

**Kunnanhallitus**

---

Aika Maanantai 28.11.2022 klo 18:20 - 22:00

Paikka Kunnantalo, kahvio

Saapuvilla olleet jäsenet

Tommila Riitta	puheenjohtaja
Luukkonen Eino	varapuheenjohtaja
Hynynen Veli	jäsen
Laakkonen Teemu	jäsen
Niskanen Tiina	jäsen
Savolainen Lassi	jäsen
Tuovinen Merja	jäsen

Muut saapuvilla olleet

Kärkkäinen Ilpo	valtuuston puheenjohtaja
Mäkinen Simo	esittelijä, kunnanjohtaja
Kainulainen Anni	pöytäkirjanpitäjä, vs. kunnansihteeri

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Kunnanhallitus yksimielisesti päätti ottaa käsiteltäväkseen yhden lisäasian, §:n 237.

Asiat §:t 224 - 237

Pöytäkirjantarkastajiksi nimettiin Teemu Laakkonen ja Lassi Savolainen

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus

Riitta Tommila  
puheenjohtaja

Anni Kainulainen  
pöytäkirjanpitäjä

§ 233

Eino Luukkonen  
puheenjohtaja

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.

Tarkastettu Sonkajärvellä 2.12.2022

Teemu Laakkonen

Lassi Savolainen

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, on julkaistu nähtäväksi kunnan internetsivuilla [www.sonkajarvi.fi](http://www.sonkajarvi.fi) 2.12.2022.

hallintosihteeri

Päivi Hyyryläinen

**Käsiteltävät asiat**

		Sivu
	Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus	
	Pöytäkirjantarkastajien valinta	
224	Päätökset ja kirjelmät	4
225	Valtuuston kokouksen päätösten laillisuus ja täytäntöönpanokelpoisuus	7
226	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	8
227	Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän ajankohtaiset asiat	9
228	Talousarviomuutokset 2022	10
229	Talousarviomuutos 2022/tekninen lautakunta investointien muutokset 2022, valtuustotaso	15
230	Talousarviomuutos 2022/tekninen lautakunta investointien muutokset 2022, lautakuntataso	18
231	Talousarvio vuodelle 2023 ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2025	21
232	Lausunto Pielaveden kunnanhallituksen esityksestä yhteistoimintasopimukseksi ympäristönsuojelun ja ympäristöterveydenhuollon palvelujen järjestämisestä	24
233	Lausunto Ylä-Savon koulutuskuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelmasta vuosille 2023-2025	28
234	Työtyytyväisyys-/henkilöstökysely 2022	29
235	Vesihuoltoavustushakemus	30
236	Muut asiat	31
<b>Lisäasia</b>		
237	Lausunto Pohjois-Savon pelastuslaitoksen palvelutasopäätösluonnoksesta	32

**Päätökset ja kirjelmät**

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 224

1. Valtiovarainministeriö
  - Valtiovarainministeriön julkaisuja-2022:72 Lasten mielipiteitä julkisten varojen käytöstä, kysely 10-17-vuotiaille
2. Oikeusministeriö
  - Lausuntopyyntö: VNA kuntien kielellisestä asemasta 2023-2032
3. Työ- ja elinkeinoministeriö
  - Työ- ja elinkeinoministeriön ohje harkinnanvaraisen kulukorvauksen maksamisesta kotoutumisen edistämistä annetun lain mukaisessa omaehtoisessa opiskelussa
  - Kuntien tehtävät ja resurssit kotoutumisen edistämässä
  - Valtion korvaukset kunnille työllisyyden edistämisen kuntakokeilun viivästymisestä
4. Aluehallintovirasto
  - Päätös 142/202 Ympäristönsuojelulain 89 §:n mukainen aloite Terrafamen kaivoksen ympäristöluvan nro 36/2014/1 muuttamiseksi, Sotkamo
  - Päätös 143/2022 Oulujoen reitti ry:n ympäristönsuojelulain 89 §:n mukainen aloite Terrafamen kaivoksen ympäristöluvan nro 36/2014/1 muuttamiseksi, Sotkamo
  - Vuoden 2023 liikuntapaikkarakentamisen valtionosuuksia koskevat hakemukset sekä liikuntapaikkojen perustamishankkeiden rahoitushakemussuunnitelmaesitykset 2024-2027
5. Suomen Kuntaliitto ry
  - Yleiskirje 7/2022 Vuoden 2023 eduskuntavaalit
  - Kuntaliitto alentaa jäsenmaksujaan 30 prosenttia vuonna 2023
6. Turvapaikka-, maahanmuutto- ja kotouttamisrahasto
  - Nimeämispyyntö kuntien kotouttamispalvelujen viitearkkitehtuurityöhön
7. Pohjois-Savon hyvinvointialue
  - Aluevaltuuston pöytäkirjanote 31.10.2022 § 119 Sonkajärven kunnan antama Sosiaali- ja terveydenhuolto ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaannpanosta annetun lain 26 §:n mukainen selvitys Pohjois-Savon hyvinvointialueelle
  - Aluehallituksen pöytäkirjanote 31.10.2022 § 274 Lausunto Vaalijalan kuntayhtymän kirjanpidollisen ylijäämän käsittelyyn
  - Aluehallituksen pöytäkirjanote 14.11.2022 § 300 Pohjois-Savon hyvinvointialueiden omaisuusjärjestelyjen periaatteet ja vuokrausperiaatteet
  - Aluehallituksen pöytäkirjanote 14.11.2022 § 311 Hyvinvointialueen vammaisneuvoston kokoonpano 2023-2025
  - Aluehallituksen pöytäkirjanote 14.11.2022 § 312 Hyvinvointialueen ikäihmisten neuvoston kokoonpano 2023-2025
  - Aluehallituksen pöytäkirjanote 14.11.2022 § 313 Hyvinvointialueen nuorisovaltuuston kokoonpano 2023

8. Ylä-Savon SOTE kuntayhtymä
  - Yhtymävaltuuston pöytäkirjanote 15.11.2022 § 32 Kiinteistön 140-1-36-1 sekä kiinteistöön 140-5-19-1 kohdistuvan maanvuokraoikeuden ja vuokra-alueella sijaitsevan rakennuksen kauppa
  - Yhtymähallituksen esityslista 29.11.2022
9. Vaalijalan kuntayhtymä
  - Kuntayhtymän yhtymäkokous 14.12.2022
10. Pohjois-Savon pelastuslaitos
  - Aluepelastuslautakunnan esityslista 28.11.2022
11. Sonkajärven vanhus- ja vammaisneuvosto
  - Pöytäkirja 15.11.2022
12. Iisalmen kaupunki
  - Kaupunginvaltuuston pöytäkirjanote 14.11.2022 § Kiinteistön 140-1-36-1 sekä kiinteistöön 140-5-19-1 kohdistuvan maanvuokraoikeuden ja vuokra-alueella sijaitsevan rakennuksen kauppa
  - Kaupunginvaltuuston pöytäkirjanote 14.11.2022 § 77 Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän purkaminen
  - Kaupunginhallituksen pöytäkirjanote 7.11.2022 § 264 Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän purkaminen
  - Maaseutuhallinnon yhteislautakunta
  - Yhteislautakunnan esityslista ja pöytäkirja 17.11.2022
13. Kiuruveden kaupunki
  - Kaupunginhallituksen pöytäkirjanote 1.11.2022 § 197 Yhteistoimintasopimus Ylä-Savon osaamisen kehittämisen mallin koordinoinnista
  - Valtuuston pöytäkirjanote 14.11.2022 § 45 Yhteistoimintasopimus Ylä-Savon osaamisen kehittämisen mallin koordinoinnista
14. Pielaveden kunta
  - Kunnanhallituksen pöytäkirjanote 14.11.2022 § 227 Yhteistoimintasopimus Ylä-Savon osaamisen kehittämisen mallin koordinoinnista
15. Vieremän kunta
  - Valtuuston pöytäkirjanote 14.11.2022 § 60 Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän purkaminen
  - Valtuuston pöytäkirjanote 14.11.2022 § 61 Kiinteistön 140-1-36-1 sekä kiinteistöön 140-5-19-1 kohdistuvan maanvuokraoikeuden ja vuokra-alueella sijaitsevan rakennuksen kauppa
  - Valtuuston pöytäkirjanote 14.11.2022 § 63 Yhteistoimintasopimus ympäristönsuojelun ja ympäristöterveydenhuollon palvelujen järjestämisestä Iisalmen ja Kiuruveden kaupunkien sekä Sonkajärven ja Vieremän kuntien alueella
  - Kunnanhallituksen pöytäkirjanote 7.11.2022 § 228 Sopimusrunko Ylä-Savon osaamisen mallin rahoitukseen
  - Kunnanhallituksen pöytäkirjanote 7.11.2022 § 225 Lausunto, Iisalmen hallintosäännön muutos, koskien ympäristönsuojelun ja ympäristöterveydenhuollon yhteistoimintasopimuksen mukaista toimintaa; IIS/540/00.01.01.00/2017
  - Kunnanhallituksen pöytäkirjanote 7.11.2022 § 236 Esitys Vieremän kunnan edustajaksi Ylä-Savon ympäristölautakuntaan valtuustokaudeksi 1.1.2023-31.5.2025; IIS/377/00.00.01.00/2021

