinaoikeuden asiakkaille suositeltu tapa toimittaa markkinaoikeudelle salassa pidettävät ja arkaluontoiset asiakirjat. Palvelun käyttäminen on ilmaista.

Kun turvapostia lähetetään viraston virastopostiin, viestin otsikkoon, sisältöön sekä liitteisiin tulee laittaa tarvittavat tunnistetiedot (nimi, mihin asiaan posti liittyy jne.) siten, että viraston henkilöstö osaa välittää viestin asiaa käsittelevälle henkilölle, tietää mihin asiaan sähköposti liittyy sekä keltä se on.

Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Sonkajärven kunta/Kunnanhallitus
Postiosoite: Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI
Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi
Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus voi periä valituksen käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksusta säädetään tuomioistuinnaksulaissa (1455/2015) sekä sen nojalla annetuissa asetuksissa.

6. Muutoksenhaku kansallisen kynnsarvon alittavissa hankinnoissa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä kuntalain (410/2015) mukaisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälät: 152

I Ohjeet hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiseksi

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta. Vaatimus on toimitettava Sonkajärven kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kulluttua kirjeen lähettämistä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankinto-oikaisua vaaditaan:

Sonkajärven kunta/Kunnanhallitus

Postiosoite: Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI

Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi

Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankinto-oikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankinto-oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatija on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

II Ohjeet kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kuntalain 134 §:n mukaisen kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Pykälät: 152

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Sonkajärven kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksiantopäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Sonkajärven kunta/Kunnanhallitus

Postiosoite: Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI

Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi

Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.

ajalla 1.9.-31.5. klo 8.00-15.30

ajalla 1.6.-31.8. klo 8.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

7. Muutoksenhaku yksityisoikeudellisissa riita- tai rikosasioissa

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavakseen valitusta, joka koskee yksityisoikeudellisia riita- ja rikosasioita. Nämä asiat käsittelee toimivaltainen yleinen tuomioistuin eli käräjäoikeus. Päätöksiin haetaan muutosta kirjallisella haastehakemuksella, joka on toimitettava muutoksenhakuviranomaisen alla olevaan osoitteeseen:

Pohjois-Savon käräjäoikeus

Käyntiosoite: Suokatu 44, 70110 Kuopio

Postiosoite: PL 44, 70101 Kuopio

Puhelin: 029 564 8503 (kirjaamo), 029 564 8500 (puhelinvaihde)

Faksinumero: 029 564 8505

Sähköpostiosoite: pohjois-savo.ko@oikeus.fi

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.