## 16. Kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset ajalla 3.-24.11.2022

## Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee saaneensa tiedoksi edellä mainitut päätökset ja kirjelmät. Kunnanhallitus ei käytä otto-oikeuttaan viranhaltijapäätöksiin.

## Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

---

**Valtuuston kokouksen päätösten laillisuus ja täytäntöönpanokelpoisuus**

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 225

Valmistelija: vs. kunnansihteeri

Valtuuston kokouksessa 14.11.2022 käsiteltiin seuraavat asiat:

- 36 § Vuoden 2023 tuloveroprosenttien määrääminen
- 37 § Vuoden 2023 kiinteistöveroprosentin määrääminen
- 38 § Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän purkaminen
- 39 § Kiinteistön 140-1-36-1 sekä kiinteistön 140-5-19-1 kohdistuvan maanvuokraoikeuden ja vuokra-alueella sijaitsevan rakennuksen kauppa
- 40 § Jäsenen nimeäminen Ylä-Savon ympäristölautakuntaan valtuustokaudeksi 1.1.2023-31.5.2025
- 41 § Sonkajärven vesihuoltolaitoksen yhtiöittämiselvytys, vesihuoltolaitoksen yhtiöittäminen
- 42 § Kaavoitussopimus/YIT Suomi Oy (Myllykankaan tuulivoimapuisto)
- 43 § Kaavoitussopimus/Pohjan Voima Oy (Honkamäki-Viidankankaan tuulivoimapuisto)
- 44 § Kaavoitussopimus/Ilmatar Sonkajärvi Oy (Huttusenlehdon tuulivoimapuisto)
- 45 § Tilintarkastuspalveluiden hankinta
- 46 § Kunnanhallituksen selvitys vuoden 2021 arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista
- 47 § Muut asiat/Valtuustoaloite/Lähilihan käytön lisääminen Sonkajärven kunnan ruokapalvelussa

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus toteaa valtuuston kokouksen 14.11.2022 päätökset laillisiksi ja täytäntöönpanokelpoisiksi.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.  

---

**Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat**

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 226

Kunnanjohtaja tiedotti ajankohtaisista asioista.

---



## Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän ajankohtaiset asiat

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 227

Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän yhtymävaltuuston kokouksen 15.11.2022 pöytäkirja on julkaistu osoitteessa <http://www.ylasavonsote.fi>. Seuraava yhtymähallituksen kokous aikataulun mukaan on 29.11.2022.

---

**Talousarviomuutokset 2022**

343/02.02.00/2022

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 228

Valmistelija: vs. kunnansihteeri

Vuoden 2022 talousarvion muutosesitys perustuu tiedossa oleviin toimieli-  
mien talousarvion muutostarpeisiin sekä verotulojen, valtionosuuksien ja  
rahoitustuottojen ja -kulujen tarkistukseen. Talousarviomuutosten yhtey-  
dessä päivitetään kunnan tulos- ja rahoituslaskelma. Käyttötalouden osan  
määrärahat ja tuloarviot ovat sitovia valtuustoon nähden toimielintasolla.

**TULOSLASKELMAOSA****Verotulot**

Veroennusteet ovat nousseet alkuperäiseen talousarvioon nähden seuraava-  
vasti:

1000 euroa	TA 2022	MUUTOS	MUUTETTU TA 2022
Kunnan tulovero	10 359	+ 273	10 632
Kiinteistövero	1 027	+ 493	1 520
Yhteisövero	2 819	+ 403	3 222

**Valtionosuudet**

Opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuusrahoitukseen tehdään Opetushalli-  
tuksen laskelmaan perustuva muutos:

1000 euroa	TA 2022	MUUTOS	MUUTETTU TA 2022
Opetus- ja kult- tuuritoimen val- tionosuus	14	- 127	-113

**Rahoitustuotot ja -kulut**

Rahoitustuotot (osinkotuotot ja osuuspääomien korot) ylittyvät talousarvi-  
oon nähden noin 0,59 miljoonaa euroa. Tästä 583 000 euroa on Savon  
Energiholding Oy:n osinkoja. Muutosten johdosta tehdään seuraavat ta-  
lousarviomuutokset:

1000 euroa	TA 2022	MUUTOS	MUUTETTU TA 2022
Osinkotuotot ja osuuspääomien korot	0	+593	593

**TILINPÄÄTÖSSIIRROT**

Terveyskeskuksen peruskorjauksen vuoden 2022 toteutunut maksuosuusosuus on 1 600 000 euroa. Talousarviomuutoksena tehdään investointivaroja vähentävä kirjaus 1 600 000 ja poistoeroa lisäävä kirjaus 1 600 000 euroa.

**KÄYTTÖTALOUSOSA****Kunnanhallitus ja valtuusto**

Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän viimeisimmän tilinpäätösennusteen mukaan Sonkajärven kunnan maksuosuus vuonna 2022 on noin 714 000 euroa alkuperäistä talousarviota suurempi. Erityisesti vastaanottopalvelujen, ostetun erikoissairaanhoidon ja osastopalvelujen tarve ovat ylittänyt talousarviossa ennakoitun. Muutoksen johdosta tehdään seuraava talousarviomuutos:

1000 euroa	TA 2022	MUUTOS	MUUTETTU TA 2022
Kustannuspaikka 1821 Sote kuntayhtymä, Palvelujen ostot	18 161	+ 714	18 875

Sonkajärven kunta on majoittanut Ukrainan sodan liikkeelle laittamia tilapäisen suojelun hakijoita. Majoitustarvetta ja vastaanottokeskuksen kanssa tehtävää yhteistyötä ei ole pystytty ennakoimaan talousarviota tehtäessä syksyllä 2021. Talousarvioon on lisättävä huoneistojen vuokratulut ja toisaalta vastaanottokeskukselta saatavat korvaukset majoituksen järjestämisestä. Tehdään seuraavat talousarviomuutokset:

1000 euroa	TA 2022	MUUTOS	MUUTETTU TA 2022
Kustannuspaikka 1461 Pakolaisten palvelut, tili 3099 Muut korvaukset valtiolta	0	+ 60	60
Kustannuspaikka 1461 Pakolaisten palvelut, tili 4820 Rak. ja huoneist. vuokratulut	0	+ 60	60

**Tekninen lautakunta**

Talousarvion 2022 laadinnan yhteydessä teknisen lautakunnan määrärahoihin on unohtunut budjetoida varallaolokorvaukset. Erehdyksen taustalla on väärinkäsitys siitä, vastaako henkilöstöhallinto vai kukin toimielin itse varallaolokorvausten tallentamisesta tietojärjestelmään. Tehdään seuraavat talousarviomuutokset:

1000 euroa	TA 2022	MUUTOS	MUUTETTU TA 2022
600 Tekninen toimi, 4030 Varallaolokor- vaukset	0	+ 21	21
650 Vesihuoltolaitos, 4030 Varallaolokor- vaukset	0	+ 30	30

Rakennusten ja LVIS-varusteiden ja kaluston kunnossapitokustannukset liittyivät, koska korjaustarve oli tavanomaista suurempi. Tehdään seuraavat talousarviomuutokset:

1000 euroa	TA 2022	MUUTOS	MUUTETTU TA 2022
600, Tekninen toimi	47	+ 33	80
4400 Koneiden ja kaluston kunnossapito- palvelut			

Taitotalon purkukustannukset siirtyivät osittain vuodelta 2021 vuodelle 2022. Tehdään seuraavat talousarviomuutokset:

1000 euroa	TA 2022	MUUTOS	MUUTETTU TA 2022
600, Tekninen toimi	116	+ 54	169
4391 Alueiden rakentamis- ja kunnossapito- palvelut			

Vesijohto- ja jätevesiverkoston on tehty korjauksia, jotka jäävät alle investointirajan. Tehdään seuraavat talousarviomuutokset:

1000 euroa	TA 2022	MUUTOS	MUUTETTU TA 2022
650, Vesihuoltolaitos	23	+ 8	31
4391 Alueiden rakentamis- ja kunnossapito- palvelut			

Pumppujen, Sonkajärven väljän ja Sukevan jätevedenpuhdistamon korjaukset ja huollot. Tehdään seuraavat talousarviomuutokset:

1000 euroa	TA 2022	MUUTOS	MUUTETTU TA 2022	
650, Vesihuolto- laitos	22	+12		34
4400 Koneiden ja kaluston kunnos- sapito- palvelut				

Varapumppujen ja uusien pumppujen hankinnat. Tehdään seuraavat talousarviomuutokset:

1000 euroa	TA 2022	MUUTOS	MUUTETTU TA 2022	
650, Vesihuolto- laitos	9	+25		34
4580 Kalusto				

### Tarkastuslautakunta

Tarkastuslautakunta on kokoontunut talousarviossa ennakoitua useammin. Kokoukset ovat johtuneet tilintarkastuspalvelujen kilpailutuksen läpiviennistä ja välitilinpäätöksestä annetun väliarviointikertomuksen valmistelusta.

1000 euroa	TA 2022	MUUTOS	MUUTETTU TA 2022	
Kustannuspaikka 1111 Tarkastus- toimi, 430 Palve- lujen ostot	20	+ 3		23
Kustannuspaikka 1111 Tarkastus- toimi, 400 Palkat ja palkkiot	7	+ 2		9

### RAHOITUSOSA

Rahoitusosa päivitetään vastaamaan kunnan rahoitustilannetta talousarvion tuloslaskelma- ja investointiosan muutosten jälkeen. Toimintatuotot kasvavat 60 000 euroa ja toimintakulut kasvavat 962 000 euroa eli muutetun talousarvion toimintakate on noin -29,1 milj. euroa.

Verotulot kasvavat 1,2 milj. euroa ja valtionosuudet pienenevät 0,1 milj. euroa. Rahoitustuotot kasvavat 0,6 milj. euroa. Muutetun talousarvion vuosikate on 4,0 milj. euroa.

Investointimenot kasvavat 0,2 milj. euroa. Toiminnan ja investointien rahavirta on 1,4 milj. euroa.

Talousarvioon sisältyi pitkäaikaisen lainan otto 1,0 milj. euroa ja lyhytaikaisen lainanotto 1,0 milj. euroa. Talousarviomuutoksena perutaan lainojen otto. Rahoituksen rahavirta muutosten jälkeen on -0,8 milj. euroa.

Rahavarojen muutokseksi tulee siis 0,6 milj. euroa. Muutetun talousarvion mukaisesti kunnan rahavarat vuoden 2022 lopussa ovat noin 5,1 milj. euroa.

**Päätösesitys**

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että talousarvioon 2022 tehdään yllä kuvatut muutokset.

**Asian käsittely:** Kunnanjohtaja teki päätösesitykseen seuraavan lisäyksen: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että kunta varautuu Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin tilikauden 2022 alijäämän kattamiseen 160 000 euron pakollisella varauksella, ja talousarvion rahoituslaskelmaan tehdään varauksen edellyttämät muutokset ennen valtuustokäsittelyä.

**Päätös**

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen ja siihen tehdyn lisäyksen.

---

Tekninen lautakunta  
Kunnanhallitus

§ 51  
§ 229

22.11.2022  
28.11.2022

---

## Talousarviomuutos 2022/tekninen lautakunta investointien muutokset 2022, valtuustotaso

313/02.02.00/2022

Tekninen lautakunta 22.11.2022 § 51

Valmistelija: kunnaninsinööri

Teknisen lautakunnan vuoden 2022 talousarvion investointiosan muutosesitys perustuu hankkeiden nyt tiedossa oleviin loppuvuoden muutostarpeisiin ja tuloarvioiden ja menomäärärahojen toteuma arvioihin vuodelle 2022.

Investointiosan sitovuus määritellään siten, että nettokustannusarvioltaan 100 000 euroa tai sen ylittävät hankkeet ovat yksinään sitovia valtuustoon nähden. Alle 100 000 euron hankkeet ovat valtuuston nähden sitovia toimielimittäin ja hankeryhmittäin. Hankeryhmän sisällä alle 100 000 euron hankkeista päättää lautakunta.

### INVESTOINTIOSA

Vanhan valurautaisen vesijohtoverkon uusiminen. Sonkajärven vesijohtoverkon venttiilikaivojen rakentaminen ja sulkujen uusiminen sekä Sukevan jätevesiverkoston vuotokorjaukset.

Vanhojen valurautaisten vesijohtoverkoston huoltokaivojen sekä vesijohtosulkujen uusiminen Sukevalla osoittautui kuntoraportin mukaan kiireellisimmäksi Asematie - Sukevan liikekeskus välillä. Samalle välille uusitaan sujuuttamalla uusi muovinen viemäriputki ja korvataan vanha, käyttöikänsä loppussa oleva betoninen viemäriverkoston osuus ko. väliltä. Uusittava verkostopituus on pidempi kuin talousarvion 2022 laatimisen hetkellä oli varauduttu.

Vanhan kirjastotalon LVI-korjaus ja lämmönvaihdin  
Kunnan entisen kirjastotalon huonetilän jäähdytysjärjestelmän rakentaminen sisältää lvi-urakan, sähkötyöt ja automaatiourakan työt, vanhan lämmönvaihtimen uusimisen sekä vanhan lämmityskattilan poiston sekä ko. tilan saneerauksen. Koko rakennuksen lämmityspattereiden termostaatit oli tarpeen uusita jo tässä vaiheessa, suunnitelmista poiketen.

Investointimäärärahan lisäystä on muutettuun TA 2022 investointiohjelmaan yhteensä 320 000 €.

Investointien määrärahan lisäystä katetaan vuonna 2022 toteutumatta jäävän hankkeen määrärahalla, joka on yhteensä 214 000 € ja talousarvion investointiohjelman erotus 106 000 € katetaan lainalla.

Päätösesitys

Kunnaninsinööri:

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että talousarvion investointiosaan 2022 tehdään seuraavat muutokset:

Tekninen lautakunta  
Kunnanhallitus

§ 51  
§ 229

22.11.2022  
28.11.2022

INVESTOINTIHANKE	TA 2022	MUUTOS	MUUTETTU TA 2022
5506 Vanhan kirjastotalon lvi-korjaus ja lämmönvaihdin	- 60 000	-85 000	- 145 000
6064 Sonkajärven vesijohtover- kon venttiilikaivojen rakentami- nen ja sulkujen uusiminen	- 45 000	- 70 000	-115 000
6084 Vanhan valurautaisen ve- sijohtoverkon uusiminen	- 45 000	-80 000	- 125 000
6157 Sukevan jätevesiverkos- ton vuotokorjaukset	- 40 000	- 85 000	-125 000
4014 Sukevan Vt5 kääntymis- kaista			
Tuotot	126 000	-126 000	0
Kulut	-210 000	210 000	0
Netto	- 84 000	84 000	0
4312 Sonkajärven torin rakenta- minen	-50 000	50 000	0
6214 Sukevan pienpumpppaa- mojen automaatio			
Kulut	- 20 000	20 000	0
6156 Sukevan vankilan siirtovie- märien jätevesipumppaamon sa- neeraus			
Kulut	- 30 000	20 000	- 10 000
6301 Sonkajärven ja Sukevan taajamien sadevesiviemärien jv-eriytys ja vuotovesiselvityk- sen työt			
Kulut	- 50 000	40 000	- 10 000

Investointimäärärahan lisäystä on muutettuun TA 2022 investointiohjel-  
maan yhteensä 320 000 €.

Investointien määrärahan lisäystä katetaan vuonna 2022 kokonaan tai  
osittain kesken jäävien hankkeiden määrärahalla, jotka on yhteensä  
214 000 € ja loppu investointiohjelman erotus 106 000 € esitetään katetta-  
vaksi lainalla.

Päätös

Tekninen lautakunta:  
Tekninen lautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.



Tekninen lautakunta	§ 51	22.11.2022
Kunnanhallitus	§ 229	28.11.2022

---

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 229

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy talousarvion 2022 muutokset teknisen lautakunnan esityksen mukaisesti. Määrärahan lisäykset esitetään katettavaksi arvioidusta vuoden 2022 ylijäämästä.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

---

Tekninen lautakunta  
Kunnanhallitus

§ 52  
§ 230

22.11.2022  
28.11.2022

---

## Talousarviomuutos 2022/tekninen lautakunta investointien muutokset 2022, lautakuntataso

313/02.02.00/2022

Tekninen lautakunta 22.11.2022 § 52

Valmistelija: kunnaninsinööri

Teknisen lautakunnan vuoden 2022 talousarvion investointiosan muutoseesitys perustuu hankkeiden nyt tiedossa oleviin loppuvuoden muutostarpeisiin ja tuloarvioiden ja menomäärärahojen toteuma arvioihin vuodelle 2022.

Investointiosan sitovuus määritellään siten, että nettokustannusarvioltaan 100 000 euroa tai sen ylittävät hankkeet ovat yksinään sitovia valtuustoon nähden. Alle 100 000 euron hankkeet ovat valtuuston nähden sitovia toimielimittäin ja hankeryhmittäin. Hankeryhmän sisällä alle 100 000 euron hankkeista päättää lautakunta.

### INVESTOINTIOSA

Nallemuurin päiväkodin iv-koneiden uusiminen sekä pihan hulevesiviemärröinti

Nallemuurin pihan hulevesiviemärröinnin rakentamisen yhteydessä on uusittu päiväkodin leikkipiha-alueen pintarakenteita huomioiden esteettömyysvaatimukset.

Kirjaston iv-saneeraus kellari- ja kansalaisopiston tilat sekä sisäpuolisten pilarien korjaus

Sonkajärven pääkirjaston kantavan teräsrungon pinnoituksen uusimisesta pyydettyjen tarjousten perusteella teräsrungon pinnoitus maalaamalla on edullisempi toteutusmalli. Kokonaisuudessa urakkaan varattu määräraha ei ole riittävä.

Sonkajärven koulukeskuksen siivoojien sosiaalityötilojen sisäilmakorjaus

Sonkajärven koulukeskuksella on todettu kesän aikana tehtyjen sisäilmatutkimusten perusteella saneerauksen tarve. Hanke on kiireellinen ja saneeraustyölle esitetään lisämäärärahaa.

Sonkajärven jäähallin vesikaton osittainen korjaus

Sonkajärven jäähallin vesikaton osalta on havaittu vuotokohtia joiden korjaussuunnitelma on tehty syksyllä 2022. Tarjousten perusteella korjaustyöurakan tavoitteena on toteutus lokakuun loppuun mennessä.

Sukevan asiointipiste-kirjaston toimitilan jäähdytys

Sukevan asiointipiste-kirjaston toimitilan jäähdytys on uusi kohde ja sen toteutus on siirtynyt useasti.

Investointimäärärahan lisäystä on muutettuun TA 2022 investointiohjelmaan yhteensä 127 500 €.

Tekninen lautakunta  
Kunnanhallitus

§ 52  
§ 230

22.11.2022  
28.11.2022

Vastaavasti investointien määrärahan lisäystä katetaan vuonna 2022 toteutuvien hankkeiden kustannusten alittumisilla tai osittain toteutumatta jäävien hankkeiden määrärahalla, jotka ovat yhteensä 20 000 € ja talousarvion investointiohjelman erotus 107 500 € katetaan lainalla.

**Päätösesitys**

Kunnaninsinööri:

Tekninen lautakunta päättää, että talousarvion investointiosaan 2022 tehdään seuraavat muutokset:

**Tekninen lautakunta investointiosaa:**

INVESTOINTIHANKE	TA 2022	MUUTOS	MUUTETTU TA 2022
5201 Nallemuorin päiväkodin iv-koneiden uusiminen sekä pihan hulevesiviemäröinti	- 55 000	- 38 000	- 93 000
5542 Kirjaston iv-saneeraus kellari- ja kansalaisopiston tilat sekä sisäpuolisten pilarien korjaus	- 35 000	- 35 000	- 70 000
5572 Sonkajärven koulukeskuksen siivoojien sosiaalityötilojen sisäilmakorjaus	0	- 23 000	- 23 000
5571 Sonkajärven jäähallin vesikatkon osittainen korjaus	0	- 19 000	- 19 000
5573 Sukevan asiointipiste-kirjaston toimitilan jäähdytys	0	- 12 500	- 12 500
5409 Kangaslammen opasteet ja uusi pukuhuonerakennus	- 10 000	10 000	0
5567 Puukatsomon purku ja liikuntavälinevarastokontti (1 kpl)	- 30 000	10 000	- 20 000

Investointimäärärahan lisäystä on muutettuun TA 2022 investointiohjelmaan yhteensä 127 500 €.

Vastaavasti investointien määrärahan lisäystä katetaan vuonna 2022 toteutuvien hankkeiden kustannusten alittumisilla tai osittain toteutumatta jäävien hankkeiden määrärahalla, jotka ovat yhteensä 20 000 €.

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja valtuustolle, että talousarvion investointiohjelman 2022 lautakuntatason määräraha lisäys 107 500 € esitetään katettavaksi lainalla.

**Päätös**

Tekninen lautakunta:

Tekninen lautakunta yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Tekninen lautakunta	§ 52	22.11.2022
Kunnanhallitus	§ 230	28.11.2022

---

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 230

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy talousarvion 2022 muutokset teknisen lautakunnan esityksen mukaisesti. Määrärahan lisäykset esitetään katettavaksi arvioidusta vuoden 2022 ylijäämästä.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

---

**Talousarvio vuodelle 2023 ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2025**

253/02.02.00/2022

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 231

Valmistelija: vs. kunnansihteeri

Talousarvion 2023 toimintatuotot ovat 5,8 milj. euroa, toimintakulut -16,2 milj. euroa ja toimintakate -10,3 milj. euroa.

Vuoden 2023 veroprosentit ovat:

Tuloveroprosentti	8,61
Yleinen kiinteistöveroprosentti	1,00
Vakituisten asuntojen veroprosentti	0,55
Muiden asuinrakennusten veroprosentti	1,25
Rakentamattoman rakennuspaikan veroprosentti	ei määrätty
Yleishyödyllisen yhteisön veroprosentti	0,00
Voimalaitosten veroprosentti	3,10

Tuloveroja arvioidaan vuonna 2023 saatavan 5,1 milj. euroa, kiinteistövero-rotuloja 1,0 milj. euroa ja yhteisöveroja 1,9 milj. euroa, yhteensä 8,0 milj. euroa. Valtionavustusten määräksi arvioidaan 4,2 milj. euroa.

Vuosikatteeksi ennustetaan 1,9 milj. euroa, tilikauden tulokseksi 0,7 milj. euroa ja tilikauden ylijäämäksi 0,8 milj. euroa. Vuonna 2024 tilikauden ylijäämäksi ennustetaan 0,4 milj. euroa ja vuonna 2025 noin 0,2 milj. euroa. Suunnitelmakauden tulos on 1,4 milj. euroa ylijäämäinen.

Vuoden 2023 nettoinvestoinnit ovat -2,0 milj. euroa. Investoinneista 0,9 milj. euroa on kirjanpidollisesti eriytetyn vesihuoltolaitoksen investointeja. Investointisuunnitelman mukaiset nettoinvestoinnit suunnitelmavuosille 2024 – 2025 ovat yhteensä -3,7 milj. euroa. Merkittävimmät investointisuunnitelmaan kuuluvat investoinnit ovat Sukevan vesitornin peruskorjaus ja Sonkajärven urheilukentän peruskorjaus. Suunnitelmakauden investoinneista kirjanpidollisesti eriytetyn vesihuoltolaitoksen osuus on 1,4 milj. euroa.

Uutta pitkäaikaista lainaa arvioidaan otettavan 1,0 milj. euroa vuonna 2023, 2,0 milj. euroa vuonna 2024 ja 1,4 milj. euroa vuonna 2025.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy Sonkajärven kunnan talousarvion vuodelle 2023 ja taloussuunnitelman vuosille 2024-2025.

Kunnanhallitus päättää, että kunnansihteeri ja pääkirjanpitäjä voivat tehdä talousarviokirjaan teknisiä korjauksia.

**Asian käsittely:****KÄYTTÖTALOUS**

Kunnanhallitus ja valtuusto

Keskustelun kuluessa kunnanhallitus yksimielisesti päätti, että yleishallinnon tulosalueelle varataan 50 000 euron määräraha vuodelle 2023 sijaisien palkkaamiseen. Määräraha katetaan talousarvion 2023 ylijäämästä.

Sivistyslautakunta

Keskustelun kuluessa Merja Tuovinen esitti, että lasten kotihoidontuen kuntalisään varataan 40 000 euroa sivistyslautakunnan esityksen mukaisesti. Määräraha katetaan talousarvion 2023 ylijäämästä. Riitta Tommila kannatti Merja Tuovisen esitystä. Puheenjohtaja päätti keskustelun ja totesi, että asiassa on tehty kunnanjohtajan päätösesityksestä poikkeava kannatettu esitys, joten asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja esitti, että äänestys suoritetaan kädennostoäänestyksenä. Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi äänestysjärjestysesityksen. Suoritettussa kädennostoäänestyksessä kunnanjohtajan esitystä kannattivat Tiina Niskanen ja Veli Hynynen. Merja Tuovisen päätösesitystä kannattivat Riitta Tommila, Eino Luukkonen, Merja Tuovinen, Lassi Savolainen ja Teemu Laakkonen. Puheenjohtaja totesi, että äänin 2-5 Merja Tuovisen esitys tuli kunnanhallituksen päätökseksi.

Tekninen lautakunta

Keskustelun kuluessa kunnanhallitus yksimielisesti päätti, että teknisen lautakunnan yksityistieavustuksiin varataan 125 000 euroa, josta 20 000 on perusparannusavustusta. Määräraha katetaan vuoden 2023 ylijäämästä.

**INVESTOINTIOSA**

Keskustelun kuluessa Veli Hynynen esitti, että hankkeeseen 4312 Sonkajärven torin rakentaminen varataan 130 000 euroa vuodelle 2023 ja 200 000 euroa vuodelle 2024. Määräraha katetaan lainalla. Tiina Niskanen kannatti Veli Hynynsen esitystä.

Keskustelun kuluessa Ilpo Kärkkäinen esitti, että kokous keskeytetään ja pidetään viiden minuutin neuvottelutauko. Kunnanhallitus yksimielisesti päätti pitää neuvottelutauon klo 21.00 - 21.05.

Neuvottelutauon jälkeen kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi Veli Hynynsen esityksen.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti päätti esittää valtuustolle, että se hyväksyy muutetun Sonkajärven kunnan talousarvion vuodelle 2023 ja taloussuunnitelman vuosille 2024-2025.

Kunnanhallitus

§ 232

28.11.2022

---

Kunnanhallitus yksimielisesti päätti, että vs. kunnansihteeri ja pääkirjanpitäjä voivat tehdä talousarviokirjaan teknisiä korjauksia.

Oheismateriaali

Talousarvio vuodelle 2023 ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2025

**Lausunto Pielaveden kunnanhallituksen esityksestä yhteistoimintasopimukseksi ympäristönsuojelun ja ympäristöterveydenhuollon palvelujen järjestämisestä**

344/00.04.01/2022

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 232

Valmistelija: kunnanjohtaja

Pielaveden kunnanhallitus on kokouksessaan 26.9.2022 tehnyt ehdotuksen lisälmen ja Kiuruveden kaupungeille, Sonkajärven ja Vieremän kunnille ympäristönsuojelun ja ympäristöterveydenhuollon palveluiden järjestämisestä Pielaveden kunnan alueella ja perussopimuksen muuttamisesta.

Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän jatkotoimenpiteitä valmisteleva työryhmä on valmistellut kuntayhtymän jatkotoimenpiteitä vuoden 2022 aikana ja neuvotteluissa on päädytty ratkaisuun, jossa em. palvelu järjestetään kuntalain 51 §:n mukaisesti vastuukuntamallilla. Palveluja koskeva perussopimus on hyväksytty sopijakuntien valtuustoissa ja sopimus astuu voimaan 1.1.2023. Lisälmen kaupungin organisaation nimetään ympäristölautakunta, joka vastaa em. palveluiden järjestämisestä yhteistoiminta-alueella.

Pielaveden kunta on ostanut erillisen sopimuksen perusteella ympäristönsuojelun tehtävät kuntayhtymältä. Sopimuksen mukaan palvelu päättyy kuntayhtymän purkautuessa.

Pielaveden kunnanhallitus on todennut päätöksessään, että Pielaveden kunta ei ole ollut Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän jatkotoimenpiteitä valmisteleva työryhmän jäsen eikä osallistunut uutta yhteistoimintasopimusta koskeviin neuvotteluihin. Uutta yhteistoimintasopimusta koskevaa lausuntopyyntöä ei ole osoitettu

Pielaveden kunnalle, sillä se ei ole em. kuntayhtymän omistajakunta.

Pielaveden kunnalla on kuitenkin voimassa oleva sopimus Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän kanssa Pielaveden kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen tehtävien hoitamisesta Pielaveden kunnan alueella. Pielaveden kunta on sopimuksella antanut ympäristönsuojeluviranomaisen tehtävät kuntayhtymän hoidettavaksi.

Sopimus on voimassa niin kauan, kunnes Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän tehtävät organisoidaan uudestaan mahdollisen maakunta- ja sote-uudistuksen toteutuessa. Sopimuksen tavoitteena on, että kunnilla on yhteinen toimielin organisaatiouudistuksen jälkeen. Sopimus on tullut voimaan 1.1.2019 ja se on voimassa toistaiseksi. Irtisanomisaika on molemmin puolin 6kk ja irtisanominen tulee tehdä toiselle osapuolelle kirjallisesti.

Sopimuksen mukaan Pielaveden kunnan palveluksessa oleva työ- ja virkasuhteinen henkilöstö on siirtynyt kuntayhtymän palvelukseen liikkeenluovutusta koskevien määräysten mukaisesti 1.1.2019 alkaen. Jos jompikumpi sopijapuoli irtisanoo sopimuksen tai sopimus purkaantuu, liikkeenluovutuksella kuntayhtymään siirtynyt ja sopimuksen päättymishetkellä siirryneitä viranomaistehtäviä hoitava henkilöstö siirretään liikkeenluovutusta koskevien määräysten mukaisesti vastaavia tehtäviä hoitamaan ryhtyvälle toiselle organisaatiolle.



Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän hallitus on 20.11.2018 arvioinut sopimuksen sote-vaikutuksia seuraavasti: "Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän toiminta-alue ympäristönsuojelun viranomaistehtävien hoitamisessa laajenisi Pielaveden kunnan alueelle. Sote- ja maakuntauudistuksen yhteydessä ja kuntayhtymän purkautuessa

Pielavesi voisi liittyä suunnitellun ympäristönsuojeluyhteislautakunnan toimintaan." Kuntayhtymän valtuusto hyväksyi 11.12.2018 sopimuksen johdosta hallintosäännön muutoksen, jonka mukaan Pielaveden kunnan valitsemalla edustajalla on kuntayhtymän ympäristölautakunnan kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus.

Pielaveden kunnan mielestä uuden yhteistoimintasopimuksen valmistelussa ei ole otettu riittävästi huomioon voimassa olevaa Ylä-Savon SOTEn ja Pielaveden kunnan välistä sopimusta, yhtymähallituksen sote-vaikutusten arviointia 20.11.2018 eikä sopimuksen tavoitetta kaikkien kuntien ml. Pielavesi yhteisestä toimielimestä.

Uudessa yhteistoimintasopimuksessa ei mainita voimassa olevan sopimuksen mukaisia viranomaistehtävien hoitamista mm. jätelakiin, vesihuoltolakiin, maa-aineslakiin ja ympäristönsuojelulakiin liittyen Pielaveden kunnan alueella 1.1.2023 alkaen. Näin ollen uudessa yhteistoimintasopimuksessa ei ole riittävästi huomioitu sen vaikutuksia Pielaveden kunnan alueella toimiville yrityksille eikä Pielaveden kunnan alueella asuvien ihmisten terveyteen ja hyvinvointiin.

Pielaveden kunta esittää:

1. Pielaveden kunta voisi olla voimassa olevan sopimuksen tavoitteen mukaisesti uuden yhteistoimintasopimuksen sopijakunta ympäristönsuojelun osalta yhdessä lisälmen kaupungin, Kiuruveden kaupungin, Sonkajärven kunnan ja Vieremän kunnan kanssa
2. uuden yhteistoimintasopimuksen sopijakunnat käynnistävät välittömästi neuvottelut Pielaveden kunnan kanssa ympäristönsuojeluviranomaisen tehtävien hoitamisesta Pielaveden kunnan alueella 1.1.2023 alkaen sopimuksettomana tilan välttämiseksi huomioiden suorat yritysvaikutukset ja vaikutukset ihmisten terveyteen ja hyvinvointiin Pielaveden kunnan alueella sekä kunnioittaen voimassa olevaa sopimusta
3. uuden yhteistoimintasopimuksen sopijakunnat käynnistävät välittömästi neuvottelut Pielaveden kunnan kanssa Pielaveden kunnalta 1.1.2019 siirtyneen ympäristönsuojelun henkilöstöön liittyen
4. neuvottelut ympäristöterveydenhuollon yhteistyön tiivistämisestä uuden yhteistoimintasopimuksen sopijakuntien sekä Pielaveden kunnan kanssa käynnistetään keväällä 2023.

Pielaveden kunnanhallituksen ehdotukseen todetaan, että Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän sopijakunnat ovat käyneet kuntayhtymän toimintaa liittyviä neuvotteluja ympäristönsuojelun ja ympäristöterveydenhuollon siirtymisen lisäksi muista kuntayhtymän purkamiseen liittyvistä asioista yhteinä kokonaisuutena mm. kuntayhtymän omistamien kiinteistöjen järjestelyistä ja kuntayhtymän toiminnan purkamisesta.

Neuvotteluja on haluttu käydä sopijakuntien kesken koska kuntayhtymän purkamiseen liittyy useita järjestelyitä, jotka koskevat vain jäsenkuntia, mm. kiinteistöjen omistus, kuntayhtymän purkusopimus, tilinpäätös vuodel-

ta 2022 ja ns. loppuselvytys. Suurin avoin kysymys on ollut lisälmissä sijaitsevien kuntayhtymän omistamien kiinteistöjen tulevaisuus. Tästäkin asiasta on päästy neuvottelutulokseen ja se on menossa päätöksentekoon.

Ympäristönsuojelun ja ympäristöterveydenhuollon yhteistoimintasopimuksessa on otettu huomioon Pielaveden kunnan kiinnostus ostaa ympäristönsuojelun palvelut uudessa tilanteessa. Hyväksytyyn yhteistoimintasopimuksen 11 kohdan mukaan kunta, joka haluaa liittyä tämän sopimuksen tarkoittamaan yhteistoimintaan myöhemmin, voi liittyä sopijakunnaksi. Järjestely edellyttää vastuukunnan ja muiden sopijakuntien hyväksymistä ja yhteistoimintasopimuksen muutosta. Em. kohtaa sovelletaan, kun kunta on halukas tuottamaan kaikki ympäristöterveydenhuollon ja ympäristönsuojelun palvelut tämän sopimuksen mukaisesti. Kunta, joka haluaa ostaa yksittäistä palvelua, sen kanssa tehdään erillinen ostopalvelusopimus tämän sopimuksen mukaisella kustannustenjakoperiaatteella.

lisälmen kaupungin hallintojohtaja on valmistellut uutta sopimusta em. palveluiden tuottamisesta Pielavedelle. Sopimusluonnos on toimitettu Pielavedelle kommentteja varten. Uusi sopimus on valmisteltu samalta pohjalta kuin aiempi sopimus, jossa ympäristönsuojelupalveluiden tuottaja oli Ylä-Savon SOTE kuntayhtymä. Sopimus turvaa ympäristönsuojeluviranomaisen tehtävien hoidon Pielaveden kunnan alueella.

lisälmen kaupungin hallintosäännön 71 §:n mukaan toimielin voi päättää vaikuttajaryhmien ja muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta erikseen. Tämän pykälän perusteella ympäristölautakunta voi päättää Pielaveden kunnan edustajan läsnäolo- ja puheoikeudesta erikseen.

Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän lakkauttamista valmisteleva ohjausryhmä on tavannut Pielaveden kunnan edustajat Kiuruvedellä 23.11.2022. Pielaveden kunnan edustajat ovat ilmaisseet neuvottelussa kunnan vahvan halun tulla mukaan ympäristönsuojelun ja ympäristöterveydenhuollon yhteistoimintasopimuksen sopijakunnaksi niillä ehdoilla, jotka koskevat nykyisiä sopijakuntia. Sopimus noudattaa samoja periaatteita kuin aikaisempi lisälmen kaupungin ja Pielaveden kunnan sopimus.

lisälmen kaupunki pyytää Kiuruveden kaupungilta, Sonkajärven kunnalta ja Vieremän kunnalta lausuntoa yhteissopimusluonnoksesta.

#### Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää Pielaveden kunnanhallituksen tekemään ehdotukseen

1. Neuvottelut Pielaveden kunnan kanssa sopijakunnan asemasta voidaan käynnistää heti, kun Pielaveden kunta on halukas tuottamaan ympäristöterveydenhuollon ja ympäristönsuojelun palvelut kokonaisuudessaan yhteistoimintasopimuksen mukaisesti.
2. Ympäristönsuojelun palvelut voidaan tuottaa aiemmin Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän kanssa toteutuvalla tavalla yhteistoimintasopimuksen 11. kohdan mukaisesti. Sopimusluonnos on ympäristönsuojelun osalta valmis käsittelyyn.

3. Ympäristönsuojelun tehtävissä Pielavedellä toiminut henkilö on tällä hetkellä Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän palveluksessa ja siirtyy henkilöstön siirtoa koskevan sopimuksen mukaisesti Iisalmen kaupungin palvelukseen 1.1.2023.
4. Neuvottelut yhteistoiminnan tiivistämisestä voidaan käynnistää Piela-veden ehdottamalla tavalla keväällä 2023.

**Päätös**

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.  

---

**Lausunto Ylä-Savon koulutuskuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelmasta vuosille 2023-2025**

207/00.04.01/2022

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 233

Valmistelija: vs. kunnansihteeri

Ylä-Savon koulutuskuntayhtymä on pyytänyt omistajakuntien lausuntoa toiminta- ja taloussuunnitelmasta vuosille 2023 - 2025. Suunnitelma on esitelty omistajakuntien edustajille kuntakokouksessa tiistaina 8.11.2022. Toimintasuunnitelman II-käsittely tapahtuu yhtymähallituksessa 7.12.2022. Yhtymävaltuusto käsittelee toiminta- ja taloussuunnitelman 21.12.2022.

Suunnitelman mukaan kuntayhtymän vuosikate on 0,5 milj. euroa vuonna 2023 (2024: 1,1 milj. euroa; 2025: 1,3 milj. euroa). Vuosikate ei riitä kattamaan suunnitelman mukaisia poistoja ja arvonalentumisia. Tilikauden tulos on vuonna 2023 -0.9 milj. euroa (2024: -0,5 milj. euroa; 2025: 0,1 milj. euroa). Osa vuoden 2023 alijäämästä johtuu Ukrainan sodan seurauksena nousseesta inflaatiosta ja hyödykkeiden kohonneista hinnoista. Suurimmat kustannusnousut ovat energia-, polttoaine-, rehu- ja lannoite- sekä elintarvikekustannuksissa, näiden osalta ammatillisen koulutuksen indeksin mukainen korotus ei riitä kattamaan hintojen nousua. Koulutuskuntayhtymä jatkaa aiemmin päätettyjen ”henkisten investointien toteuttamista”, joiden tavoitteena on kuntayhtymän uudistaminen 2030-luvun toimintaympäristöä vastaavaksi. Kuntayhtymällä on aiempina vuosina syntynyttä ylijäämää taseessa yhteensä 17,7 miljoonaa euroa. Kuntayhtymä on velaton.

**Päätösesitys**

Kunnanjohtaja:

Sonkajärven kunnalla ei ole huomauttamista Ylä-Savon koulutuskuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelmasta vuosille 2023-2025. Sonkajärven kunta kiinnittää kuitenkin huomiota koulutuskuntayhtymän talouteen ja oppilasmäärän kehitykseen liittyviin haasteisiin.

**Asian käsittely:** Ilpo Kärkkäinen ja Riitta Tommila ilmoittivat olevansa esteellisiä yhteisöjääviyden perusteella, joten he poistuivat asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Varapuheenjohtaja Eino Luukkonen toimi puheenjohtajana tämän pykälän ajan.

**Päätös**

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

**Oheismateriaali**

Ylä-Savon koulutuskuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelma 2023-2025

**Työtyytyväisyys-/henkilöstökysely 2022**

341/01.00.02/2022

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 234

Valmistelija: vs. kunnansihteeri

Sonkajärven kunnassa toteutettiin 30.9.-19.10.2022 kunnan henkilöstölle työtyytyväisyyskysely. Kysely toteutettiin ensimmäisen kerran sähköisellä lomakkeella. Edellinen kysely toteutettiin helmi-maaliskuussa 2018. Työtyytyväisyyskyselyllä haluttiin selvittää, miten kunnan palveluksessa olevat työntekijät kokevat työtyytyväisyyden ja työhyvinvoinnin. Kysely lähetettiin 140:nelle työntekijälle ja kyselyyn vastasi 72 työntekijää, joten vastausprosentti oli 51 % (2018; 90,1 %).

Työntekijöiltä kysyttiin 22 eri asiaa asteikolla 1-10 työmotivaatiosta aina kunnan imagoon. Parhaat tulokset (8,4 -8,6) tulivat työmotivaatiosta, oma-aloitteisuudesta, osaamisesta, luottamuksesta työtoverien kanssa, kunnan työsuojelun toimivuudesta ja työterveyspalvelujen toimivuudesta. Heikoimmat tulokset (6,2 - 7,3) annettiin palkkauksesta, tiedottamisesta, toiminnan/toimintatapojen kehittämisestä, hallintokuntien/yksikköjen välisestä yhteistyöstä ja Sonkajärven kunnan ulkoisesta julkikuvasta/imagosta. Kyselyn keskiarvo oli 7,8 (2018: 7,6).

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi työtyytyväisyys-/henkilöstökyselyn tulokset ja lähettää ne edelleen tiedoksi sivistyslautakunnalle, tekniselle lautakunnalle, Sukevan aluelautakunnalle, tarkastuslautakunnalle ja yhteistyöryhmälle. Tulokset käydään läpi työyksikkökokouksissa ja otetaan huomioon työyhteisöjen kehittämisessä.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Oheismateriaali

Työtyytyväisyyskyselyn 2022 tulokset

**Vesihuoltoavustushakemus**

342/02.05.01/2022

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 235

Valmistelija: rakennustarkastaja

██████████ hakee Sonkajärven kunnanhallitukselta vesihuoltoavustusta Sonkajärven kunnan Vänninmäen kylässä osoitteessa ██████████ sijaitsevan ██████████ tilan tilakohtaisen vesihuollon kustannuksiin. Rakennus on pysyvässä asuinkäytössä.

Rakennustarkastaja on tarkastanut kohteen 30.8.022 ja todennut työt suunnitelman mukaisesti tehdyiksi. Rakentamiskustannukset ovat tositteiden mukaan olleet yhteensä 13 404,05 €.

Kunnanvaltuuston päätöksen 21.8.2006 § 28 mukaisesti avustusta myönnetään seuraavasti:

Rakentamiskustannukset	13 404,05 €
Omavastuu	<u>-1 000,00 €</u>
	12 404,05 €

Avustus 20 % 12 404,05 eurosta 2 480,81 euroa.

Päätösesitys

Kunnanjohtaja:  
Kunnanhallitus myöntää ██████████ vesihuoltoavustusta 2 480,81 euroa ██████████ tilakohtaisen vesihuollon kustannuksiin.

Päätös

Kunnanhallitus:  
Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

---

**Muut asiat**

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 236

1. Kunnanhallitus päätti valtuuttaa kunnanjohtajan ja kunnansihteerin tekemään oikaisuvaatimuksen ja valituksen Aluehallituksen päätöksestä 14.11.2022 § 300 Pohjois-Savon hyvinvointialueen omaisuusjärjestelyjen periaatteet ja vuokrausperiaatteet neuvoteltuaan muiden Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän omistajakuntien kanssa.
-

**Lausunto Pohjois-Savon pelastuslaitoksen palvelutasopäätösluonnoksesta**

351/00.04.01/2022

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 237

Valmistelija: kunnanjohtaja

Pelastuslain (379/2011) mukaan alueen pelastustoimi laatii palvelutasopäätöksen, jossa päätetään pelastustoimen tuottamien turvallisuuspalveluiden tasosta, toimintojen keskeisimmistä järjestelyistä ja kehittämistoimenpiteistä. Pelastustoimen palvelutasosta päättää aluepelastuslautakunta kuntia kuultuaan. Nykyinen palvelutasopäätös on laadittu ajalle 1.1.2021–31.12.2023.

Pelastustoimen järjestämislain (613/2021) mukaan jatkossa hyvinvointialueen aluevaltuusto päättää hyvinvointialueen pelastustoimen palvelutasosta.

Hyvinvointialueelle siirtymisen johdosta Pohjois-Savon pelastuslaitos on valmistellut voimassa olevan palvelutasopäätöksen päivityksen koskien vuotta 2023. Päivityksessä on huomioitu muuttunut lakiperusta, järjestämisvastuun siirtyminen kunnilta hyvinvointialueelle, päivitetty alueen pohjatiedot ja jo toteutuneet asemaverkoston muutokset (24/7 päivystävät asemat ja varallaolosta luopuminen, aluepelastuslautakunnan päätös 24.11.2021). Lisäksi on päivitetty kehittämissuunnitelmaa ja huomioitu jo toteutuneet kehittämistoimenpiteet sekä huomioitu 1.1.2023 voimaan tulevat pelastustoimen valtakunnallisten strategiset tavoitteet. Palvelutasopäätösluonnosta on käsitellyt sekä aluepelastuslautakunta että hyvinvointialueen kokonaisturvallisuuslautakunta.

Pohjois-Savon pelastuslaitos pyytää kuntien lausunnot palvelutasopäätösluonnoksesta 5.12.2022 mennessä.

**Päätösesitys**

Kunnanjohtaja:

Sonkajärven kunta antaa seuraavan lausunnon Pohjois-Savon pelastuslaitoksen palvelutasopäätösluonnoksesta:

Pohjois-Savon pelastuslaitoksen palvelutasopäätöksessä ei ole tasapuolisesti huomioitu koko maakuntaa. Esimerkiksi lisälmen toimialueen pohjoisosassa on hyvin laajat alueet, joissa ei ole välitöntä lähtövalmiutta. Sonkajärven kunta katsoo, että Sonkajärvellä tulee olla välitön lähtövalmius vakinaisen henkilöstön ja toimenpidepalkkaisten osalta. Esitetyllä mallilla kansalaisten turvallisuus heikentyy ja alueelliset erot pelastustoimen valmiudessa kasvavat suuresti.

Viitostien, Sukevan vankilan ja karjatilojen suuryksiköitten takia kunta korostaa myös Sukevan pelastusaseman merkitystä.

Sonkajärven pelastusasema on peruskorjattu, laajennettu ja varusteiltaan hyvätasoinen. Henkilöresurssointi on tähän nähden heikko. Henkilöstönä on vain palomestari, joka hoitaa myös Rautavaaran vastaavia tehtäviä. Tällainen alimiehitys ei ole resurssien järkevää käyttöä.



Kunnanhallitus

§ 237

28.11.2022

---

Sonkajärven kunta edellyttää, että pelastustoimen palvelutaso ja resursointi turvataan koko maakunnassa tasavertaisesti. Kansalaisten arjen turvallisuus ei saa olla asuinpaikasta riippuvainen.

Päätös

Kunnanhallitus:

Kunnanhallitus yksimielisesti hyväksyi päätösesityksen.

Oheismateriaali

Pohjois-Savon pelastuslaitoksen palvelutasopäätösluonnos

## Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Tarkastetun pöytäkirjan julkaisupäivä kunnan tietoverkossa esitetään pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Sonkajärven kunnan kirjaamosta.

### 1. Muutoksenhakukiellot

#### Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 224, 225, 226, 227, 228, 229, 230, 231, 232, 233, 234, 236, 237

Seuraaviin päätöksiin ei saa tehdä hankintalain mukaista hankintoaikaisua, koska uudella päätöksellä ei ole muutettu tarjouksen tehneiden oikeudellista asemaa.

Pykälät:

Seuraaviin päätöksiin ei saa tehdä muun lainsäädännön mukaan valitusta tai oikaisuvaatimusta.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

### 2. Oikaisuvaatimusohjeet

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kuntalain 134 §:n mukaisen kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Pykälät: 235

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Sonkajärven kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksiantopäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

#### Sonkajärven kunta/Kunnanhallitus

Postiosoite: Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI

Sähköpostiosoite: [sonkajarvi@sonkajarvi.fi](mailto:sonkajarvi@sonkajarvi.fi)

Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## 3. Kunnallisvalitusosoitus

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella kunnallisvalituksella.

Pykälät: -

### Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

### Valitusaika ja sen alkaminen

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa, tai
- päätös on muuten lainvastainen

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

### Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle:

#### Itä-Suomen hallinto-oikeus

**Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO**

**Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio**

**Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi**

**Faksinumero: 029 564 2501**

**Puhelin: 029 564 2502 (asiakaspalvelu), 029 564 2500 (puhelinvaihe)**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

**<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>**

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
3. vaatimusten perustelut
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetusta osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

## 4. Hallintovalitusosoitus

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella hallintovalituksella.

Pykälät: -

### Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

### Valitusaika

Valitus on tehtävä \_\_\_\_ päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle

#### Itä-Suomen hallinto-oikeus

**Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO**

**Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio**

**Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi**

**Faksinumero: 029 564 2501**

**Puhelin: 029 564 2502 (asiakaspalvelu), 029 564 2500 (puhelinvaihe)**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

**<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>**

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

## **5. Muutoksenhaku kansallisen kynnsarvon ylittävissä hankinnoissa**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

Pykälät: -

### **I Ohjeet hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiseksi**

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta. Vaatimus on toimitettava Sonkajärven kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan:

**Sonkajärven kunta/Kunnanhallitus**

**Postiosoite: Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI**

**Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi**

**Puhelinnumero: 040 675 0001**

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatija on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

**II Valitusosoitus markkinaoikeudelle****Valitusoikeus**

Tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai se, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

**Valitusaika ja päätöksen tiedoksisaanti**

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että asianosainen on saanut hankintapäätöksen tiedoksi ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireille tulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksiantopäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksella ei kuitenkaan voida hankintalain 146 §:n mukaisesti saada käsiteltäväksi hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla, tai
- sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on hankintalain 146 §:n perusteella esitettävä, minkä vuoksi markkinaoikeuden tulisi myöntää käsittelylupa asiassa.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa **<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>**.

Markkinaoikeuden yhteystiedot:

**Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**  
**Sähköpostiosoite: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)**  
**Faksinumero: 029 564 3314**  
**Puhelinnumero: 029 564 3300**

Oikeusministeriön turvaposti (<https://turvaposti.om.fi>) on markkinaoikeuden asiakkaille suositeltu tapa toimittaa markkinaoikeudelle salassa pidettävät ja arkaluontoiset asiakirjat. Palvelun käyttäminen on ilmaista.



Kun turvapostia lähetetään viraston virastopostiin, viestin otsikkoon, sisältöön sekä liitteisiin tulee laittaa tarvittavat tunnistetiedot (nimi, mihin asiaan posti liittyy jne.) siten, että viraston henkilöstö osaa välittää viestin asiaa käsittelevälle henkilölle, tietää mihin asiaan sähköposti liittyy sekä keltä se on.

### **Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle**

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

**Sonkajärven kunta/Kunnanhallitus**  
**Postiosoite: Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI**  
**Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi**  
**Puhelinnumero: 040 675 0001**

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Markkinaoikeus voi periä valituksen käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksusta säädetään tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) sekä sen nojalla annetuissa asetuksissa.

## **6. Muutoksenhaku kansallisen kynnsarvon alittavissa hankinnoissa**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä kuntalain (410/2015) mukaisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälät: -

### **I Ohjeet hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiseksi**

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta. Vaatimus on toimitettava Sonkajärven kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintoaikaisua vaaditaan:

#### Sonkajärven kunta/Kunnanhallitus

Postiosoite: Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI

Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi

Puhelinnumero: 040 675 0001

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintoaikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintoaikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatija on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

## II Ohjeet kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kuntalain 134 §:n mukaisen kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Pykälät: -

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Sonkajärven kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksiantopäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

**Sonkajärven kunta/Kunnanhallitus**

**Postiosoite: Lepokankaantie 2, 74300 SONKAJÄRVI**

**Sähköpostiosoite: sonkajarvi@sonkajarvi.fi**

**Puhelinnumero: 040 675 0001**

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00.

ajalla 1.9.-31.5. klo 8.00-15.30

ajalla 1.6.-31.8. klo 8.00-15.00

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

**7. Muutoksenhaku yksityisoikeudellisissa riita- tai rikosasioissa**

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavakseen valitusta, joka koskee yksityisoikeudellisia riita- ja rikosasioita. Nämä asiat käsittelee toimivaltainen yleinen tuomioistuin eli käräjäoikeus. Päätöksiin haetaan muutosta kirjallisella haastehakemuksella, joka on toimitettava muutoksenhakuviranomaisen alla olevaan osoitteeseen:

**Pohjois-Savon käräjäoikeus**

**Käyntiosoite: Suokatu 44, 70110 Kuopio**

**Postiosoite: PL 44, 70101 Kuopio**

**Puhelin: 029 564 8503 (kirjaamo), 029 564 8500 (puhelinvaihde)**

**Faksinumero: 029 564 8505**

**Sähköpostiosoite: pohjois-savo.ko@oikeus.fi**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.